

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В
ОТБРАНАТА“**

**София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3
тел. 02/ 922 10 02, факс 02/ 987 22 74**



**РЕГИСТЪР НА КУРСОВЕТЕ
ВЪВ ВОЕННИТЕ АКАДЕМИИ
И ВИСШИТЕ ВОЕННИ УЧИЛИЩА**

2021 г.

| № по ред | СЪДЪРЖАНИЕ | Стр. |
|---------------|--|------|
| | Списък на съкращенията | 13 |
| | Списък на курсовете, с които се придобива (потвърждава) ВОС | 14 |
| I. | РАЗДЕЛ ПЪРВИ Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2021 г. | |
| 1. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | |
| 1.1. | Факултет „Национална сигурност и отбрана“ | |
| 1.1.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Стратегически курс“ – редовно обучение | 19 |
| | „Стратегически курс“ – дистанционно обучение | 20 |
| | „Стратегическо управление на отбраната“ | 21 |
| | „Мениджмънт на отбраната“ | 22 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Щабен курс за офицери от всички родове войски“ | 23 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Комплектуване на войските с мобилизационни ресурси“ | 24 |
| | „Управление на личния състав във военни формирования“ | 25 |
| | „Управление на човешките ресурси в отбраната“ | 26 |
| | „Публична администрация на отбраната“ | 27 |
| | „Връзки с обществеността“ – I ниво | 28 |
| | „Връзки с обществеността“ – II ниво | 29 |
| | „Гражданско-военно сътрудничество“ | 30 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Постоянен семинар с ръководния състав“ | 31 |
| | „Национално ориентирана подготовка за офицери завършили чуждестранни военни университети, колежи и академии на стратегическо ниво“ | 32 |
| | „Отбранително-мобилизационна подготовка“ | 33 |
| | „Управление при кризи“ | 34 |
| | „Психологически операции“ | 35 |
| | „Антикорупция“ | 36 |
| | „Консултанти по адаптация“ | 37 |
| | „Организационна архитектура“ | 38 |
| | „Противодействие на съвременния тероризъм“ | 39 |
| 1.2. | Факултет „Командно-щабен“ | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Командири на батальони и дивизиони от Сухопътните войски“ | 40 |
| | „Командири на ескадрили“ | 41 |
| | „Командири на ЗРДн от ВВС“ | 42 |
| | „Командири на радарни постове и сектори за управление и наблюдение“ | 43 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | |

| | | |
|---------------|--|----|
| | „Планиране на сухопътни операции” | 44 |
| | “Курс за офицери от разузнавателните и специалните формирования и органите за управление на разузнаването и специалните сили“ | 45 |
| | „Офицери от щаб на механизирани формирования от Сухопътните войски“ | 46 |
| | „Офицери от щаб на формирования ЗРВ и РТВ“ | 47 |
| | „Офицери от инженерни войски“ | 48 |
| | „Офицери артилеристи от щабовете на дивизиони, механизирани бригади и артилерийски полкове“ | 49 |
| | „Ръководители на полети „Кула“, „Подход“ и „Бойно управление“ | 50 |
| | „КИП на формированията в съвместни операции” | 51 |
| | „Офицери от щабовете на формирования за ПВО на СВ“ | 52 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Съюзна система ADAMS за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО – за офицери“ | 53 |
| | „Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP – за офицери“ | 54 |
| | „Съюзна система EVE (Effective Visible Execution) за управление на транспортния поток в театър на операциите на НАТО“ | 55 |
| 1.2.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Подготовка на оператори за работа със Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО“ – за сержанти и войници | 56 |
| | „Цифрови комуникационни мрежи и системи“ | 57 |
| | „Администриране и управление на комуникационни мрежи и информационни услуги чрез Open View – NNM“ | 58 |
| | „Опазване на околната среда“ | 59 |
| | „Политика и процедури за подготовка на логистичен персонал за участие в мисии“ | 60 |
| | „Допълнителна национално ориентирана подготовка на офицери, завършили командно-щабни академии в чужбина“ | 61 |
| | „Защита на населението и инфраструктурата при извънредни ситуации” | 62 |
| | „Подготовка на оператори за работа със съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP – за сержанти и войници” | 63 |
| | „Целеобразуване и целеразпределение в операциите – Targeting процес” | 64 |
| | „Защита на населението при бедствия” | 65 |
| | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната – Рожен, Витоша” | 66 |
| | “Работа с модули „Отчет на ресурсите от резерва“ и „Кандидати“ от Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната” | 67 |
| | “CISCO мрежи - Въведение в мрежите - 1 семестър” | 68 |
| | “CISCO мрежи - Основи на маршрутизацията и на работа с мрежови ключове - 2 семестър” | 69 |
| | „Киберсигурност” | 70 |
| | “CISCO Security” | 71 |
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | |
| 1.3.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Подготовка на военнослужещи, участващи в операции по поддържане на мира в мисиите на БА“ - с варианти на учебна програма за всяка конкретна мисия | 72 |
| | Съвместни антитерористични операции | 73 |
| 1.3.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Организиране и възлагане на обществени поръчки“ – дистанционно обучение | 74 |
| | „Антикорупция” – Модул 1 | 75 |
| | „Антикорупция” – Модул 2 | 76 |

| | |
|--|-----|
| „Основи на системата за моделиране и симулации JCATS“ | 77 |
| „Военна стандартизация“ със специализирани модули за СВ, ВВС, ВМС, Логистика и КИС. | 78 |
| „Подготовка на офицери от СВ за участие в ОПМ“ | 79 |
| „Подготовка на офицери за участие в антитерористични операции“ | 80 |
| "Обучение на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицираната информация" | 81 |
| „Защита на класифицираната информация за обучение на лица, заемащи длъжността „завеждащ регистратура“ и служители в регистратурите в организационните единици“ | 82 |
| „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици“ | 83 |
| „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на представители на средствата за масово осведомяване“ | 84 |
| ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ | |
| „Английски език – I ниво“ | 85 |
| „Английски език – II ниво“ | 86 |
| „Английски език – III ниво“ | 87 |
| „Оперативен авиационен английски език“ | 88 |
| „Тактически английски в мироподдържащи операции“ | 89 |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1“ | 90 |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2“ | 91 |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3“ | 92 |
| „Курс по специализиран английски език за шабни офицери в многонационална среда“ – дистанционно обучение | 93 |
| „Английски език за шабни офицери и цивилни служители в многонационални операции (ESSO)“ | 94 |
| „Английски език – Четене - II ниво“ | 95 |
| „Английски език – Писане - II ниво“ | 96 |
| „Английски език – Слушане - II ниво“ | 97 |
| „Английски език – Говорене - II ниво“ | 98 |
| „Английски език – Четене - III ниво“ | 99 |
| „Английски език – Писане - III ниво“ | 100 |
| „Английски език – Слушане - III ниво“ | 101 |
| „Английски език – Говорене - III ниво“ | 102 |
| „Френски език – I ниво“ | 103 |
| „Френски език – II ниво“ | 104 |
| „Френски език – III ниво“ | 105 |
| „Специализиран курс по френски език“ | 106 |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на 1 ниво“ | 107 |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на 2 ниво“ | 108 |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на 3 ниво“ | 109 |
| „Френски език – модул A1“ | 110 |
| „Френски език – модул A2“ | 111 |
| „Френски език – модул B1.1“ | 112 |
| „Френски език – модул B1.2“ | 113 |
| „Руски език – I ниво“ | 114 |
| „Руски език – II ниво“ | 115 |
| „Руски език – III ниво“ | 116 |
| „Руски език – модул A1 (начинаещи)“ | 117 |
| „Руски език – модул A2 (малко напреднали)“ | 118 |
| „Руски език – модул B1.1 (средно напреднали)“ | 119 |
| „Руски език – модул B1.2 (напреднали)“ | 120 |
| „Български език за чуждестранни обучаеми“ | 121 |

| | | |
|--------|---|-----|
| 1.4. | Институт за перспективни изследвания на отбраната | |
| | <i>Допълнителна квалификация</i> | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Подготовка на архивисти” | 122 |
| | “Оптимизация на сайтове за търсещи машини” | 123 |
| 2. | ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ | |
| | „Медицинско осигуряване при кризисни ситуации от невоенен характер“ | 124 |
| | „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските в близост до АЕЦ“ | 125 |
| | „Отравяния с високотоксични вещества. Организация на медицинското осигуряване“ | 126 |
| | „Медицинско осигуряване при земетресения и крупни промишлени аварии“ | 127 |
| | „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските при бедствени ситуации от мирновременен и военновременен характер“ | 128 |
| | „Функции и задачи на командирите на модули за действия при кризи от невоенен характер” | 129 |
| | „Роля и място на офицерите за връзка от модулните формирования с кризисните щабове при възникване на кризи от невоенен характер” | 130 |
| | „Действия на командирите на ядрата от модулните формирования при възникване на кризи от невоенен характер | 131 |
| | „Основен курс по военномедицинско планиране“ | 132 |
| | „Основен курс по военномедицинско снабдяване“ | 133 |
| | „Основен курс по превантивна военна медицина“ | 134 |
| | „Начална военномедицинска подготовка за новоприети фармацевти в БА“ | 135 |
| | „Медицинско осигуряване на мисии на ООН“ | 136 |
| | „Първоначален курс по авиационна медицина за новоназначени лекари“ | 137 |
| | „Основен квалификационен курс по авиационна медицина“ | 138 |
| | „Начална военномедицинска подготовка на новоприети лекари в БА“ | 139 |
| | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА” – 2 модул | 140 |
| | „Новоназначени офицери – медицински специалисти“ – модул „Специална военномедицинска подготовка” | 141 |
| 3. | НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” | |
| 3.1. | Факултет „Общовойсков” – гр. Велико Търново | |
| 3.1.1. | <i>Длъжностна квалификация</i> | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Командири на мотопехотни (танкови) роти” | 143 |
| | „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ“ | 144 |
| | „Командири на свързочни роти” | 145 |
| | „Командири на инженерни роти” | 146 |
| | „Командири на роти за логистично осигуряване” | 147 |
| | „Помощник-началник на отделение S3 – Тактическо в механизирани батальон” | 148 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване” | 149 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси” | 150 |
| | „Презаверка на свидетелство за „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси“ | 151 |
| | „Участие в операции по поддържане на мира” | 152 |

| | | |
|---------------|---|-----|
| 3.1.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Участие на формированията в кризи, различни от война” | 153 |
| | „Борба с тероризма” | 154 |
| | „Ръководители на занятия по оцеляване” | 155 |
| | „Информатика” | 156 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 1 | 157 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 2 | 158 |
| | „Химичен и дозиметричен анализ и контрол“ | 159 |
| | „Екологическа защита във военните формирования на Българската армия” | 160 |
| | „Криптографска защита на информацията” | 161 |
| | „Устройство, експлоатация и работа с мерник далекомер ТПД-2-49 на танк Т-72“ | 162 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72“ | 163 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72“ | 164 |
| | „Мениджмънт на военното образование“ | 165 |
| 3.1.3. | Курсове за преквалификация | |
| | „Новоназначени офицери, завършили граждански висши училища“ | 166 |
| 3.2. | Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен | |
| 3.2.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Подготовка на офицери за заемане на длъжности „Командир на взвод ЗУ-23-2” и „Командир на взвод Стрела-2М“ | 167 |
| | „Офицер по планиране и управление на огъня на артилерийските формирования“ | 168 |
| | „Командири на зенитно-ракетни батареи и началници на групи от ЗРДн“ | 168 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Командири на артилерийска предна наблюдателна група“ | 170 |
| | „Старши помощник (Помощник) началник в отделение G4 (S4) по експлоатация, отчет и отчетност на въоръжението и техниката, боеприпаси, оптични и електронно-оптични прибори и средствата за индивидуална балистична защита” | 171 |
| | „Обучение на военнослужещи и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав” | 172 |
| | „Командири на роти и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита” | 173 |
| | „Експлоатация и ремонт на електронно-оптични прибори” | 174 |
| 3.2.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Информационни технологии в административната дейност” („Информатика“) | 175 |
| | „Връзки с обществеността” | 176 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9K32М с контролно-проверовъчна машина 9B810М” | 177 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9K111М/9K113М-комплект с контролно-проверовъчни машини 9B838/9B871М” | 178 |
| | „Предупреждаване, докладване, моделиране и оценка на ядрената, химическата и биологичната обстановка” | 179 |
| 3.3. | Департамент „Езиково обучение и физическа подготовка” – гр. Велико Търново | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Румънски език – I ниво” | 180 |
| | „Румънски език – II ниво” | 181 |
| | „Сръбски език – I ниво” | 182 |

| | | |
|-------------|--|-----|
| | „Сръбски език – II ниво” | 183 |
| | „Гръцки език – I ниво” | 184 |
| | „Гръцки език – II ниво” | 185 |
| | „Турски език – I ниво” | 186 |
| | „Турски език – II ниво” | 187 |
| | „Арабски език – I ниво” | 188 |
| | „Арабски език – II ниво” | 189 |
| | „Английски език – ниво 2 - дистанционен“ | 190 |
| | „Английски език – ниво 3 - дистанционен“ | 191 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1 – дистанционен“ | 192 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2 – дистанционен“ | 193 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3 – дистанционен“ | 194 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 2 ниво | 195 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 3 ниво | 196 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ | 197 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ | 198 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ | 199 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво | 200 |
| | „Английски език – Четене - III ниво“ | 201 |
| | „Английски език – Писане - III ниво“ | 202 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво“ | 203 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво | 204 |
| 3.4. | Департамент „Чуждоезиково обучение” – гр. Шумен | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Английски език – подготвително ниво” | 205 |
| | „Английски език – I ниво“ | 206 |
| | „Английски език – II ниво“ | 207 |
| | „Английски език – III ниво“ | 208 |
| | „Английски език за многонационални операции“ | 209 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво“ | 210 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1“ | 211 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2“ | 212 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3“ | 213 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ | 214 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ | 215 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ | 216 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво | 217 |
| | „Английски език – Четене - III ниво“ | 218 |
| | „Английски език – Писане - III ниво“ | 219 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво“ | 220 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво | 221 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ОФИЦЕРИ</i> | |
| | „Английски език – I ниво“ | 222 |
| | „Английски език – II ниво“ | 223 |
| | „Английски език – III ниво“ | 224 |
| | | |

| | | |
|---------------|--|-----|
| 3.5. | Професионален сержантски колеж – гр. Велико Търново | |
| 3.5.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ | 225 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ | 226 |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени и военно звание „Офицерски кандидат“ | 227 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „За длъжност „Ротен инструктор по инженерно осигуряване“ | 228 |
| | „За длъжност „Инструктор по общовойскова подготовка“ | 229 |
| | „За длъжност „Главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „Старшина“ | 230 |
| | „За длъжност „Главен сержант на батальон (дивизион)” и военно звание „Старшина“ | 231 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командна длъжност“ | 232 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на административна длъжност“ | 233 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на логистични и технически длъжности“ | 234 |
| | „Подготовка на сержанти за придобиване на професионални компетенции, даващи възможност за повишаване във военно звание „Сержант“ | 235 |
| | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА – Модул I” | 236 |
| | „Подготовка на майстори по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 237 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 238 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 239 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 240 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа, биологическа защита – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 241 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ | 242 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение – за сержанти и войници“ | 243 |
| | „Специалисти за работа с дезинфекционно-душав автомобил (ДДА)“ | 244 |
| | „Подготовка на специалисти по придвижване и транспорт“ | 245 |
| 3.5.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Първоначално професионално обучение на пожарникар, той и водач на специален автомобил” | 246 |
| | „Информатика” | 247 |
| 4. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ” | |
| 4.1. | Департамент „Следдипломна квалификация” | |
| 4.1.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Командир на кораб” | 249 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Курс за военноморска подготовка на новоназначени офицери от други видове въоръжени сили” | 250 |
| 4.1.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Информатика” | 251 |

| | | |
|-------------|--|-----|
| | „Курс за запознаване на командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения” | 252 |
| | „Навигационно-информационни системи” | 253 |
| | “Логистично осигуряване на мироопазващи операции, провеждани с участието на ВМС на Република България” | 254 |
| | “Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1” | 255 |
| | „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика” | 256 |
| | „Топлотехника” | 257 |
| | „CISCO мрежи модул 1-4“ | 258 |
| | „Новоназначени офицери – медицински специалисти“ – модул „Базова военна подготовка“ | 259 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Английски език – подготвително ниво“ | 260 |
| | „Английски език – I ниво“ | 261 |
| | „Английски език – II ниво“ | 262 |
| | „Английски език – III ниво“ | 263 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво” | 264 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” | 265 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” | 266 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” | 267 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ | 268 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ | 269 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ | 270 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво | 271 |
| | „Английски език – Четене - III ниво“ | 272 |
| | „Английски език – Писане - III ниво“ | 273 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво“ | 274 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво | 275 |
| 4.2. | Професионален старшински колеж | |
| | <i>Длъжностна квалификация</i> | |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени | 276 |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” | 277 |
| | „За длъжност „Старшина на бойна част” | 278 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” | 279 |
| | „За длъжност „Флагмански старшина” | 280 |
| | „За придобиване на старшинско (сержантско) звание” | 281 |
| | „За военно звание „Старшина I степен”/„Сержант” | 282 |
| | „За военно звание „Главен старшина”/„Старши сержант” | 283 |
| | „За военно звание „Мичман”/„Старшина” | 284 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командно-техническа длъжност от ВМС” | 285 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Новоназначени матроси и старшини на ВС – начална военна подготовка” | 286 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – артилеристи” | 287 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – електротехници” | 288 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – миньори” | 289 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – мотористи” | 290 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиометристи” | 291 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиотелеграфисти” | 292 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – рулеви” | 293 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – сигналчици” | 294 |

| | | |
|---------------|---|-----|
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – щурмански електротехници” | 295 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – хидроакустици” | 296 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – проводни специалисти” | 297 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори ПЛО, ПЛО електрици, торпедисти и торпедисти електрици” | 298 |
| | „Новоназначени старшини на ВС медицински специалисти – начална военна подготовка“ | 299 |
| 5. | ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ” – гр. Долна Митрополия | |
| 5.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Командири на звена” | 300 |
| | „Командири на ескадрили (технически състав)” | 301 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Старши авиодиспечер” | 302 |
| | „Пиротехници по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” | 303 |
| | „Ръководител полети” | 304 |
| | „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ” | 305 |
| | „Началници на групи по съответните авиационно-технически специалности” | 306 |
| | „Ръководители на взривни работи и унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” | 307 |
| | „Началници на логистични секции” | 308 |
| 5.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Информационни технологии” | 309 |
| | „Авиодиспечер” | 310 |
| | „Обучение на оператори и анализатори на безпилотните летателни апарати“ | 311 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Авиационен английски език – терминология и въздушен радиообмен” | 312 |
| | „Авиационен технически английски език“ | 313 |
| II. | РАЗДЕЛ ВТОРИ Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация, провеждани на <u>английски език</u> през 2021 г. | |
| 1. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | |
| 1.1. | Факултет „Национална сигурност и отбрана“ | |
| 1.1.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Стратегически курс” – редовно обучение на английски език | 315 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Усъвършенстване подготовката на щабни офицери” | 316 |
| | „Оперативно планиране в НАТО (по директивата Allied Command Operations Comprehensive Operations Planning Directive - COPD)” | 317 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC) в многонационални операции” | 318 |
| | „Стратегически комуникации” | 319 |
| 1.2. | Факултет „Командно-щабен“ | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Съюзна система ADAMS за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” | 320 |

| | | |
|--------|---|-----|
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | |
| 1.3.1. | Допълнителна квалификация | |
| | ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ | |
| | „Подготовка на военни наблюдатели за участие в мисии и операции на ООН“ | 321 |
| 2. | ЦЕНТЪР ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ, ИЗГРАЖДАНЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА СПОСОБНОСТИ НА НАТО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КРИЗИ И РЕАГИРАНЕ ПРИ БЕДСТВИЯ | |
| 2.1. | Допълнителна квалификация | |
| | ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ | |
| | „Управление на кризи и реагиране при бедствия“ | 322 |
| | „Курс за подготовка на планиращи и провеждащи учения в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия“ | 323 |
| | „Курс за ръководни кадри, участващи в операции в отговор на кризи“ | 324 |
| | „Курс за експерти, планиращи операции в отговор на кризи“ | 325 |
| | „Управление на бедствия“ | 326 |
| III. | РАЗДЕЛ ТРЕТИ <u>ПИЛОТНИ КУРСОВЕ</u> - през 2021 г. | |
| | <u>А. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК</u> | |
| 1. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | |
| | Факултет „Командно-щабен“ | |
| 1.1. | Длъжностна квалификация | |
| 1.1.1. | ЩАБНИ КУРСОВЕ | |
| | „Оперативно-щабен курс“ | 328 |
| | СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ | |
| | „Ръководител полети – Управление на въздушното движение (УВД)“ | 329 |
| | „Съюзна система CORSOM (Coalition, Reception, Staging & Onward Movement) за планиране и управление на коалиционно приемане, разполагане и последващо придвижване на многонационални сили в театъра на операцията“ | 330 |
| 1.2. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | |
| 1.2.1. | Допълнителна квалификация | |
| | ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ | |
| | „Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция“ | 331 |
| 2. | НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „В. ЛЕВСКИ“ | |
| 2.1. | Факултет „Общовойскови“ | |
| 2.1.1. | Допълнителна квалификация | |
| | ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ | |
| | „Управление на мобилни групи при водене на бойни действия в градска среда“ | 332 |
| | „Маркетинг на военната професия“ | 333 |
| 2.2. | Факултет „Артилерия, ПВО и КИС“ – гр. Шумен | |
| 2.2.1. | Длъжностна квалификация | |
| | СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ | |
| | „Оператор на безпилотни летателни апарати“ | 334 |

| | | |
|---------------|--|-----|
| 2.2.2. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Средства за индивидуална балистична защита“ – за офицери, сержанти и войници | 335 |
| 2.3. | Професионален сержантски колеж | |
| 2.3.1. | Длъжностна квалификация | |
| | „За длъжност „Главен сержант на бригада (база)” и военно звание „Старшина” | 336 |
| 3. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ” | |
| 3.1. | Департамент „Следдипломна квалификация” | |
| 3.1.1. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната – Рожен, Витоша” | 337 |
| | „Борба с тероризма в литоралната зона“ | 338 |
| | „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби“ | 339 |
| | „Маркетинг на военната професия” | 340 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Руски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” | 341 |
| 4. | ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „Г. БЕНКОВСКИ” – гр. Долна Митрополия | |
| 4.1. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | „Компютърни мрежи, технологии и сигурност“ | 342 |
| | <u>Б. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА ЧУЖД ЕЗИК</u> | |
| 5. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | |
| 5.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | |
| 5.1.1. | Допълнителна квалификация | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | |
| | "Противодействие на съвременния тероризъм" на английски език | 343 |
| IV. | РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ финансови средства за обучението на специализанти в курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация | |
| 1. | Финансови средства за обучението на специализанти в курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2020 г. | 345 |
| 2. | Финансови средства за обучението на специализанти в курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2021 г. | 358 |

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА

| Често употребявани съкращения | |
|-------------------------------|---|
| ALCPT | Входен тест на Американския езиков курс |
| CIMIC | Гражданско-военно сътрудничество |
| АИС | Автоматизирани информационни системи |
| АТВ | Авиационната техника и въоръжение |
| БА | Българска армия |
| ВА | Военна академия |
| ВВС | Военновъздушни сили |
| ВМС | Военноморски сили |
| ВО | Връзки с обществеността |
| ВОС | Военно-отчетна специалност |
| ВРВД | Военно ръководство на въздушното движение |
| ВС | Въоръжени сили |
| ВВУ | Висше военно училище |
| ГСМ | Гориво-смазочни материали |
| ЕОПАТ | Експлоатация, обслужване и подготовка на авиационна техника |
| ЕС | Европейски съюз |
| ЗРВ | Зенитноракетни войски |
| ЗРДн | Зенитноракетен дивизион |
| ВС | Военна служба |
| КИВ | Комуникационно-информационен възел |
| КИП | Комуникационно-информационна поддръжка |
| КИС | Комуникационни и информационни системи |
| МО | Министерство на отбраната |
| МТО | Материално-техническо осигуряване |
| НАТО | Организация на Северноатлантическия договор |
| ОВД | Организация на въздушното движение |
| ООН | Организация на обединените нации |
| ОПМ | Операции по поддържане на мира |
| ОС | Операционни системи |
| ОССЕ | Организация за сигурност и сътрудничество в Европа |
| ПВО | Противовъздушна отбрана |
| ПЗРК | Преносим зенитно-ракетен комплекс |
| ПК | Персонален компютър |
| РБ | Република България |
| РТВ | Радиотехнически войски |
| СВ | Сухопътни войски |
| СР и ЕВ | Сигнално разузнаване и електронна война |
| ССО | Сили за специални операции |
| УВД | Управление на въздушното движение |
| ЦКПУС | Център за компютърно подпомагани учения и симулации |
| ЯХБЗ и Е | Ядрена, химическа и бактериологическа защита и екология |

**СПИСЪК
НА КУРСОВЕТЕ С КОИТО СЕ
ПРИДОБИВА (ПОТВЪРЖДАВА) ВОЕННООТЧЕТНА СПЕЦИАЛНОСТ**

| учебно заведение / наименование на курс | ВОС |
|--|---|
| ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | |
| Факултет „Национална сигурност и отбрана“ | |
| „Управление на личния състав във военни формирования“ | войници - 7033 сержанти и офицерски кандидати - 7032 офицери - 7031 |
| „Връзки с обществеността“ – I ниво | войници - 7043 сержанти и офицерски кандидати - 7042 офицери - 7041 |
| „Връзки с обществеността“ – II ниво | войници - 7043 сержанти и офицерски кандидати - 7042 офицери - 7041 |
| НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „В. ЛЕВСКИ“ | |
| Факултет „Общовойскови“ | |
| „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ“ | за офицери от 68 бригада Специални сили - 1401 |
| „Новоназначени офицери, завършили висши граждански училища“ | офицери – 9101 |
| Факултет „Артилерия, ПВО и КИС“ | |
| „Обучение на военнослужещи и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав“ | войници - 7033 сержанти и офицерски кандидати - 7032 офицери - 7031 |
| „Връзки с обществеността“ | войници - 7043 сержанти и офицерски кандидати - 7042 офицери - 7041 |
| Професионален сержантски колеж | |
| „Подготовка на майстор по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 5122 войници - 5123 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 5122 войници - 5123 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 5112 войници - 5113 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 7232 войници - 7233 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа, биологическа защита – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 7462 войници - 7463 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ | сержанти и оф. кандидати - 5402, 5412, 5422 войници - 5403, 5413, 5423 |
| „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение – за сержанти и войници“ | сержанти и оф. кандидати - 2102 войници - 2103 |
| „Първоначално професионално обучение на пожарник, той и водач на специален автомобил“ | сержанти и оф. кандидати - 7502 войници - 7503 |
| „Подготовка на специалисти по придвижване и транспорт“ | за сержанти и оф. кандидати - 5312; 5322 за войници - 5313; 5323 |
| ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“ | |
| Департамент „Следдипломна квалификация“ | |
| „Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1“ | сержанти и оф. кандидати - 3312 войници - 3313 |
| „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика“ | сержанти и оф. кандидати – 7652, 7662 войници – 7653, 7663. |
| „Топлотехника“ | сержанти и оф. кандидати - 7232 войници – 7233 |

| Професионален старшински колеж | |
|--|---|
| „За длъжност „Логистик на рота” и военно звание „Мичман” | сержанти и оф. кандидати - 5022, 5032, 5042 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – електротехници” | войници - 3713 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – миньори” | войници - 3333 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – мотористи” | войници - 3723 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиометристи” | войници - 3583 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиотелеграфисти” | войници - 3533 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – рулеви” | войници - 3223 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – сигналчици” | войници - 3223, 3563 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – артилерист” | войници - 3363, 3313 |
| „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС - щурмански електротехници” | войници - 3243 |

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

КУРСОВЕ ЗА ДЛЪЖНОСТНА И ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ през 2021 г.

1. ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“



В условията на извършващите се в началото на XX век реформи и модернизация на българската войска, необходимостта от офицерски кадри с висше образование става особено належаща. Ето защо на 11 декември 1911 г. с доклад до държавния глава цар Фердинанд I, военният министър генерал Никифор Никифоров прави аргументирано предложение за основаването на Военна академия. На 12 декември 1911 г. докладът за създаването на Военната академия е одобрен от цар Фердинанд I, а след три дена законопроекта е внесен за разглеждане и утвърждаване от Народното събрание. На 1 март 1912 г. той е гласуван от народните представители, на 20 април с.г. с Указ № 26 цар Фердинанд I утвърждава Закона за Военната академия, на 7 май е подпечатан с държавния печат, а с публикуването му на 8 май 1912 г. в "Държавен вестник" нормативният акт влиза в законна сила.

Поради двете балкански войни от 1912-1913 г. откриването на Военната академия се забавя, като това става едва на 4 януари 1915 г. Слушателите обаче не успяват да завършат своето следване, тъй като вследствие на влизането на страната в Първата световна война са изпратени по частите. По силата на Ньойския договор от 1919 г. България се задължава да закрие всички свои военноучебни заведения, включително и Военната академия; остава да съществува единствено Военното училище. Въпреки клаузите на договора през 1922 г. Академията започва своето скрито съществуване и функциониране на територията на Военното училище в София, но под името Преподавателски курс, като така съществува до 1938 г.

През 1931 г., успоредно с изучаваната до този момент в Преподавателския курс генералщабна специалност, започва изучаването на интендантска специалност със същата продължителност на обучение (3 години), вследствие на което в Академията организационно се оформят два самостоятелни

отдела – Генералщабен (общ) и Интендантски. Общо до 1944 г. в нея завършват обучението си 16 офицерски випуска, в това число 16 генералщабни и 11 интендантски, като те включват 521 офицери, от които 10 чужденци.

След започването на Втората световна война учебният процес във Военната академия не се прекратява. Независимо че личният състав на учебното заведение не взема участие във войната до есента на 1944 г., мнозина от неговите възпитаници, които по това време вече са генерали, оглавяват българската войска, а през заключителния етап на войната срещу хитлеристка Германия (1944-1945 г.) успешно организират и провеждат нейните операции срещу войските на Вермахта.

От есента на 1945 г., след завръщането на участвалите във войната офицери от слушателския състав, започва нов етап от развитието на Академията. Това е времето на нейното преориентиране, адаптиране и функциониране в коренно различна от предишната общественно-политическа и икономическа обстановка и в условията на световно двуполносно противопоставяне.

Към края на 50-те години чрез привличането в своя състав на Военнополитическата и Военнотехническата академия ВА „Г. С. Раковски“ се превръща в единствен център за подготовка на високкоквалифицирани командни, инженерно-технически и политически кадри за оперативно-тактическите звена в българската народна армия. В различни периоди се обучават военни специалисти от Йемен, Куба, Съветския съюз и Виетнам.

През 1989 г. България поема по пътя на демократичните промени. През 90-те години за първи път в страната е регулирано нормативно висшето образование в областта на военното дело. Утвърдени са единни държавни изисквания за получаване на магистърска образователна степен, а 38-то народно събрание приема "Решение за привеждане на акта за създаване на Военна академия „Г. С. Раковски“ в съответствие със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и Закона за висшето образование". Така ръководството на Академията разполага със законовите основания за преобразуване и реформиране на структурите, задачите, учебното съдържание, техническото и информационното осигуряване на учебния процес.

Особено внимание се обръща на учебната документация – учебни програми, учебни планове и квалификационни характеристики. Първото ѝ основно преработване е през 1992-1993 г., като ударението в подготовката на слушателите е поставено върху отбранителните военни действия. Академията внедрява в подготовката на кадрите учебни дисциплини, способстващи за усвояване подходите за опазване на мира и подпомагане на страната или на други държави при бедствия и кризи от невоенен характер. Научната дейност в Академията сега обхваща научноизследователска, опитно-конструкторска, научно-експертна и научно-информационна работа, както и научни изследвания в областта на обучението и образованието. Възможностите ѝ да провежда научни изследвания се повишиха след привличане в нейния състав на Института за перспективни изследвания за отбраната и Секция „Военноисторически изследвания“. Значително се увеличи също книжният ѝ фонд, който с идването на новите библиотеки надхвърли 500 000 екземпляра. Академията разкри собствена страница в Интернет, започна изграждането и на вътрешна информационна мрежа.

