

З А П О В Е Д
НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

19.01.2026 г.

ОХ-37

София

**Съдържание: Обявяване на свободна академична длъжност „асистент“ в
Националния военен университет „В. Левски“.**

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 15, б. „а“ от РНС за преобразуване на Висшето военно общовойсково училище „Васил Левски“, Висшето военно училище за артилерия и противовъздушна отбрана „Панайот Волов“ и Висшето военновъздушно училище „Георги Бенковски“ в Национален военен университет „В. Левски“ (ДВ, бр. 62 от 2002 г., изм. с РНС, ДВ, бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на ЗОВСРБ и във връзка с предложение на Академичния съвет на Националния военен университет (НВУ) „В. Левски“ (извлечение от протокол № 257/16.12.2025 г.),

З А П О В Я Д В А М:

I. Обявявам свободна академична длъжност „асистент“ за военнослужещ – 1 (едно) място, с код на длъжността 1321 9001 ко1, 1321 6001 ко1, 1221 9001 ко1, 1221 6001 ко1, 1121 9001 ко1, 1121 6001 ко1, 1021 9001 ко1 или 1021 6001 ко1, за нуждите на катедра „Автомобилна техника и транспортна логистика“ във факултет „Логистика и технологии“ на НВУ „В. Левски“, както следва:

- *Област на висше образование:* 9. Сигурност и отбрана.
- *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.
- *Учебни дисциплини:* „Тактика на логистичните формирования – 1 и 2 част“, „Теоретични основи на военната логистика - 1 и 2 част“ и „Експлоатация на бойната техника – 1 и 2 част“.
- *Преподавателска натовареност:* не по-малко от 520 часа, приведени към упражнения.

II. Изисквания за заемане на длъжността:

1. Военно звание „майор“, „капитан“, „старши лейтенант“ или „лейтенант“.
2. Образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление 9.2. Военно дело.
3. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО STANAG – 6001.
4. Достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“.

III. В едномесечен срок от издаването на заповедта, кандидатите да подадат рапорт до началника на НВУ „В. Левски“, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене.
2. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ с приложението към нея.
3. Заверено копие от кандидата на удостоверение („вярно с оригинала“) за признато висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище.
4. Справка за научните интереси и публикации на кандидата (при наличие).
5. Други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област (при наличие).
6. Копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личен състав.
7. Копие от заповеди за зачисляване в докторантура и за отчисляване с право на защита (ако има такива).
8. Копие на удостоверението за владеење на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG – 6001.
9. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно“ или служебна бележка, че е стартирана процедура за получаването му (издадена от Университета).

IV. За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждане на рапорта, към който същите са приложени, в регистратурата на НВУ „В. Левски“.

V. Не по-късно от 14 дни след изтичането на срока по раздел III, първичното звено да провери постъпилите документи и да направи подбор по следните критерии:

1. Успех от дипломата за висше образование.
2. Публикации в специализирани издания в страната през последните 5 години (при наличие).
3. Публикации в специализирани издания в чужбина (при наличие).
4. Участия в научни конференции и други научни форуми в страната и чужбина (при наличие).
5. Участия в научни изследвания и проекти (при наличие).
6. Допълнителна квалификация по специалността.
7. Ниво на владеење на английски или френски език.

VI. Не по-късно от 30 дни след изтичане на срока по раздел III, Академичният съвет на НВУ „В. Левски“, на основание извършения подбор по раздел V, да проведе интервю за избора на кандидат за заемане на академичната длъжност „асистент“.

VII. Директорът на дирекция „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта на интернет страницата на Министерството на отбраната.

VIII. Началникът на НВУ „В. Левски“ да организира публикуването на заповедта на интернет страницата на Университета.

IX. За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на НВУ „В. Левски“, до 15 дни след избора за заемане на академичната длъжност, да изпрати копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решението за избора на кандидата.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**