

ИНФОРМАЦИЯ

за вакантна длъжност за заемане от граждански служител от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в Центъра за изследване, изграждане и усъвършенстване на способности на НАТО за управление на кризи и реагиране при бедствия (CMDR COE)

I. Главен експерт в сектор „Програми и обучение“ в отдел „Обучение и подготовка“.

1. Държава, град, щаб или орган на международната организация: Република България, София, Центъра за изследване, изграждане и усъвършенстване на способности на НАТО за управление на кризи и реагиране при бедствия (CMDR COE).

2. Наименование на длъжността: Главен експерт в сектор Програми и обучение“ в отдел „Обучение и подготовка“.

3. Изисквания за заемане на длъжността:

а) образование, специалност и/или квалификация:

Задължителни:

- Магистър по военно дело или висше образование в областта на политическите, социалните или естествени науки и други, свързани специалности.

б) ниво на владеене на чужд език - Английски език STANAG 6001 3-3-3-3 LSRW или негов еквивалент, съгласно критериите за езиково приравняване на Международния секретариат на НАТО. В случай, че няма кандидат, притежаващ удостоверение за владеене на Английски език STANAG 6001 (3-3-3-3) или негов еквивалент, по изключение, може да бъде номиниран такъв, притежаващ удостоверение, но с не по-ниско от едно ниво на едно от уменията;

в) професионален опит:

- Предишен опит в областта на обучението и подготовката;;
- Обширни познания и експертиза в сферата на управление на кризи и реагиране при бедствия и свързани с нея теми (напр. международна сигурност), включително и такива с военен характер (напр. операции и мисии);
- Опит в национални щабове или щабове на НАТО или в организации, работещи в областта на международния мир и сигурност;
- Мултикултурна чувствителност и умения, необходими за работа в многонационална среда;
- Дипломатически умения и многостранни качества на добър лидер, способен да носи отговорност, да взема навременни решения.

г) специфични изисквания:

- Завършено професионално обучение и или курсове, свързани с образователните дейности.;
- преминати курсове свързани с управлението на кризи и реагирането при бедствия;

д) Разрешение за достъп до класифицирана информация:

- на национално, на ниво „Секретно“;
- на НАТО и ЕС, на нива NATO SECRET, EU SECRET;

Препоръчителни:

- **Втори чужд език** - препоръчително френски език, като официален език на НАТО;
- Предишен опит в разработването на образователни програми и курсова програма;
- Широки познания за системния подход на НАТО в обучението и подготовката (System Approach to Training (SAT)) в рамките на програмното управление на този процес, Global Programming;

е) очаквана дата на заемане на длъжността: 01.08.2023 година.

ж) период на заемане на длъжността: три години, с възможност за удължаване с до 1 година.

4. Описание на длъжността: Позицията е в сектор „Програми и обучение“ в състава на отдел „Обучение и подготовка“ на CDRM SOE. В рамките на отдела, сектора осигурява основните програми за обучение и подготовка, предлагани от центъра. Заемащият длъжността подпомага проектирането и развитието на програмите за обучение и подготовка в областта на управлението на кризи и реагиране при бедствия; подпомага анализа на целевата аудитория; подпомага подготовката и контролира провеждането на всички дейности, свързани с обучението и подготовката.

5. Подчиненост: Докладва на началника на сектор „Програми и обучение“ в отдел „Обучение и подготовка“.

6. Основни задължения:

- а) Участие в процеса на разработването и разбора на мероприятия на Центъра, свързани с обучението и подготовката;
- б) Координиране на дейностите по разработване и разбор на всички видове мероприятия, имащи отношение към процеса на обучение и подготовка;
- в) Координиране на дейностите с другите сектори с цел установяване на краткосрочни и дългосрочни изисквания и цели за програмите на курсовете;
- г) Координира дейностите по разработване на документацията на

курсовете, съгласно изискванията и стандартите на НАТО;

д) Участва в мобилни екипи за обучение и квалификация;

е) Извършва преглед на съдържанието на всички програми на CMDR COE, за да се гарантира, че целите на обучението са изпълнени и предлага изменения, ако се налага;

ж) Участва като директор/главно отговорно лице/основна точка за контакт/експерт в мероприятия на Центъра, съответстващи на нейната/неговата експертиза.

7. Допълнителни задължения:

а) Може да бъде служебно командирован извън територията на страната домакин, включително и извън територията на страните членки на НАТО;

б) Изпълнява други задачи, възникнали в процеса на работа, в интерес на CMDR COE.