През последните 10 години се разшири изключително международното сътрудничество. Сега Военна академия „Г. С. Раковски“ поддържа контакти с над 20 сродни академии и колежи. Чрез участието си в работата на Консорциума на военните академии и институтите в областта на отбраната и сигурността, преподаватели и изследователи се включиха в редица международни научни проекти, чиято цел е издигане равнището на учебната и научноизследователската дейност, повишаване авторитета на Академията и подпомагане на евро-атлантическата ни интеграция.

1. ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ”

1.1. Факултет „Национална сигурност и отбрана“

1.1.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Стратегически курс“ – редовно обучение | Код: А-3-О6-020 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения по въпросите на: Комплекса от условия и фактори, които формират стратегическата среда на националната сигурност и сред които висшият военен състав ръководи въоръжените сили; Модерните методи и подходи за анализ и оценка на военно стратегическата среда и реда вземане на политически и военни решения при кризи и военни конфликти; Щабните процедури за планиране на операциите с различен характер в национален и съюзен формат; Стратегическото лидерство и мениджмънта на отбраната и въоръжените сили.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Стратегическо лидерство; Национална и международна сигурност; Военна стратегия; Оперативно изкуство в многонационални съвместни операции; Мениджмънт на отбраната и ВС. Една дисциплина (един модул) се провежда на английски език.

3. Категория обучаеми: Офицери от кариерно поле "командно" с военно звание "подполковник", ако са прослужили не по-малко от две години в това звание.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Магистър” по военно дело.

4.3. Ниво на владение на чужд език: английски или френски език на ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001. Допуска се две от уменията от удостоверението за владение на английски или френски език (четене, слушане, писане или говорене) да бъдат с едно ниво по-ниско.

4.4. Компютърни умения – добра компютърна грамотност.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой – 12;

- Максимален брой – 24.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел "Развитие на въоръжените сили" в дирекция "Стратегическо планиране"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Стратегически курс” – редовно обучение, с код: А-3-О6-020, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №10 от 28.06.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Стратегически курс“ – дистанционно обучение | Код: А-3-022 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения за анализиране и използване на инструментите за анализ и оценка средата за сигурност и да ги подготви за решаване на основните въпроси по стратегическото ръководство и управлението на основните структури от системата за сигурност и отбрана.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Стратегическо лидерство; Национална и международна сигурност; Военна стратегия; Мениджмънт на сигурността и отбраната;

3. Категория обучаеми:

- **Офицери**, отговарящи на изискванията на чл. 117 ал.(4) от ППЗОВС - притежаващи образователно-квалификационна степен "магистър" в професионално направление "Военно дело" и офицери от кариерно поле "професионално", ако притежават военно звание "подполковник" ("капитан II ранг") и са престояли не по-малко от две години в това звание или ако притежават военно звание "полковник" ("капитан I ранг").

- **Цивилни служители** на ръководни длъжности във Въоръжените сили, държавната и местна администрация.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- за военнослужещите: „Магистър” по военно дело;
- за цивилните служители: „Магистър”.

4.3. Ниво на владение на чужд език: английски или френски език на ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001 за военнослужещите. Допуска се две от уменията от удостоверението за владение на английски или френски език (четене, слушане, писане или говорене) да бъдат с едно ниво по-ниско.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой – 12;
- Максимален брой – 24.

6. Продължителност на курса: 20 учебни седмици, от които 6 присъствени по 8 часа, а в понеделник и петък 6 часа учебни занятия на ден проведени в клас.

7. Отговорник на курса: началник на отдел "Развитие на въоръжените сили" в дирекция "Стратегическо планиране"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Стратегически курс” – дистанционно обучение, с код: А-3-022, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №17 от 22.12.2015 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Стратегическо управление на отбраната“ | Код: А-3-О6-026 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения по въпросите на: Модерните методи и подходи за анализ и оценка на военно стратегическата среда и реда вземане на политически и военни решения при кризи и военни конфликти; Щабните процедури за планиране на операциите с различен характер в национален и съюзен формат.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Военна стратегия; Планиране и провеждане на съвместни операции.

3. Категория обучаеми: само за офицери от въоръжените сили завършили курс „Мениджмънт на отбраната“ и приравнени към него в чужбина, прогнозиран за заемане или назначаване на командни (ръководни и експертни) длъжности във въоръжените сили.

- звание: офицери с военно звание не по-ниско от подполковник (капитан II ранг), отговарящи на условията на ППЗОВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”;

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Магистър“ по военно дело.

- офицери от въоръжените сили завършили курс „Мениджмънт на отбраната“ и приравнени към него в чужбина.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001

4.4. Компютърни умения – MS Office на работно ниво, мултимедия, интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 12;

- максимален брой – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел "Образование и квалификация" на дирекция "Управление на човешките ресурси в отбраната"-МО

Административната и учебна документация на пилотен курс „Стратегическо управление на отбраната“ – редовно обучение, с код: А-3-О6-026, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №14 от 30.09.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Мениджмънт на отбраната” | Код: А-3-О6-025 |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Курсът „Мениджмънт на отбраната” е основният курс за следдипломна длъжностна квалификация за подготовка на мениджъри военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

Целите на курса са обучаемите да придобият знания и умения за анализ на комплекса от условия и фактори, които формират стратегическата среда на националната сигурност и отбрана и сред които висшият ръководен състав ръководи въоръжените сили; модерните методи и подходи за вземане на решения и планиране действията на въоръжените сили при кризи и военни конфликти; мениджмънта на отбраната и въоръжените сили – същността и реализацията на трансформацията на отбраната, планирането базирано на способности, интегрираната система за управление на ресурсите за отбрана, управлението на човешките ресурси, мениджмънта на материалните ресурси, финансовия мениджмънт и администрацията на отбраната.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретическа и практическа насоченост в следните направления: Политики за сигурност и отбрана; Стратегии за сигурност и отбрана; Използване на Въоръжените сили; Организационна трансформация; Планиране базирано на способности; Мениджмънт на човешките ресурси; Организационни умения; Мениджмънт на материалните ресурси; Информационен мениджмънт; Бюджетиране и финансов мениджмънт.

По време на курса специализантите провеждат симулационна игра „Трансформация на отбраната“ и разработват и защитават индивидуални курсови работи по актуални проблеми на мениджмънта на отбраната.

3. Категория обучаеми: цивилни служители, прогнозирани за заемане или назначаване на ръководни длъжности във въоръжените сили.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Секретно”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: висше образование със степен „Магистър“.

- квалификация: цивилни служители .

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – изградени професионални умения за работа със софтуерни офис приложения, интернет и др.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 12;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 12 учебни седмици по 6 (8) академични часа на ден, проведени в клас, в специализирани кабинети или организирани посещения на организации от системата за сигурност.

7. Отговорник на курса: заместник-директор на дирекция "Планиране, програмиране и бюджет"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Мениджмънт на отбраната”, с код: А-3-О6-025, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Щабен курс за офицери от всички родове войски“ | Код: А-5-О56-080 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Курсът има за цел да подготви офицери по въпросите на: Новостите в оперативното изкуство в съвместни и многонационални операции; Процедурите при планиране на операции с различен характер в национален и НАТО формат; Правните аспекти на военните операции; Разработване на щабни документи; Използване на компютърна и презентационна техника.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Изучаване на основните характеристики съвременното оперативное изкуството; организацията на планиране използването на въоръжените сили; управлението и използването им в мирно време, в условията на криза и при военен конфликт и въпросите на оперативната съвместимост; Методика на оперативната подготовка; Специално внимание се отделя на практическата подготовка за планиране, ръководството и управление на кризи и военен конфликт в национален и коалиционен формат; По време на обучението се прилага интердисциплинарен подход, в рамките на който специализантите изучават официални документи, акумулират алтернативни подходи и решения по въпроси на отбраната и подготвят експертни оценки по проблеми на сигурността.

3. Категория обучаеми: офицери, завършили военна академия, назначени или прогнозирани за назначаване на длъжности в щаб на вид въоръжени сили и/или Съвместното командване на силите.

звание: майор (капитан III ранг), подполковник (капитан II ранг).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: магистър от факултет “Командно-щабен” на Военна академия “Г. С. Раковски” или приравнена чуждестранна академия.
- квалификация: офицери от въоръжените сили.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – MS Office, интернет и др.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 12;
- максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса: 8 учебни седмици по 38 часа учебни занятия на седмица проведени в клас, специализирани кабинети и зали и ЦКПУС.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция "Операции и подготовка"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Щабен курс за офицери от всички родове войски”, с код: А-5-О56-080, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Комплектуване на войските с мобилизационни ресурси“ | Код: А-6-О3456-111 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и практически умения за изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Изучаване и анализ на факторите и условията на националната сигурност и отбраната; Прогнозиране и планиране на бойната готовност и мобилизация; Ръчно и автоматизирано изготвяне, поддържане и управление на информационните потоци, свързани с военния отчет и комплектуването на войсковите формирования с наборни военнослужещи, мобилизационни ресурси от личен състав и техника от Националното стопанство за мирно и военно време.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

- звание: старши лейтенант, капитан, майор, подполковник;

- род войска: всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование;

- квалификация: специалист.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел "Образование и квалификация" на дирекция "Управление на човешките ресурси в отбраната"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Комплектуване на войските с мобилизационни ресурси”, с код: А-6-О3456-111, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №5 от 23.04.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Управление на личния състав във военни формирования“ | Код: А-6-О345-112 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на обучението в курса е обучаемите да усвоят базови знания и умения за получаване на квалификация по управление на личния състав във военни формирования от Българската армия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Организация и функциониране на елементите на Системата за Управление на човешките ресурси в отбраната на отбраната; Организационното изграждане и организиране на човешките ресурси; Функции по управление на личния състав на равнище военно формирование; Правната уредба по трудовото законодателство, ведомствената нормативна база по управлението на личния състав във военните формирования.

3. Категория обучаеми: военослужещи (войници, сержанти и офицери) и цивилни служители от органите за работа с личен състав във военни формирования или предвидени да заемат длъжности в тях.

звание: до военно звание „майор“ („капитан III ранг“) включително.

род войска: всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владее на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа с офис приложения.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 7033, сержанти и офицерски кандидати - 7032, офицери - 7031.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 (8) академични часа на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

8. Отговорник на курса: държавен експерт от дирекция "Управление на човешките ресурси в отбраната"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Управление на личния състав във военни формирования“, с код: А-6-О345-112, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Управление на човешките ресурси в отбраната“ | Код: А-6-О567-113 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Усвояване на необходимите знания и получаването на квалификация по проблемите на мениджмънта и развитието на човешките ресурси в отбраната, въоръжените сили и публичната администрация.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Разширяване и развитие на управленската подготовка по ключови концепции и идеи от мениджмънта на човешките ресурси; Прилагане на концептуална и аналитична рамка в практиката по управлението на персонала в отбраната и въоръжените сили; Анализа на факторите и условията за управление и развитие на персонала в отбраната и въоръжените сили; Прогнозирането и планирането на развитието на човешките ресурси в отбраната и въоръжените сили; Мотивация на персонала и участие в мотивационния процес.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители от органите по Управление на човешките ресурси в отбраната и за работа с личен състав във военни формирования.

- звание: майор, подполковник, полковник и техния еквивалент от ВМС;
- род войска: всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа с приложенията.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 (8) академични часа на ден, проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: държавен експерт от дирекция "Управление на човешките ресурси в отбраната"-МО

Административната и учебна документация на курс „Управление на човешките ресурси в отбраната”, с код: А-6-О567-113, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

1. Цели на курса:

Обучаемите да получат системни знания за нормативната уредба, отнасяща се до работата на публичната и отбранителната администрация, да придобият специализирани знания относно управлението и принципите на взаимодействие между държавните институции, да имат представа за обществения комплекс от условия и фактори, които въздействат върху административните процеси в отбраната и въоръжените сили, да развият уменията си за прилагане на съвременни методи на администриране, за изградят компетенции в установяване и подобряване на административните трудовоправни и служебни отношения и взаимоотношения в сферата на отбраната и публичния сектор.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Съвременни постижения в административната теория и практика на управленския и изпълнителския апарат; Организационното поведение, мотивационния процес и упражняването на власт; Характеристика и въздействие на външната обществена среда и пазарното стопанство върху администрирането на публичните и отбранителните дейности; Административния процес и отношенията между персонала в отбраната и въоръжените сили; Конфликт на интереси в работата на публичната администрация; Модернизиране на отбранителната и публичната администрация в контекста на интеграция в структурите на ЕС и НАТО.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.
- звание: не по-ниско от капитан (капитан-лейтенант).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа с офис приложенията.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 12;

- максимален брой обучаеми – 24.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 (8) академични часа на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: държавен експерт от дирекция "Управление на човешките ресурси в отбраната"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Публична администрация на отбраната”, с код: А-6-О4567-114, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Връзки с обществеността – I ниво” | Код: А-6-117-А |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да получат основни знания и развият комуникативните си умения в съответствие с длъжностите, които заемат в органите за „Връзки с обществеността” и други сродни длъжности в Министерството на отбраната, частите и съединенията на Българската армия, както и да придобият практически навици за изграждане на отношения с представителите на медиите и вътрешната целева аудитория като част от функционалните им задължения.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Основи на комуникативните технологии: връзки с обществеността, пропаганда, реклама; Реторика и публична реч; Медиязнание, организиране и провеждане на контакти с медиите.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – MS Office, интернет.

4.5. Други: курсът е подходящ за военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната и Българската армия, заемащи (или предвидени да заемат) длъжности по връзки с обществеността и сродни на тях.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 7043, сержанти и офицерски кандидати - 7042, офицери - 7041.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

8. Отговорник на курса: директор на дирекция „Връзки с обществеността“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Връзки с обществеността – I” ниво с код А-6-117-А е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Връзки с обществеността – II ниво“ | Код: А-6-118-А |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да повишат квалификацията си в съответствие с длъжностите, които заемат в Министерството на отбраната, други институции и организации, оперативни и стратегически щабове на Българската армия, като усъвършенстват практическите си умения за изграждане на доверие при работа с медиите (включително при инциденти и кризи).

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Връзки с обществеността при инциденти и кризи; контакти с медиите в кризисна ситуация.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители, експерти и професионалисти в областта на публичните комуникации от други министерства и организации.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;
- квалификация: военнослужещите и цивилните служители, завършили курс „Връзки с обществеността – първо ниво“ или аналогични курсове.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедия, интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 6;
- Максимален брой обучаеми – 12.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 7043, сержанти и офицерски кандидати - 7042, офицери - 7041.

7. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

8. Отговорник на курса: директор на дирекция „Връзки с обществеността“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Връзки с обществеността – II ниво“ с код А-6-118-А е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Гражданско-военно сътрудничество“ | Код: А-6-138 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се дадат базови знания за механизмите и процедурите в областта на гражданско-военното сътрудничество (ГВС) и приложението им в съвременните операции; да подготви военнослужещите и гражданските лица за изпълнение на функционални задължения и дейности по ГВС; да се придобият, разширят и затвърдят знанията на обучаемите и да се поддържа политиката по гражданско-военно сътрудничество.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления:

- функционални задължения и дейности по ГВС ;
- приложение на изискванията на националните и съюзните документи в областта на ГВС;
- специализирана терминология, приложима при изпълнение на дейности по ГВС.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбратата, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър“;

4.3. Ниво на владение на английски език: не се изисква

4.4. Компютърни умения – добра компютърна грамотност.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой - 5;
- максимален брой – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, провеждани в клас.

Административната и учебна документация на курс „Гражданско-военно сътрудничество“, с код: А-6-138, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №7 от 28.04.2011 г. и е актуализирана с решение на Академичен съвет с протокол №14/02.11.2016 г.

1.1.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Постоянен семинар с ръководния състав“ | Код: Д-8-О7Г8Г9-140 |
|------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения за анализиране и използване на инструментите за управление на системата за национална сигурност и отбрана в новата среда на сигурност.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следното направление: Ръководство на системата за национална сигурност и отбрана.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, с длъжност не по-ниска от заместник-директор на дирекция.

- звание: генерал, полковник и техните еквиваленти от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Магистър”.

- квалификация: ръководен състав от стратегическото ниво на сектора за сигурност и отбрана.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 6.

6. Продължителност на курса: 2 дни по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: заместник-директор на дирекция "Стратегическо планиране"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Постоянен семинар с ръководния състав”, с код: Д-8-О7Г8Г9-140 се разработва.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Национално ориентирана подготовка за офицери завършили чуждестранни военни университети, колежи и академии на стратегическо ниво“ | Код: Д-8-О67-141 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на обучението е да въведе участниците в курса в комплекса от условия и фактори, които формират стратегическата среда на националната сигурност и отбраната и сред които висшият военен състав ръководи въоръжените сили; да ги запознае с националните методи и подходи за техния анализ и оценка и да ги подготви за изпълнение на задълженията в щабовете, както на оперативно, така и на стратегическо равнище.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: природа и теория за управление на кризи; географията и стратегическите възгледи в глобален и регионален план, в интерес на националната сигурност; елементи и инструменти на националната мощ и начините за тяхното използване в интерес на националната сигурност и отбраната на страната; модели и реални процеси на оперативно планиране и действие; Стратегия за национална сигурност на Република България и Национална отбранителна стратегия; Доктрина на Въоръжените сили на Република България, политиката на Република България като член на НАТО и Европейския съюз и отношенията с другите международни организации за сигурност; съществуващите планове и програми за развитие на Министерството на отбраната и въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Офицери, завършили военни университети, колежи и академии в чужбина на стратегическо ниво.

- Звание: подполковник (капитан II ранг), полковник (капитан I ранг);
- Род войска: всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Секретно”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Магистър”.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 16.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: директор на дирекция "Операции и подготовка"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Национално ориентирана подготовка за офицери завършили чуждестранни военни университети, колежи и академии на стратегическо ниво“, с код: Д-8-О67-141, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №10 от 22.07.2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Отбранително-мобилизационна подготовка“ | Код: Д-8-144 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения по: нормативна уредба на отбранително-мобилизационната подготовка; подготовката за отбрана в НАТО; принципи и процедури на взаимодействие с Министерство на отбраната, войсковите поделения, централната и местна администрация при планирането и осъществяването на отбранително-мобилизационната подготовка; работа с формализирани документи по отбранително-мобилизационната подготовка.

След завършване на пълния курс обучаемите да могат да прилагат придобитите знания и умения по изпълнение на длъжности в централната и местна администрация, в агенциите, дружествата и учрежденията, чиито функции са свързани с отбранително-мобилизационната подготовка.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Подготовка на страната за отбрана; Отбранително-мобилизационна подготовка на страната.

3. Категория обучаеми: цивилни служители, работещи в звената по отбранително-мобилизационна подготовка.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 16.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на отдел "ОМП и ДВВП" в дирекция "Планиране, програмиране и бюджет"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Отбранително-мобилизационна подготовка”, с код: Д-8-144, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №8 от 16.05.2007 г.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Управление при кризи“ | Код: Д-8-О56-145 |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на знания и умения за теоретико-приложните основи и за анализиране и използване на инструментариума за управление при кризи в новата среда на сигурност. Изграждане на нови способности за предварителното прогнозиране, особеностите в планирането при управлението при кризи и кризисни ситуации. Придобиване на професионална квалификация за създаване умения за ръководство на големи сложни социални организации при управление при кризисни ситуации и кризи.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Теоретични, организационни и правни аспекти на управлението при кризи; Инструментариум за управление при кризи.

3. Категория обучаеми: цивилни служители, заемащи или определени да заемат ръководни и експертни длъжности в министерства и ведомства, органи и организации на централната и териториалната администрация /длъжностно ниво от А1 до В4/, ръководители на дружества и организации, представители на медиите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование.
- квалификация: заемащи длъжности в министерствата и ведомствата на държавната, областна и общинска администрация, свързани с процеса на управление при кризи.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: желателно е да работят с MS Word и MS Power Point.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 16.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на отдел "Национално и съюзно планиране" в дирекция "Стратегическо планиране"-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Управление при кризи“, с код: Д-8-О56-145, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 8 от 16.05.2007 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Психологически операции“ | Код: Д-8-О2/О6-147 |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|

1. Цели на курса:

Офицерите и цивилните служители да придобият знания за теоретичните основи на психологическите операции и практически умения за работа при анализ на целевата аудитория, подготовка на пропагандни продукти, планиране и провеждане на психологически операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Теоретични основи на психологическите операции; Планиране, подготовка и провеждане на психологически операции на оперативное и тактическо ниво; Анализ на целевата аудитория; подготовка на продукти за психологически операции.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия и други сходни държавни организации с еквивалентни или сходни позиции;
- военно звание: лейтенант, ст. лейтенант, капитан, майор, подполковник.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниска от бакалавър;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – не се изискват;

4.5. Други – курсът е подходящ за офицери и цивилни служители, работещи или предвидени да работят в областта на психологическите операции.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- минимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 (две) учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Оперативен“ на дирекция „Операции и подготовка“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Психологически операции“ с код Д-8-О2/О6-147 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Антикорупция“ | Код: Д-8-О4567-154 |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения за откриване и идентифициране на прояви на корупция и противодействие на корупционни практики.

2. Съдържание на курса:

Курсът има следната теоретико-практическа насоченост: Придобитите знания се прилагат в областта на противодействието на корупционните практики.

След придобиване на квалификация, обучаемите следва да знаят и умеят: Същност, сфери, форми и модели на корупционно поведение; Разпознаване на корупционно поведение и корупционни практики; Предпоставки за проява на корупционно поведение; Резултати от корупционното поведение за функционирането на обществото и държавата.

4. Категория обучаеми: началници на отдели, държавни и главни експерти, координатори по антикорупция от структурите на министерства и ведомства, органи организации от системата за национална сигурност;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: бакалавър /магистър.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с MS Office и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица (5 учебни дни) по 6 часа учебни занятия на ден, провеждани в клас или в специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел “Политики по управление на човешките ресурси” в дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Антикорупция”, с код: Д-8-О4567-154, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Консултанти по адаптация“ | Код: Д-8-О456-153 |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения по въпросите на професионалното ориентиране, мотивационната подготовка, квалификацията и преквалификацията, съдействието за осигуряване на трудова заетост и информирането на целевите групи – военнослужещи, институции, неправителствени организации и работодатели с отношение към въпросите на адаптацията.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Психология на личността; Управление на човешките ресурси в отбраната; Връзки с обществеността; Етика; Управление и организация на системата на Министерството на отбраната за адаптация на военнослужещите при освобождаване от военна служба.

3. Категория обучаеми:

- офицери, определени за координатори по адаптация със заповед на директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – за административните структури на Министерството на отбраната, ръководителите на структурите на подчинение на министъра на отбраната, командирите (началниците) на военни формирования от Българската армия;
- офицери (цивилни служители), определени за консултанти по адаптация със заповед на началниците на Военни окръжия.
- звание: не по ниско от капитан (капитан-лейтенант).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: висше образование със степен магистър.
- квалификация: офицери или цивилни служители от въоръжените сили.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа със софтуерните офис приложения и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 16;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 (8) часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: главен експерт в дирекция "Социална политика"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Консултанти по адаптация”, с код: Д-8-О456-153, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Организационна архитектура” | Код: Д-8-О567-165 |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на обучението в курса е усвояване на базови знания, умения и получаване на квалификация по изграждане и анализ на моделите на организационната архитектура.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на институционализирането, всестраниното осигуряване и прилагането на архитектурния подход в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” и по-високо.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Магистър“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа със софтуерните офис приложения и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 (8) часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел "Отбранителни способности" в дирекция "Стратегическо планиране" - ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Организационна архитектура”, с код: Д-8-О567-165, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №7 от 28.06.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Противодействие на съвременния тероризъм“ | Код: Д-8-168 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса: Целевото обучение се провежда за усвояване на допълнителни знания и умения по управление на процеса на планиране и използване на определени сили и средства от въоръжените сили, при предотвратяване и преодоляване на последиците от терористичен акт и цялостно противодействие на съвременния тероризъм.

2. Съдържание на курса: След завършване на пълния курс на обучение, придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на разработване и прилагане на политики и конкретни мерки за превенция и противодействие на съвременния тероризъм.

- Със завършване на курса обучаемите придобиват знания за: Взаимозависимостите между средата на сигурност и тероризма; Политиката за предотвратяване на терористични заплахи; Условието за участие на военни формирования в антитерористични операции; Международноправните аспекти и националното законодателство, регламентиращи участието и действията на военнослужещите в антитерористични операции; Планирането на операции и управлението на силите и средствата, определени за съвместни действия с МВР за противодействие на тероризма; Оценката на риска и мерките за защита на силите и войсковите обекти при евентуален терористичен акт; Подготовката на силите и средствата от въоръжените сили за противодействие на тероризма; Взаимодействието между институциите (министерства, ведомства, местна и държавна власт) при планиране и управление на операции за противодействие на тероризма и ликвидиране на последиците от терористичен акт; Осигуряването на участието на въоръжените сили в операции за противодействие на тероризма.

- След преминаване на обучението в курса, обучаемите трябва да умеят: Да разпознават и разбират взаимозависимостите между средата на сигурност и тероризма; Да участват в разработването на политики и предлагат мерки за превенция и противодействие на радикализация, екстремизъм и тероризъм; Да осъществяват взаимодействие между институциите (министерства, ведомства, местна и държавна власт), при планиране и управление на операции за противодействие на тероризма и ликвидиране на последиците от терористичен акт; Да участват в планирането и управлението на силите и средствата, определени за съвместни действия с МВР, за противодействие на тероризма.

3. Категория обучаеми: директор на дирекция, заместник-директор на дирекция и началници на отдели от Министерството на отбраната, Съвместното командване на силите и командванията на видовете на въоръжени сили, както и на ръководен състав от министерствата, ведомствата, държавната администрация и местната власт, с ангажименти в област сигурност и отбрана на страната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“;

- квалификация: офицери и цивилни служители от БА и МО, служители от системата за национална сигурност и от държавната администрация и местната власт.

4.3. Ниво на владение на чужд език – препоръчително е владението на английски език.

4.4. Компютърни умения: работа с програмни продукти MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 6;

- максимален брой – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица, по осем академични часа на ден

7. Отговорник на курса: заместник-директор на дирекция „Операции и подготовка” – ЩО.

Административната и учебна документация на курса: „Противодействие на съвременния тероризъм“ с код:Д-8-168, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №12 от 26.09.2016 г.

1.2. Факултет „Командно-щабен“

1.2.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на батальони и дивизиони от Сухопътните войски“ | Код: А-4-О56-049 |
|------------------------|--|------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицери от щабове на военни формирования от СВ, прогнозирани за заемане на длъжности командир на батальон (дивизион) за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности командири на батальони и дивизиони от СВ и да даде на обучаемите пълни и задълбочени знания за съвременните управленски процеси.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Обща теория на оперативното изкуство и тактиката на формированията от Сухопътните войски; Формите и способите за използване на формированията от Сухопътните войски в операциите; Теория на административно-правните процеси в органите за управление на тактическо ниво и връзките му със стратегическото и тактическото нива; Обща теория на командването, ръководството и управлението на тактическите нива на въоръжените сили; Същност, съдържание и методи за работа на командирите и щабове на батальони и дивизиони по подготовката и воденето на бойните действия в съвременни условия; Теорията и организацията и използването на различните видове поддръжка и осигурявания от родовете и специалните войски от Сухопътните войски; Работа с медиите; Умения за водене на преговори; Обективно, точно и достоверно оценяване на ситуации, рискове и заплахи и своевременно изработване на решения в условия на времеви и ресурсен дефицит; Разработване на документи по планирането, управлението и организацията на дейността на органите за управление в тактическите звена; Поставяне на задачи на подчинените, организиране на взаимодействието между тях, за изпълнение на поставените задачи; Развиване на умения за свободно излагане на мнение и защита на теза.

3. Категория обучаеми: офицери от щабове на военни формирования от СВ, прогнозирани за заемане на длъжности командир на батальон (дивизион).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Магистър” – Организация и управление на въоръжените сили;
- квалификация: офицер от СВ.

4.2. Компютърни умения – работа с офис пакет на Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани кабинети в Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация”.

7. Отговорник на курса началник на сектор „Подготовка на механизирани и танкови формирования и учебно материална база” в отдел „Подготовка на войските” в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на батальони и дивизиони от Сухопътни войски”, с код: А-4-О56-049, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на ескадрили“ | Код: А-4-О56-048 |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да освежи подготовката и повиши квалификацията на офицерите за успешно изпълнение на функционалните им задължения, като командири на ескадрили, свързани с управлението на тактическите формирования от родовете авиация на ВВС.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Планиране използването на родовете авиация в операциите и оперативно изкуство на ВВС.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения на офицера от управлението на зенитно-ракетен дивизион, както и на командири на тези формирования.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от ВВС и ВМС.

- звание: майор, подполковник;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: магистър с квалификация „Организация и управление на ОТФ от ВВС”;

4.3. Компютърни умения – използване на MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Авиация“ в отдел „Операции“ на Командване на Военновъздушните сили.

Административната и учебна документация на курс „Командири на ескадрили”, с код: А-4-О56-048, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на ЗРДн от ВВС“ | Код: А-4-О56-057 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да повишава квалификацията на офицерите за успешно изпълнение на функционалните им задължения, свързани с управлението на тактическите формирования от рода войска.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Система за мениджмънт на отбраната и въоръжените сили; Тактика на формированията от рода войска; Доктрини и документи регламентиращи използването на формированията от ВВС; Методика за подготовката на формированията от ЗРВ; Военно лидерство.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения на офицера от управлението на зенитно-ракетен дивизион, както и на командири на тези формирования.

3. Категория обучаеми:

- звание: капитан, майор, подполковник;
- род войска: ЗРВ.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: магистър с квалификация „Организация и управление на ОТФ от ВВС”.

4.3. Компютърни умения – използване на MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Зенитно-ракетни войски“ в отдел „Операции“ на Командване на Военновъздушните сили.

Административната и учебна документация на курс „Командири на ЗРДн от ВВС”, с код: А-4-О56-057, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на радарни постове и сектори за управление и наблюдение“ | Код: А-4-О5-051 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса:

Повишаване квалификацията на офицерите от Радиотехнически войски за успешно изпълнение на функционалните им задължения, свързани с управлението на тактическите формирования от рода РТВ на ВВС. Офицерите да придобият пълни и задълбочени знания за съвременните тактически действия на секторите за управление и наблюдение и радарните постове в различни видове операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на формированията и формированията от РТВ; Планиране подготовката и използването на формированията от РТВ; Мениджмънт на отбраната и въоръжените сили и военно-граждански взаимоотношения.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения на офицера от управлението на радарни постове и сектори за управление и наблюдение, както и на командири на тези формирования.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от ВВС и ВМС.

- Звание: капитан, майор;
- род войска: РТВ.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от “бакалавър” квалификация „Офицер от РТВ“;

4.3. Ниво на владение на английски език: 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – използване на MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Радиотехнически войски“ в отдел „Операции“ на Командване на Военновъздушните сили.

Административната и учебна документация на курс „Командири на радарни постове и сектори за управление и наблюдение“, с код: А-4-О5-051, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 3 от 28.02.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Планиране на сухопътни операции” | Код: А-5-О456-083 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Подготовка на офицери от щабвете на тактическите формирования от Сухопътни войски на Българската армия за изпълнение на функционалните им задължения като участници в предварителното и непосредствено планиране на операции на тактически формирования от Сухопътни войски по трите мисии на въоръжените сили на Република България. Да даде на обучаемите пълни и задълбочени познания по съвременната теория на тактическото използване на маневрените формирования от Сухопътните войски, както и видовете осигурявания в операциите.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Основи на оперативното планиране в тактическите формирования от Сухопътни войски; Процес на вземане на решение в тактическите формирования от Сухопътни войски; Специфика на планирането на бойни операции; специфика на планирането на операции различни от война. Изучаване на формите и способите за използване на формированията от Сухопътните войски в операции по мисиите на БА. Теорията и организацията на различните видове осигурявания на родовете и специалните войски от Сухопътните войски. Планиране участието на формирования от Сухопътните войски в операции в отговор на кризи. Работа в екип. Разработване на документи по планирането, управлението и организацията на дейността на органите за управление в тактическите звена. Поставяне на задачи на подчинените, организиране на взаимодействието и координацията между тях, за изпълнение на поставените задачи.

3. Категория обучаеми: офицери заемащи или прогнозирани за заемане на длъжности „помощник“/„старши помощник“ в отделенията/щабове на формированията от Сухопътни войски.

4. Изисквания към обучаемите:**4.1. Образователен ценз и квалификация:**

Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Бакалавър”.

Квалификация: офицери от военните формирования на СВ.

