

З А П О В Е Д
НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

12.08.2025 г.

ОХ – 735

София

Съдържание: Обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност „доцент“ във Военна академия „Г. С. Раковски“.

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 13, б. „а“ от РНС за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Георги Стойков Раковски“ в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование, чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на ЗОВСРБ, и във връзка с решение на Академичния съвет на Военна академия (ВА) „Г. С. Раковски“ (протокол № 8/30.06.2025 г.),

З А П О В Я Д В А М:

I. Обявявам конкурс за заемане на академична длъжност „доцент“ – 1 (едно) място за военнослужещ, с код на длъжността 1527 9006 кп1, 1427 9006 кп1, 1327 9006 кп1 или 1227 9006 ко1, за нуждите на катедра „Мениджмънт на извънредните ситуации“ във факултет „Командно-щабен“ на ВА „Г. С. Раковски“, както следва:

- *Област на висше образование:* 9. Сигурност и отбрана.
- *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.
- *Учебни дисциплини:* „Инженерно осигуряване на операциите на Сухопътните войски“, „Инженерно осигуряване на боя“, „Инженерно осигуряване на операцията“, „Организиране на използването и управлението на EOD органите в БА“ и „Инженерно оборудване и маскировка“.
- *Преподавателска натовареност:* не по-малко от 350 часа, приведени към упражнения.

II. Изисквания за заемане на длъжността:

1. Военно звание „полковник“/„капитан I ранг“, „подполковник“/„капитан II ранг“, „майор“/„капитан III ранг“ или „капитан“/„капитан-лейтенант“.

2. Образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление 9.2. Военно дело, придобита във военна академия/командно-щабен колеж у нас или в чужбина.

3. Образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление 9.2. Военно дело.

4. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.

5. Достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“.

III. Изисквания към кандидатите:

1. Не по-малко от две академични години:

– да са заемали академична длъжност „асистент“, „главен асистент“, или
– да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип във ВА „Г. С. Раковски“ или в друго висше училище или научна организация, или

– да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област.

2. Да са представили публикуван монографичен труд в научната област на конкурса.

3. Да отговарят на минималните национални изисквания по чл. 26, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ).

4. Да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове.

5. Да имат поне две самостоятелни публикации в списание „Военен журнал“.

IV. В двумесечен срок, след публикуване на обявата в „Държавен вестник“, кандидатите да подадат рапорт до началника на ВА „Г. С. Раковски“, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене.

2. Творческа автобиография, включваща информация за преподавателската и научноизследователската дейност на кандидата.

3. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация (или да е в процедура за издаване, след решение на комисия за допускане до участие в конкурс).

4. Копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав.

5. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“.

6. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за придобита образователна и научна степен „доктор“.

7. Заверено копие от кандидата на свидетелството („вярно с оригинала“) за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако имат такива).

8. Копие на удостоверение за владееене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001.

9. Научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки с приложени разделителни протоколи (при необходимост), които не повтарят представените за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и на научната степен „доктор на науките“, вкл. публикациите, изискани по раздел III, т. 5 с библиографиите към тях, на хартиен носител във формат А4, в един екземпляр.

10. Списък на научната продукция, в съответствие с представената по т. 9, на хартиен носител в един екземпляр.

11. Резюме на научните трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки, представяни по т. 9, на български език, на хартиен носител в един екземпляр.

12. Справка за изпълнение на минималните национални изисквания по чл. 26, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от ЗРАСРБ с посочените съответни доказателства, включени в представената научна продукция по т. 9 и/или в документите, приложени към рапорта, на хартиен носител в един екземпляр.

13. Справка за оригиналните научни приноси с посочените съответни доказателства, включени в представената научна продукция по т. 9, на хартиен носител в един екземпляр.

14. Други документи, по преценка на кандидата (служебни бележки, удостоверяващи ефекта от внедряване на разработки, авторитетни мнения, отзиви и др.).

15. Запис на електронен носител (CD/DVD) на оригиналните документи по т. 2, 9, 10, 11, 12 и 13 на български език в осем екземпляра.

V. Началникът на ВА „Г. С. Раковски“ да организира:

– в 10-дневен срок публикуването на обява за конкурса в „Държавен вестник“.

– провеждането на конкурса.

VI. За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждането им в регистратурата на ВА „Г. С. Раковски“.

VII. Директорът на дирекция „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта на интернет страницата на Министерството на отбраната.

VIII. За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на ВА „Г. С. Раковски“, до 15 дни след избора за заемане на свободната длъжност, да изпрати до дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решението за избора на кандидата.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

АТАНАС ЗАПРЯНОВ