

П Л А Н

ЗА ОБУЧЕНИЕ В КУРСОВЕ ЗА ВОЕННА ПОДГОТОВКА ВЪВ ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ НА СЛУЖИТЕЛИ ОТ ДЪРЖАВНАТА И МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА ПРЕЗ 2013 г.

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|---|---|---|--|-----------------------------|---------------|-----------------|
| 1. | „СТРАТЕГИЧЕСКИ КУРС“ – ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ | Курсът има за цел да подготви гражданските лица по въпроси на: -международната сигурност, рисковите фактори за националната сигурност и реалните военни конфликти; -органи и организации в системата за национална сигурност и взаимодействие между тях; -новости във военната стратегия, доктрините, документите и др.; -национални и коалиционни бойни операции; -управление при кризи, операциите за поддържане на мира и операции, различни от война; -мениджмънт на отбраната и въоръжените сили; - стратегическо лидерство, командване и мениджмънт. | Служители, назначени на ръководни длъжности в държавната и местна администрация и юридически лица, където за изпълнение на длъжностите се изисква стратегическа военна култура. Да са завършили висше образование. Да притежават достъп до класифицирана информация на ниво “Поверително”. Да притежават високоскоростен интернет. | 20 учебни седмици (5 месеца), от които 25 дни (по една седмица месечно) са присъствени занятия. Такса за участие – 650 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса. | 04.02. - 28.06.13 г. | | |
| 2. | „ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА“ | Курсът е предназначен да подготви обучаемите по въпроси на: - основи на социалната технология връзки с обществеността; - промяна на нагласите на големи групи от хора; - изграждане на отношения с представителите на различните медии; - подобряване на комуникативните умения за работа пред камера и микрофон в студио; - развитие на уменията за водене на преговори; - работа в колектив в международна | Служители назначени на ръководни и експертни длъжности в държавната и местна администрация и юридически лица, чиито задължения предполагат изграждане на отношения с представителите на медиите, овладяване на съвременните комуникативни стандарти на PR-дейността, както и успешна работа с човешките ресурси. | 3 учебни седмици Такса за участие – 280 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса. | 10.06. - 28.06.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|---|---|---|--|--|---------------|-----------------|
| | | среда; - вербалната и не вербалната комуникативна култура. | | | | | |
| 3. | „УПРАВЛЕНИЕ ПРИ КРИЗИ“ | Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпроси на: - теоретико-приложни основи на управлението при кризи; - национална система за управление при кризи; - нормативна основа на управлението при кризи; - възгледи на НАТО по управлението при кризи; - използване на въоръжените сили при кризи; - подготовка за управление при кризи; - особености на управлението в кризисни ситуации; - особености на управлението при кризисни ситуации, вследствие на природни бедствия, аварии и катастрофи. | Служители от министерствата и ведомствата, органи и организации, от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организация от системата за национална сигурност, преподаватели и изследователи, имащи отношения към управлението при кризи. | 2 учебни седмици Такса за участие – 270 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса. | 13.05. - 23.05.13 г. 11.11. - 22.11.13 г. | | |
| 4. | „ОТБРАНИТЕЛНО - МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА“ | Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпроси на: - организация и състав, въоръжение и бойна техника в БА; - нормативна уредба на отбранително-мобилизационната подготовка; - отбранително-мобилизационна подготовка в НАТО; - принципи и процедури на взаимодействие с МО, военните подразделения, окръжията и местната администрация при планирането и осъществяването на отбранително-мобилизационната подготовка; - работа с формализованите документи по ОМП; - използване на компютри и други електронни носители. | Служители от звената по отбранително-мобилизационна подготовка в централната и териториалната администрация. | 2 учебни седмици Такса за участие – 270 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса. | 27.05. - 07.06.13 г. 09.09. - 20.09.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|--|--|---|--|--|---------------|-----------------|
| 5. | „ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБУЧЕНИЕ ПО ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ” | Курсът е предназначен да даде начална подготовка на специалисти за работа с класифицирана информация в съответствие със Закона за класифицираната информация и правилника за прилагането му. Обучението завършва с издаването на Сертификат. | За лица от държавната и местна администрация, органи и организации от системата за национална сигурност, назначени или предвидени за назначаване на длъжности, изискващи сертификат за работа с класифицираната информация. | 1 учебна седмица Такса за участие – 240 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж*) 15 дни до началото на курса | 14.01. - 18.01.13 г. 08.04. - 12.04.13 г. 03.06. - 07.06.13 г. 23.09. - 27.09.13 г. | | |
| 6. | „ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ” – (ПЪРВИ МОДУЛ В ОБУЧЕНИЕТО НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА) | Получаване на първоначална подготовка в областта на класифицираната информация и осъществяване на специализирана подготовка в съответствие със спецификата на заеманата длъжност. Обучението завършва с издаването на сертификат. | За лица определени за заемане или заемащи длъжността "Служител по сигурността на информацията". получили разрешение за достъп до класифицирана информация от ДКСИ. | 1 учебна седмица Такса за участие – 240 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж*) 15 дни до началото на курса | 25.03. - 29.03.13 г. 10.06. - 14.06.13 г. 09.12. - 13.12.13 г. | | |
| 7. | „ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ” – (ВТОРИ МОДУЛ В ОБУЧЕНИЕТО НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА) | Получаване на допълнителна подготовка в областта на класифицираната информация и осъществяване на специализирана подготовка в съответствие със спецификата на заеманата длъжност. Има надграждаща роля в обучението. Обучението завършва с издаването на сертификат. | За лица определени за заемане или заемащи длъжността "Служител по сигурността на информацията". получили разрешение за достъп до класифицирана информация от ДКСИ, завършили Първи модул в обучението „Защита на класифицираната информация“. | 1 учебна седмица Такса за участие – 240 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж*) 15 дни до началото на курса | 01.07. - 05.07.13 г. | | |