4.2. Ниво на владение на език – не се изисква.**4.3. Компютърни умения** – работа с офис пакет на Windows.**5. Брой на обучаемите в курса:**

– минимален брой обучаеми – 10;

– максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор “Оперативно планиране” в отдел “L 5/8” в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Планиране на сухопътни операции”, с код: А-5-О456-083, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 8 от 08.05.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за офицери от разузнавателните и специалните формирования и органите за управление на разузнаването и специалните сили” | Код: А-5-О45-096 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Подготовка на офицери за изпълнение на функционалните задължения на длъжности в щабовете и формированията за разузнаване и специални сили.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Характера на съвременните конфликти и изискванията на колективната отбрана; Общата теория на оперативното изкуство; Същността и съдържанието на основните доктринални документи по разузнаването и специалните операции на оперативен и тактическо ниво; Основи на използване на силите за специални операции; Основи на разузнаването и електронната война; Разузнаване и електронна война в съвместни операции; Разузнаване и специални операции в операции различни от война; Същността, съдържанието и методите за работа на офицерите-разузнавачи при планиране и водене на разузнаването в операциите; Работа в екип; Изготвяне на разузнавателни оценки за оперативната обстановка и анализи за вероятни действия на противостоящ противник във военни операции; Организиране на дейностите в структурите за управления на военни формирования за разузнаване и специални операции, и осъществяване на всеобхватна подготовка за тяхното използване в операциите;

3. Категория обучаеми: военнослужещи от структурите и формированията за разузнаване и специалните сили, както и новоназначени офицери или планирани за назначаване и развитие в структурите за разузнаване и специални сили.

Звание: от капитан до подполковник.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

Образователно-квалификационна степен: Бакалавър/Магистър с квалификация „Организация и управление на оперативните и тактически формирования от сухопътните войски” – специалност „Разузнаване” и „Специални операции”.

4.2. Ниво на владение на английски език: 2-2-2-2 по STANAG-6001 (допуска се отклонение с една 1 по критерии „слушане,” и „писане”).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 5;
- максимален брой – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор “Планиране и управление на разузнавателната поддръжка” в отдел “Разузнавателен” в Съвместното командване на силите.

Административната и учебна документация на курс „Курс за офицери от разузнавателните и специалните формирования и органите за управление на разузнаването и специалните сили”, с код: А-5-О45-096, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицери от щаб на механизирани формирования от Сухопътни войски“ | Код: А-5-О56-101 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да се повишат професионалните компетенции на офицерите за изпълнение на функционалните им задължения на заеманите или предвидените за заемане длъжности в щаб на механизирани формирования от Сухопътните войски. Специализантите да придобият фундаментални знания по съвременната теория на планирането, координирането и управлението на механизирани формирования от Сухопътни войски. Специализантите да разширят знанията и уменията си за изграждането им като специалисти с нови възгледи за ролята и мястото на механизирани формирования от Сухопътни войски в общата система на съвременните операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления: Основи на тактическото използване на механизирани формирования от Сухопътните войски; Щабни процедури в щаб на механизирани формирования от Сухопътните войски; Видове осигурявания в операцията и боя; Разработване на документи по планирането, управлението и организацията на дейността на органите за управление в тактическите звена; Поставяне на задачи на подчинените, организиране на взаимодействието между тях, за изпълнение на поставените задачи; Развиване на умения за свободно излагане на мнение и защита на теза.

3. Категория обучаеми: офицери, заемащи или прогнозирани за заемане на длъжности в щабове на механизирани формирования.

Звание: капитан, майор.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Магистър” – Организация и управление на въоръжените сили.
- Квалификация: офицер от СВ.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво не по-ниско от 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Подготовка на механизирани и танкови формирования и учебно материална база” в отдел „Подготовка на войските” в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Офицери от щаб на механизирани формирования от Сухопътни войски”, с код: А-5-О56-101, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 17 от 25.10.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицери от щаб на формирования ЗРВ и РТВ“ | Код: А-5-О45-068 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Повишаване на квалификацията на офицерите за успешно изпълнение на функционалните им задължения свързани с планирането и контрола на ежедневната и бойната дейност на тактическите съединения от рода войска.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на съединенията от родовете войски за ПВО; Методика на бойната подготовка на формированията от ПВО; Военна администрация и военно-граждански взаимоотношения; Управление на ресурсите за отбрана.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения като офицери от щаб на съединение на рода войска в мирно и военно време.

3. Категория обучаеми: офицери от щаб на формирования от ЗРВ и РТВ.

Звание: капитан, майор;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър”.
- Квалификация: офицер от зенитно-ракетни войски и радиотехнически войски.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Зенитно-ракетни войски“ в отдел „Операции“ на Командване на ВВС.

Административната и учебна документация на курс „Офицери от щаб на формирования ЗРВ и РТВ”, с код: А-5-О45-068, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицери от инженерни войски“ | Код: А-5-О345-093 |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|

1. Цел на курса

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните им задължения, определени от длъжностната характеристика на длъжностите: Старши помощник по инженерно осигуряване в щаб на съединение; Началник на оперативно отделение, помощник-началник на оперативно отделение.

Да поддържа и повишава квалификацията на офицерите през целия период на службата им, в съответствие с длъжностите които заемат. Да дава на обучаемите съвременни знания за постиженията на военната наука, научно-техническия прогрес и за развитието на въоръжението и бойната техника.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Общата теория на тактиката, оперативното изкуство и основите на инженерното и други видове осигурявания; Инженерно осигуряване в бойни операции и операции различни от война; Оперативно използване на инженерни формирования.

3. Категория обучаеми: офицери без завършена военна академия:

Звание: старши лейтенант, капитан, майор;

Род войска: инженерни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително“.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;
- квалификация: офицер от СВ, ВВС или ВМС, инженер.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Инженерно осигуряване“ в дирекция „Операции и подготовка“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Офицери от инженерни войски“ с код А-5-О345-093 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицери артилеристи от щабовете на дивизиони, механизирани бригади и артилерийски полкове“ | Код: А-5-О56-063 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса: Да се подготвят офицерите артилеристи от щабовете на дивизиони, механизирани бригади и артилерийски полкове за изпълнение на функционалните си задължения и да им даде задълбочени знания по съвременната теория на планирането и координирането на огневата поддръжка в операциите на маневрените формирования, в съответствие с новоприетите доктрини и Тактическата доктрина на полевата артилерия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Съвременни проблеми на оперативното изкуство на сухопътните войски и тактиката на маневрените формирования; Планиране и координиране на огневата поддръжка в съвременните операции; Осигуряване на артилерията в съвременните бойни операции и използването на най-новите средства за нанасяне на огневи удари по противниковите цели на бойното поле; Разработване на документи по планирането и координирането на огневата поддръжка и управлението огъня на артилерийския полк и дивизион в операциите на маневрените формирования; Поставяне на задачи на подчинените, организиране на взаимодействието и координацията между тях, при поразяване на различни по характер цели на бойното поле; Самостоятелно точно и достоверно оценяване на ситуациите, рисковете и заплахите и на тази основа вземане целесъобразни решения в хода на операцията; Своевременно изработване на оригинални (творчески) варианти на решения; Вземане на решения бързо и в условия на времеви и ресурсен дефицит; Работа в екип в състава на маневреното формирование, като координатори на огневата поддръжка в състава на Подгрупата за планиране и координиране на огневата поддръжка и като командири на артилерийски дивизиони и полк за непосредствена и обща огнева поддръжка; Предлагане на перспективни идеи и реализиране на своите възгледи за планиране и координиране на ефективна огнева поддръжка в операциите и мотивиране на колективите за подкрепа и реализиране на избрания вариант на действие; Постигане самоусъвършенстване и развитие на своя характер и умения чрез самоподготовка и вътрешен самоконтрол; Формиране на тактическо и оперативно мислене при планиране и координиране на огневата поддръжка.

3. Категория обучаеми: офицери, притежаващи военно звание майор и подполковник – артилеристи от щабовете на маневрени формирования и артилерийски полк, командири на дивизиони.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Бакалавър”;
- Квалификация: офицер от артилерията.

4.2. Компютърни умения – работа с MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден,

7. Отговорник на курса: началник на сектор “Подготовка на артилерийски формирования и учебно-материална база” в отдел “Бойна подготовка на войските” в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Офицери артилеристи от щабовете на дивизиони, механизирани бригади и артилерийски полкове” с код А-5-О56-063 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Ръководители полети „Кула“, „Подход“ и „Бойно управление“ | Код: А-5-О45-100 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицери за изпълнение на функционалните им задължения на длъжност „Началник на летищен център за обслужване на въздушното движение”, посредством повишаване на щабната им култура с цел придобиване на умения за умело и творческо организиране и провеждане бойната подготовка на личния състав за изпълнение на поставените задачи и осигуряване на безопасност на полетите.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Военна стратегия; Оперативно изкуство на ВВС; Тактика на ВВС; Военно ръководство на въздушното движение в условия на кризи от военен и невоенен характер; Военна психология и лидерство; Международно хуманитарно право.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при организиране на дейностите, свързани с организацията, планирането и изпълнението на летателната дейност на ниво базов оперативен център (БОЦ), както и извършването на координационно авиационни дейности в международна среда.

3. Категория обучаеми: офицери със звание капитан и майор от ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1 Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Бакалавър”.
- квалификация: офицер от ВВС, щурман-УВД, летец-пилот.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „ВРВД“ в Командване на Военновъздушните сили.

Административната и учебна документация на курс „Ръководители полети „Кула“, „Подход“ и „Бойно управление“ с код А-5-О45-100 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „КИП на формиранията в съвместни операции“ | Код: А-5-О456-087 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да даде теоретичните основи и практическите навици на офицерите за изпълнение на функционалните задължения, като длъжностни лица по организация и управление на КИС в съвместни операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Съвременната теория на въоръжените конфликти в съответствие със съвременните реалности и предизвикателства; Аспекти на националната сигурност, военната доктрина и характера на съвременните конфликти; Същността и съдържанието на основните доктринални документи на национално и съюзно ниво по подготовката, планирането и провеждането на съвместни операции; Формите и способите за използване на формиранията от БА в съвместни операции; Основите на използването на силите и средствата за КИП в съвместни операции; Същността, съдържанието и методите за работа на офицерите от КИС при оперативното планиране на съвместни операции; Съдържанието и еволюцията на възгледите за промяна в методиката на оперативни разчети по управление и планиране на КИП; Работа в екип; Разработване на справочни, разпоредителни и информационни документи по планирането, управлението и организацията на дейността на органите за управление на КИП в съвместни операции.

3. Категория обучаеми: военнослужещи със звание „майор“.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Магистър”;
- квалификация: „Организация и управление на комуникационните и информационни системи в оперативните и тактическите формирания”.

4.2. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.3. Компютърни умения – работа с офис пакет на Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани микро-компютърни кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Политики за планиране развитието на КИС” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

Учебният план и учебната програма на курс „КИП на формиранията в съвместни операции“ с код: А-5-О456-087 са приети на заседание на съвет на катедра „Комуникационни и информационни системи”, с протокол № 10 от 15.04.2014 г. и на заседание на съвет на факултет „Командно-щабен”, с протокол № 15 от 15.04.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицери от щабове на формироваия за ПВО на СВ“ | Код: А-5-О45-098 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да повишава квалификацията на офицерите за успешно изпълнение на функционалните им задължения, свързани с ежедневната и бойна дейност на формироваията от рода войска.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на формироваията за ПВО на СВ; Методика на бойната подготовка на формироваията от ПВО на СВ; Военна администрация и военно-граждански взаимоотношения; Управление на ресурсите за отбрана.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения като офицери от щаб на формироваията от рода войска в мирно и военно време.

3. Категория обучаеми: офицери от щаб на формироваията за ПВО на СВ, притежаващи военно звание капитан или майор.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър”.
- Квалификация: офицер от ПВО на СВ и радиотехнически войски.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Подготовка на формироваията за ПВО“ в отдел „Бойна подготовка на войските“ в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Офицери от щабове на формироваия за ПВО на СВ” с код А-5-О45-098 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №13 от 19.11.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” - за офицери | Код: А-5-О5-052 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицери-логистици за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности в БА по планирането, изпълнението и контрола на съюзническо транспортиране и придвижване с използване на система на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на планиране на съюзното транспортиране и придвижване, като се изучават: най-новите аспекти на модела за управление, включени в системата “ADAMS”; същността и съдържанието на модулите, осигуряващи планирането на транспортирането и придвижването по стандартите на НАТО; основите на доктрината за съюзното придвижване и транспортиране и аспектите на нейното приложение; организацията на системата за транспортиране и придвижване; структурата и състава на органите за управление на транспортирането и придвижването и др.

3. Категория обучаеми: офицери от логистичните структури на БА.**4. Изисквания към обучаемите:**

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователна и квалификационна степен: да са завършили военно училище.

4.3. Ниво на владение на чужд език: при участие на български специализанти – не се изисква; при участие на чуждестранни специализанти – английски език на ниво 2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми - 4

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса 5 учебни дни по 6 учебни часа занятия, проведени в специализиран кабинет.**7. Отговорник на курса:** главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” - за офицери, с код: А-5-О5-052, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Съюзна логистична система на доклади в НАТО „LOGREP” - за офицери | Код: А-5-О5-95 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицери-логистици за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности в БА по въвеждането на базата данни, поддържането на същите и използването им за изготвянето на доклади в система на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за да може курсистите да изпълняват функционални задължения като оператори при работа със съюзна система ”LOGREP”. Системата ”LOGREP” е предназначена за ползване от всички формирования намиращи се под оперативно командване/контрол на щаб на НАТО. Обучаемите получават умения за изготвяне на доклади за състоянието и наличието на всички класове материални средства, за същността и съдържанието на модулите, осигуряващи изготвянето на логистичните доклади по стандартите на НАТО и др.

3. Категория обучаеми: офицери от логистичните структури на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

- 4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация** – „Поверително”;
- 4.2. Образователен ценз и квалификация** – да са завършили военно училище;
- 4.3. Ниво на владение на английски език:** 1-1-1-1 по STANAG 6001.
- 4.4. Компютърни умения** – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса 5 учебни дни, 4 дни по 8 часа и 1 ден по 6 учебни часа, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Съюзна логистична система на доклади в НАТО „LOGREP” – за офицери, с код А-5-О5-95, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------------------|
| Наименование на курса: | Съюзна система EVE (Effective Visible Execution) за управление на транспортния поток в театър на операциите на НАТО | Код: A-5-O123456-102 |
|-------------------------------|--|---------------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви специалисти-логистици за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности по управлението и контрола на съюзническо транспортиране и придвижване с използване на EVE от логистичната система на НАТО - LOGFAS.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на: управлението и контрола на съюзното транспортиране и придвижване; проследяване осъществяването на плана за развърщане на съюзническите сили от пунктовете за постоянна дислокация до крайните назначения; управлението на транспортния поток към, на и от театъра на операцията при развърщането на съюзнически сили, при тяхната поддръжка по време на операцията и изтеглянето им.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от логистичните структури на Българската армия и/или чуждестранни специализанти.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – учебният материал по курса не съдържа квалифицирана информация.

4.2. Образователна и квалификационна степен: да са завършили успешно курс „ADAMS” или „LOGFAS M&T fundamental course”.

4.3. Ниво на владение на чужд език: при участие на български специализанти – не се изисква; при участие на чуждестранни специализанти – английски език на ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows и MS Office.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми - 4
- максимален брой обучаеми - 12.

6. Продължителност на курса 5 учебни дни по 6 учебни часа занятия, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

1.2.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Наименование на курса: | „Подготовка на оператори за работа със Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” - за сержанти и войници | Код: Д-8-С-12345-052; Д-8-К-12-052 |
|-------------------------------|---|---|

1. Цели на курса:

Да подготви сержанти и войници за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности като оператори за работа със Съюзна система "ADAMS" по планирането, изпълнението и контрола на съюзническо транспортиране и придвижване с използване на система на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на планиране на съюзното транспортиране и придвижване, като се изучават: най-новите аспекти на модела за управление, включени в системата "ADAMS"; същността и съдържанието на модулите, осигуряващи планирането на транспортирането и придвижването по стандартите на НАТО; основите на доктрината за съюзното придвижване и транспортиране и аспектите на нейното приложение; организацията на системата за транспортиране и придвижване; структурата и състава на органите за управление на транспортирането и придвижването и др.

3. Категория обучаеми: сержантски и войнишки състав от логистичните структури на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: за сержантите – да са придобили сержантско звание, а за войниците – не се изисква.

4.3. Ниво на владее на езика – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса :

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса 2 учебни седмици с по 5 учебни дни по 6/8 учебни часа занятия, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Учебният план и учебната програма са приети на заседание на съвет на катедра „Логистика”, с протокол №11 от 04.01.2012 г., на заседание на съвет на факултет „Командно-щабен”, с протокол №9 от 10.01.2012 г. и на заседание на Академичен съвет, с протокол №1 от 15.01.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Цифрови комуникационни мрежи и системи“ | Код: Д-8-153 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Дава на обучаемите знания за съвременните комуникационни и информационни системи за командване и управление на войските, технологиите им на изграждане и използване, както и формира умения за работа с тях. Осигурява изпреварващи темпове в усвояването на предстоящи за въвеждане цифрови технологии и системи в комуникационно-информационните системи с цел подобряване на тяхната ефективност при предоставяне на услуги на потребителите.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: актуалните решения в областта на цифровите възли и мрежи – основа за изграждане на съвременни КИС на БА; структурата, функциите и услугите на мрежи – PSTN, ISDN, BISDN/ATM, TCP/IP, MPLS; тенденциите в развитието на мрежите и повишаване на тяхната ефективност чрез интеграция; подходите при изграждане на мрежите с отчитане на абонатния трафик (услуги) и параметрите на линиите и възлите; средствата за ефективен мрежов мениджмънт и изграждане на високоефективни интелигентни мрежи.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – не по-ниска от “специалист” с квалификация в областта на комуникационните и информационните системи.

4.3. Компютърни умения – работа с MS Windows и MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален – 5 човека;

- максимален – 10 човека.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици, като учебните занятия се провеждат в лекционна зала или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Информационни технологии” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Цифрови комуникационни мрежи и системи” с код Д-8-153 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Администриране и управление на комуникационни мрежи и информационни услуги чрез Open View – NNM” | Код: Д-8-156 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цели на курса:

Да се дадат базови знания: по проектиране, изграждане, поддържане, администриране и защита на ресурсите и услугите на комуникационните и информационни мрежи; по теорията на мониторинга и управлението на компютърните мрежи при използване на специализирана приложна среда, както и да се направи връзка със съществуващите протоколи и системи за изграждане на мрежови сегменти. Описание на най-важните характеристики на NNM 7.5, използване и интерпретиране на всички NNM 7.5 изгледи, използване на карти и подменюта за разработване на мрежова архитектура и управление на мрежовите възможности.

2. Съдържание на курса:

Придобиване и затвърждаване на знанията, формиране на умения при изпълнение на задълженията на длъжности в следните направления: Системи за управление на мрежовите услуги, мрежовите ресурси и устройства, използвани за поддържане на комуникацията в мрежата и администриране на домейновата архитектура; Концепция на маршрутизирането и адресацията; Системи за наблюдение трафика в компютърните мрежи; Конфигуриране на инструментите за наблюдение и управление; Използване на база данни за одит на мрежата; Изграждане на контроли за надзор и предупреждения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – не по-ниска от „Специалист”, с квалификация в областта на комуникационните и информационните системи;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows и MS Office;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица, като учебните занятия се провеждат в лекционна зала или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Информационни технологии” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Опазване на околната среда” | Код: Д-8-О345-157 |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военослужещи и цивилни служители от Българската армия за изпълнение на функционалните им задължения като военни еколози и като членове на постоянно действащите комисии по екологическа защита и опазване на околната среда.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в направленията: обща екология; екологични аспекти на военната дейност и опазване на околната среда.

3. Категория обучаеми: офицери, сержанти, войници и цивилни служители от формированията на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – използване на MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици – 10 учебни дни по 6 учебни часа занятия, провеждани в клас или специализирани лаборатории и кабинети;

7. Отговорник за курса: държавен експерт в отдел ”ЯХБЗ и Е” в дирекция “Операции и подготовка”-ЩО.

Административната и учебна документация за курс “Опазване на околната среда” с код Д-8-О345-157 е приета на заседание на Академичния съвет на ВА “Г.С. Раковски” с протокол №16/25.10. 2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Политика и процедури за подготовка на логистичен персонал за участие в мисии” | Код: Д-8-О5-135 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да се дадат базови знания за принципите и процедурите на НАТО в областта на логистиката и осигури развитието на интеграционните процеси в областта на логистиката.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на организацията и управлението на логистичното осигуряване в многонационална среда при операции ръководени от НАТО и ЕС, като се изучават дейността на многонационалните съвместни логистични щабове от структурите на НАТО; особеностите на снабдяването, поддръжката и ремонта на материалните средства, медицинското осигуряване и извършването на административни и полеви услуги.

3. Категория обучаеми: офицери от логистичните структури на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователна и квалификационна степен: да са завършили военно училище.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 учебни занятия на ден, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Политика и процедури за подготовка на логистичен персонал за участие в мисии”, с код: Д-8-О5-135, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Допълнителна национално ориентирана подготовка на офицери, завършили командно-щабни академии в чужбина“ | Код: Д-8-О456-161 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицерите за изпълнение на функционалните им задължения и да даде на обучаемите пълни и задълбочени познания по съвременната теория на Оперативното изкуство на видовете въоръжени сили, неговото историческо развитие, както и видовете осигурявания в операциите.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Общата теория на оперативното изкуство и тактиката на формиранията от видовете въоръжени сили и тяхното историческо значение; Формите и способите за използване на формиранията от видовете въоръжени сили в колективната и национална система за отбрана; Теорията и организацията на различните видове осигурявания на родовете и специалните войски от видовете въоръжени сили; Планиране участието на формиранията от видовете въоръжени сили в операции в отговор на кризи; Разработване на документи по планирането, управлението и организацията на дейността на органите за управление в оперативните звена; Поставяне на задачи на подчинените, организиране на взаимодействието и координацията между тях, за изпълнение на поставените задачи.

3. Категория обучаеми: офицери завършили магистърски програми във военни академии в чужбина, приравнени на специалността “Организация и управление на военни формирания на оперативно ниво”.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Магистър”;
- квалификация: офицер за оперативно ниво на управление.

4.2. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.3. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 2;
- максимален брой обучаеми – 6.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории и кабинети.

Административната и учебна документация на курс „Допълнителна национално ориентирана подготовка на офицери, завършили командно-щабни академии в чужбина” с код Д-8-О456-161, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №14 от 02.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Защита на населението и инфраструктурата при извънредни ситуации“ | Код: Д-8-158 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса: Да се дадат базови знания по управлението при извънредни ситуации и развитие на компетентности за компонентите на националната система за управление при бедствия, принципите, целите и задачите, които следва да се решават и които оказват съществено влияние на цялостния процес за реагиране при бедствия.

Курсът е предназначен да подготви специалистите по въпросите на: Управлението при извънредни ситуации; Национална система за управление при извънредни ситуации; Планиране и реагиране при извънредни ситуации; Оценка на риска от възникналата извънредна ситуация; Вземане на решения и провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при възникване на бедствия, аварии и катастрофи; Инженерно-технически и оперативно-тактически разчети в органите за управление при извънредни ситуации.

2. Квалификационна характеристика на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Общата теория за управление при кризи и защита при бедствия; Съвременните схващания за същността и произхода на природните бедствия, аварии и катастрофи; Организиране и управление на органите от единната спасителна система; Планиране и управление на операции за защита на населението и инфраструктурата.

Придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на рутинните задължения: Най-новите аспекти на гражданската сигурност при бедствия и аварии; Същността и съдържанието на основните нормативни доктринални документи за управление при кризи и защита при бедствия; Основите на използването на заделени ресурси в операции при бедствия и аварии; Същността, съдържанието и методите за работа на длъжностните лица от щаб за координация при оперативното планиране изпълнението на задачи при бедствия и аварии; Съдържанието и еволюцията на възгледите за промяна в методиката на оперативно-тактическите разчети по осигуряване на операции за реагиране при бедствия и аварии; Възможностите за сътрудничество и интеграция в ЕС и НАТО; Сфери на действие и юридически контрол за нарушаване на международното хуманитарно право;

Обучението се осъществява за офицери и цивилни служители от Министерство на отбраната, граждански лица от министерствата и ведомствата, органи и организации от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организации, преподаватели и изследователи, имащи отношение към управлението при извънредни ситуации. Обучението се осъществява с използване на официални документи на Република България, ЕС и НАТО.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители от Министерство на отбраната, граждански лица от министерствата и ведомствата, органи и организации от системата за национална сигурност, ръководители на дружества и организации, преподаватели и изследователи, имащи отношение към управлението при извънредни ситуации.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – изискваното за заеманата длъжност.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от бакалавър;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – MS Office и работа в мрежова среда.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 6;

- Максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Защита на населението и инфраструктурата при извънредни ситуации“, с код: Д-8-158, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 6 от 29.05.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Наименование на курса: | „Подготовка на оператори за работа със Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP” - за сержанти и войници | Код: Д-8-С-12345-095; Д-8-К-12-095 |
|-------------------------------|---|---|

1. Цел на курса

Да подготви сержанти и войници за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности като оператори за работа по въвеждането на базата данни, поддържането на същите и използването им за изготвянето на доклади със системата „LOGREP”.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост за да може курсистите да изпълняват функционални задължения като оператори при работа със съюзна система „LOGREP”. Системата „LOGREP” е предназначена за ползване от всички формирания намиращи се под оперативно командване/контрол на щаб на НАТО. Обучаемите получават умения за изготвяне на доклади за състоянието и наличието на всички класове материални средства, за същността и съдържанието на модулите, осигуряващи изготвянето на логистичните доклади по стандартите на НАТО и др.

3. Категория обучаеми: Сержанти и войници от логистичните структури на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- за сержанти – да са придобили сержантско звание;
- за войници – не се изисква.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица – 4 дни по 8 часа и 1 ден по 6 учебни часа, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Подготовка на оператори за работа със Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP (за сержанти и войници)”, с код: Д-8-С-12345-095; Д-8-К-12-095, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №6 от 29.05.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Целеобразуване и целеразпределение в операциите – Targeting процес“ | Код: Д-8-О456-165 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса: Да се подготвят офицерите, изпълняващи длъжности свързани с провеждането на “Targeting” процеса за изпълнение на функционалните си задължения и да им даде задълбочени знания по съвременната теория на планирането на целите в операциите.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Планиране на процеса на целеобразуване, целеразпределение и целеуказване на оперативно ниво; Планиране и координиране на съвместната огнева поддръжка; Планиране и управление на ефектите в операциите; Оценка на бойните загуби; Съвременните проблеми на оперативното изкуство на съвместните оперативни сили; Планиране и координиране на огневата поддръжка в съвременните операции; Планиране използването на съвременни методи за планиране на целите и определяне на най-новите средства за нанасяне на огневи удари по противниковите цели на бойното поле; Разработване на документи по планирането на целите на оперативно ниво; координирането на съвместната огнева поддръжка в операциите; Самостоятелно точно и достоверно оценяване на ситуациите, рисковете и заплахите и на тази основа вземане целесъобразни решения в хода на операцията; Своевременно изработване на оригинални (творчески) варианти на решения; Вземане на решения за поразяване на цели за незабавен отговор в условия на времеви и ресурсен дефицит; Работа в екип в състава на функционалните групи за планиране на целите; Предлагане на перспективни идеи и реализиране на своите възгледи за планиране на целите в операциите на съвместните оперативни сили; реализиране на избрания вариант на действие; Постигане самоусъвършенстване и развитие на своя характер и умения чрез самоподготовка и вътрешен самоконтрол; Формиране на оперативно мислене при планиране на целите и координиране на съвместната огнева поддръжка.

3. Категория обучаеми: офицери от Съвместното командване на силите и видовете въоръжени сили, изпълняващи длъжности, свързани с провеждането на “Targeting” процеса.

Военно звание: майор, подполковник, полковник.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Магистър”;
- квалификация: офицери от СКС и щабовете на видовете въоръжени сили.

4.2. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2, съгласно STANAG 6001.

4.3. Компютърни умения – работа с офис пакет на Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в клас и в центъра за компютърно подпомагани учения и симулации.

7. Отговорник на курса: началник на сектор “Планиране и управление на разузнавателната поддръжка” в отдел “Разузнавателен” в Съвместното командване на силите.

Административната и учебна документация на курс „Целеобразуване и целеразпределение в операциите – Targeting процес” с код Д-8-О456-165 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №7 от 28.06.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Защита на населението при бедствия“ | Код: Д-8-О2345-159 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса:

Курсът е предназначен да подготви офицери ръководители на формирования от Българската армия за овладяване и/или преодоляване на последствията от бедствия за подготовка на силите, средствата и планове за защита при бедствия, както и за планиране, за провеждане на учения и операции за подпомагане на населението при бедствия в Република България.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Общата теория за управление при кризи и защита при бедствия; Съвременните схващания за същността и произхода на природните бедствия, аварии и катастрофи; Организиране и управление на органите от единната спасителна система; Планиране и управление на формирования от Българската армия за овладяване и/или преодоляване на последствията от бедствия изпълняващи задачи в операции по защита на населението и инфраструктурата.

3. Категория обучаеми: офицери от Българската армия – ръководители на формирования от Българската армия за овладяване и/или преодоляване на последствията от бедствия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително“.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

– Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;

– Квалификация: офицер от СВ, ВВС или ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с персонален компютър, операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

– минимален брой обучаеми – 6;

– максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица – 5 учебни дни по 8 учебни часа занятия на ден проведени в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Окомплектоване с военнослужещи“ в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Защита на населението при бедствия“, с код: Д-8-О2345-159, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 17.12.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси – Рожен, Витоша” | Код: Д-8-166 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят служителите за работа с АСУ на ЧР по въвеждане и използване на данни в подсистеми „Рожен“, „Витоша“ и модул „Разрешения за достъп до класифицирана информация”.

Да се повиши ефективността в отчетността и изготвянето на справки, писма, разпореждания и заповеди от структурите по „Управление на човешките ресурси в отбраната”/„Личен състав”.

Да се подобри взаимодействието между длъжностните лица от структурите по „Управление на човешките ресурси в отбраната”/„Личен състав” на стратегическо, оперативно и тактическо ниво.

Да се подготвят служителите да използват приложни компютърни програми, автоматизирано изготвяне на справки и документи, създаване на нови и въвеждане на промени в длъжностно разписание (щат) и щатно-длъжностен списък.

Да се подготвят служителите да отразяват назначаване/преназначаване и освобождаване от длъжност в щатно-длъжностен списък на военно формирование (структура), както и да отразяват изпращане на личен състав с отговорност от едно в друго военно формирование (структура).

Да въвеждат и актуализират данни в персоналния отчет на личния състав на военните формирования (структури).

2. Квалификационна характеристика на курса:

Завършилите курса трябва да повишат квалификацията си в следните области: компютърна грамотност и приложни компютърни програми; автоматизирани системи за управление; автоматизирани системи за управление на персонала/човешките ресурси; защита на информацията в АСУ на ЧР.

Завършилите курса трябва да знаят: основните понятия и данни по автоматизирания отчет в АСУ на ЧР; устройството (принципната схема), принципи и взаимовръзки в АСУ на ЧР; работните процеси в подсистеми: „Рожен”, „Витоша” и модул „Разрешения за достъп до класифицирана информация”; процесите на извеждане на справки и документи от АСУ на ЧР; структурите и длъжностните лица по отчета и работа с АСУ на ЧР; реда и начина за класифициране на информацията.

Завършилите курса трябва да умеят: да изготвят и нанасят промени на длъжностно разписание (щат) на военно формирование (структура) в подсистема „Рожен”; да развърщат в подсистема „Витоша” длъжностно разписание (щат) на военно формирование (структура) в щатно-длъжностен списък и да нанасят промени в него; да отразяват назначаване/преназначаване и освобождаване от длъжност в щатно-длъжностен списък на военно формирование (структура), както и да отразяват изпращане на личен състав с отговорност от едно в друго военно формирование (структура); да въвеждат данни по персоналния отчет в подсистема „Витоша”; да въвеждат данни по процеса за актуализиране на разрешенията за достъп до класифицирана информация; да изготвят справки и документи от АСУ на ЧР, както и да ги оформят като класифицирани; да взаимодействат с другите длъжностни лица от структурите по „Управление на човешките ресурси в отбраната”/„Личен състав” във връзка с дейностите в АСУ на ЧР.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители, назначени или прогнозирани за назначаване на длъжности, които използват АСУ на ЧР.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „За служебно ползване”.

