

З А П О В Е Д
НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

14.07.2025 г.

№ ОХ - 664

София

Съдържание: Обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност „професор“ във Военна академия „Г. С. Раковски“.

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 13, б. „а“ от РНС от 2001 г. за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Георги Стойков Раковски“ в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование (изм., бр. 75 от 2002 г., бр. 23 от 2005 г. и бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ) и във връзка с предложение на Академичния съвет на Военна академия (ВА) „Г. С. Раковски“ (протокол № 6 от 28.05.2025 г.),

З А П О В Я Д В А М :

I. Обявявам конкурс за заемане на академична длъжност „професор“ за военнослужещ – 1 (едно) място, за нуждите на катедра „Военна и езикова подготовка“ във филиал „Информация и сигурност“ на ВА „Г. С. Раковски“, както следва:

- *Област на висше образование:* 9. Сигурност и отбрана.
- *Професионално направление:* 9.2. Военно дело.
- *Учебни дисциплини:* съгласно учебния план на филиал „Информация и сигурност“ за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“.
- *Преподавателска натовареност:* не по-малко от 350 часа, приведени към упражнения.

II. Изисквания за заемане на длъжността:

1. Военно звание „полковник“/„капитан I ранг“ или „подполковник“/„капитан II ранг“.
2. Образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление 9.2. Военно дело.
3. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.
4. Достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно“.

III. Изисквания към кандидатите:

1. Не по-малко от две академични години да са заемали академична длъжност „доцент“ във ВА „Г. С. Раковски“ или в друго висше училище или научна организация или не по-малко от пет години:

– да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в същото или в друго висше училище или научна организация, или

– да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област.

2. Да са представили публикуван монографичен труд, който да не повтаря представения за заемане на академичната длъжност „доцент“.

3. Да са представили други оригинални научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научноприложни разработки, които се оценяват по съвкупност.

4. Да отговарят на минималните национални изисквания по чл. 26, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от Закона за развитието на академичния състав в Република България.

5. Да нямат доказано по законоустановен ред плагиатство в научните трудове.

6. Да притежават удостоверение за владение на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.

7. Да притежават разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от ниво „Секретно“ или да е в процедура на издаване.

8. Да имат не по-малко от три самостоятелни публикации в списание „Военен журнал“.

IV. В двумесечен срок, след публикуване на обявата в „Държавен вестник“, кандидатите да подадат рапорт до началника на ВА „Г. С. Раковски“, към който да приложат:

1. Кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене.

2. Творческа автобиография, която включва информация за учебната и научноизследователската работа на кандидата.

3. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за придобита образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление 9.2. Военно дело.

4. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за научна степен „доктор на науките“ (ако има такава).

5. Заверено копие от кандидата на свидетелството („вярно с оригинала“) за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако имат такива).

6. Копие на удостоверението за владеење на английски или френски език по STANAG 6001.

7. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация или да представят служебна бележка, че е стартирана процедура за издаване на разрешение за получаване на съответното ниво на достъп.

8. Копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав.

9. Научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки с приложени разделителни протоколи (при необходимост), които не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен „доктор“, на научната степен „доктор на науките“ и за заемане на академичната длъжност „доцент“ – на хартиен носител в 1 екземпляр.

10. Списък на научната продукция в съответствие с представената по т. 9, на хартиен носител в 1 екземпляр.

11. Резюме на научните трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки, представяни по т. 9 на български език, на хартиен носител в 1 екземпляр.

12. Справка за изпълнение на минималните национални изисквания по чл. 26, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от ЗРАСРБ с приложени съответни необходимите доказателства, включени в представената научна продукция по т. 9 и/или в документите, приложени към рапорта на хартиен носител в 1 екземпляр.

13. Справка за оригиналните научни приноси с приложени съответни доказателства, включени в представената научна продукция по т. 9, на хартиен носител в 1 екземпляр.

14. Други документи, по преценка на кандидата (служебни бележки, удостоверяващи ефекта от внедряване на разработки, авторитетни мнения, отзиви и др.).

15. Други документи, изисквани по конкурса, отразяващи спецификата на отделното професионално направление и удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

16. Запис на електронен носител (CD/DVD) на оригиналните документи по т. 2, 9, 10, 11, 12 и 13, на български език в 8 екземпляра.

V. Началникът на ВА „Г. С. Раковски“ да организира:

- публикуването на обява за конкурса в „Държавен вестник“.
- провеждането на конкурса.

VI. За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждането им в регистратурата на ВА „Г. С. Раковски“.

VII. Директорът на дирекция „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта в интернет страницата на Министерството на отбраната.

VIII. За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на ВА „Г. С. Раковски“, до 15 дни след избора за заемане на свободната длъжност, да изпрати до дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решението за избора на кандидата.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

АТАНАС ЗАПРЯНОВ