| 8. | „ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ” ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ЛИЦА, | Курсът е предназначен да даде първоначална подготовка в областта на класифицираната информация за заемана длъжност „завеждащ регистратура“. | За лица, определени за заемане на длъжност - завеждащ регистратура в организационните единици. | 1 учебна седмица Такса за участие – 240 лв. , | 18.02. - 22.02.13 г. 21.10. - 25.10.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|---|--|---|---|--|---------------|-----------------|
| | ОПРЕДЕЛЕНИ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТ „ЗАВЕЖДАЩ РЕГИСТРАТУРА„ В ОРГАНИЗАЦИОННИТЕ ЕДИНИЦИ | Обучението завършва с издаването на сертификат. | | които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | | | |
| 9. | „АНТИКОРУПЦИЯ” | Курсът е предназначен да повиши информираността на курсистите по: - същността, сферите, формите и моделите на корупционно поведение и корупционните практики в държавната администрация. - възможностите за анализ и адекватна оценка на мотивите и корупционните действия на недобросъвестни служители | Служители от министерствата и ведомствата, органи и организации, от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организация от системата за национална сигурност, преподаватели и изследователи, | 1 учебна седмица Такса за участие – 240 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 02.12. - 06.12.13 г. | | |
| 10. | „ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО И ИНФРАСТРУКТУРАТА ПРИ ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ” | Целта на курса е да се дадат базови знания по управлението при извънредни ситуации и развитие на компетентности за компонентите на националната и системата на ЕС за управление при бедствия, принципите, целите и задачите, които следва да се решават и които оказват съществено влияние на цялостния процес за реагиране при бедствия. Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпросите на: - управлението при извънредни ситуации; - националната и системата на ЕС за управление при извънредни ситуации; - планиране и реагиране при извънредни ситуации; - оценка на риска от възникналата извънредна ситуация; - вземане на решения и провеждане на | Служители от министерствата и ведомствата, органи и организации от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организации, преподаватели и изследователи, имащи отношение към управлението при извънредни ситуации. Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър. Умения за работа с Windows, MS office и работа в мрежова среда. | 2 учебни седмици Такса за участие – 240 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 04.02. - 15.02.13 г. 27.05. - 07.06.13 г. 11.11 – 22.11.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|--|---|---|---|-----------------------------|---------------|-----------------|
| | | спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при възникване на бедствия, аварии и катастрофи; - инженерно-технически и оперативно-тактически разчети в органите за управление при извънредни ситуации. | | | | | |
| 11. | “ОСНОВИ НА ФИРМЕНАТА СИГУРНОСТ” | Целта на обучението е да предоставя знания и формира компетентности, свързани със същността, нормативните изисквания, рисковете и методическите подходи при разработване на политики за фирмена сигурност. Обучението в курса дава възможност за получаване на концептуални знания и практически умения за работа по целия спектър от въпроси в областта на фирмената сигурност | Курсът е предназначен за мениджъри, експерти и служители по сигурността в държавни и частни фирми. | 2 учебни седмици Такса за участие – 300 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 18.11. - 29.11.13 г. | | |
| 12. | „ПРЕВЕНЦИЯ И ОГРАНИЧАВАНЕ НА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ БЕДСТВИЯ” (НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК) - ПИЛОТЕН | Целта на курса е да се дадат базови знания по превенцията на бедствията, аварията и катастрофите, принципите, целите и задачите, които следва да се решават и които оказват съществено влияние на цялостния процес за предотвратяване и ограничаване на последствията от бедствия както и преминаване към ликвидиране на последствията от тях. Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпросите на: - превенция на бедствията; - подготовка за бедствията; - ограничаване на последствията от бедствия; - подготовка за ликвидиране на последствията от бедствията и възстановяване към нормална ситуация | Служители от министерствата и ведомствата, органи и организации от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организации, преподаватели и изследователи, имащи отношение към управлението при извънредни ситуации. Английски език на добро ниво, удостоверение с диплом, свидетелство или декларация за владение на АЕ). Умения за работа с Windows, MS office и работа в мрежова среда. | 1 учебна седмица Такса за участие – 250 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 03.06. - 07.06.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|---|--|---|---|-----------------------------|---------------|-----------------|
| 13. | „ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО И ИНФРАСТРУКТУРАТА ПРИ ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ” (НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК) - ПИЛОТЕН | Целта на курса е да се дадат базови знания по управлението при извънредни ситуации и развитие на компетентности за компонентите на националната и системата на ЕС за управление при бедствия, принципите, целите и задачите, които следва да се решават и които оказват съществено влияние на цялостния процес за реагиране при бедствия. Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпросите на: - управлението при извънредни ситуации; - националната и системата на ЕС за управление при извънредни ситуации; - планиране и реагиране при извънредни ситуации; - оценка на риска от възникналата извънредна ситуация; - вземане на решения и провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при възникване на бедствия, аварии и катастрофи; - инженерно-технически и оперативно-тактически разчети в органите за управление при извънредни ситуации. | Служители от министерствата и ведомствата, органи и организации от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организации, преподаватели и изследователи, имащи отношение към управлението при извънредни ситуации. Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър. Английски език на добро ниво, удостоверено с диплом, свидетелство или декларация за владене на АЕ). Умения за работа с Windows, MS office и работа в мрежова среда. | 1 учебна седмица Такса за участие – 250 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 23.09. - 27.09.13 г. | | |
| 14. | „ИЗПОЛЗВАНЕ НА СЪЮЗНА СИСТЕМА”ADAMS” ЗА ПЛАНИРАНЕ И КОНТРОЛ НА ПРИДВИЖВАНЕТО ПРИ КРИЗИ” | Целта на курса е да подготви експерти от държавната администрация за подпомагане изпълнението на функционалните им задължения чрез използване на информационна система прилагана в НАТО и ЕС. | Експерти от държавната администрация. Висше образование. Умения за работа с Windows, MS office и работа в мрежова среда. | 1 учебна седмица Такса за участие – 250 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 13.10. - 17.10.13 г. | | |