4.2. Образователен ценз: средно или висше образование;

4.3. Компютърни умения: умения за работа с Windows, MS Office и работа в мрежова среда.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 8;

- Максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни дни – общо 30 учебни часа, провеждани в специализирани кабинети, комуникационно информационен център и структури по „Управление на човешките ресурси в отбраната”/„Личен състав” на стратегическо, оперативно и тактическо ниво.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Окомплектоване с военнослужещи“ в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

| | | |
|-------------------------------|---|----------------------|
| Наименование на курса: | “Работа с модули „Отчет на ресурсите от резерва“ и „Кандидати“ от Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната” | Код: Д-8-166А |
|-------------------------------|---|----------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят служителите за работа с модули "Отчет на ресурсите от резерва" и "Кандидати" от АСУ на ЧР по въвеждане и използване на данните и да подпомагат дейността на структурите от военните окръжия и по "Личен състав"/"Управление на човешките ресурси в отбраната".

2. Съдържание на курса:

Завършилият курса трябва да повишат квалификацията си в следните области: Работа с модул "Отчет на ресурсите от резерва" от АСУ на ЧР; Работа с модул "Кандидати" от АСУ на ЧР; Работа с приложни компютърни програми; автоматизирани системи за управление на персонала/човешките ресурси.

Завършилият курса трябва да знаят: Основните понятия и данни по автоматизирания отчет в АСУ на ЧР; Устройството (принципната схема), принципи и взаимовръзки в АСУ на ЧР; Работните процеси в модули "Отчет на ресурсите от резерва" и "Кандидати"; Процесите на извеждане на справки и документи от модулите; Структури, роли и длъжностни лица по отчета и работа с АСУ на ЧР.

Завършилият курса трябва да умеят:

В модул „Отчет на ресурсите от резерва": да въвеждат/променят данни по човешки ресурси; да въвеждат/променят данни по техника; да въвеждат/променят данни по комплектуване с човешки ресурси и техника; да въвеждат/променят данни по отсрочване на човешки ресурси и техника; да въвеждат/променят данни по класификатори; да изготвят справки и документи за печат на хора и техника;

В модул "Кандидати": да въвеждат/променят данни по конкурси; да въвеждат/променят данни по кандидати; да въвеждат/променят данни по курсанти; да изготвят справки.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители, назначени или прогнозирани за назначаване на длъжности, свързани с отчета на ресурсите от резерва и комплектуването на мирновременните и военновременните формирования.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „За служебно ползване”;

4.2. Образователен ценз: средно или висше образование;

4.3. Компютърни умения – работа с Windows, MS Office и работа в мрежова среда;

5. Брой на обучаемите в курс:

- Минимален брой на обучаеми - 8;
- Максимален брой на обучаеми - 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни дни – общо 30 учебни часа, провеждани в специализирани кабинети, комуникационно информационен център и структури по „Управление на човешките ресурси в отбраната“/„Личен състав” на стратегическо, оперативно и тактическо ниво.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел "Планиране, анализ на военният отчет, комплектуване и адаптация" в Централно военно окръжие.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | “CISCO мрежи - Въведение в мрежите – 1 семестър” | Код: Д-8-155 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Курсът “Въведение в мрежите” дава знания, необходими за разбиране на архитектурата, същността на структурата, организацията, функциите, компонентите и моделите на интернет, локални и глобални мрежи (LAN и WAN). Обучаемите придобиват знания и умения за принципите и структурата на IP адресацията, за прилагане на адресните схеми на мрежите в IPv4 и IPv6 среда, за инструментите за конфигуриране на рутери и суичове, използвайки Cisco командите на CLI интерфейса на Cisco устройствата. Предвидени са практически занятия за работа със симулационно-базирана среда Packet Tracer с широк обхват на физически и логически симулации за дизайн, конфигурация и диагностика на мрежите.

2. Съдържание на курса:

Курсът е предназначен да подготви специалистите по: актуални решения в областта на локалните и глобални мрежи – основа за изграждане на съвременни КИС на БА; планиране и конфигуриране на преносната среда, изграждане на Ethernet мрежи, използвайки рутери и суичове, дизайн, изчисление и прилагане на подмрежови маски и адресни схеми за изпълнение на изискванията зададени в IPv4 и IPv6 мрежи, наблюдение и управление на процесите в сегмент от мрежата и на цялата мрежа, както и анализ на трафика от данни; своевременно установяване на заплахите и уязвимостта към тях и предприемане на адекватни мерки за противодействие; конфигуриране на IP рутери за изпълнение на различни протоколи чрез използване на инструментите на мрежовата операционна система Cisco IOS; изграждане на локални мрежи, планиране, проектиране, инсталиране и откриване на неизправности в LAN Ethernet и WAN мрежи с протоколен стек TCP/IP; подготовка за придобиване на международно признат сертификат по компютърни мрежи и системи CCENT и CCNA.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* не по-ниска от “Специалист”.

- *Квалификация:* инженер, специалист.

4.3. Ниво на владение на чужд език – свободно ползване на литература на английски или руски език в областта на телекомуникациите.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в специализиран кабинет на CISCO академия.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Комуникационни мрежи и системи” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | “CISCO мрежи - Основи на маршрутизацията и на работа с мрежови ключове - 2 семестър” | Код: Д-8-157 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Курсът “Основи на маршрутизацията и на работата с мрежови ключове” дава знания, необходими за разбиране на архитектурата, структурата и функциите на локални и глобални мрежи, дава описание на компонентите и действията на рутери и суичове в локална мрежа. Обучаемите придобиват знания и умения за конфигуриране на рутери и суичове в мрежа, за изпълнението на основните им функции, за наблюдение и управление на процесите в сегмент от мрежата или на цялата мрежа, за инструментите за конфигуриране на рутерите, за управление на мрежи LAN Ethernet с протоколен стек TCP/IP. В края на курса обучаемите ще са способни да конфигурират устройствата в малка мрежа и да отстраняват възникнали проблеми, използвайки протоколите RIPv1, RIP, OSPF, виртуалните частни мрежи VLANs и маршрутизиране между виртуални частни IPv4 и IPv6 мрежи.

2. Съдържание на курса:

Курсът е предназначен да подготви специалистите по: актуални решения в областта на локалните мрежи – основа за изграждане на съвременни КИС на БА; планиране и конфигуриране на преносната среда, на информационните мрежи и услуги; наблюдение и управление на процесите в сегмент от мрежата и на цялата мрежа; своевременно установяване на заплахите и уязвимостта към тях и предприемане на адекватни мерки за противодействие; разбирането, описанието и действието на суичовете и рутерите; разбирането и описанието как чрез виртуалните частни мрежи VLANs се създават логически отделни мрежи и как се осъществява процеса на маршрутизиране между тях; конфигурирането и отстраняването на възникнали проблеми на статичното маршрутизиране и това по подразбиране (RIP и RIPv1); конфигурирането и отстраняването на възникнали проблеми в OSPF (Open Shortest Path First) мрежа; разбирането, конфигурирането и отстраняването на възникнали проблеми при контрол на достъпа в IPv4 и IPv6 мрежи; разбирането, конфигурирането и отстраняването на възникнали проблеми чрез DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) в IPv4 и IPv6 мрежи; разбирането, конфигурирането и отстраняването на възникнали проблеми при работата на NAT (Network Address Translation).

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Специалист”.

- Квалификация: инженер, специалист.

4.3. Ниво на владение на чужд език – свободно ползване на литература на английски или руски език в областта на телекомуникациите.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден, проведени в специализиран кабинет на CISCO академия.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Комуникационни мрежи и системи” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Киберсигурност“ | Код: Д-8-154 |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------|

1. Цели на курса:

Да даде на офицерите и цивилните служители допълнителна квалификация за работа в отговор на повишени изисквания към киберсигурността на мрежите и автоматизираните информационни системи във въоръжените сили, включващи формулиране на заплахи, оценка на риска, определяне на средства за защита и организация на мероприятията по защита на информацията в КИС в единна система. Курсът предоставя на обучаемите задълбочени теоретични познания по съвременната теория за киберсигурност и защитата на информацията в КИС, както и повишава уменията на обучаемите по вземане на целесъобразни и аргументирани управленски решения и прилагане на процедури и стандарти в областта на киберсигурността.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Киберсигурност, принципи за изграждане на система за киберсигурност, стандарти; Международни стандарти в областта на киберсигурността; Система за киберсигурност в ЕС и НАТО; Национална стратегия „Кибер устойчива България 2020“; Мениджмънт на системи за киберсигурността; Архитектура, моделиране, анализ и оценка на риска на система за киберсигурност; Аспекти на киберпрестъпността; Атаки в компютърните мрежи и системи; Методология за управление и измерване на риска; Несанкциониран достъп и заплахи в компютърните мрежи и системи; Идентификация и разработване на политика за идентификация и афтиентация; Използване на протокола IPSec в системите за информационна сигурност.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от “специалист” с квалификация в областта на комуникационните и информационните системи;

4.3. Ниво на владееене на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с MS Office;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален – 5 човека;

- максимален – 10 човека.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици, като учебните занятия се провеждат в лекционна зала или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Защита на комуникационните и информационни ресурси и информационна сигурност” в дирекция „Комуникационни и информационни системи”-ЩО.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „CISCO Security“ | Код: Д-8-156-С |
|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|

1. Цел на курса:

Курсът “CISCO Security” предоставя на обучаемите пълни и задълбочени познания по съвременната теория за защитата на информацията в компютърните мрежи, базирани на решенията на компанията Cisco, както и повишава навиците и уменията на обучаемите по вземане на правилни управленски решения и прилагане на процедури и стандарти за Киберзащита. Обучаемите придобиват основни познания относно системата за информационна сигурност. Предвидени са практически занятия за конфигуриране на мрежови устройства и софтуерни продукти на компанията Cisco с цел ограничаване на възможността за несанкциониран достъп до комуникационните и информационни системи и по използване на протокола IPSec в системите за информационна сигурност.

2. Съдържание на курса:

Курсът е предназначен да подготви специалистите по: анализиране, разработване и аргументиране на решения за системи за киберзащита; управление на системата за сигурност на информацията в комуникационно-информационните системи; инсталиране и конфигуриране на софтуерни и хардуерни продукти на компанията Cisco за защита на компютърните мрежи – рутери, суичове, „защитни стени”, специализирани устройства (Adaptive Security Appliances); извършване на оценка и откриване на кибер заплахи; разследване на инциденти в компютърните мрежи; проектиране, разработване и внедряване на съвременни решения на защитени информационни системи в киберпространството (с или без използване на продуктите на компанията CISCO); възстановяване на компютърните мрежи от кибер атаки и осъществяване на непрекъсната поддръжка на критични услуги и процеси; разработване на процедури и техники за сигурност и защита на информационните ресурси; използване на модели и симулации (със софтуерния продукт Packet Tracer или друг) за решаване на изследователски и експертни задачи по управление на киберсигурността.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Специалист”.
- Квалификация: офицер от СВ, ВВС или ВМС, инженер, специалист.

4.3. Ниво на владение на чужд език – свободно ползване на литература на английски език в областта на телекомуникациите.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден, проведени в специализиран кабинет на CISCO академия.

7. Отговорник на курса: дирекция „Комуникационни и информационни системи“-ЩО

1.3. Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“

1.3.1. Длъжностна квалификация

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на военнослужещи, участващи в операции по поддържане на мира в мисиите на БА“ - с вариант на учебна програма за всяка конкретна мисия | Код: Д-8-О234567-169 |
|-------------------------------|--|---------------------------------------|

1. Цели на курса: Да осигури подготовката на военнослужещи от Българската армия, номинирани за заемане на длъжности в мисиите на БА в EUFOR, KFOR, ISAF/RSM. Да способства за първоначално сглобяване на дейността и взаимодействието на националните контингенти за всяка конкретна мисия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретична и практическа насоченост за участието на военнослужещи в конкретни мисии зад граница с основно съдържание: Оперативна и щабна подготовка – концепции, доктрини, щабни структури и задължения на длъжностните лица; Оперативно планиране и стандартни оперативни процедури; Видове осигурявания; международно хуманитарно право; Основи на практическата работа в многонационална среда; Осведоменост и мерки за безопасност при наличие на мини и ИВУ и други.

След придобиване на квалификация, специализантите следва да знаят и умеят: Политико-военната структура, концепциите, доктрините, процесите на вземане на решения и оперативното планиране в структурите на НАТО и ЕС; особеностите на целите и задачите в мисиите на НАТО/ЕС, видовете осигуряване и поуките от практиката; Прилагане на Стандартните оперативни процедури, изготвяне на доклади, донесения и други документи, както и взаимодействието с елементите на контингента; Умения за работа в многонационалната, межкултурна и етническа среда, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения в структурите на конкретните мисии/ операции.

3. Категория обучаеми: сержанти, офицерски кандидати и офицери от всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: според изискванията на мисията.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 14.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 (8) часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на отдел ”Операции” в Съвместното командване на силите.

Административната и учебна документация на курс “Подготовка на военнослужещи участващи в операции по поддържане на мира в мисиите на БА“, с код: Д-8-О234567-169, е приета с решение на Академичния съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Съвместни антитерористични операции“ | Код: А-6-О56-120 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Курсът има за цел да подготви офицери по въпросите на: Новостите в съвместните антитерористични операции в национален и многонационален формат; Спецификата при планиране на съвместни антитерористични операции; Актуалните правни аспекти на съвместните антитерористични операции; Разработване на шабни документи в хода на ситуационна игра.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Изучаване на основните характеристики на съвместните антитерористични операции; спецификата на планиране използването на въоръжените сили в съвместни антитерористични операции; управлението и използването им в мирно време, в условията на криза и при военен конфликт в хода на съвместни антитерористични операции основаващи се на Северноатлантическия договор за НАТО; Правни аспекти на антитерористичната дейност; Специално внимание се отделя на практическата подготовка за планиране, ръководството и управление на съвместни антитерористични операции; По време на обучението се прилага интердисциплинарен подход, в рамките на който специалистите изучават официални документи, акумулират алтернативни подходи и решения по въпроси на съвременния антитероризъм. Изготвят се есета по проблемите на използването на военни формирования в съвместни антитерористични операции.

3. Категория обучаеми: офицери, завършили военна академия, назначени или прогнозирани за назначаване на длъжности в Съвместното командване на силите или щаб на вид въоръжени сили със звание: майор (капитан III ранг), подполковник (капитан II ранг).

Служители от министерства и ведомства, органи и организации от системата за национална сигурност.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Секретно”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Магистър”.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – изградени професионални умения за работа със софтуерните офис приложения, с интернет и др.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален - 12;

- максимален – 16.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 30 часа учебни занятия на седмица

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция „Операции и подготовка”-ЩО.

Административната и учебна документация на курс “Съвместни антитерористични операции“, с код: А-6-О56-120, е приета с решение на Академичния съвет с протокол №14 от 17.12.2013 г.

1.5.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Организиране и възлагане на обществени поръчки“ – дистанционно обучение | Код: Д-8-О4567-155 |
|------------------------|--|--------------------|

1. Цели на курса: Обучаемите да се запознаят с отбранителната политика и принципите на мениджмънт на сложни организации, с основните принципи на планиране на отбраната и основните положения при определяне и управление на бюджета на МО, със същността и съдържанието на интегрирана система за управление на ресурсите за отбрана, както и с изготвянето, изпълнението и отчета на Единния финансов план за материално-техническо осигуряване, да получат знания и компетенции, свързани с цялостната организация, правилата и процедурите по провеждането на обществените поръчки в условията на публичност, прозрачност и граждански контрол, както и да усвоят практически умения за провеждане на обществени поръчки.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Бюджетиране на отбраната; Интегрирана система за управление на ресурсите за отбрана; Единен финансов план за материално-техническо осигуряване; Одитиране и финансов контрол; Организация и възлагане на обществените поръчки; Конфликт на интереси при провеждане на обществени поръчки; Риск мениджмънт на обществените поръчки.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.
- Звание: не по ниско от капитан (капитан - лейтенант).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: бакалавър / магистър.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа със софтуерните офис приложения и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 16;

- максимален брой обучаеми – 28.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици, от които 3 присъствени дни, с 6 часа учебни занятия на ден – проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция “Планиране, програмиране и бюджет”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Организиране и възлагане на обществени поръчки“ – дистанционно обучение, с код: Д-8-О4567-155, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | |
|--|----------------------------------|
| Наименование на курса: „Антикорупция” – Модул 1 | Код: Д-8-О7-Г89-154-ЦМОКС |
|--|----------------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения за: Откриване и идентифициране на прояви на корупция; Противодействие на корупционни практики; Осъществяване на контролни антикорупционни функции на подчинените нива.

2. Съдържание на курса:

Курсът има следната теоретико-практическа насоченост: Придобитите знания се прилагат в областта на противодействието на корупционните практики.

След придобиване на квалификация, обучаемите следва да знаят и умеят: Да разпознават същността, сферите, формите и моделите на корупционно поведение и практики; Да разпознават предпоставките за проява на корупционно поведение и да умеят да ги неутрализират; Да оценяват значението на резултатите от корупционно поведение за функционирането на обществото и държавата.

4. Категория обучаеми: ръководни кадри (заместник-министри, членове на политически кабинети, началници на канцеларии, директори и заместник-директори на дирекции и агенции, командири на видове въоръжени сили, командири на бригади и бази).

Звание: не по-ниско от полковник (капитан I ранг).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: бакалавър / магистър.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с MS Office и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 3 учебни дни по 8 часа учебни занятия на ден, провеждани в клас или в специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел “Политики по управление на човешките ресурси в отбраната” в дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Антикорупция – Модул 1”, с Код: Д-8-О7-Г89-154-ЦМОКС, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Наименование на курса: | „Антикорупция” – модул 2 | Код: Д-8-О56-155-ЦМОКС |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения за откриване, идентифициране и противодействие на корупционни практики в рамките на Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Същност, сфери, форми и модели на корупционно поведение; Разпознаване на корупционно поведение и корупционни практики; Предпоставки за проява на корупционно поведение; Резултати от корупционното поведение за функционирането на обществото и държавата.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители на експертни и ръководни длъжности, определени за координатори по антикорупция от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;
Звание: не по-ниско от капитан (капитан - лейтенант).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: магистър.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Office и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 16;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 (8) часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел “Политики по управление на човешките ресурси в отбраната” в дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Антикорупция – Модул 2”, с код: Д-8-О56-155-ЦМОКС, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Основи на системата за моделиране и симулации JCATS“ | Код: Д-8-О234567-170 |
|-------------------------------|--|-----------------------------|

1. Цели на курса:

Да запознае специализантите с функционалните възможности на JCATS, основните менюта за работа със симулационната система, със стандартните оперативни процедури и начина за планиране, разработване и провеждане на компютърно подпомагани учения и тренировки в БА.

2. Квалификационна характеристика:

Курсът има теоретична и практическа насоченост за запознаване с основните нормативни документи, касаещи провеждането на компютърно подпомагани учения в Българската армия и с работата със системата за моделиране и симулация JCATS.

Области на приложение на придобитите знания и умения: При планиране, разработване и провеждане на компютърно подпомагани учения с използване на симулационната система JCATS.

След завършване на курса обучаемите трябва да знаят: Стандартните оперативни процедури и методиката за провеждане на компютърно подпомагани учения; Основната терминология, съкращения и акроними, използвани в системата за моделиране и симулация JCATS; Основите на изпълнението на симулации.

След завършване на курса обучаемите трябва да умеят: Да управляват силите, да планират придвижването, огневите задачи, да определят местоположението на единиците и формированията; Да отдават/преподчиняват отделни единици/формирования; да обединяват/разделят формирования по време на симулация; Да демонстрират основните функции на JCATS.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;

4.3. Ниво на владеење на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – базови умения за работа с компютри.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден, провеждани в специализиран кабинет с автоматизирани работни места от системата за моделиране и симулации JCATS.

7. Отговорник на курса: началник на отдел “Политики по управление на човешките ресурси в отбраната” в дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО и център „Квалификация, дистанционно обучение и компютърни симулации“-ВА.

Административната и учебна документация на курс „Основи на системата за моделиране и симулации JCATS”, с код: Д-8-О234567-170, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Военна стандартизация” със специализирани модули за СВ, ВВС, ВМС, Логистика и КИС. | Код: Д-8-162 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цели на курса: Получаване на квалификация по военна стандартизация.

2. Квалификационна характеристика:

Курсът осигурява всеобхватен поглед и информация за: общите процедури, методи и подходи на международната и европейската стандартизация; групи и статут на стандартите; процедури за разработване на международните и европейски стандартизационни документи; международните и националните органи по стандартизация; реда за изготвяне на български държавни стандарти – последователност, съгласуване, приемане и публикуване; политиката и практиката на НАТО в областта на стандартизацията, органи за управление, основни тенденции и програма в развитието на стандартизацията в НАТО; ратифициране, регистрация и разпространение на стандартизационните документи на НАТО; разработване, въвеждане, регистриране и разпространение на военните стандарти; основни групи стандарти най-често прилагани в практиката на Министерството на отбраната /МО/; тенденции в развитието на военната стандартизация.

След придобиване на квалификация, специализантите следва да знаят и умеят:

- да анализират и оценяват характеристиките на международната, европейската и стандартизацията на НАТО; да разработват, въвеждат, регистрират и разпространяват военните стандарти; да работят с най-често прилаганите стандарти в практиката на МО.

- да ползват стандартизационните документи в МО и тези прилагани в НАТО; да прилагат целите и принципите на военната стандартизация; да участват в ЕТИС и ЕТК; тенденции в развитието на военната стандартизация.

- да познават: ААР-3 Процедура за разработване, подготовка, издаване и актуализиране на STANAG и AP на НАТО; БДС ЕН 45020:1997 Общи термини и определения по стандартизация и свързаните с нея дейности; БДС 0-1: 2000. Стандартизация. Част 1: Общи положения; БДС 0-2: 2000. Стандартизация. Част 2: Технически комитети по стандартизация. Препоръки за работа; БДС 0-3: 2000. Стандартизация. Част 3: Структура, съдържание и оформяне на българските стандарти; Закона за техническите изисквания към продуктите, ДВ, бр. 86/ 1999 г.; Закона за националната стандартизация, ДВ, бр. 55/18.06.1999 г.; МЗ № ОХ-169/16.03.2004 г. относно организацията на дейността на военната стандартизация в МО в процеса на ратификация на стандартизационните документи на НАТО; ВС 0-1:2002 Военна стандартизация. Общи положения; ВС 0-2:2002 Военна стандартизация. Построяване и изложение на заданията за разработване на военни стандарти. Съдържание и структура на военните стандарти и военните технически спецификации; ВС 0-3:2003 Военна стандартизация. Ред за разработване на военни стандартизационни документи; Устройствен правилник на ИА БСА/ПМС №270, ДВ, бр. 13/ 15.02.2000 г.; Стандартизационните основи на надеждността в НАТО и Република България; Качество, сертификация и държавна гаранция на качеството на ВСП, УИ „Стопанство”, УНСС, С. 1999; Процедура за ратификация на стандартизационни документи на НАТО, 2004.

След завършване на пълния курс обучаемите ще могат да изпълняват допълнително възложени им задължения на нещатни експерти по военна стандартизация в органите за управление в Министерството на отбраната, Щаба на отбраната и видовете въоръжени сили.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 16.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 часа учебни занятия на ден, провеждани в клас или в специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция ”Операции и подготовка”-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Военна стандартизация”, с Код: Д-8-162, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на офицери от СВ за участие в ОПМ“ | Код: Д-8-О3456-162 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса:

Да се повишат професионалните компетенции на офицери за изпълнение на функционалните им задължения на командни и щабни длъжности във формированията от СВ на БА за участие в многонационални сили в ОПМ.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Обучаемите да се запознаят с правно-нормативната основа за участие на български контингенти в ОПМ; Обучаемите да изучат основните принципи, изисквания и видове ОПМ; Да усвоят процеса на оперативно планиране в ОПМ; Обучаемите да изучат стандартните оперативни процедури при участие в ОПМ; Да усвоят основите и организацията на видовете осигурявания при участие на български контингенти в ОПМ; Да умеят да създават документи, презентации и донесения при планирането и провеждането на ОПМ; Да познават предназначението, структурата и техническото осигуряване на комуникационно - информационната система при участие на български контингенти в ОПМ; Да могат да използват мрежовите ресурси за обмен на информация; Да познават съвременните технически и програмни средства за защита на информацията; Да знаят психологическите, културните и етичните аспекти на ОПМ.

3. Категория обучаеми: офицери от Сухопътните войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително” (съответстващо на заеманата длъжност).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Магистър”;
- квалификация: офицер за оперативно ниво на управление или Офицер за тактическо ниво на управление.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с офис пакет на Windows

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории и кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на сектор “Поуки от практиката” в отдел “Бойна подготовка на войските” в Командване на Сухопътните войски.

Административната и учебна документация на курс „Подготовка на офицери от СВ за участие в ОПМ”, с код: Д-8-О3456-162, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 18 от 03.11.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на офицери за участие в антитерористични операции“ | Код: Д-8-О4567-163 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса:

Подготовка на офицерите за изпълнение на функционалните задължения на длъжности в управлението на формирования от МО, БА, МВР и други министерства и ведомства за участие в антитерористични операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Теория на глобалния тероризъм и антитероризъм; Участие на Въоръжените сили в съвместна антитерористична операция; Теория на осигуряването на съвместна антитерористична операция; Психология и лидерство в антитерористичната практика.

3. Категория обучаеми:

- За обучаемите от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА – офицери за оперативное ниво на управление или офицери за тактическо ниво на управление;
- За обучаеми от МВР, други министерства и ведомства – отговарящи за планирането, подготовката и управлението на формированията, участващи в антитерористични операции.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително” (съответстващо на заеманата длъжност).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Магистър”;

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – работа с офис пакет на Windows

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории и кабинети.

7. Отговорник на курса: Началник отдел “Подготовка на войските и силите” в Командването на Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Обучение на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицирана информация” | Код: Д-8-О2О7-147А |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цел на курса: да предостави знания за същността, принципите и процедурите за защита на класифицираната информация и да даде първоначална подготовка на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицирана информация

2. Съдържание на курса:

Курсът има теретико-практическа насоченост в следните направления: Същност, съдържание и видове класифицирана информация; Система от органи за защита на класифицираната информация; Принципи и подходи за защита на класифицираната информация; Юридическа отговорност за правонарушения при защита на класифицираната информация;

3. Категория обучаеми: служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицирана информация.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен – не се изисква (в съответствие със заеманата длъжност).

- квалификация: да познават ЗЗКИ и подзаконовите нормативни актове в тази област.

4.3. Ниво на владееене на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 5;

- максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса: 5 дни по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

Административната и учебна документация на курс „Обучение на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицираната информация” с код: Д-8-О2О7-147А, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Защита на класифицираната информация за обучение на лица, заемащи длъжността „завеждащ регистратура” и служители в регистратурите в организационните единици” | Код: Д-8-О2О7-147А |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цел на курса: да предостави знания за методите и процедурите за защита на класифицираната информация и да формира умения за работа с класифицирана информация в съответствие със заеманата длъжност.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теретико-практическа насоченост в следните направления: Система от органи за защита на класифицираната информация; Статут, права и задължения на завеждащ регистратура на класифицирана информация; Условия и ред за регистриране, отчет и предоставяне на класифицирана информация; Юридическа отговорност за правонарушения при защита на класифицираната информация.

3. Категория обучаеми: лица, определени за заемане длъжност „завеждащ регистратура” и служители в регистратурите в организационните единици.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително” (съответстващо на заеманата длъжност).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: в съответствие със заеманата длъжност
- квалификация: да познават ЗЗКИ и подзаконовите нормативни актове в тази област и да са определени за служители в регистратурите

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 5;
- максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса: 5 дни по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

7. Отговорник на курса: началник на катедра “Мениджмънт на сигурността и отбраната” във ВА “Г.С.Раковски”.

Административната и учебна документация на курс „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици”, с код: Д-8-О2О7-147А, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 13 от 19.11.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици” | Код: Д-8-О2О7-147А |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цел на курса: да предостави знания за същността, принципите, методите и процедурите за защита на класифицираната информация в Република България и да формира умения за работа с класифицирана информация в съответствие със заеманата длъжност.

2. Съдържание на курса: курсът има теретико-практическа насоченост в следните направления: Система от органи за защита на класифицираната информация; Статут и правомощия на служителя по сигурността на информацията; Видове сигурност на класифицираната информация и особености на защитата ѝ; Юридическа отговорност за правонарушения при защита на класифицираната информация.

3. Категория обучаеми: ръководители на организационни единици.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “поверително” (съответстващо на заеманата длъжност).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен – в съответствие със заеманата длъжност.
- квалификация: да познават ЗЗКИ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой - 5;
- Максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса: 2 дни по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

7. Отговорник на курса: началник на катедра “Мениджмънт на сигурността и отбраната” във ВА “Г.С.Раковски”.

Административната и учебна документация на курс „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици”, с код: Д-8-О2О7-147А, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 13 от 19.11.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на представители на средствата за масово осведомяване” | Код: Д-8-О2О7-147А |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса: да предостави знания за същността, принципите, методите и процедурите за защита на класифицираната информация в Република България и да формира умения за работа с класифицирана информация в съответствие със заеманата длъжност.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теретико-практическа насоченост в следните направления: Система от органи за защита на класифицираната информация; Статут и правомощия на служителя по сигурността на информацията; Видове сигурност на класифицираната информация и особености на защитата ѝ; Юридическа отговорност за правонарушения при защита на класифицираната информация.

3. Категория обучаеми: представители на средствата за масово осведомяване.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “поверително” (съответстващо на заеманата длъжност).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен – в съответствие със заеманата длъжност.
- квалификация: да познават ЗЗКИ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой - 5;
- Максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса – 5 дни по 6 часа учебни занятия на ден, проведени в клас.

7. Отговорник на курса: Началник катедра “Мениджмънт на сигурността и отбраната” във ВА “Г.С.Раковски”.

Административната и учебна документация на курс „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на представители на средствата за масово осведомяване”, с код: Д-8-О2О7-147А, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 13 от 19.11.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език - I ниво” | Код: Д-9А1-183 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите и предизвикателствата пред Българската Армия, както и за покриване на минимум 60 точки на тест ALCPT или 1-1-1-1 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: основен минимум по битова лексика (запознанство, автобиография, свободно време, професия, култура, природа, екология); начален минимум военна лексика; основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владее на чужд английски език – минимум 40 точки на тест ALCPT.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на Дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебната документация на „Английски език – I ниво” с код Д-9А1-183 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 10.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език - II ниво“ | Код: Д-9А2-184 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на минимум 80 точки на тест ALCPT или 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: обща битова лексика (лични и семейни новини, въпроси от личен и обществен интерес, професионални задължения и проблеми, предаване на настоящи, минали и бъдещи действия и събития); обща военна лексика; сложни граматични единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / минимум 1-1-1-1 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Английски език - II ниво“ с код Д-9А2-184 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 10.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език - III ниво” | Код: Д-9А3-185 |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на минимум 90 точки на тест ALCPT или 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 5,000 думи; обща военна терминология; сложни граматични структури и времена.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / минимум 2-2-2-2 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Английски език - III ниво” с код Д-9А3-185 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 10.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Оперативен авиационен английски език” | Код: Д-9А3-185 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цел на курса:

Офицери от Въоръжените сили на Република България да се подготвят за изпълнение на функционалните си задължения като пилоти и ръководители на въздушното движение в мисии и операции на ООН.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: терминология, свързана с конструкцията на самолета и метеорологичните явления; основна фразеология за радио-комуникация използвана, при провеждане на полети при визуални и приборни метеорологични условия.

3. Категория обучаеми: офицери от ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от “Бакалавър”.

- квалификация: офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владее на английски език: минимум 60 точки на тест ALCPT или повече от 1⁺-1⁺-1⁺ съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: ползване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Оперативен авиационен английски език” с код Д-9А3-185 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №8 от 29.06.2004г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Тактически английски в мироподдържащи операции” | Код: Д-9СП-188 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цел на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда, съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА и съгласно стандартите на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: терминология, свързана с управление и контрол на ВС, правилата за употреба на сила, планиране на транспорта, гражданско-военно сътрудничество, оценка на терена, логистика, претърсване, картни символи, радио-комуникация, медицинско осигуряване, оперативно планиране, видове мироподдържащи операции, стандартни фрази и съкращения; над 6000 думи; основните граматически структури и времена.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 60 точки на тест ALCPT или повече от 1⁺-1⁺-1⁺ съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – ползване на MS Office, мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Тактически английски в мироподдържащи операции” с код Д-9СП-188 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 4 от 31.03.2003 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” | Код: Д-9АП-191 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители на Въоръжените сили на РБ за успешна реализация в англоезична среда съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА, да улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове и постигането на минимум 60 точки на тест ALCPT или ниво 1-1-1-1 съгласно STANAG 6001 и да ги подготви за участие в курс „Английски език – II ниво”.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: над 4,000 думи речников запас; основни граматически структури и времена; развиване на умения за водене на разговор на теми от ежедневието; задаване и отговаряне на елементарни въпроси; изразяване на съгласие и несъгласие; придобиване на умения за цялостно разбиране на текст при четене, разбиране при слушане на кратки разговори в неофициален контекст на ежедневни и добре познати ситуации и основните свързващи думи; развиване на умения за писмено общуване чрез лични бележки, кратки писма, кратки описания и разкази.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

- 4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация:** не се изисква.
- 4.2. Образователен ценз и квалификация:** минимум средно образование.
- 4.3. Ниво на владение на чужд език –** минимум 45 точки на тест ALCPT.
- 4.4. Компютърни умения:** ползване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” с код Д-9АП-191 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” | Код: Д-9АП-192 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Основната цел на интензивен курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” е да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на минимум 80 точки на тест ALCPT или 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001 и да ги подготви за участие в курс „Английски език – 3 ниво”.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 5,000 думи; граматически структури и времена за средно напреднали; умения за четене с разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми; слушане с разбиране на текстове от позната област, разбиране на конкретна информация и правене на изводи; усъвършенстване на умения за водене на лична и служебна кореспонденция, писмено излагане на факти и описания на хора, места и предмети; умения за водене на разговори по конкретна тематика в битови и служебни ситуации, и за разказване за настоящи, минали и бъдещи събития.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – учебният материал по курса не съдържа квалифицирана информация.

4.2. Образователен ценз и квалификация – минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език: минимум 65 точки на тест ALCPT / повече от 1-1-1-1, съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – ползване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” с код Д-9АП-192 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” | Код: Д-9АП-193 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители от БА и МО за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи като член на НАТО и да улесни постигането на минимум 90 точки на тест ALCPT или ниво 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 6,000 думи; граматика и фразеология за напреднали; умения за добро разбиране при четене на автентични текстове както на обща, така и на професионална тематика; слушане с разбиране на разговорна и професионална реч на ежедневни, социални и професионални и абстрактни теми; умения за водене на официална и неофициална кореспонденция, както и умения за писмено изразяване на мнение по абстрактни теми; ефективно общуване при разнообразни комуникативни ситуации, както и умения за разясняване и мотивиране на взети решения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език – минимум 85 точки на тест ALCPT / повече от 2-2-2-2 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” с код: Д-9АП-193 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------------|
| Наименование на курса: | “Курс по специализиран английски език за щабни офицери в многонационална среда” – дистанционно обучение | Код: Д-9АСп(Д)-194 |
|-------------------------------|--|---------------------------|

1. Цел на курса.

Да подготви военнослужещите за успешна реализация в многонационална англоезична среда в съответствие със задачите на Българската армия като член на НАТО.

2. Съдържание на курса.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване и усъвършенстване на уменията за комуникация – устна, писмена; участие в срещи и брифинги; подготовка и провеждане на военен брифинг при следване на определена утвърдена структура.

3. Категория обучаеми: офицери от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – минимум средно образование;

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 70 т. на тест ALCPT/ минимум 2-2-2-2 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: ползване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 12 учебни седмици, от които 5 присъствени дни.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” в дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за щабни офицери в многонационални операции (ESSO)“ | Код: Д-9АСп-190 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса:

Да подготви офицери от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия за успешна реализация в английскоговоряща среда, в съответствие с техните нови задължения и предизвикателства, като участници в многонационални операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Терминология, свързана с упражняване на функционалните задължения при заемане на национални и международни длъжности в щабвете на НАТО; Запознаване и усвояване на военни термини, съкращения и изрази използвани във военната документация; Усвояване на специфични граматични структури типични за военната терминология и документация; Разработване и изнасяне на военни брифинги.

3. Категория обучаеми: старши офицери от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- За военнослужещи: старши офицери – от майор нагоре;

4.3. Ниво на владение на чужд език: ALCPT 75 точки или 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” в Дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за щабни офицери в многонационални операции (ESSO)“ с код: Д-9АСп-190 е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №6 от 27.04.2007 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - II ниво“ | Код: Д-9А2-974 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми и фактологични текстове, включващи подробно описание на хора, места и предмети, и разкази за настоящи, минали и бъдещи събития; откриване на основна идея и конкретна информация; правене на изводи и заключения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - II ниво“ | Код: Д-9А2-975 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за пълноценно и свободно общуване в писмена форма по теми от ежедневието и професионалната област; писане на свързани и смислени текстове, чрез използване на съответния формат, език и стил, граматични и лексикални единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - II ниво“ | Код: Д-9АСП-681 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на уменията слушане на реч в реално време и с различни акценти за ежедневни професионални и социални нужди; проследяване на основни моменти на дискусия или реч, разграничаване на основна идея от детайли; търсене на конкретна информация и правене на изводи.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - II ниво“ | Код: Д-9АСП-682 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: водене на разговор по конкретна тематика в битови и професионални ситуации; подробно описване на хора, места и предмети; предаване на настоящи, минали и бъдещи събития, свързани в параграфи; правене на сравнения; даване на инструкции и упътвания.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - III ниво” | Код: Д-9А3Ч-195 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични текстове на обща и професионална тематика; проследяване връзките в текста, аргументацията на мнения и хипотези; правене на изводи и заключения; разбиране на богата и разнообразна лексика, включваща най-често срещани идиоми и сложни граматични структури; разбиране на абстрактни понятия в текста и разпознаване на различните стилове на речта.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - III ниво” | Код: Д-АЗП-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: писане на изчерпателни текстове от обществената и професионалната област; водене на официална и неофициална кореспонденция; писмено изразяване на мнение по абстрактни и професионални теми; предаване на идеи и факти чрез разнообразни средства в съответния стил и език; аргументиране на мнение, позиция и/или съгласие/несъгласие с твърдение.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владеење на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - III ниво” | Код: Д-9А3С-196 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на официална и разговорна реч на ежедневни, социални, професионални и абстрактни теми; проследяване на разговори, лекции и медийни предавания; правене на уместни изводи и заключения от контекста и установяване на причинно-следствени връзки; проследяване на аргументация на мнение и хипотеза; разбиране на различни стилове на речта, идиоми и отношение на говорещия към темата.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - III ниво” | Код: Д-АЗГ-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за неофициални и официални разговори в битови, социални и професионални ситуации; разясняване и аргументиране на мнение, твърдение или решение; представяне и защитаване на официална позиция; водене на заседания/съвещания/работни срещи/семинари, изнасяне на брифинги и речи; тълкуване на абстрактни понятия и идеи; използване на богат речник, идиоматични словосъчетания и подходящ стил.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език - I ниво“ | Код: Д-9-Ф1-191 |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на френски език.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум от битова лексика (запознаване, представяне, ежедневие, жилище и адрес, професионален живот, професия, работа, превозни средства, транспорт и комуникации; Начален минимум военна лексика; Основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владее на езика – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 15 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Френски език - I ниво“ с код Д-9-Ф1-191 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 01.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език - II ниво” | Код: Д-9-Ф2-192 |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да достигнат езикова компетентност в рамките на ниво II по STANAG 6001 за речевите умения четене, слушане, говорене и писане. Покриване на изискванията за владеење на френски език на ниво B1 по Европейската рамка за владеење на чужд език CECR.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум по битова лексика (качества на личността, поведение и междуличностни отношения, медии, екология, социално-икономически аспекти на ежедневието, природни катаклизми, история); Основен минимум по военна лексика; Основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владеење на чужд език: френски език на ниво 1 във ВА или минимум 350 часа от курс по френски език.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 15 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Френски език - II ниво” с код Д-9-Ф2-192 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 01.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език - III ниво” | Код: Д-9-ФЗ-193 |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да достигнат езикова компетентност в рамките на ниво III по STANAG 6001 за речевите умения четене, слушане, говорене и писане. Покриване на изискванията за владеење на френски език на ниво B2 по Европейската рамка за владеење на чужд език CECR.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Свободно устно и писмено изразяване по сложни теми от общ и професионален характер при изпълнение на функционалните им задължения в различни мисии в чужбина; Свободно ползване на сложни граматични конструкции.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владеење на чужд език: френски език ниво 2 във ВА или минимум 500 часа в курс по френски език.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 15 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на „Френски език - III ниво” с код Д-9-ФЗ-193 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 6 от 27.04.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Специализиран курс по френски език” | Код: Д-9-ФСп-194 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на специализирана литература и общуване на френски език на професионално ниво.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните лексикални теми: Военни организации и съюзи, Организация и военна структура на НАТО, Организация и структура на ЕС и ООН, Основни документи и начини за вземане на решение, ОПМ

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владение на чужд език: френски език на ниво 2-2-2-2 съгласно STANAG 6001.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Специализиран курс по френски език” с код Д-9-ФСп-194 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 01.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | “Курс по френски език за поддържане и развитие на 1 ниво“ | Код: Д-9-ФП-191 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да поддържа основни знания и умения на военнослужещите и цивилните служители по френски език за успешна реализация в многонационална френскоезична среда, в съгласие с новите задачи на Българската армия на Р. България като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум по битова лексика (запознаване, представяне, ежедневие, жилище и адрес, професионален живот, професия, работа, превозни средства, транспорт и комуникации); основен минимум военна лексика; основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители на Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владееене на френски език: ниво 1-1-1-1, съгласно STANAG 6001.

4.3. Компютърни умения: MicroSoft Office, Интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | “Курс по френски език за поддържане и развитие на 2 ниво“ | Код: Д-9-ФП-192 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да поддържа и развива основни знания и умения на военнослужещите и цивилните служители по френски език за успешна реализация в многонационална френско-езична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия на Р. България като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум по битова лексика (качества на личността, поведение и междуличностни отношения, медии, екология, социално-икономически аспекти на ежедневието, природни катаклизми, история); основен минимум военна лексика; основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители на Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владение на френски език: ниво 1-1-1-1/2-2-2-2, съгласно STANAG 6001;

4.3. Компютърни умения: Майкрософт Офис, Интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | “Курс по френски език за поддържане и развитие на 3 ниво“ | Код: Д-9-ФП-193 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в многонационална френско-езична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия на Р. България като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практико-приложна насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум по битова лексика (качества на личността, поведение и междуличностни отношения, медии, екология, социално-икономически аспекти на ежедневието, природни катаклизми, история); основен минимум по военна лексика; основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители на Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.2. Ниво на владееене на френски език: ниво 2-2-2-2/3-3-3-3, съгласно STANAG 6001;

4.3. Компютърни умения: Майкрософт Офис, Интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език – модул А1“ | Код: Д-9-ФМА1-195 |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на френски език.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум от битова лексика (запознаване, представяне, ежедневие, жилище и адрес, професионален живот, професия, работа, превозни средства, транспорт и комуникации); Начален минимум военна лексика; Основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – до 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Френски език – модул А1“ с код: Д-9-ФМА1-195 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език – модул А2“ | Код: Д-9-ФМА2-195 |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на френски език.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в рамките на следните направления: Основен минимум от битова лексика (запознаване, представяне, ежедневие, жилище и адрес, професионален живот, професия, работа, превозни средства, транспорт и комуникации); Начален минимум военна лексика; Основен минимум по граматика.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – до 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Френски език – модул А2“ с код: Д-9-ФМА2-195 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език – модул В1.1“ | Код: Д-9-ФМВ1.1-195 |
|-------------------------------|------------------------------------|----------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на френски език.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в рамките на следните направления: Основен курс лексика отнасяща се до медии, екология, взаимоотношения, общество, стереотипи. Задълбочени познания по граматика. Подготовка по основните умения: четене, слушане, писане и говорене.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – до 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Френски език – модул В1.1“ с код: Д-9-ФМВ1.1-195 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Френски език – модул В1.2“ | Код: Д-9-ФМВ1.2-195 |
|-------------------------------|------------------------------------|----------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на френски език.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в рамките на следните направления: Кариерно развитие, общество и личност, свободно време. Обществено-политическа лексика. Разширен курс по граматика. Развиване на уменията по четене, писане, слушане и говорене и подготовка за тест по СТАНАГ 2.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – до 12.

6. Продължителност на курса:

- 4 учебни седмици по 6 часа на ден – интензивен (120 часа);
- 10 учебни седмици, три пъти в седмицата по 4 учебни часа - неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Френски език – модул В1.2“ с код: Д-9-ФМВ1.2-195 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – Първо ниво” | Код: Д-9-Р1-177 |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Да даде на специализантите знания за лексико-граматичната структура на предвидените в програмата теми и да формира у тях умения и навици за общуване на руски език в кръга на тези теми. След завършването на курса специализантите трябва да могат самостоятелно да ползват рускоезични текстове с неголяма степен на сложност, да проследяват и разбират в определена степен руски информационни предавания.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления: Образование, Здраве, Свободно време, Странознание, Пътуване, Бит, Екология, Професия и работа, История и култура, Структура на въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква;

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – до 10.

6. Продължителност на курса: 15 седмици; 6 часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Руски език – Първо ниво” с код Д-9-Р1-177 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 22.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – Второ ниво” | Код: Д-9-Р2-177 |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на руски език в рамките и на основата на лексико-граматичните теми, включени в курса Руски език - второ ниво.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления: Образователна система, Здраве, Свободно време, Странознание, Странознание и туризъм, Животът на съвременния човек, Индустрия и Екология, Професия и работа, Културни институции, Структура на въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква;

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниско от средно образование;
- квалификация: военнослужещи и цивилни служители.

4.3. Ниво на владение на чужд език – успешно завършен курс Руски език – първо ниво.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – до 10.

6. Продължителност на курса: 15 седмици; 6 часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Руски език – Второ ниво” с код Д-9-Р2-177 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 22.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – Трето ниво” | Код: Д-9-РЗ-177 |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият практически езикови умения и навици за ползване на литература и общуване на руски език в рамките и на основата на лексико-граматичните теми, включени в курса Руски език - трето ниво.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления: Времето, в което живеем, Глобализация и идентичност, Животът в съвременния град, Обществен ред и тероризъм, Околна среда, природни бедствия, Рискове на професията, Обучение и професионализъм, Компютри и информация.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква;

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – успешно завършен курс Руски език – второ ниво;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 5 обучаеми;

- максимален брой – 10 обучаеми.

6. Продължителност на курса: 15 седмици; 6 часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Руски език – Трето ниво” с код Д-9-РЗ-177 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 15 от 22.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – модул А1 (начинаещи)“ | Код: Д-9-РМА1-178 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на начални езикови и комуникативни умения на руски език, съответстващи на ниво А1 съгласно Общоевропейската рамка за чуждоезиково обучение.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в рамките на следните направления: овладяване на основен минимум по граматика и основен минимум обща и битова лексика по темите: запознаване, представяне, ежедневиe, жилище и адрес, професия, работа, превозни средства, транспорт и комуникации; подготовка за изпит по СТАНАГ 6001.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/ образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Руски език – модул А1 (начинаещи)“ с код Д-9РМА1-178 е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – модул А2 (малко напреднали)“ | Код: Д-9-РМА2-178 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на основни езикови и комуникативни умения на руски език в рамките на ниво А2 съгласно Общоевропейската рамка за чуждоезиково обучение. След завършването на курса специализантите трябва да могат самостоятелно да ползват рускоезични текстове с обща тематика, да проследяват и разбират в определена степен руски информационни предавания.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в рамките на следните направления: придобиване на основни граматически знания и усвояване на лексика в следните сфери: лична информация и семейство; професия и образование; здраве; странознание; планове и пътувания; туризъм и спорт; история и култура; армия и въоръжени сили – общи понятия; подготовка за изпит по СТАНАГ 6001.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – елементарни познания по руски език (ниво А1).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Руски език – модул А2 (малко напреднали)“ с код Д-9РМА2-178, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №3 от 26.02.2019г.

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – модул В1.1 (средно напреднали)“ | Код: Д-9-РМВ1.1-178 |
|-------------------------------|--|----------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на езикови и комуникативни умения за общуване на руски език, съответстващи на ниво В1.1 съгласно Общоевропейската рамка за чуждоезиково обучение.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретично-практическа насоченост в рамките на следните направления: професионално развитие и кариера; свободно време и туризъм, съвременна култура, медии и интернет; история и география; наука и технологии; национални и международни институции, обща военна терминология; основи на деловата кореспонденция; подготовка за изпити СТАНАГ 6001 и/или ТРКИ-1.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/ образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език: руски език А2 (или 1-1-1-1 по STANAG 6001).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Руски език – модул В1.1 (средно напреднали)“ с код Д-9-РМВ1.1-178 е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|---|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – модул В1.2 (напреднали)“ | Код: Д-9-РМВ1.2-178 |
|-------------------------------|---|----------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на езикови и комуникативни умения за общуване на руски език, съответстващи на ниво В1.2 съгласно Общоевропейската рамка за чуждоезиково обучение.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретично-практическа насоченост за овладяване на езикови и социокултурни познания в следните сфери: проблеми на съвременния живот; глобализация, здраве и околна среда; наука и технологии, икономика и региони; международни организации; съвременна култура; електронни и печатни медии; обща военна терминология и видове въоръжени сили; основи на деловата кореспонденция; подготовка за изпити СТАНАГ 6001 и/или ТРКИ-1.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение към министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/ образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – руски език А2-В1 (или минимум 1-1-1-1 по STANAG 6001).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса:

При заявяване на участие в курса, следва да се уточни желаната форма на обучение:

- 4 учебни седмици (по 6 учебни часа на ден) – интензивен (120 часа);

- 10 учебни седмици (3 пъти в седмицата по 4 учебни часа на ден) – неинтензивен (120 часа).

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на „Руски език – модул В1.2. (напреднали)“ с код Д-9РМВ1.2-178 е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №3 от 26.02.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Български език за чуждестранни обучаеми” | Код: Д-9-Б1-176 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на практически умения и навици за ползване на литература и общуване на български език в рамките и на основата на лексико-граматичните теми, включени в курса.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления: Образование, Здраве, Свободно време, Странознание, Пътуване, Бит, Екология, Професия и работа, История и култура, Структура на въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: чуждестранни офицери.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква;

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владееене на чужд език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – не се изискват;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 1;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 40 учебни седмици по 6 часа на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Български език за чужденци” с код: Д-9-Б1-176 е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 01.12.2005 г.

1.4. Институт за перспективни изследвания на отбраната

Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|---------------------------|-------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на архивисти“ | Код: А-6-О-Г8-078 |
|------------------------|---------------------------|-------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да актуализират и обогатят знанията и уменията си за организиране на документооборота в съответните администрации и подготовката на сборовете от документи за предаване в архив.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Преглед на основните теиности по събирането, подреждането и използването на документите; оценка и обработване; създаване на справочни картотеки; изготвяне на източнически справки; подготовка на документите за сдане в архив.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Оперативния архив и регистратурите на Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, както и служители в регистратурите на структурите от държавната администрация.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* да са завършили средно образование.

4.2. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.3. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 18.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 учебни часа на ден.

7. Отговорници на курса: ръководители на Оперативния архив и регистратурите на МО и БА.

Административната и учебна документация на курс „Подготовка на архивисти”, с Код: А-6-О-Г8-078, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 14 от 01.12.2005 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Оптимизация на сайтове за търсещи машини“ | Код: Д-8-163 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият основни познания относно функционирането на Интернет търсачките и факторите, които влияят на съвременната SEO оптимизация на web сайтовете и класирането им в резултатите от търсене. Да получат практически умения за разработване на институционални web сайтове за нуждите на информационните операции в отбраната и управление на онлайн репутацията на Въоръжените сили.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: управление и администриране на съществуващите институционални web сайтове и прилагане на иновативни технологии в Интернет пространството; разработване и оптимизиране на нови web сайтове и повишаване видимостта им в резултатите от класирането; за осъществяване на съвременни решения в провеждането на PR и рекламни кампании в Интернет пространството за нуждите на Министерство на отбраната и Въоръжените сили; за планирането и осъществяването на защитни информационни операции в контекста на хибридната война;

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната и външни организации. Курсът е особено подходящ за направленията PR и връзки с обществеността, комуникационни и информационни технологии, разузнаване и участващи в планирането на информационни операции.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква;

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от „специалист“ с квалификация в областта на техническите науки, комуникационно-информационни системи или маркетинг, психология и връзки с обществеността.

4.3. Ниво на владение на английски език – не се изисква;

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Internet.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 6;
- Максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: дирекция „Комуникационни и информационни системи“-ЩО

2. ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

| | | |
|------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Медицинско осигуряване при кризисни ситуации от невоенен характер” | Код: А-6-О4567-1512 |
|------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Обучаемите да придобият теоретични знания, практическа подготовка и необходимите умения за работа в бедствени ситуации. Запознават се с видовете екстремни ситуации, основните поразяващи фактори, придобиват знания и умения по управление на медицинското осигуряване в бедствени ситуации.

2. Съдържание на курса:

Теоретико-практическа насоченост: Лекарите от всички нива на медицинската служба придобиват знания и умения по управление на медицинските сили и средства при кризисни ситуации от невоенен характер.

3. Категория обучаеми: Медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

- Военно звание: Лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, Ј4

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация:

Образователно-квалификационна степен/образование: висше медицинско

Квалификация: Медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

4.3. Ниво на владение на чужд език: не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми - 3 души;
- максимален брой обучаеми - 15 души.

6. Продължителност на курса: 5 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 34,92 лв./ летен период 22,18 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 109,92 лв./ летен период 97,18 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Медицинско осигуряване при кризисни ситуации от невоенен характер” с код: А-6-О4567-1512 е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските в близост до АЕЦ“ | Код: А-6-О12345-1513 |
|-------------------------------|---|-----------------------------|

1. Цел на курса:

Да даде на обучаемите умения и практически знания по организацията на работата на медицинските служби и заведения при ядрени аварии. Този курс ще попълни знанията в досегашната подготовка с най – съвременни данни и познания в тази област.

2. Съдържание на курса:

Теоретико-практическа насоченост в следните направления: Лекарите от всички нива на медицинската служба придобиват знания и умения по управление на медицинските сили и средства при аварии в АЕЦ.

3. Категория обучаеми: Медицински офицери и граждански лица от МО, МВР и НСС.

- Военно звание: Лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, Я4

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- **Образователно-квалификационна степен/образование:** висше медицинско.
- **Квалификация:** Медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

4.5. Ниво на владение на чужд език: не се изисква.

4.6. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 5 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 34,92 лв./ летен период 22,18 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 109,92 лв./ летен период 97,18 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските в близост до АЕЦ” с код: А-6-О-12345-1513 е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Отравяния с високотоксични вещества. Организация на медицинското осигуряване“ | Код: А-6-О12345-1514 |
|-------------------------------|---|-----------------------------|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е да даде на обучаемите знания и умения за работа при химически катастрофи в мирно и военно време. Обучаемите да се запознаят с физико-химичните свойства на основните представители на високотоксичните вещества, клиничната картина, профилактика, защита, първа помощ и лечение при отравяния с високотоксични вещества.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Лекарите от всички нива на медицинската служба придобиват знания и умения по управление на медицинските сили и средства, при осъществяване на медицинското осигуряване при бедствени ситуации.

3. Категория обучаеми: Медицински офицери и граждански лица от МО, МВР и НСС.

- Военно звание: Лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, Ј4

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: висше медицинско образование.
- Квалификация: медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС;

4.3. Ниво на владение на чужд език: не се изисква.

4.4. Компютърни умения. не се изискват.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 5 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 34,92 лв./ летен период 22,18 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 109,92 лв./ летен период 97,18 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

6.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Отравяне с високотоксични вещества. Организация на медицинското осигуряване” с код: А-6-О12345-1514 е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Медицинско осигуряване при земетресения и крупни промишлени аварии“ | Код: А-6-О12345-1515 |
|-------------------------------|---|-----------------------------|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е обучаемите да придобият знания, практическа подготовка и необходимите умения за работа в бедствена ситуация при земетресение и крупни промишлени аварии.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Лекарите от всички нива на медицинската служба придобиват знания и умения по управление на медицинските сили и средства, при земетресения и крупни промишлени аварии.

3 .Категория обучаеми: Медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС:

- Военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, Ј4.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* висше медицинско образование.
- *Квалификация:* медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

4.3. Ниво на владение на чужд език: не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 10 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 69,84 лв./ летен период 44,36 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 219,84 лв./ летен период 194,36 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Медицинско осигуряване при земетресения и крупни промишлени аварии” с код: А-6-О-12345-1515 е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските при бедствени ситуации от мирновременен и военновременен характер“ | Код: А-6-О-1517 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е обучаемите да придобият теоретични знания и практически умения като ръководители в органите за управление на медицинските сили и средства за провеждане на медицинското осигуряване при крупни производствени аварии, природни бедствия и катастрофи.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Лекарите от всички нива на медицинската служба да придобият знания и умения като ръководители в органите за управление на медицинските сили и средства за провеждане на медицинското осигуряване при крупни производствени аварии, природни бедствия и катастрофи.

3 .Категория обучаеми: Медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

- Военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, Ј4.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен/образование: висше медицинско.
- Квалификация: медицински офицери и цивилни служители от МО, МВР и НСС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват;

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 128,46 лв./ летен период 82,12 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 533,46 лв./ летен период 487,12 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Организация на медицинското осигуряване на населението и войските при бедствена ситуация от мирновременен и военновременен характер” с код: А-6-О-1517 е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013г.

| | |
|-------------------------------|---|
| Наименование на курса: | „Функции и задачи на командирите на модули за действия при кризи от невоенен характер” |
|-------------------------------|---|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е обучаемите да придобият практически навици и умения за вземане на решения за управление на модули при ликвидиране на последствията от различни видове бедствени ситуации.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по отношение организацията на защитата на населението и медицинското осигуряване при възникване на кризи от невоенен характер.

3. Категория обучаеми: Командири на модулни формирования при възникване на кризи от невоенен характер.

Военно звание: Лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник.

Род войска: СВ, ВВС, ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен/образование:* Висше.

- *Квалификация:* Военнослужещи от БА.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изисква.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;

- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 3 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 20,96 лв./ летен период 13,30 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 65,96 лв./ летен период 58,30 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Функции и задачи на командирите на модули за действия при кризи от невоенен характер” е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013г.

| | |
|-------------------------------|---|
| Наименование на курса: | „Роля и място на офицерите за връзка от модулните формирования с кризисните щабове при възникване на кризи от невоенен характер” |
|-------------------------------|---|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е обучаемите да получат теоретична подготовка за действие при различни по вид кризи от невоенен характер и взаимодействието между различните ведомства.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по отношение координацията на действията на областно и общинско ниво при възникване на кризи от невоенен характер.

3. Категория обучаеми: Офицери за свръзка от модулните формирования при възникване на кризи от невоенен характер.

- Военно звание: Лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор, подполковник, полковник;
- Род войска: СВ, ВВС, ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен/образование: Висше.
- Квалификация: Военнослужещи от БА.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изисква.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 3 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 20,96 лв./ летен период 13,30 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 65,96 лв. /летен период 58,30 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Роля и място на офицерите за връзка от модулните формирования с кризисните щабове при възникване на кризи от невоенен характер” е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол № 4 от 05.12.2013г.

| | |
|-------------------------------|---|
| Наименование на курса: | „Действия на командирите на ядрата от модулните формирования при възникване на кризи от невоенен характер” |
|-------------------------------|---|

1. Цел на курса:

Основната цел на курса е обучаемите да придобият практически навици и умения за работа като ръководители на ядра от модулни формирования при възникване на кризи от невоенен характер.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: своевременно оказване на медицинска помощ, правилно и адекватно поведение на участващите спасителни екипи.

3. Категория обучаеми: Командири на ядра от модулни формирования за действия при кризи от невоенен характер.

- Военно звание: Военнослужещи от сержантския и офицерския състав.
- Род войска: СВ, ВВС, ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен/образование: Средно/ Висше.
- Квалификация: Военнослужещи от БА.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изисква.

5. Брой обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 3 души;
- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 3 календарни дни по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 20,96 лв./ летен период 13,30 лв.
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 65,96 лв. /летен период 58,30 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от НИЛ по Медицина на бедствените ситуации към Катедра „Медицина на бедствените ситуации и токсикология” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Действия на командирите на ядрата от модулните формирования при възникване на кризи от невоенен характер” е приета с решение на Катедрен съвет с Протокол №4 от 05.12.2013г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Основен курс по военномедицинско планиране“ | Код: А-6-О456-1520 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса: В този курс се усъвършенства специалната подготовка на организаторите на медицинското осигуряване на войските.

2. Съдържание на курса: Организиране и провеждане на медицинското осигуряване на войските в мирно и във военно време, както и при медицинското осигуряване на наши войски контингенти в чужбина.

3. Категория обучаеми: офицери и цивилни служители във Въоръжените сили на Република България или включени в резерва и зачислени след проведен конкурс на специализация по Военномедицинско планиране.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: магистър по медицина, дентална медицина и фармация.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 10 .

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа дневно .

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 2,20 лв./ летен период 2,20 лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 2387,20 лв./ летен период 2387,20 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

Административната и учебна документация на курса „Основен курс по военномедицинско планиране“ с код А-6-О456-1520 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол № 4 от 2005 год. и актуализирана с решение на Катедрения съвет с Протокол № 1 от 2016 год.

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Основен курс по военномедицинско снабдяване“ | Код: А-6-О2345-1519 |
|-------------------------------|--|----------------------------|

1. Цел на курса:

В този курс се усъвършенства специалната подготовка на организаторите и изпълнителите на снабдяване с медицинско имущество на БА.

2. Съдържание на курса:

Организиране и провеждане на медицинско снабдяване на формированията, съединенията и лечебните заведения на ВС в мирно и военно време.

3. Категория обучаеми:

Магистър-фармацевти – офицери и цивилни служители, зачислени след проведен конкурс на специализация по Военномедицинско снабдяване.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: магистър по фармация.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – MS Office .

5. Брой на обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 3;

- максимален брой обучаеми – 5.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа на ден .

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 2,20 лв./ летен период 2,20 лв;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 2057,20лв/ летен период 2057,20 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

Административната и учебна документация на курса „Основен курс по военномедицинско снабдяване“ с код А-6-О2345-1519 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол № 4 от 2005 год. и актуализирана с решение на Катедрения съвет с Протокол № 1 от 2016 год.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Основен курс по превантивна военна медицина“ | Код:А-6-О2345-1526 |
|-------------------------------|--|---------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е теоретическа и практическа подготовка на военни лекари за постигане на необходимата квалификация по превенция на заболявания с инфекциозна етиология или предизвикани от вредното въздействие на различни фактори от войсковата среда.

2. Съдържание на курса: Програмата включва шест основни модула по превантивна военна медицина – обща епидемиология, дезинфекция с биологично оръжие и биологична защита, специална епидемиология на заболявания с военно значение, комунална и лична хигиена, хигиена на водата и храненето, хигиена на войсковата среда. Освен тях са предвидени и модули по микробиология и вирусология, клиника на инфекциозни и половопреносими болести, военномедицинско планиране и медицина на катастрофите.

3. Категория обучаеми: Курсът е предназначен за лекари от системата на МО, които след конкурс са зачислени да специализират превантивна военна медицина.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Магистър по медицина.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.5. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 5;

- Максимален брой обучаеми – 9;

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа на ден .

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 2,20 лв./ летен период 2,20 лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 2372,20 лв./ летен период 2372,20 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Основен курс по Превантивна военна медицина “ с код А-6-О2345-1526 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол № 4 от 2005 год. и актуализирана с решение на Катедрения съвет с Протокол № 1 от 2016 год.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Начална военномедицинска подготовка за новоприети фармацевти в БА“ | Код: Д-О234-1518 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Да подготви новоприетите фармацевти за изпълнение на задълженията им по мирновременното и военновременното снабдяване с медицинско имущество на формированията, съединенията и лечебните заведения на ВС.

2. Съдържание на курса:

Провеждане на военномедицинско снабдяване в мирно и военно време.

3. Категория обучаеми: новоназначени офицери и цивилни служители – магистър-фармацевти.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна образование: Магистър по фармация.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения - не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 3;

- Максимален брой обучаеми – 5.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 2,20 лв./ летен период 2,20 лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 1802,20 лв./ летен период 1802,20 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Начална военномедицинска подготовка за новоприети фармацевти в БА” с код Д-О234-1518 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол № 4 от 2005 год. и актуализирана с решение на Катедрения съвет с Протокол № 1 от 2016 год.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Медицинско осигуряване на мисии на ООН“ | Код: Д-О2345-1524 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цел на курса:

Да се запознаят курсистите с основни изисквания за организиране оказването на медицинска помощ на наши и многонационални контингенти, изпълняващи мироопазващи мисии на ООН.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на провеждане на медицинско осигуряване на контингентите при мироопазващи мисии на ООН в съвременни условия.