| № по ред | Наименование на курса | Цел на обучението | Длъжност, от която се набират и условия, на които да отговарят обучаемите | Срок на обучение и такса* (лв.) | Период | Брой обучаеми | Предлагат се от |
|----------|---|--|---|--|-----------------------------|---------------|-----------------|
| 15. | „УПРАВЛЕНИЕ НА ЗНАНИЕТО В ОРГАНИЗАЦИЯТА” | Целта на курса е да подготви експерти от държавната администрация по проблеми на управлението на знанието като чрез развитие на аналитичните, комуникативните и управленските компетенции, обучаемите да придобият цялостна представа за знанието в организацията, за възможностите за управление на знанието, като начин за създаване на стратегически способности на организацията в контекста на нейната трансформация. | Курсът е предназначен за ръководители от среден и висш ранг, които се стремят да усъвършенстват процесите на споделяне на информация и използване на интелектуалния капитал на организацията, в която работят. В него могат да граждански лица и от външни организации. | 3 учебни дни присъствени занятия Такса за участие – 150 лв. , които се превеждат по банков път на сметка (виж *) 15 дни до началото на курса | 24.10. - 26.10.13 г. | | |

БАНКОВА СМЕТКА НА ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ”

IBAN: BG40BNBG96613100152401

BIC: BNBGBGSD

БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Електронен адрес на Военна академия „Г. С. Раковски”: <http://rdsc.md.government.bg>

Лица за контакт и информация във ВА „Г. С. Раковски”:

1. подполковник Максим Боримечков - отдел “Учебна дейност” – тел. 02 92 26511;
2. ц. служител Елисавета Велкова - факултет “Национална сигурност” – тел. 02.92 26544;
3. ц. служител Мина Киркова - факултет “Командно-щабен” – тел. 02.92 26594;