3. Категория обучаеми: Медицински офицери и цивилни служители (лекари и фармацевти) от МО и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Магистър по медицина и фармацевтика.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква ;

4.4. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5 души;

- максимален брой обучаеми – 15 души.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни часа дневно.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 00,00лв./ летен период 00,00лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 480,00 лв./ летен период 480,00 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: професор/доцент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

8.2. Технически отговорник: главен асистент/асистент от Катедра „Военна медицина” – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Медицинско осигуряване на мисии на ООН“ с код: Д-6-О234-1523 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол №4 от 2005 г. и актуализирана с решение на Катедрения съвет с Протокол №1 от 2016 год.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Първоначален курс по авиационна медицина за новоназначени лекари.” | Код: А-6-О-1505 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса:

Да осигури необходимия минимум от знания за практическо авиомедицинско осигуряване на летателната дейност, извършване на дейности по безопасност на полетите, както и изходно начало за започване на специализация по авиационна медицина.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области: авиационна физиология, авиационна хигиена и психология, авиомедицинска експертиза на летателната годност, безопасност на полетите.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители – лекари.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „магистър по медицина”.

- Квалификация: лекар.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изисква .

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 1;

- Максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици (15 дни) по 6 учебни занятия на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 102,28 лв./ летен период 67,53 лв.

- за обучаеми извън гарнизона : зимен период 387,28 лв./ летен период 352,53 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: Началник на НПЦВВМЕАММ – ВМА.

8.2. Технически отговорник: Отговорник по учебно-научната дейност в НПЦВВМЕАММ – ВМА.

Административната и учебната документация на курса е приета на научно заседание на Център по военномедицинска експертиза, авиационна и морска медицина към ВМА с Протокол № 1/29.11.2004г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Основен квалификационен курс по авиационна медицина.“ | Код: А-6-О-1506 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса:

Да осигури необходимите знания и умения за подготовка за защита на специалността авиационна медицина, дава възможност за насочване към научна работа в областта на авиационната и космическата медицина.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области: авиационна физиология, авиационна хигиена и психология, авиомедицинска експертиза, човешки фактор, кондиция на летателните екипажи, основи на космическата медицина.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители – лекари, специализанти по авиационна медицина.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* „магистър по медицина”.

- *Квалификация:* лекар.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми – 1;

- Максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 12 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 383,16 лв./ летен период 224,17 лв.

- за обучаеми извън гарнизона : зимен период 1283,16 лв./ летен период 1144,17 лв.

8. Отговорник на курса:

8.1. Ръководител на курса: Началник на НПЦВМЕАММ – ВМА.

8.2. Технически отговорник: Отговорник по учебно-научната дейност в НПЦВМЕАММ – ВМА.

Административната и учебната документация на курса е приета на научно заседание на Център по военномедицинска експертиза, авиационна и морска медицина към ВМА с Протокол № 1/29.11.2004г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Начална военномедицинска подготовка на новоприети лекари в БА“ | Код: Д-6-О234-1523 |
|-------------------------------|--|---------------------------|

1. Цели на курса:

Да се даде начална военномедицинска подготовка на новоназначените военни и цивилни лекари и те да се подготвят за изпълнение на функционалните им задължения в мирно и във военно време.

2. Съдържание на курса:

Организиране и провеждане на медицинското осигуряване на формированията в мирно и във военно време.

3. Категория обучаеми: Медицински офицери и цивилни служители, непреминали курс за начална военномедицинска подготовка.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен/образование: Магистър по медицина.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни часа дневно.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 130,65 лв./ летен период 84,32лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 520,65 лв./ летен период 474,32 лв.

Административната и учебна документация на курс „Начална военномедицинска подготовка на новоприети лекари в БА“ с код: Д-6-О234-1523 е приета с решение на Катедрения съвет с Протокол № 4 от 2005 год.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА – Модул 2” | Код: А-4-С345-360 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят новоназначените медицински сестри - сержанти в Българската армия за изпълнение на длъжностните им задължения по медицинското осигуряване на военни формирования от БА на територията на страната и на контингенти от БА и съюзнически страни, участващи в операции на НАТО зад граница.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на медицинското осигуряване: профилактична и диагностично-лечебна дейност и военномедицинско снабдяване по отношение придобиване на квалификация за заемане на длъжността „медицинска сестра – сержант” във военните формирования на БА.

3. Категория обучаеми: Новоназначените медицински сестри – сержанти във формированията на Българската армия.

- Военно звание: сержант;
- Род войска: СВ, ВВС, ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

- 4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация:** Поверително;
- 4.2. Образователен ценз и квалификация:** висше – бакалавър;
- 4.3. Ниво на владение на чужд език** – не се изисква;
- 4.4. Компютърни умения** – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5 души;
- максимален брой обучаеми – 10 души.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

- първи модул – провежда се в Професионален сержантски колеж към НВУ „В. Левски”;
- втори модул – провежда се във ВМА.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 193,78 лв./ летен период 124,28 лв.;
- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 193,78 лв./ летен период 124,28 лв.

8. Отговорник на курса: Военномедицинския отряд за бързо реагиране – ВМА.

Административната и учебна документация на курс „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в Българската армия – Модул 2” е приета с решение на Ръководството на Военномедицинския отряд за бързо реагиране от 05.12.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Новоназначени офицери – медицински специалисти” – модул „Специална военномедицинска подготовка” | Код: Д-8-945 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е да се подготвят новоназначени офицери, завършили висши граждански училища, по професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ и „Фармация“ за придобиване на знания и умения за изпълнение на задълженията на офицер от кариерна област „професионална“.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по военно дело. Обучението се провежда по единен учебен план, който включва начална военна подготовка и специална военна подготовка за офицери от кариерна област „професионална“ в професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ и „Фармация“.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери, завършили висши граждански училища.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – няма изисквания;

4.2. Образователен ценз и квалификация – завършили висши граждански училища по професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ или „Фармация“;

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: общо 8 учебни седмици (270 учебни часа):

- Модул „Базова военна подготовка“ – 4 учебни седмици – провежда се във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

- Модул „Специална военномедицинска подготовка“ – 4 учебни седмици – провежда се във ВМА.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 193,78 лв./ летен период 124,28 лв.;

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 193,78 лв./ летен период 124,28 лв.

3. НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”



Първото българско военно училище е създадено шест месеца след края на Руско-турската освободителна война през 1878 г. в гр. Пловдив. През ноември същата година училището е преместено в София, където на 26 ноември става официалното му откриване. То подготвя офицерски кадри за четирите рода войски, които се оформят в младата българска армия – пехота, кавалерия, артилерия и инженерни войски.

Важна дата от историята на училището е 9 април 1924 г., когато ХХІ Обикновено народно събрание приема специален закон, с който военното училище е признато за висше специално учебно заведение.

В условията на Ньойския договор училището е единственото военно учебно заведение в България, което от 1928 г. започва да обучава офицери и за морските и въздушните войски. Това продължава до края на Втората световна война.

През 1945 г. училището е удостоено с името на Апостола на свободата Васил Левски.

В края на 40-те години специалностите намаляват поради отделянето на курсанти за обучение в други училища. Така през 1946-1947 г. за Народното военновъздушно училище „Г. Бенковски” в Долна Митрополия заминават всички, които се обучават за летци. През месец ноември 1948 г. напуска училището първата група курсанти-артилеристи. Те стават основата за формиране на Народното военно-артилерийско училище „Г. Димитров”, впоследствие Висше военно училище за артилерия и противовъздушна отбрана „Панайот Волов”.

От есента на 1958 г. училището е преместено в гр. Велико Търново, където в продължение на три години съществува съвместно с Народната школа за запасни офицери.

През изминалите години са извършвани множество промени – откривани са и са функционирали различни школи, които по-късно са били закривани или премествани, създавани са и са отделяни военни училища за всички родове войски, които отново са се сливали с военното училище, за да се стигне до решението на XXXIX Обикновено народно събрание от 14 юни 2002 г., с което ВВОВУ „Васил Левски” – гр. В.Търново, ВВУАПВО „Панайот Волов” – гр. Шумен и ВВВУ „Георги Бенковски” – гр. Д. Митрополия бяха преобразувани в Национален военен университет „Васил Левски” със седалище в гр. В. Търново.



3. НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „В. ЛЕВСКИ”

3.1. Факултет „Общовойскови” – гр. Велико Търново

3.1.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на мотопехотни (танкови) роти“ | Код: А-4-О234-232 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики. След завършване на пълния курс на обучение офицерът може да заема длъжности в Българската армия командир на мотопехотна рота или командир на танкова рота. След допълнителна квалификация и стаж специализантът може да заема и други длъжности съобразно своята квалификация.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на мотопехотните (танковите) войски, Огнева подготовка със стрелково оръжие (Танко-огнева подготовка), Бойно осигуряване на формированията, Логистика, Бойно използване на артилерията и формированията за ПВО, Обществени науки.

3. Категория обучаеми: офицери – командири на мотопехотни и танкови взводове, заместник-командири на мотопехотни и танкови роти, командири на мотопехотни и танкови роти (без завършен курс) и приравнени длъжности.

Военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан.

Род войска: мотопехотни, танкови войски (строеви).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” – ВВУ, специализация „мотопехотни войски”, „танкови войски (строеви)” и др.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: да се използват приложенията на Microsoft Office – Word, Excel и Power Point; да се използват възможностите на мултимедийните системи за онагледяване на учебния процес; да се използва Internet.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на мотопехотни (танкови) роти“, с код: А-4-О234-232, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ“ | Код: А-4-О4-233 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса: Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики. След завършване на пълния курс на обучение, офицерът може да заеме следните длъжности: командир на разузнавателна рота, рота специални сили и рота за СР и ЕВ; заместник-командир на рота; началник на стационарен център за СР и ЕВ. След допълнителна квалификация и стаж, обучаемият може да заеме длъжността офицер по обработката на разузнавателната информация.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: в институции свързани с националната сигурност и др.; в международни организации, провеждащи операции по сигурността, стабилността и поддържане на мира – ООН, ОССЕ и др.; да работи на различни длъжности в научни и развойни звена, изискващи висше образование по специалността "Комуникационна и компютърна техника"; да работи на различни длъжности в държавни и частни предприятия и организации, изискващи висше образование по специалността "Комуникационна и компютърна техника"; да работи като служител по безопасност на информацията в държавната администрация, финансови, застрахователни и други институции.

3. Категория обучаеми: Офицери от разузнавателните формирования, 68 бригада Специални сили и формированията за сигнално разузнаване и електронна война.

- Звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” или „Магистър”.

- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: Същност и основни операции на компютърната текстообработка; Електронни таблици – предназначение и манипулации; Подготовка на текстови и таблични документи.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: За офицери от 68 бригада Специални сили - 1401.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ“ с код: А-4-О4-233, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на свързочни роти“ | Код: А-4-ОЗ-234 |
|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса: да се повиши квалификацията на офицерите, в съответствие с постиженията на военната наука и техника и да ги подготви за изпълнение на функционалните им задължения, като командири на свързочни роти.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: командир на свързочна рота (и приравнени длъжности) във формированията на Сухопътни войски; офицери в отделения и отдели „КИС“ на формирования от Сухопътни войски.

3. Категория обучаеми:

- Военно звание: старши-лейтенант, капитан.
- Род войска: структури на КИС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ или по-високо (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър“.
- квалификация: „Организация и управление на комуникационни и информационни системи в тактическите формирования“ със специализации: Военни комуникационни системи или Военни информационни системи.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: базова компютърна подготовка. Същност и основни операции на компютърната текстообработка; Електронни таблици – предназначение и манипулации; Подготовка на текстови и таблични документи.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на свързочни роти“ с код: А-4-ОЗ-234 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №119 от 20.12.2016 г.

| | |
|---|-------------------------|
| Наименование на курса: „Командири на инженерни роти“ | Код: А-4-О34-236 |
|---|-------------------------|

1. Цели на курса: офицерите да се подготвят за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики. След завършване на пълния курс на обучение, специализантът да заеме длъжност в Българската армия като командир на инженерна рота.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Обща тактика; Тактика на инженерните войски; Обществени науки и лидерство; Участие на формирания в операции по поддържане на мира.

3. Категория обучаеми: офицери от звената командир на инженерен взвод, прогнозирани за заемане на длъжности, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

- военно звание: старши лейтенант, капитан;
- род войска: инженерни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”.
- Квалификация: офицер от СВ.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на инженерни роти“, с код: А-4-О34-236, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на роти за логистично осигуряване“ | Код: А-4-О234-237 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса: да подготви офицерите за изпълнение на функционалните задължения на длъжността командир на рота за логистично осигуряване. След завършване на пълния курс, обучаемият може да заеме следните длъжности в Българската армия: командир на логистична рота, командир на транспортна рота, командир на автотранспортна рота и командир на рота за подвоз на материални средства. След допълнителна квалификация и стаж, може да заема длъжността началник на щаб на батальон за материално-техническо осигуряване.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на рода войска от ВС, Организация и управление на придвижването и транспорта, Методика на тактико-специалната подготовка.

3. Категория обучаеми: офицери от звената командир на взвод, заместник командир на рота и командир на рота, прогнозиран за заемане на длъжности, съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на кадровите военнослужещи.

- военно звание: лейтенант, старши лейтенант и капитан;
- род войска: тилови, технически, АВ и др.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Секретно” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: военно училище с придобита степен „Бакалавър” и/или „Магистър” – специализация тилови, технически, АВ и др.
- квалификация: инженер, мениджър – офицер от СВ.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на роти за логистично осигуряване“, с код: А-4-О234-237, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Помощник началник и началник на отделение S3 – Тактическо в механизирани батальон“ | Код: А-4-О234-239 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики.

След завършване на пълния курс на обучение, офицерът може да заема длъжности помощник-началник и началник на отделение S3 – Тактическо.

След допълнителна квалификация и стаж специализантът може да заема и други длъжности.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът „Помощник-началник и началник на отделение S3 – Тактическо“ е с практико-приложна насоченост за придобиване на знания за отговорностите на длъжностните лица в отделение S3, принципите на командване и управление, организацията, функциите и задачите на пунктовете за управление на батальона и реда за комуникация в тях. Подготовката е насочена към формиране на практически умения изпълнение дейността на всички длъжности в отделение S3.

3. Категория обучаеми: Офицери, които се предвиждат да заемат длъжностите началник на отделение S3 или помощник-началник на отделение S3, притежаващи звание лейтенант, старши лейтенант или капитан от мотопехотни, танкови, инженерни или войски за ЯХБЗ и Е.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ ВВУ, специализация мотопехотни и танкови войски, мотопехотни войски, танкови войски (строеви), инженерни войски, войски за ЯХБЗ и Е.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: да използва приложенията на Microsoft Office – Word, Excel и Power Point, да използва възможностите на мултимедийните системи за онагледяване, да използва Internet.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване“ | Код: А-5-О34-431 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят офицери за изпълнение на функционалните задължения на длъжността началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване. След завършване на пълния курс на обучението, може да заеме следните длъжности в Българската армия: началник и помощник началник на секция за логистично осигуряване в батальон (дивизион), помощник-началник на отделение за логистично осигуряване в бригада (полк), началник на отчетно операционно отделение в складова база.

След допълнителна квалификация и стаж, обучаемият може да заеме следните длъжности: заместник-командир по МТО на батальон (дивизион), заместник-командир по логистичното осигуряване на батальон (дивизион), началник на складова база.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тактика на родовете войски от въоръжените сили, Организация на материалното осигуряване на войските, Методика на тактико-специалната подготовка.

3. Категория обучаеми: офицери от звената: заместник-командир на рота, командир на рота МТО, командир на автотранспортна рота, прогнозиращи за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на кадрите военнослужещи.

- военно звание: старши лейтенант и капитан;

- род войска: тилови, технически и др.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Секретно“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: военно училище с придобита степен „Бакалавър“ и/или „Магистър“ – специализация тилови, технически и др.

- квалификация: инженер, мениджър – офицер от СВ, ВВС, ВМС и СКС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване“, с код: А-5-О34-431, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси“ | Код: А-6-ОС-2345-533 |
|-------------------------------|--|-----------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е да подготви специалисти за разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси за нуждите на Българската армия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: взривни работи и технологии; нормативни документи при дейности изпълнявани от формированията за разузнаване, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси; инженерни бойни припаси и унищожаването им; бойни припаси на въоръжение в Българската армия и унищожаването им; начини за извличане на затрупани невзривени бойни припаси от съоръжения и трудно достъпни места. След завършване на пълния курс на обучението, придобитите знания и умения да бъдат прилагани при: участие, изграждане и управление в състава на формированията за овладяване и/или преодоляване на последствията от бедствия (ФОППБ) за разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси в Българската армия; подготовката и участието на инженерните формирования при разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси; прилагане на стандартните оперативни процедури, реда и начините за правилно провеждане на взривни работи при унищожаване на различни видове бойни припаси и мерките за безопасност.

3. Категория обучаеми: Войници, сержанти и офицери от Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: средно или висше образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 5 учебни седмици по 6-8 учебни часа дневно.

7. Отговорник на курса: Началник на отдел „Инженерно осигуряване” в Дирекция „Операции и подготовка“ – ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси“, с код: А-6-ОС-2345-533, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №150 от 24.09.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Наименование на курса: | „Презаверка на свидетелство за „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси“ | Код: А-6-ОС-2345-534 |
|-------------------------------|---|-----------------------------|

1.Цели на курса:

Целта на курса е да подготви специалисти за разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси за нуждите на Българската армия.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: нормативни документи при дейности изпълнявани от формированията за разузнаване, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси; инженерни бойни припаси и унищожаването им; бойни припаси на въоръжение в Българската армия и унищожаването им. След завършване на пълния курс на обучението, придобитите знания и умения да бъдат прилагани при: участие, изграждане и управление в състава на формированията за овладяване и/или преодоляване на последствията от бедствия (ФОППБ) за разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси в Българската армия; подготовката и участието на инженерните формирования при разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси; прилагане на стандартните оперативни процедури, реда и начините за правилно провеждане на взривни работи при унищожаване на различни видове бойни припаси и мерките за безопасност.

3. Категория обучаеми: Войници, сержанти и офицери от Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: средно или висше образование.

4.3. Ниво на владееие на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Началник на отдел „Инженерно осигуряване” в Дирекция „Операции и подготовка“ – ЦО.

Административната и учебна документация на курс Презаверка на свидетелство за „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени бойни припаси“, с код: А-6-ОС-2345-534, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №150 от 24.09.2019 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Участие в операции по поддържане на мира“ | Код: А-6-О234-536 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса: да се изгради основа от знания и умения необходими на младшия офицерски състав за постигане на зряло разбиране на миротворческата дейност и умело ръководство подготовката на подчинените им формирования за участие в операции по поддържане на мира. Чрез включеното в програмата учебно съдържание се цели обучаемите да придобият умения по изпълнение на задачи в състава на национални или многонационални структури извън територията на страната, планиране на миротворчески действия, поставяне на задачи, изпълнение и контрол на миротворческа дейност, организиране на действия по организиране сигурността и защитата на силите и други.

2. Съдържание на курса: курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Основи на операции по поддържане на мира – правни основания и легитимност, международни и регионални организации участващи в опазването на мира; Поуки от практиката на миротворческата дейност; Гражданско-военни отношения в миротворческата дейност; Тактики, техники и процедури в операциите по поддържане на мира; Огнева подготовка и Осигуряване на миротворческата дейност.

3. Категория обучаеми: младши офицери командири на взводове, командири (зам. командири) на роти и приравнени длъжности, на които предстои участие в миротворчески операции.

- военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан.

- род войска: няма изискване.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” – ВВУ; специализация: всички специализации обучавани в ВВУ;

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: да се използват приложенията на Microsoft Office – Word, Excel и Power Point; да се използват възможностите на мултимедийните системи за онагледяване на учебния процес; да се използват Internet.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Участие в операции по поддържане на мира“, с код: А-6-О234-536, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №76 от 22.01.2013 г.

3.1.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Участие на формированията в кризи, различни от война“ | Код: Д-8-607 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят кадри за управление на подчинените структури при кризи от невоенен характер.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: управление при кризи и участие на Въоръжените сили при преодоляване на кризи от невоенен характер.

3. Категория обучаеми:

- военнослужещи от всички родове войски.
- цивилни служители: началници на служби, отдели, управления и др.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Участие на формированията в кризи, различни от война“ с код: Д-8-607, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Борба с тероризма“ | Код: Д-8-О2345-608 |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят офицери за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики за допълнителна целева квалификация.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: теория на глобалния тероризъм и антитероризъм; участие на Въоръжените сили в съвместна антитерористична операция; теория на осигуряването на съвместна антитерористична операция.

3. Категория обучаеми: офицери с военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”, придобита във висши военни училища с всички специализации;
- квалификация: офицер от всички видове въоръжени сили и родове войски.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Борба с тероризма“, с код: Д-8-О2345-608, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | |
|--|---------------------|
| Наименование на курса: „Ръководители на занятия по оцеляване“ | Код: Д-8-609 |
|--|---------------------|

1. Цели на курса: да се осигурят задълбочени познания за съдържанието и структурата по оцеляване на военнослужещи в екстремални условия в условията на комплексно въздействие на природа и противник при изпълнение на бойни мисии; Да се запознаят обучаемите с психологическите аспекти на оцеляването на военнослужещи в състав малка група в екстремални условия при разнообразни бойни ситуации; Да изучат и практикуват основните похвати и техники за оцеляване на личен състав при работа в екип в различни природни условия; Обучаемите да придобият знания и практически умения за провеждане курс по оцеляване, при изпълнение на функционалните си задължения във формированията на БА.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: психология, заплахи и рискове при оцеляване на личен състав в екстремални условия; структура и планиране на оцеляването; техники за оцеляване в природни условия от различен характер; адекватност и правила за съвместни действия при оцеляването на малки военни структури при активни въздействия от страна на противник и др.

3. Категория обучаеми: офицери от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”, завършили ВВУ, всички видове и родове войски;
- Квалификация: офицер.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Ръководители на занятия по оцеляване“ с код: Д-8-609, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Информатика“ | Код: Д-8-611 |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|

1. Цели на курса:

Курсистите да придобият практически умения за работа с основните програмни продукти, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Тенденции в развитието на компютрите; Операционни системи и компютърни мрежи; Използване на компютрите за офис автоматизация; Допълнителни възможности и модули в пакета MS Office.

3. Категория обучаеми: Цивилни служители и военнослужещи, без ограничение за звание и род войска.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Комуникационно-информационни системи” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Информатика“ с код: Д-8-611, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили- част 1” | Код: Д-8-613 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цели на курса:

Курсистите да придобият практически умения и знания по апаратно и програмно осигуряване на персоналните компютри, тяхната съвместна работа в мрежа, защитата и сигурността на информацията.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: тенденции в развитието на компютрите; операционни системи и компютърни мрежи; използване на компютрите за офис автоматизация; допълнителни възможности и модули в пакета MS Office.

3. Категория обучаеми: Цивилни служители и военнослужещи.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Комуникационно-информационни системи” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили – част 1“ с код: Д-8-613, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили – част 2” | Код: Д-8-610 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Курсистите да придобият практически умения за работа с основните програмни продукти, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: използване на диференцирани и интегрирани системи за управление; да извършват споделяне на потребителски приложения в Web пространството; управлението на потребителски и учебни групи; използване на таблети за създаване и управление на информационни ресурси и потребителски файлове.

3. Категория обучаеми: Цивилни служители и военнослужещи.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Комуникационно-информационни системи” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили – част 2” с код: Д-8-610, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | |
|---|---------------------|
| Наименование на курса: „Химичен и дозиметричен анализ и контрол“ | Код: Д-8-614 |
|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е да подготви офицери за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики. След завършване на пълния курс на обучението, офицерите могат да заемат длъжността Председател на постоянната комисия по опазване на околната среда или нещатен Контрольор по опазване на околната среда в батальона.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: да познава и умело да прилага в практическата си дейност уставите, наставленията и правилниците, нормативните документи, свързани с ЯХБЗ в БА; да познава техническите средства за ЯХБЗ в съответното военно формирование и работата с тях; да изучава и обобщава опита на армиите в НАТО в своя ресор и изготвя справки, анализи и предложения; да планира и организира разяснителната дейност сред личния състав за реализиране на “Конвенцията за забрана на разработването, производството, натрупването и употребата на химическо оръжие и за неговото унищожаване” и да подпомага интеграцията в структурите на НАТО.

3. Категория обучаеми: Офицери от звената зам.-началник щаб на батальон, началник на секция.

- Военно звание: старши лейтенант, капитан, майор;

- Род войска: войски за ЯХБЗ и Е.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”, придобита във висши военни училища.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Операции и подготовка”-ЩО.

Административната и учебна документация на Курс „Химичен и дозиметричен анализ и контрол“, с Код: Д-8-614, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Екологическа защита във военните формирования на Българската армия“ | Код: Д-8-618 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционални задължения, касаещи екологическата защита и опазването на околната среда.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: задълбочено изучаване на основните компоненти на околната среда, организиране на дейностите по екологическа защита и опазване на околната среда във военните формирования.

3. Категория обучаеми: Офицери от звената командир на взвод, командир на рота, началник щаба на батальон.

- Военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор;
- Род войска: всички родове и специални войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър”, придобита във висши военни училища с всички специализации.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Операции и подготовка” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Екологическа защита във военните формирования на Българската армия“ с код: Д-8-618, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Криптографска защита на информацията“ | Код: Д-8-621 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Обучение на потребителите на криптографски средства от Министерство на отбраната (МО), структурите на пряко подчинение на МО и Българската армия за правилната експлоатация на хардуерни и софтуерни средства за защита на информацията в комуникационните и информационни системи.

2. Съдържание на курса:

Придобитите знания и умения се прилагат в процеса на обработката и обmena на класифицираната информация с използването конкретни криптографски средства.

Обучаемите, завършили успешно курса, придобиват допълнителна квалификация „Потребител на криптографско (и) средство (а)“.

3. Категория обучаеми: Обучаеми в курса могат да бъдат военнослужещи и цивилни служители, определени или предвидени за потребители на криптографски средства в Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ и по-високо (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Средно образование или по-високо;
- Базови познания по Физика, Електротехника и Електроника;
- Основни познания по комуникационни и информационни технологии и мрежи.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: базова компютърна подготовка.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми за курс – 8 курсиста;
- максимален брой обучаеми за курс – 12 курсиста;
- оптимален брой обучаеми за курс – 10 курсиста.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Комуникационно-информационни системи“ – МО.

Административната и учебна документация на Курс „Криптографска защита на информацията“, с Код: Д-8-621, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Устройство, експлоатация и работа с мерник далекомер ТПД-2-49 на танк Т-72“ | Код: Д-8-606 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса „Устройство, експлоатация и работа с мерник далекомер ТПД-2-49 на танк Т-72“ е придобиване на знания и практически умения за работа с танков мерник ТПД-2-49.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост, включващ теми по материална част, правила за стрелба с танк, практическа подготовка на танка и въоръжението му за стрелба и стрелба.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери (командири на танкови роти, командири на танкови взводове), сержанти и войници на длъжност – мерач на Т-72 от Сухопътни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6 курсиста.

- максимален брой обучаеми – 10 курсиста.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Началник на сектор „БТ, АТ и СпТ“ в отдел „Логистика“ на Командване на Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Устройство, експлоатация и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72“ | Код: Д-8-603 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса „Устройство, експлоатация и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72“ е придобиване на знания и практически умения по устройство, работа, обслужване и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по специална военна подготовка. След завършване на курса на обучение придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на експлоатация, обслужване, регулиране и ремонт на системата за стабилизация на въоръжението на танк Т-72.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери(командир на танкова рота, командир на танков взвод, логистични специалисти), сержанти, войници (логистични специалисти) и цивилни служители от Сухопътни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6 курсиста.

- максимален брой обучаеми – 10 курсиста.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Началник на сектор „БТ, АТ и СпТ“ в отдел „Логистика“ на Командване на Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Устройство, експлоатация и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72“ | Код: Д-8-604 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1.Цели на курса:

Целта на курса „Устройство, експлоатация и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72” е придобиване на знания и практически умения по устройство, работа, обслужване и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по специална военна подготовка. След завършване на курса на обучение придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на експлоатация, обслужване, регулиране и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на въоръжението на танк Т-72.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери (командир на танкова рота, командир на танков взвод, логистични специалисти), сержанти, войници (логистични специалисти) и цивилни служители от Сухопътни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6 курсиста.

- максимален брой обучаеми – 10 курсиста.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Началник на сектор „БТ, АТ и СпТ“ в отдел „Логистика“ на Командване на Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Мениджмънт на военното образование“ | Код: Д-8-602 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса по „Мениджмънт на военното образование“ е да запознае офицери от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на Министъра и от Българската армия, отговарящи за заявяването броя на обучаемите, провеждане на обучението и разпределение на успешно завършилите различни степени на висше образование в рамките на военно образователната система, със съответната нормативна база, както и с процесите протичащи в различните институции в хода на обучението.

След успешно завършване на пълния курс на обучение в съответствие с учебната програма, специализантът може да разработва заявки, разпределения и други документи касаещи придобиването на различни образователно-квалификационни степени в рамките на военно образователната система.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретична насоченост по нормативната уредба за обучение и придобиване на висше образование на европейско, национално, ведомствено и институционално ниво.

3. Категория обучаеми: курсът е предназначен за офицери ангажирани пряко или косвено с процесите във военно образователната система..

Звание: *военнослужещи със звание до „полковник“ и цивилни служители.*

Род войска: *всички родове войски.*

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: за служебно ползване.

4.2. Образователен ценз и квалификация: образователно квалификационна степен „Бакалавър“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: работа с основните програми, заложи в Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Новоназначени офицери, завършили висши граждански училища“ | Код: П-10-1052 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е да подготви новоназначени офицери, завършили висши граждански училища за придобиване на знания и умения за изпълнение на задълженията на офицер от кариерна област „Професионална“.

След завършване на пълния курс на обучение в съответствие с учебната програма, специализантът може да изпълнява военна служба като офицер във въоръжените сили на Република България, съгласно своята квалификация.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по военно дело, включваща начална и специална военна подготовка, базови знания по основните военни дисциплини, нормативната уредба и административните процеси във въоръжените сили на Република България.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери от кариера област „Професионална“, без професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ и „Фармация“, завършили висши граждански училища.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Основни операции на компютърната текстообработка; Предназначение и използване на мултимедийните системи.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: офицери – 9101.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6 курсиста;

- максимален брой обучаеми – 12 курсиста.

7. Продължителност на курса: 12 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на Курс „Новоназначени офицери, завършили висши граждански училища“, с Код: П-10-1052, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №134 от 27.03.2018 г.

3.2. Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен

3.2.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на офицери за заемане на длъжности „Командир на взвод ЗУ-23-2” и „Командир на взвод Стрела-2М“ | Код: А-4-О234-257 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобие базова компетентност, съобразно характерните особености за осъществяване на зенитна защита на формированията от Сухопътните войски. Придобиване на умения за експлоатация на зенитната установка ЗУ-23-2 и ПЗРК „Стрела-2М”. Придобитите и затвърдени знания и умения на офицерите намират приложение при изпълнение на задълженията на командир на зенитен ракетно-артилерийски взвод.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Устройство и експлоатация на ЗУ-23-2; Устройство и експлоатация на ПЗРК „Стрела-2М”; Тактическа подготовка; Зенитно-артилерийска стрелба.

3. Категория обучаеми: Офицери, не притежаващи военна професионална квалификация „Офицер” от военна специализация „ПВО на войските”.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: изискващо се съгласно длъжностното разписание на формированието, от което е изпратен офицера.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: бакалавър или по-висока.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Офицер по планиране и управление на огъня на артилерийски формирования” | Код: А-4-О34-253 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицери за заемане и изпълнение на функционалните задължения на следните длъжности: командир на артилерийска батарея; офицер от щаб на артилерийски дивизион и офицер от щаб на механизирани батальон.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: тактика на полевата артилерия, управление на огъня, щабни и тактически процедури. След завършване на пълния курс на обучение, обучаемите трябва да знаят: основите на командването и управлението на полевата артилерия, основните процедури по управление на огъня на батарея и дивизион, основите на планирането и координирането на огневата поддръжка, същността и съдържането на процеса на планиране и осигуряване на военни операции, подготовката и участието на формирования в единични и съвместни тактически учения.

3. Категория обучаеми:

- офицери на длъжности командири на разузнавателни и огневи взводове.
Военно звание: старши лейтенант, капитан.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: ниво „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен “бакалавър” в професионално направление “Военно дело”;
- квалификация: офицер от СВ – специализация „Полева артилерия”.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office, мултимедия и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 учебни часа дневно.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на зенитно-ракетни батареи и началници на групи от зрдн” | Код: А-4-О34-254 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1.Цели на курса:

Целта на курса за длъжностна квалификация е да подготви офицери от СВ и ВВС за длъжностите „Командир на зенитно-ракетна батарея” и „Началник на група от зрдн”.

2. Съдържание на курса:

Курсът да има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Лидерство; Психология; Бойно използване на наземно базираните ЗРК на въоръжение в БА и Тактическа подготовка.

3. Категория обучаеми: Офицери от Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: поверително.

4.2. Образователен ценз и квалификация: висше образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 8 учебни часа дневно.

7. Отговорник на курса: Началник на сектор „ЗРВ” в отдел „Операции” в Командване на ВВС.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| Наименование на курса: | „Командир на артилерийска предна наблюдателна група“ | Код: А-6-С1,2К1,2-397 |
|-------------------------------|---|------------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е да подготви военнорслужещи за изпълнение на функционалните задължения на длъжността „Командир на артилерийска предна наблюдателна група“.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: тактика на полевата артилерия; тактика на противниковите формирования; наблюдение и определяне местоположението на целите; добиване, анализиране и изпращане на разузнавателна информация за противника; коригиране на огъня на артилерията и взаимодействие с маневрените формирования.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в работата на артилерийската предна наблюдателна група в различни видове бойни операции на маневрените формирования.

3. Категория обучаеми: войници и сержанти от артилерийските формирования.

Военно звание: редник, младши сержант и сержант.

Род войска: полева артилерия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: средно или висше образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office, мултимедия и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 учебни часа дневно.**7. Отговорник на курса:** Сухопътните войски.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Старши помощник (Помощник) началник в отделение G4 (S4) по експлоатация, отчет и отчетност на въоръжение и техника, боеприпаси, оптични и електронно-оптични прибори и средства за индивидуална балистична защита“ | Код: А-6-О34-540 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е да подготви офицери за изпълнение на функционалните задължения на длъжността „Старши помощник (Помощник)-началник в отделение G4 (S4)“.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления:

- Експлоатация на артилерийското въоръжение,
- Експлоатация на стрелковото оръжие,
- Експлоатация на оптични и електронно-оптични прибори,
- Тактика на логистичните формирания
- Управление и отчитане на материалните потоци от въоръжение и бойни припаси.

3. Категория обучаеми: Офицери от звената командир на ремонтен взвод, взвод за логистично осигуряване, старши помощник началник в отделение, помощник началник в отделение заемачи длъжността, съгласно длъжностните разписания или прогнозиран за длъжностно развитие. Звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Секретно“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: ВВУ – „Бакалавър“ – специализация „Артилерийско и зенитно-ракетно въоръжение, оптика и бойни припаси”,
- квалификация: инженер –офицер от СВ.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Текстобработка, работа с таблици, предназначение и използване на мултимедийните системи.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 8 часа на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Обучение на военнослужещи и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав“ | Код: А-6-0234-542 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещи и цивилни служители за изпълнение на функционалните им задължения от структурите на „Личен състав“, като същите се запознаят с основните положения от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Правилника за прилагане Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Кодекс на труда, Кодекс за социалното осигуряване и подзаконовни нормативни актове, касаещи функционалните им задължения.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Същност и особености на управлението на човешките ресурси, Образование и развитие на човешките ресурси, Нормативна уредба в БА и Защита на класифицираната информация.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи (войници, сержанти и офицери) и цивилни служители от органите за работа с личен състав във военни формирования или предвидени да заемат длъжности в тях.

Звание: до военно звание „майор“ („капитан III ранг“) включително.

Род войска: всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – работа с офис приложения.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 7033, сержанти и офицерски кандидати - 7032, офицери - 7031.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 14.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Обучение на офицери и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав“ с код: А-6-0234-542, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №67 от 28.03.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на роти и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита“ | Код: А-6-О234-549 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви офицерите за изпълнение на функционалните задължения на длъжността командир на рота и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита. След завършване на пълния курс, обучаемият може да заеме следните длъжности в Българската армия: командир на рота и командир на взвод.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: експлоатация на артилерийското въоръжение, експлоатация на стрелковото оръжие и средствата за индивидуална балистична защита, експлоатация на оптични и електронно-оптични прибори и управление и отчитане на материалните потоци от отбранителни продукти.

3. Категория обучаеми: Офицери от звената командир на взвод, заместник командир на рота и командир на рота, прогнозирани за заемане на съответните длъжности.

Звание: лейтенант, старши лейтенант и капитан;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- военно училище с придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“;
- квалификация: офицер

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: Същността и основните операции на компютърната текстообработка, работа с таблици.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 15

6. Продължителност на курса: 1 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Командири на роти и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита“ с код: А-6-О234-549, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №78 от 26.03.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------------|
| Наименование на курса: | „Експлоатация и ремонт на електронно-оптични прибори“ | Код: А-6-С1,2,3,4-К1,2-395 |
|-------------------------------|--|-----------------------------------|

1. Цели на курса:

Придобиване на знания и практически умения по експлоатацията и ремонта на новоприети на въоръжение електронно-оптични прибори: едноканални и двуканални очила и бинокли за нощно виждане, дневни и нощни оптични мерници и термовизионни устройства.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения:

- експлоатация на оптични прибори съгласно техническата документация на изделията във военните формирования и контингентите зад граница;
- съхранение на изделията съгласно съответната техническа и нормативна документация във военните формирования и контингентите зад граница;
- технически преглед, дефектация и ремонт на оптични прибори в ремонтни формирования на военните формирования.

3. Категория обучаеми: войници и сержанти (логистични специалисти) от Сухопътни войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: образователно-квалификационна степен: средно образование или по-високо.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Експлоатация и ремонт на електронно-оптични прибори“ с код: А-6-С1,2,3,4-К1,2-395, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №78 от 26.03.2013 г.

3.2.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|---|--------------|
| Наименование на курса: | „Информационни технологии в административната дейност” („Информатика”) | Код: Д-8-621 |
|------------------------|---|--------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да придобият практически умения за работа с основните програмни продукти, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: персонални компютри и операционни системи; програмно осигуряване на офис приложения; локални мрежи и Internet; защита на информацията.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители, неспециалисти по компютърна техника.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владеење на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Комуникационни и информационни системи“ – МО.

Административната и учебна документация на курс „Информационни технологии в административната дейност” („Информатика“) с код: Д-8-621, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №78 от 26.03.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Връзки с обществеността“ | Код: Д-8-624 |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------|

1. Цели на курса:

Да се запознаят военнослужещите и цивилните служители с основните положения от Закона за отбраната и въоръжените сили, Правилника за прилагане на ЗОВСРБ и ръководните документи, касаещи дейността „Връзки с обществеността“, в резултат на което да изпълняват функционалните си задължения в при заемане на длъжности в звената „Връзки с обществеността“.

2. Съдържание на курса:

Курсът е предназначен за обучение на военнослужещи и цивилни служители. Основен метод за даване на знания са лекциите. Те се осигуряват от мултимедийни продукти, схеми, формализирани документи, примерни план-сценарии и други нагледни материали. Съдържанието на лекциите периодично се обновява, като се съобразява с промените на действащата нормативна уредба.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 7043, сержанти и офицерски кандидати - 7042, офицери - 7041.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12

7. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Връзки с обществеността” – МО.

Административната и учебна документация на Курс „Връзки с обществеността“, с Код: Д-8-624, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №78 от 26.03.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К32М с контролно-проверовъчна машина 9В810М“ | Код: Д-8-СК6-628 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Повишаване квалификацията на специалистите, извършващи регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К32М с контролно-проверовъчна машина 9В810М.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К32М с контролно-проверовъчна машина 9В810М; техническа поддръжка и съхранение на изделие 9К32М; комплексно оценяване на годността на елементите от състава на изделие 9К32М; водене на отчет и отчетност.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи (с обхват на званието от редник до старшина) и цивилни служители.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „За служебно ползване” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* военносслужещи (с обхват на званието от редник до старшина) и цивилни служители.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 9 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Извършване на регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделия 9K111M/9K113M - комплект, с контролно-проверовъчни машини 9B838/9B871M“ | Код: Д-8-СК6-629 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Повишаване квалификацията на специалистите, извършващи регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9K111M/9K113M – комплект с контролно-проверовъчна машина 9B838/9B871M.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения:

- регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделия 9K111M/9K113M - комплект, с контролно-проверовъчни машини 9B838/9B871M;
- техническа поддръжка на изделия 9K111M/9K113M;
- съхранение на изделие изделия 9K111M/9K113M;
- комплексно оценяване на годността на изделията, от състава на изделия 9K111M/9K113M;
- водене на отчет и отчетност;
- работа със средства за измервания на електрически величини;
- сигурност и безопасни условия на труд.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи (с обхват на званието от редник до старшина) и цивилни служители.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „За служебно ползване” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.)

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: + „Бакалавър” или средно-специално образование,

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на курс „Извършване на регламентни работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделия 9K111M/9K113M - комплект, с контролно-проверовъчни машини 9B838/9B871M“ с код: Д-8-СК6-629, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Предупреждаване, докладване, моделиране и оценка на ядрената, химическата и биологичната обстановка” | Код: А-6-О23456-538 |
|-------------------------------|--|----------------------------|

1. Цели на курса:

Специалистите по предупреждаване и докладване да се подготвят за изпълнение на задълженията си съгласно STANAG 2103 (АТР-45) и да придобият практически умения за работа с програмния продукт CBRN „Analysis”.

2. Съдържание на курса:

Придобиване на знания и умения за предупреждаване, докладване, моделиране и оценка на ядрената, химическата и биологичната обстановка.

След завършване на курса обучаемият трябва да познава процедурите по предупреждаване и докладване, описани в стандартизационният документ STANAG 2103 (АТР-45) и да придобие умения за работа с програмния продукт CBRN „Analysis” на ниво „оператор”.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не по-ниско от „Служебно ползване!”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: няма.

4.3. Ниво на владение на език – няма.

4.4. Компютърни умения – компютърна грамотност и умение за използване на програмни продукти и Windows офис пакет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми - 8;
- максимален брой обучаеми - 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: началник на сектор „Съвместна поддръжка” в отдел „Операции” на Съвместното командване на силите.

3.4. Департамент „Езиково обучение и физическа подготовка” – гр. Велико Търново

ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Румънски език – I ниво“ | Код: Д-9Р1-670 |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият основни знания за езика и неговата структура от заемащите длъжности, изискващи съответното ниво на владение на езика.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: първоначални знания за езика и овладяване на основните граматични и синтактични единици и елементи на езика и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Румънски език – I ниво“ с код: Д-9Р1-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Румънски език – II ниво“ | Код: Д-9Р2-670 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият разширени и задълбочени знания за езика и неговата структура от лицата, заемащи длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владение на езика, както и от лицата, участващи в съвместни мисии, учения и обмяна на опит с румънските партньори.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: разширени знания за езика и овладяване на неговите граматични и лексически единици, както и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили. Предвижда се и работа върху стилистичните характеристики на единици от тематичната лексика и върху особеностите на военно публицистичния функционален подстил.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

- 4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация:** не се изисква.
- 4.2. Образователен ценз и квалификация:** минимум средно образование.
- 4.3. Ниво на владение на езика** – удостоверение за завършено първо ниво.
- 4.4. Компютърни умения:** MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Румънски език – II ниво“ с код: Д-9Р2-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Сръбски език – I ниво“ | Код: Д-9С1-670 |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият основни знания за езика и неговата структура от заемащите длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владеење на езика.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: първоначални знания за езика и овладяване на основните граматични и синтактични единици и елементи на езика и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневиия бит, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владеење на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Сръбски език – I ниво“ с код: Д-9С1-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Сръбски език – II ниво“ | Код: Д-9С2-670 |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият разширени и задълбочени знания за езика и неговата структура от лицата, заемащи длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владеење на езика, както и от лицата, участващи в съвместни мисии, учения и обмяна на опит със сръбските партньори.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: разширени знания за езика и овладяване на неговите граматични и лексически единици, както и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили. Предвижда се и работа върху стилистичните характеристики на единици от тематичната лексика и върху особеностите на военно публицистичния функционален подстил.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владеење на езика – удостоверение за завършено първо ниво.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Сръбски език – II ниво“ с код: Д-9С2-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Гръцки език – I ниво“ | Код: Д-9Г1-670 |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители лица за успешна реализация в гръцкоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; по време на мисии в чужбина; по време на съвместни военни учения с държави членки на НАТО и на инициативата „Партньорство за мир“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Гръцки език – I ниво“ с код: Д-9Г1-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №26 от 22.06.2004 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Гръцки език – II ниво“ | Код: Д-9Г2-670 |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в гръцко езична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; по време на мисии в чужбина; по време на съвместни военни учения с държави членки на НАТО и на инициативата „Партньорство за мир“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – удостоверение за завършено първо ниво.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Гръцки език – II ниво“ с код: Д-9Г2-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №26 от 22.06.2004 г.

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Турски език – I ниво“ | Код: Д-9Т1-670 |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият основни знания за езика и неговата структура от заемащите длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владение на езика.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: първоначални знания за езика и овладяване на основните граматични и синтактични единици и елементи на езика и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- за офицери: не по-ниска от „Бакалавър“;
- за сержанти, войници и цивилни служители: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Турски език – I ниво“ с код: Д-9Т1-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Турски език – II ниво“ | Код: Д-9Т2-670 |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият разширени и задълбочени знания за езика и неговата структура от лицата, заемащи длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владение на езика, както и от лицата, участващи в съвместни мисии, учения и обмяна на опит с турските партньори.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: разширени знания за езика и овладяване на неговите граматични и лексически единици, както и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили. Предвижда се и работа върху стилистичните характеристики на единици от тематичната лексика и върху особеностите на военно публицистичния функционален подстил.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- за офицери: не по-ниска от „Бакалавър“;

- за сержанти, войници и цивилни служители: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – удостоверение за завършено първо ниво.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Турски език – II ниво“ с код: Д-9Т2-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №48 от 30.03.2006 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Арабски език – I ниво“ | Код: Д-9Ар1-670 |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Да се придобият основни знания за езика и неговата структура от заемащите длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владение на езика.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: първоначални знания за езика и овладяване на основните граматични и синтактични единици и елементи на езика и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието бит, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- За офицери: не по-ниска от „Бакалавър“;
- За сержанти, войници и цивилни служители: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Арабски език – I ниво“ с код: Д-9Ар1-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №26 от 22.06.2004 г.

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Арабски език – II ниво“ | Код: Д-9Ар2-670 |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса:

Да се задълбочат знанията за езика и неговата структура от заемащите длъжности по щата на БА, изискващи съответното ниво на владеење на езика.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост за придобиване на: по-задълбочени знания за езика и овладяване на по-сложните граматични и синтактични единици и елементи на езика и изучаване на лексиката като комплекс от основни теми, отнасящи се до ежедневието, обществено-политическия, икономическия и културен живот, структурата, задачите и въоръжението на Въоръжените сили.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- За офицери: не по-ниска от „Бакалавър“;

- За сержанти, войници и цивилни служители: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владеење на езика – Начално; умения за четене и писане, познания за основните граматически структури.

4.4. Компютърни умения: MS Office и работа в интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 18 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ – МО.

Административната и учебна документация на курс „Арабски език – II ниво“ с код: Д-9Ар2-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №100 от 27.04.2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – ниво 2 – дистанционен“ | Код: Д-9А2Д-670 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда. Да помага на специализантите да придобият и използват активно умения за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: битова лексика, общо-военна лексика, основни и по-сложни граматически структури.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: 60 т. ALCPT или STANAG 1-1-1-1.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 24 учебни седмици с три присъствени периода от по 5 дни.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – ниво 2 – дистанционен“ с код: Д-9А2Д-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – ниво 3 – дистанционен“ | Код: Д-9А3Д-670 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители за общуване в многоезична среда и участие в многонационални формирания. Да помага специализантите да усъвършенстват уменията си за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: битова лексика, абстрактна лексика, общо-военна и политическа, техническа и професионална лексика, основни и сложни граматически структури.

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; по време на мисии в чужбина; по време на съвместни военни учения с държави членки на НАТО и на инициативата „Партньорство за мир“.

В резултат на обучението, специализантите трябва да знаят: приблизително 5000 думи речников запас; основните граматически структури и времена; обща военна терминология.

След завършване на курса специализантите трябва да умеят: да използват минало, сегашно и бъдеще време; да четат и разбират контекста на сложни текстове и текстове на техническа тематика; да увеличават знанията си самостоятелно, да поддържат постигнатото езиково ниво и развиват нови умения при работа с езика.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: 80 т. ALCPT или STANAG 2-2-2-2.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 24 учебни седмици с три присъствени периода от по 5 дни.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – ниво 3 – дистанционен“ с код: Д-9А3Д-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за поддържане и развитие на ниво 1 – дистанционен“ | Код: Д-9А1ПД-670 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители, преминали курс 1-во ниво или притежаващи удостоверение за ниво 1-1-1-1 по STANAG 6001 за участие в интензивен курс 2-ро ниво. Да помага на специализантите да придобият и добри умения за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: битова лексика, общо-военна лексика, основни и по-сложни граматически структури.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 45 т. ALCPT.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици с два присъствени периода от по 3 дни.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за поддържане и развитие на ниво 1 – дистанционен“ с код: Д-9А1ПД-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за поддържане и развитие на ниво 2 – дистанционен“ | Код: Д-9А2ПД-670 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители, преминали курс 2-ро ниво или притежаващи удостоверение за ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001 за участие в интензивен курс 3-то ниво. Да помага на специализантите да повишат уменията си за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: битова лексика, общо-военна лексика, основни и по-сложни граматически структури.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 65 т. ALCPT или 1-1-1-1 по STANAG.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици с два присъствени периода от по 3 дни.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за поддържане и развитие на ниво 2 – дистанционен“ с код: Д-9А2ПД-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за поддържане и развитие на ниво 3 – дистанционен“ | Код: Д-9АЗПД-670 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители, преминали курс 3-то ниво или притежаващи удостоверение за ниво 3-3-3-3 по STANAG 6001 за работа в многонационална и многоезична среда. Да помага на специализантите да повишат и задържат на високо ниво уменията си за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: битова лексика, абстрактна лексика, общо-военна и политическа, техническа и професионална лексика, основни и сложни граматически структури.

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; по време на мисии в чужбина; по време на съвместни военни учения с държави членки на НАТО и на инициативата „Партньорство за мир“.

В резултат на обучението, специализантите трябва да знаят: приблизително 5000 думи речников запас; основните граматически структури и времена; обща военна терминология.

След завършване на курса специализантите трябва да умеят: да използват минало, сегашно и бъдеще време; да четат и разбират контекста на сложни текстове и текстове на техническа тематика; да увеличават знанията си самостоятелно; да поддържат постигнатото езиково ниво и развиват нови умения при работа с езика.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 85 т. ALCPT или 2-2-2-2 по STANAG.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици с два присъствени периода от по 3 дни.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за поддържане и развитие на ниво 3 – дистанционен“ с код: Д-9АЗПД-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене“ – за ниво 2“ | Код: Д-9А2Сп-670 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда при участие в мисии, международни учения и международни структури. Да помага на специализантите да усъвършенстват и използват активно и свободно уменията писане и говорене за целите на работата си.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: изготвяне и изнасяне на брифинги, даване на инструкции и указания, съставяне на доклади, описване и сравняване на терен, сгради, хора и др., съобщаване на минали събития и бъдещи планове, съставяне и работа с различни видове документи: формуляри, доклади, имейли, планове и др.

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 65 т. ALCPT или 1⁺-1⁺-1⁺-1⁺ по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене“ – за ниво 3“ | Код: Д-9А3Сп-670 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда при заемане на длъжности в международни щабове и структури. Да помага на специализантите да усъвършенстват и използват активно и свободно уменията писане и говорене за целите на тяхното кариерно развитие и израстване, както и за предстоящо заемане на длъжности в международни щабове и структури.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: изготвяне и изнасяне на брифинги, презентации, изразяване на аргументирано мнение и хипотези, овладяване на различни стилове на общуване (езикови регистри), съставяне и работа с различни видове документи: доклади, писма, формуляри, както и писане на есета и др.

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 75 т. ALCPT или 2⁺-2-2⁺-2 (слушане, говорене, четене, писане) по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - II ниво“ | Код: Д-9А2-974 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми и фактологични текстове, включващи подробно описание на хора, места и предмети, и разкази за настоящи, минали и бъдещи събития; откриване на основна идея и конкретна информация; правене на изводи и заключения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – четене – ниво 2” с код Д-9А2-974, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - II ниво“ | Код: Д-9А2-975 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за пълноценно и свободно общуване в писмена форма по теми от ежедневието и професионалната област; писане на свързани и смислени текстове, чрез използване на съответния формат, език и стил, граматични и лексикални единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – писане – ниво 2” с код: Д-9А2-975, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - II ниво“ | Код: Д-9АСП-681 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на уменията слушане на реч в реално време и с различни акценти за ежедневни професионални и социални нужди; проследяване на основни моменти на дискусия или реч, разграничаване на основна идея от детайли; търсене на конкретна информация и правене на изводи.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - II ниво“ | Код: Д-9АСП-682 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: водене на разговор по конкретна тематика в битови и професионални ситуации; подробно описване на хора, места и предмети; предаване на настоящи, минали и бъдещи събития, свързани в параграфи; правене на сравнения; даване на инструкции и упътвания.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владее на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - III ниво” | Код: Д-9А3Ч-195 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични текстове на обща и професионална тематика; проследяване връзките в текста, аргументацията на мнения и хипотези; правене на изводи и заключения; разбиране на богатата и разнообразна лексика, включваща най-често срещани идиоми и сложни граматични структури; разбиране на абстрактни понятия в текста и разпознаване на различните стилове на речта.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - III ниво” | Код: Д-АЗП-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: писане на изчерпателни текстове от обществената и професионалната област; водене на официална и неофициална кореспонденция; писмено изразяване на мнение по абстрактни и професионални теми; предаване на идеи и факти чрез разнообразни средства в съответния стил и език; аргументиране на мнение, позиция и/или съгласие/несъгласие с твърдение.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - III ниво” | Код: Д-9А3С-196 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на официална и разговорна реч на ежедневни, социални, професионални и абстрактни теми; проследяване на разговори, лекции и медийни предавания; правене на уместни изводи и заключения от контекста и установяване на причинно-следствени връзки; проследяване на аргументация на мнение и хипотеза; разбиране на различни стилове на речта, идиоми и отношение на говорещия към темата.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за неофициални и официални разговори в битови, социални и професионални ситуации; разясняване и аргументиране на мнение, твърдение или решение; представяне и защитаване на официална позиция; водене на заседания/съвещания/работни срещи/семинари, изнасяне на брифинги и речи; тълкуване на абстрактни понятия и идеи; използване на богат речник, идиоматични словосъчетания и подходящ стил.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

3.5. Департамент „Чуждоезиково обучение” – гр. Шумен

ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – подготвително ниво” | Код: Д-9А0-670 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Подготвително обучение по английски език за изпълнение на Цел на способностите Е 1101 N „Владеене на английски език”, за придобиване на първоначални основни умения за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: обща битова лексика, начална общо-военна лексика, основни граматически структури.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владееене на езика – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – подготвително ниво” с код: Д-9А0-670, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №84 от 29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – I ниво“ | Код: Д-9А1-691 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители от БА и МО за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите и предизвикателствата пред Българската Армия, както и за покриване на мин. 60 т. ALCPT/ 1111 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има практическа насоченост в следните направления: общуване в семейна и професионална среда, адаптиране към други социо-културни реалности извън родината, изказване на мнения и оценки, съответстващи на социалния и военно-йерархически статус.

Основен вид за провеждане на занятията са упражненията. Те се осигуряват с аудио-, видео- и други нагледни материали. Съдържанието на упражненията периодично се обновява, като се съобразява с новите методи на чуждоезиково обучение.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: 40 точки от тест ALCPT.

4.4. Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – I ниво“ с код: Д-9А1-691, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – II ниво“ | Код: Д-9А2-691 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Основната цел на интензивен курс „Английски език – II ниво“ е да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на мин. 80 т. на тест ALCPT/ 2222 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 5000 думи речников запас; основни и по-сложни граматически структури и времена; обща и специализирана военна терминология, стандартни фрази и съкращения.

Основен вид за провеждане на занятията са упражненията. Те се осигуряват с аудио-, видео- и други нагледни материали. Съдържанието на упражненията периодично се обновява, като се съобразява с новите методи на чуждоезиково обучение.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 60 точки на тест ALCPT или 1111 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – II ниво“ с код: Д-9А2-691, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – III ниво” | Код: Д-9А3-691 |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Основната цел на интензивен курс „Английски език – III ниво” е да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на мин. 90 т. на ALCPT/ 3333 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 6,000 думи; обща и специализирана военна терминология, фразеологизми, идиоматични изрази и съкращения; сложни граматически структури и времена.

Основен вид за провеждане на занятията са упражненията. Те се осигуряват с аудио-, видео- и други нагледни материали. Съдържанието на упражненията периодично се обновява, като се съобразява с новите методи на чуждоезиково обучение.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 80 точки на тест ALCPT или 2222 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – III ниво“ с код: Д-9А3-691, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за многонационални операции” | Код: Д-9АСп-694 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската Армия като член на НАТО.

Да помогне на специализантите да усъвършенстват езиковите си умения по специализиран английски език с цел по-успешна професионална комуникация в тактическа военна среда.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: заучаване и използване на специализирана терминология; подобряване на комуникативните умения; запознаване с терминология на английски език относно процедури и дейности във връзка с изпълнение на ангажиментите към НАТО.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 60 точки на тест ALCPT или повече от 1⁺-1⁺-1⁺-1⁺ по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски в многонационални операции“ с код: Д-9АСп-694, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво“ | Код: Д-9АП0-971 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската Армия като член на НАТО, както и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове.

2. Съдържание на курса:

Обща битова лексика, обща военна терминология, граматически структури и времена, залегнали в учебната програма за курс „Английски език – подготвително ниво“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 35 т. ALCPT.

4.4. Компютърни умения: MS Office 2010, използване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво“ с код: Д-9АП0-971, е приета с решение на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с Протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1“ | Код: Д-9АП1-971 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската Армия като член на НАТО, както и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове.

2. Съдържание на курса:

Обща битова лексика, обща военна терминология, граматически структури и времена, залегнали в учебната програма за курс „Английски език – I ниво“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 45 т. ALCPT.

4.4. Компютърни умения: MS Office 2010, използване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1“ с код: Д-9АП1-971, е приета с решение на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с Протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2“ | Код: Д-9АП2-972 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската Армия като член на НАТО и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове.

2. Съдържание на курса:

Обща битова лексика, обща военна терминология, граматически структури и времена, залегнали в учебната програма за курс „Английски език – II ниво“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 65 т. ALCPT или 1111 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office 2010, използване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2“ с код: Д-9АП2-972, е приета с решение на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с Протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3“ | Код: Д-9АПЗ-973 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската Армия като член на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Обща битова лексика, обща военна терминология, граматически структури и времена, залегнали в учебната програма за курс „Английски език – III ниво“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 85 т. ALCPT или 2222 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office 2010, използване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3“ с код: Д-9АПЗ-973, е приета с решение на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с Протокол №303 от 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - II ниво“ | Код: Д-9А2-974 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми и фактологични текстове, включващи подробно описание на хора, места и предмети, и разкази за настоящи, минали и бъдещи събития; откриване на основна идея и конкретна информация; правене на изводи и заключения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – четене – ниво 2” с код Д-9А2-974, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - II ниво“ | Код: Д-9А2-975 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за пълноценно и свободно общуване в писмена форма по теми от ежедневието и професионалната област; писане на свързани и смислени текстове, чрез използване на съответния формат, език и стил, граматични и лексикални единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владее на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – писане – ниво 2” с код: Д-9А2-975, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - II ниво“ | Код: Д-9АСП-681 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на уменията слушане на реч в реално време и с различни акценти за ежедневни професионални и социални нужди; проследяване на основни моменти на дискусия или реч, разграничаване на основна идея от детайли; търсене на конкретна информация и правене на изводи.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - II ниво“ | Код: Д-9АСП-682 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: водене на разговор по конкретна тематика в битови и професионални ситуации; подробно описване на хора, места и предмети; предаване на настоящи, минали и бъдещи събития, свързани в параграфи; правене на сравнения; даване на инструкции и упътвания.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - III ниво” | Код: Д-9А3Ч-195 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични текстове на обща и професионална тематика; проследяване връзките в текста, аргументацията на мнения и хипотези; правене на изводи и заключения; разбиране на богата и разнообразна лексика, включваща най-често срещани идиоми и сложни граматични структури; разбиране на абстрактни понятия в текста и разпознаване на различните стилове на речта.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - III ниво” | Код: Д-АЗП-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: писане на изчерпателни текстове от обществената и професионалната област; водене на официална и неофициална кореспонденция; писмено изразяване на мнение по абстрактни и професионални теми; предаване на идеи и факти чрез разнообразни средства в съответния стил и език; аргументиране на мнение, позиция и/или съгласие/несъгласие с твърдение.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - III ниво” | Код: Д-9А3С-196 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на официална и разговорна реч на ежедневни, социални, професионални и абстрактни теми; проследяване на разговори, лекции и медийни предавания; правене на уместни изводи и заключения от контекста и установяване на причинно-следствени връзки; проследяване на аргументация на мнение и хипотеза; разбиране на различни стилове на речта, идиоми и отношение на говорещия към темата.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - III ниво” | Код: Д-АЗГ-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за неофициални и официални разговори в битови, социални и професионални ситуации; разясняване и аргументиране на мнение, твърдение или решение; представяне и защитаване на официална позиция; водене на заседания/съвещания/работни срещи/семинари, изнасяне на брифинги и речи; тълкуване на абстрактни понятия и идеи; използване на богат речник, идиоматични словосъчетания и подходящ стил.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|------------------------|---------------------------|----------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – I ниво“ | Код: Ч-9А1-681 |
|------------------------|---------------------------|----------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя чуждестранни военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда в съответствие с новите задачи на въоръжените сили като член на НАТО. Да помага специалистите да придобият и използват активно умения за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Обща битова лексика (лични и семейни новини, въпроси от личен и обществен интерес, професионални задължения и проблеми, предаване на настоящи, минали и бъдещи действия и събития); Обща военна лексика; Основни граматични единици.

3. Категория обучаеми: Чуждестранни военнослужещи и цивилни служители по предварителна заявка.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: 40 точки от тест ALCPT или 480 часа обучение по английски език.

4.4. Компютърни умения: MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – I ниво“ с код: Ч-9А1-681, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – II ниво” | Код: Ч-9А2-681 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; по време на мисии в чужбина; по време на съвместни военни учения с държави членки на НАТО и на инициативата „Партньорство за мир”.

2. Съдържание на курса:

В резултат на обучението, специализантите трябва да знаят: приблизително 5000 думи речников запас; основните граматически структури и времена; обща военна терминология.

След завършване на курса специализантите трябва да умеят: да използват минало, сегашно и бъдеще време; да четат несложни текстове; да разбират контекста на сложни текстове и текстове на техническа тематика; да увеличават знанията си самостоятелно, да поддържат постигнатото езиково ниво и развиват нови умения при работа с езика.

3. Категория обучаеми: Чуждестранни военнослужещи и цивилни служители по предварителна заявка.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 60 т. на тест ALCPT или 1-1-1-1 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – II ниво” с код: Ч-9А2-681, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – III ниво” | Код: Ч-9А3-681 |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя чуждестранни военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда в съответствие с новите задачи на въоръжените сили като член на НАТО. Да помага специализантите да придобият и използват активно умения за слушане, четене, писане и говорене.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Приблизително 6,000 думи; Обща и специализирана военна терминология, фразеологизми, идиоматични изрази и съкращения; сложни граматически структури и времена и за покриване на изискванията за ниво 3333 съгласно стандартите на NATO STANAG 6001.

3. Категория обучаеми: Чуждестранни военнослужещи и цивилни служители по предварителна заявка.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 80 т. на тест ALCPT/ минимум 2-2-2-2 съгласно STANAG-6001.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – III ниво” с код: Ч-9А3-681, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №83 от 19.09.2013 г.

3.6. Професионален сержантски колеж – гр. Велико Търново

3.6.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ | Код: А-4-С23-320 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „Заместник-командир на взвод” и военно звание „старши сержант“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания за развитието на сержанта на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и управление на взвода; В организирането и провеждането на учебния процес с взвода.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Сержант“ от формированията на БА, прогнозирани за заемане на длъжността „заместник-командир на взвод” и военно звание „старши сержант“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен курс за военно звание „Сержант“.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ с код: А-4-С23-320, е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/ 10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Логистик на рота” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ | Код: А-4-С34-340 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „Логистик на рота” и военно звание „старши сержант“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единачалник.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и осигуряването на ротата.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Сержант“ от формированията на БА, прогнозиран за заемане на длъжността „Логистик на рота” и военно звание „старши сержант“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен курс за военно звание „Сержант“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика”-ЩО.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Логистик на рота” и приравнени и военно звание „Старши сержант“ с код А-4-С34-340, е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени и военно звание „Офицерски кандидат“ | Код: А-4-С345-360 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „Командир на взвод” и военно звание „офицерски кандидат“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания за развитието на сержанта на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и управление на взвода; В организирането и провеждането на учебния процес с взвода.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старшина“ от формированията на БА, прогнозиран за заемане на длъжността „Командир на взвод” и военно звание „офицерски кандидат“, съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски (старшински) колеж или курс за военно звание „Старшина“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени и военно звание „Офицерски кандидат“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/ 10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Ротен инструктор по инженерно осигуряване“ | Код: А-6-С345-380 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „ротен инструктор по инженерно осигуряване“ във формированията на Българската армия.

Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност, както следва: Да придобият теоретични и практически знания за взривните вещества, средствата за взривяване и начините за взривяване. Да придобият необходимите теоретични и практически знания за изграждане на различни видове фортификационни съоръжения и тяхната маскировка. Да придобият необходимите теоретични и практически знания за устройването и преодоляването на инженерните заграждения. Да изучат регламентиращите нормативни документи, отнасящи се до дейността им като инструктори по инженерно осигуряване.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени при осигуряване и изпълняване на специализирани занятия; Изпълнение на инженерни задачи при участие в ОПМ и други занятия.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи от формированията на БА, прогнозирани за заемане на длъжността „Ротен инструктор по инженерно осигуряване“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

- звание: сержант, старши сержант, старшина;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски колеж

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Ротен инструктор по инженерно осигуряване“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/ 10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Инструктор по общовойска подготовка“ | Код: А-6-С345-381 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „Инструктор по общовойска подготовка“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания за развитието на сержанта на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и управление на взвода; В организирането и провеждането на учебния процес с взвода.

3. Категория обучаеми: Сержанти от формированията на БА, прогнозирани за заемане на длъжността „Инструктор по общовойска подготовка“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

- звание: старши сержант, старшина и офицерски кандидат;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски колеж

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Инструктор по общовойска подготовка“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „Старшина“ | Код: А-7-С34-400 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „старшина“ във формированията на Българската армия.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: лидерски качества и умения в управлението на сержантския и войнишкия състав на ротата, познаване и работа с регламентиращите документи, педагогически способности, изучаване психологията при управление на личния състав по време на обучение и при провеждане на операции различни от война. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В изграждане умения и навици при изпълнение на функционалните си задължения.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старши сержант“ от формированията на БА, прогнозирани за заемане на длъжността „главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „старшина“, съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен курс за военно звание „Старши сержант“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност „Главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „Старшина“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/ 10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Главен сержант на батальон (дивизион)“ и военно звание „Старшина“ | Код: А-7-С45-401 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „главен сержант на батальон (дивизион)“ и военно звание „старшина“ във формированията на Българската армия.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: лидерски качества и умения в управлението на сержантския и войнишкия състав на батальона (дивизиона), познаване и работа с регламентиращите документи, педагогически способности, изучаване психологията при управление на личния състав по време на обучение и при провеждане на операции различни от война. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и осигуряването на ротата.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старши сержант“ от формированията на БА, прогнозирани за заемане на длъжността „главен сержант на батальон (дивизион)“ и военно звание „старшина“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен курс за военно звание „Старши сержант“.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност главен сержант на батальон (дивизион)“ и военно звание „старшина“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 3/24.02.2009г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „офицерски кандидат” на командна длъжност“ | Код: А-6-С4-382 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е придобиване на базова компетентност за военно звание офицерски кандидат на командна длъжност, съобразно характерните особености на военните формирования. Подготовката в курса дава необходимите основни знания за успешно изпълнение на основните функции и задачи за длъжността.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и управление на взвода; В организирането и провеждането на учебния процес с взвода.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старшина“ от формированията на БА, прогнозирани за военно звание „офицерски кандидат” на командна длъжност, съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски колеж или курс за военно звание „Старшина“.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – (Microsoft office, Power Point, Word, Excel).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За военно звание „офицерски кандидат” на командна длъжност“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 4/16.02.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „офицерски кандидат” на административна длъжност“ | Код: А-6-С6-383 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса

Целта на курса е придобиване на базова компетентност за заемане на длъжности в административните структури съобразно характерните особености на военните формирования. Подготовката в курса дава необходимите основни знания за успешно изпълнение на административни функции и задачи.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Придобиване и формиране на знания и умения при организиране и извършване на административни дейности с компетентността на лидер; Изпълнение на задълженията на административни длъжности във военните формирования;

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старшина“ от формированията на БА, прогнозирани за заемане на административни длъжности съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски колеж или курс за военно звание „Старшина“.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – (Microsoft office, Power Point, Word, Excel).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „За военно звание „офицерски кандидат” на административна длъжност“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 4/16.02.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „офицерски кандидат на логистични и технически длъжности“ | Код: А-6-С4-384 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е придобиване на базова компетентност за заемане на длъжности в логистични и технически структури, съобразно характерните особености на военните формирования. Подготовката в курса дава необходимите основни знания за успешно изпълнение на логистични и технически функции и задачи.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления:

- Придобиване и формиране на знания и умения при изпълнение на задълженията на логистични и технически длъжности във военните формирования;
- Изискванията и особеностите по съхранението и воденето на отчет материални ресурси от клас II – въоръжение, техника, инструменти, резервни части, транспортни машини и други; клас III – горива, масла и смазки за всички цели, включително и авиационни горива и масла; клас V – ракети, боеприпаси, експлозиви, смеси за огнемети и токсични химически вещества и компоненти за тях;
- Съхранението и воденето на отчет на материалните средства от клас I – стоки, които се консумират от хора или животни в приблизително еднакво количество, невлияещо се от местните промени на бойните действия или условия на терена; клас II – доставки чийто обем зависи от големината на организацията и екипировката, като дрехи, облекла, специална екипировка и имущество; клас IV – доставки от фортификационни и строителни материали, както и някои допълнително възникнали потребности от стоки, влизащи в предните класове за които не може точно да се определи първоначалната необходимост.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Старшина“ от формированията на БА, прогнозирани за заемане на логистични и технически длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- не по-ниско от средно образование;
- завършен Професионален сержантски колеж или курс за военно звание „Старшина“.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – (Microsoft office, Power Point, Word, Excel).

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „офицерски кандидат на логистични и технически длъжности“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 4/16.02.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на сержанти за придобиване на професионални компетенции, даващи възможност за повишаване във военно звание „Сержант“. | Код: А-6-С1,2-385 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цел на курса:

Получаване на допълнителна подготовка необходима за присвояване на следващо сержантско звание „Сержант“ във военните формирования от сухопътни войски на БА. Придобиване на необходимите знания и умения необходими за развитието и изграждането на сержанта като лидер и командир и даващи възможност за присвояване на по високо военно звание „Сержант“. Подготовката в курса дава необходимите основни знания за успешно изпълнение на основните функции и задачи за длъжността.

2. Съдържание на курса:

Обучението в курса преминава в два модула в които са включени теоретични и практически занятия следните направления: В ръководството на своите подчинени във всякакви условия на обстановката; В организацията, бойното използване и управление на взвода; В провеждането на учебния процес с взвода.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, притежаващи военно звание „Младши сержант“ от формированията на БА, прогнозиран за повишаване във военно звание „Сержант“, съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;

- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на сержанти за придобиване на професионални компетенции, даващи възможност за повишаване във военно звание „Сержант“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 4/13.01.2014г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА Модул 1” | Код: А-4-С345-361 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Получаване на допълнителна подготовка необходима за присвояване на следващо сержантско звание „сержант” във военните формирования на Българската армия. Придобиване на необходимите знания и умения, необходими за развитието и изграждането на сержанта като лидер и командир и даващи възможност за присвояване на по-високо военно звание. Подготовката в курса допринася за надграждане на основните знания и придобиване на нови такива.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления:

- придобитите знания и умения дават основание за присвояване на следващо сержантско звание „сержант”;
- управление и ръководство на поверените войскове формирования и формирования в ежедневната войскова дейност и при изпълнение на задачи и мисии във всякакви условия на обстановката;
- организиране и провеждане на учебния процес в отделението (екипажа, разчета, групата, екипа).

3. Категория обучаеми: военнослужещи със звание „редник” или „ефрейтор” от всички родове войска.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: – Microsoft Office, Word, Excel.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

- първи модул – провежда се в Професионален сержантски колеж към НВУ „В. Левски”;
- втори модул – провежда се във ВМА.

7. Отговорник на курса: Военномедицинска академия.

Административната и учебна документация за курс „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА – Модул 1” е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №1/ 10.09. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на майстор по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-386 |
|-------------------------------|--|------------------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „майстор по ремонта на въоръжение“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към придобиване на теоретически и практически знания по устройството, действието, експлоатацията и ремонта на въоръжението; придобиване на теоретически и практически знания по използването на специализирани инструменти при ремонта на въоръжението и запознаване с основните принципи по материално-техническото осигуряване на формированията в Българската армия.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Материално-техническо осигуряване; Устройство, експлоатацията и ремонта на въоръжението и оптичните прибори.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности по ремонта или експлоатацията на въоръжение.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 5122, войници – 5123.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика”-ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на майстор по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-387 |
|-------------------------------|---|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалист по съхранение на въоръжение“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към придобиване на теоретически и практически знания по устройството, действието, експлоатацията и ремонта на въоръжението; основните принципи по материално-техническото осигуряване на формированията в Българската армия, приемането, съхраняването, транспортирането, раздаването и отчета на въоръжението, формиране на определени практико-приложни знания и умения в обучаемите за пълноценно изпълнение на функционалните им задължения за длъжности по съхранение на въоръжение.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Материално-техническо осигуряване; Устройство на въоръжението и оптическите прибори.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности по приемането, съхранението, отчета и раздаването на въоръжение.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 5122, войници – 5123.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика“ – ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси” – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-388 |
|-------------------------------|---|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалисти по съхранение на класически боеприпаси” във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта за работа в складове за съхранение на бойните припаси съобразно характерните особености на военните формирования или необходими за успешно изпълнение на логистични и технически функции и задачи: Придобиване на теоретични и практически знания по устройството и експлоатацията на класическите бойни припаси; Запознаване с основните принципи по материално-техническото осигуряване на формированията в БА; Формиране на определени практико-приложни знания и умения за пълноценно изпълнение на функционалните им задължения за длъжности по съхранението на класическите боеприпаси.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Взривни вещества; Характеристика, устройството и експлоатацията на класическите бойни припаси; Съхранение, транспортиране и мерки за безопасност при експлоатацията на класическите бойни припаси.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности по съхранение на класически боеприпаси.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 5112, войници – 5113.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика” – ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси” – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси” – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-389 |
|-------------------------------|--|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси” във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към придобиване на теоретически и практически знания по практическото изпълнение на задълженията по съхранението на инженерни боеприпаси произтичащи от длъжностната характеристика и заповедите за взаимодействие при осъществяване на инженерното осигуряване във военните формирования на БА.

2. Съдържание на курса: Придобитите и затвърдени знания, и формираните умения намират приложения при изпълнение на задълженията от конкретната длъжност – „Специалист по съхранение на инженерни боеприпаси във военните формирования на БА”: Тактико-техническите характеристики, устройството и действието на инженерните боеприпаси във военните формирования на БА”; Воденето и съхранението на материално-отчетната документация; Видове взривни вещества и техните характеристики; Обема, съдържанието и реда за извършване на основните дейности при приемане, съхранение, транспортиране и раздаване на взривни вещества, инженерни боеприпаси и СИВ; Основни правила при водене на отчета и отчетност на взривните вещества и инженерни боеприпаси съгласно регламентиращите документи;

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности свързани с приемането, съхранението, отчета и раздаването на взривни вещества и инженерни боеприпаси.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 7232, войници – 7233.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика” – ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси” – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа и биологическа защита” – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-390 |
|-------------------------------|---|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалист по съхранение на технически средства за ядрена, химическа и биологическа защита” във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност в областта на съхранението технически средства за ядрена, химическа, биологическа защита.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Видове технически средства за ЯХБЗ и техните характеристики; Съдържанието и реда за извършване на основните дейности при приемане, съхранение, транспортиране, раздаване и съхранение на технически средства за ЯХБЗ; Приемане, съхраняване, транспортиране, отчет и раздаване на технически средства за ЯХБЗ.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности по съхранение на технически средства за ядрена, химическа и биологическа защита.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 7462, войници – 7463.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика” – ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа и биологическа защита” – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-391 |
|-------------------------------|--|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалист по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива“ във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и са насочени към придобиване на теоретически и практически знания по отчитане, приемане, съхраняване, транспортиране и раздаване на гориво-смазочни материали техника и техническо имущество за гориво-смазочни материали; познаване на основните принципи на материално-техническото осигуряване на военните формирования в Българската армия; придобиване на практико-приложни знания и умения за пълноценно изпълнение на функционални задължения за длъжности по съхранение на гориво-смазочни материали, техника и техническо имущество за гориво-смазочни материали.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в отчитане, приемане, съхранение, транспортиране, и раздаване на гориво-смазочни материали, техника и техническо имущество за гориво-смазочни материали.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав, войнишки състав и цивилни служители, прогнозиран или заемащи длъжности по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати - 5402, 5412, 5422, войници - 5403, 5413, 5423

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/ 30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение” – за сержанти и войници“ | Код: А-6-С1,2,3,4, К1,2-392 |
|-------------------------------|--|------------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжността „специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение” във формированията на Българската армия. Подготовката в курса дава основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност и при изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните характеристики.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост по придобиване на знания, умения и способности прилагани в процесите на приемане, съхранение и техническо обслужване на АСП и авиационно въоръжение.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав и войнишки състав, прогнозиран или заемащи длъжности по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение от Военновъздушни сили.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Microsoft Office, Power Point, Word, Excel.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 2102, войници – 2103.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 25.

7. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Дирекция „Логистика” – ЩО.

Административната и учебна документация за курс „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение” – за сержанти и войници“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 2/30.10.2012г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| Наименование на курса: | „Специалисти за работа с дезинфекционно-душов автомобил (ДДА)“ | Код: А-6-С123-К12-382 |
|-------------------------------|---|------------------------------|

1. Цели на курса:

Войниците и сержантите да се подготвят за изпълнение на задълженията си при извършване на санитарна обработка на личен състав, дезинфекция и дезинсекция на облекло и снаряжение и да придобият квалификация по спазване на техническите изисквания, правилата и нормите за устройство и безопасна експлоатация на дезинфекционно-душовия автомобил.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Организиране и провеждане на санитарна обработка на личен състав с дезинфекционно-душов автомобил; Извършване на дегазация на облекло и снаряжение на дегазационен пункт.

3. Категория обучаеми: Войници и сержанти от БА и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

образователно-квалификационна степен: средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Операции и подготовка” – МО.

Административната и учебна документация за курс „Специалисти за работа с дезинфекционно-душов автомобил (ДДА)“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №2/ 11.11. 2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на специалисти по придвижване и транспорт“ | Код: А-6-С1234,К12-396 |
|-------------------------------|---|-------------------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е получаване на допълнителна подготовка, необходима за заемане на длъжности в логистичните формирования (секции, отделения, отдели) във формированията на Българската армия и от състава на Щаба на групите за контрол на придвижването. Подготовката в курса дава основни теоретични знания и умения по прилагане на национални и съюзнически регламентиращи документи, отнасящи се за транспортното осигуряване, обработка на личен състав (митнически и гранични процедури) и товари (палетизиране, укрепване на товари, техника и др.)

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в спецификата на работата свързана с организацията на придвижването и транспортирането на личен състав и материални средства, планиране подготовка и осъществяване на военни транспорти, взаимодействие с други министерства и ведомства (митница, гранична полиция, пристанищна администрация, летищна администрация, БДЖ, външни превозвачи). Получаване на допълнителни теоретични знания и практически умения по функционална област на логистиката – „Придвижване и транспорт“.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи, изпълняващи длъжности в логистичните формирования (секции, отделения, отдели) на военните формирования от БА и от състава на Щаба и групите за контрол на придвижването (военнотранспортните органи) или предвидени да заемат длъжности в тях.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не по-ниско от „За служебно ползване!“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: Базова компютърна подготовка - Microsoft Office (Power Point, Word, Excel)

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: за сержанти и оф. кандидати - 5312; 5322; за войници - 5313; 5323.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6-8 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: Отдел „Логистика“ на Съвместното командване на силите.

3.6.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Първоначално професионално обучение на пожарникар, той и водач на специален автомобил”. | Код: Д-8-С12345-600 |
|------------------------|--|---------------------|

1. Цел на курса: Целта на курса е специализантите да придобият знания и умения за създаване на организирана, компетентна, специализирана дейност с добре обучени и натренирани военнослужещи – специалисти за борба с възникнали запалвания и пожари, адекватно действащи в екстремални условия.

2. Съдържание на курса: Области на приложение на придобитите знания и умения: Придобитите знания и умения дават възможност за гасене на възникнали запалвания и пожари в първоначалния им стадии в пожароопасни и взривоопасни обекти, съхраняващи голямо количество боеприпаси, ГСМ-материали и бойна техника, както и в осигуряването на плавателната ни техника и полетите на бойната ни авиация; Организация на своята работа при пожари.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи от военните формирования на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – не се изискват.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 7502, войници – 7503.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 30;

- максимален брой обучаеми – 36.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Служба „Военна полиция”.

Административната и учебна документация за курс „Първоначално професионално обучение на пожарникар, той и водач на специален автомобил” е приета на заседание на Съвета по отбранителни способности на служба „Военна полиция” с протокол № ВП-3248/30.06.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Информатика“ | Код: Д-8-С12345-650 |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|

1. Цели на курса:

Сержантите да придобият теоретични познания и практически умения за работа с основните програмни продукти, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Персонални компютри и операционни системи (ОС); Локални мрежи и Internet; Програми за автоматизация при обработка на информацията. MS Office.

3. Категория обучаеми: Сержанти, неспециалисти по компютърна техника, без ограничение на род войска.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: завършено средно образование;
- квалификация: сержант от СВ, ВВС или ВМС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6-8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация за курс „Информатика“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол № 1 / 10.09. 2015 г.

4. ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“



ВИСШЕТО ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“ е първото морско и техническо учебно заведение в Република България с 125-годишна история. Училището провежда обучение и издава дипломи за образователно-квалификационни степени “бакалавър”, “магистър” и “доктор” по специалности в съответствие със Закона за висшето образование и действащата подзаконова нормативна база. Подготовката на възпитаниците му като морски специалисти се наблюдава от Изпълнителна агенция “Морска администрация”, която представя Република България пред Международната морска организация (ИМО). Придобитата професионална квалификация е с международно признание.

ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” е член на Международната асоциация на морските университети (IAMU), на Международната асоциация на преподавателите по морски науки (IMLA) към ИМО и е с институционална и програмна акредитация по основните специалности и образователната и научна степен “доктор” за срок от 5 години. Във Висшето военноморско училище се обучават специалисти с висше образование за управление на гражданското корабоплаване и военноморските сили. Подготовката по специалности осъществяват единадесет специализирани катедри, обединени в два факултета – “Навигационен” и “Инженерен”, и Департамент за следдипломна квалификация. В тях се осигурява обучението по профилиращите дисциплини, както и фундаменталната научна и общообразователна подготовка по седем специалности: “Корабоводене”, “Корабни машини и механизми”, “Електрообзавеждане на кораба”, “Корабна радиоелектроника”, “Технология и управление на флота и пристанищата”, “Технология на кораборемонта” и “Речно корабоплаване”, в редовна и задочна форма на обучение, като в процес на въвеждане е и дистанционната форма на обучение. Чуждоезиковата подготовка гарантира реализацията на випускниците в специфичните условия на управлението на корабите от Световния морски флот.

Качеството на образованието съответства на критериите на развитите морски държави и международните морски организации. ВВМУ е с присъден сертификат ISO 9001'2000 за управление на качеството за подготовка на кадри по корабоводене и експлоатация на кораби от ВМС и гражданското корабоплаване.

Професионалната реализация на випускниците за гражданското корабоплаване е като команден състав на корабите от гражданския флот. Те успешно се включват и в сферата на морското стопанство, образование и наука в качеството на мениджъри, преподаватели, научни работници и т. н. Студентите, завършили ВВМУ по граждански специалности, могат да постъпят на служба и като офицери във Военноморските сили на Република България, при определени от Закона за отбраната и въоръжените сили условия.

Чуждоезиковото обучение включва основен и разширен курс за изучаване на английски език до усвояването му като свободен за общуване и професионално-специализиран работен “морски” език. Учебно-плавателните практики в направленията за професионално развитие се ръководят от квалифицирани преподаватели и правоспособни инструктори и се осъществяват ежегодно на учебния кораб на училището, и на кораби от Пароходство “Български морски флот”-АД и други компании. Учебно-плавателните практики са задължителен елемент от учебните планове на всички специалности и средствата за нея се осигуряват от студентите или спонсориращи ги фирми.

ВВМУ “Н.Й.Вапцаров” разполага с необходимата материална база, като уникален тренажор Мостик “NT-PRO-4000”, инженерен симулатор “ERS-4000” и GMDSS, и квалифицирани преподаватели за успешно провеждане на образователния процес.

4. ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ”

4.1. Департамент „Следдипломна квалификация”

4.1.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на кораби“ | Код: А-4-О2345-701 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните им задължения, определени от длъжностната характеристика на длъжностите: командир, старши помощник-командир, помощник-командир на кораб трети ранг, командир на кораб четвърти ранг.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на изграждане и управление на корабните екипажи; В процеса на организиране и провеждане на бойната подготовка; В процеса на подготовка и участие в единични и съвместни тактически учения; При участие в различни видове морски операции.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от ВМС с военно звание лейтенант, старши лейтенант, капитан лейтенант/капитан, капитан III ранг.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” по ОУТП от ВМС;

- квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език: когато курсът се провежда на английски език: STANAG 2-2-2-2, в останалите случаи – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения: MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 12 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на отдел „Подготовка и използване на силите” в Щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на курс „Командир на кораб” с код: А-4-О2345-701 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с протокол №20/12.01.2015 г.

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за военноморска подготовка на новоназначени офицери от други видове въоръжени сили“ | Код: А-6-О23456-863 |
|-------------------------------|--|----------------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните им задължения, определени от длъжностната характеристика на заеманите длъжности.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на организиране и провеждане на бойната подготовка; При участие в различни видове морски операции в мирно и военно време; В процеса на осигуряването и взаимодействието с корабните и бреговите съединения и части на ВМС.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от други видове въоръжени сили, назначени за по-нататъшно носене на службата във ВМС.

- военно звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан лейтенант/капитан, капитан III ранг/майор, капитан II ранг/подполковник;

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: „Бакалавър” по ОУТП от СВ и ВВС или „Бакалавър” от граждански учебни заведения;

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 8 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден

7. Отговорник на курса: главен експерт I степен в сектор „Организационно-планов и подготовка на силите” в отдел „Подготовка и използване на силите” в щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на „Курс за военноморска подготовка на новоназначени офицери от други видове въоръжени сили” с код: А-6-О23456-863 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с протокол № 287/23.11.2012 г.

4.1.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Информатика“ | Код: Д-8-911 |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят обучаемите за квалифицирано използване на персонален компютър при изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на работа с операционната система на персонален компютър; В процеса на изготвяне и редактиране на служебни документи; В процеса на подготвяне на електронни таблици; При изготвяне на презентации.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната; структурите, пряко подчинени на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – английски език на средно ниво.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на център за информационно осигуряване в обслужващи формирования, подчинени на щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на курс „Информатика“ с код: Д-8-911 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 287/23.11.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за запознаване на командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения” | Код: Д-8-921 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса: да се запознаят командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения (допълнението на глава XI-2 към SOLAS 74 и Международния кодекс за сигурност на корабите и пристанищните съоръжения (International Ship and Port Facility Security Code)).

2. Съдържание на курса:

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани в процеса на взаимодействие с гражданските кораби в случаите на: Оказване на помощ; Граждански контрол; Охрана на българските пристанища в екстремни условия.

3. Категория обучаеми: командири на кораби и дивизиони.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” по ОУТП от ВМС;
- квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език: препоръчително ниво 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 9.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: главен експерт II степен в сектор „Сертификация, учения и използване на силите” в отдел „Подготовка и използване на силите” в щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на курс „Курс за запознаване на командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения“ с код: Д-8-921 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №28/28.04.2015 г.

| | | |
|------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса | „Навигационно-информационни системи“ | Код: Д-8-935 |
|------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят офицерите за експлоатация на съвременните навигационно-информационни системи.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на планиране на навигационната и бойна дейност на кораба; В навигационния процес при плаване на кораба; В процеса на провеждане на бойната подготовка на кораба; В процеса на подготовка и участие в единични и съвместни тактически учения; При участие в различни видове международни морски операции.

3. Категория обучаеми: офицери на длъжности: флагмански щурман, дивизионен щурман, командир на кораб, старши помощник-командир, помощник-командир на кораб, щурман на кораб, вахтен офицер на кораб.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър“ по ОУТП от ВМС и приравнени.
- квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – английски език на ниво 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: главен експерт I степен в сектор „Организационно-планов и подготовка на силите“ в отдел „Подготовка и използване на силите“ в щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на курс „Навигационно-информационни системи“ с код: Д-8-935 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 287/23.11.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Логистично осигуряване на мироопазващи операции, провеждани с участието на ВМС на Република България” | Код: Д-8-936 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса: подготовка на офицерите за изпълнение на функционалните им задължения, свързани с логистично осигуряване на морски многонационални мироопазващи операции.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на логистично осигуряване на корабните съединения; В процеса на организиране и провеждане на бойната подготовка; В процеса на подготовка, всестранно осигуряване и участие в единични и съвместни тактически учения; При участие в подготовката и логистичната подкрепа на различни видове морски операции.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от ВМС на длъжности: старши помощник-командир и помощник-командир на кораб, командир на кораб четвърти ранг, началник отделение или служба в МТМО на ввб, дивизионен специалист, командир на бойна част.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация

- образователно-квалификационна степен/образование: бакалавър по ОУТП от ВМС;
- квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – английски език на ниво 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: директор на Департамент за следдипломна квалификация.

Административната и учебна документация на курс „Логистично осигуряване на мироопазващи операции, провеждани с участието на ВМС на Република България“ с код: Д-8-935 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №287/23.11.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | “Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1” | Код: Д-8-941 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цел на курса: придобиване на допълнителни знания и усъвършенстване на уменията от стрелци-оператори и стрелци-зенитчици за експлоатация на намиращите се на въоръжение преносими зенитни ракетни комплекси.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: В процеса на приемане, съхраняване и бойно използване на ПЗРК; При приемане на длъжността и придобиване на допуск за самостоятелно изпълнение на функционалните задължения; При изпълнение на разписания по приемане на боезапас; В процеса на ежедневното, ежеседмично и ежемесечно обслужване на материалната част; При провеждане на необходимите тренировки за поддържане нивото на уменията за бойно използване на комплексите; При провеждане на подготвителни и зачетни стрелби.

3. Категория обучаеми: старшини и матроси на длъжности: стрелец-оператор, стрелец-зенитчик.

- военно звание: матрос, старши матрос, старшина II степен, старшина I степен, главен старшина, мичман;
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владееене на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 3312, войници – 3313.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: главен експерт I степен в сектор „Организационно-планов и подготовка на силите” в отдел „Подготовка и използване на силите” в щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на курс „Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1” с код: Д-8-941 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” с протокол № 287/23.11.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика“ | Код: Д-8-942 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят специалисти в областта на електроснабдяването, електрообзавеждането, контролно-измервателните прибори и автоматичните системи за нуждите на Стационарната комуникационна и информационна система, които да подържат електрическите системи и съоръжения в постоянна готовност за бойна експлоатация, в съответствие с действащите регламентиращи документи.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения;

- да разчитат и използват схемите, както и конструктивната и технологична документация на машините и съоръженията, които използват (електрически инсталации, табла, апарати, уреди, системи, мрежи и др.);

- да измерват основните величини и параметри на техниката, която експлоатират;

- да монтират (демонтират) детайли и възли от машините и съоръженията, които експлоатират (електропроводни линии, разпределителни уредби, трафопостове, генератори, токоизправители, табла и инсталации, кондензаторни и акумулаторни уредби и др.);

- да полагат кабели, изграждат електрически инсталации и проследяват електрически вериги.

Да откриват и отстраняват повреди в електроинсталациите;

- да изграждат, обслужват и ремонтират системи за мълниезащита и заземяване;

- да извършват техническо обслужване на машините и съоръженията, които експлоатират;

- да използват по предназначение предпазните средства, осигуряващи тяхната собствена и на другите хора безопасност.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи (офицери, сержанти и войници) от състава на Стационарната комуникационна и информационна система.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 7652, 7662, войници – 7653, 7663.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 5 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Сектор „ПЕИТС“ на Стационарна КИС

Административната и учебна документация на курс „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика“ с код: Д-8-942 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол 61/31.03.2017 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Топлотехника” | Код: Д-8-943 |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят специалисти в областта на топлинните (хладилните, климатичните), пневматичните и хидравлични машини за нуждите на Стационарната комуникационна и информационна система, които да подържат инженерно - техническите системи и съоръжения в постоянна готовност за бойна експлоатация, в съответствие с действащите регламентиращи документи.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения;

- Да разчитат и използват техническата, конструктивната и технологична документация на машините, които използват.
- Да измерват основните величини и параметри на техниката, която експлоатират;
- Да монтират (демонтират) детайли и възли от машините и съоръженията, които експлоатират;
- Да извършват техническо обслужване на машините и съоръженията, които експлоатират;
- Да използват по предназначение предпазните средства, осигуряващи тяхната собствена и на другите хора безопасност.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи (офицери, сержанти и войници) от състава на Стационарната комуникационна и информационна система.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Военноотчетна специалност: офицерски кандидати и сержанти – 7232; войници - 7233.

6. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

7. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

8. Отговорник на курса: Сектор „ПЕИТС“ на Стационарна КИС

Административната и учебна документация на курс „Топлотехника“ с код: Д-8-943 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 61/31.03.2017 г.

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „CISCO мрежи модул 1-4“ | Код: Д-8-912 |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят обучаемите за квалифицирано използване на компютърни мрежи при изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: компютърните мрежи, маршрутизатори, маршрутизиращи протоколи и комутатори, WAN технологии.

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 8 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Старши експерт в отдел „Комуникационни и информационни системи” в Щаба на ВМС.

Административната и учебна документация на Курс „CISCO мрежи модул 1-4“ с код: Д-8-912 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 18/04.12.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Новоназначени офицери – медицински специалисти” – модул „Базова военна подготовка” | Код: Д-8-945 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е да се подготвят новоназначени офицери, завършили висши граждански училища, по професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ и „Фармация“ за придобиване на знания и умения за изпълнение на задълженията на офицер от кариерна област „професионална“.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост по военно дело. Обучението се провежда по единен учебен план, който включва начална военна подготовка и специална военна подготовка за офицери от кариерна област „професионална“ в професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ и „Фармация“.

3. Категория обучаеми:

Курсът е предназначен за офицери, завършили висши граждански училища.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – няма изисквания;

4.2. Образователен ценз и квалификация – завършили висши граждански училища по професионални направления „Медицина“, „Стоматология“ или „Фармация“;

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: общо 8 учебни седмици (270 учебни часа):

- Модул „Базова военна подготовка“ – 4 учебни седмици – провежда се във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

- Модул „Специална военномедицинска подготовка“ – 4 учебни седмици – провежда се във Военномедицинска академия.

7. Отговорник на курса: Държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на курса е приета на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 80/26.03.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – подготвително ниво” | Код: Д-9А0-690 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цел на курса: подготвяне на военнослужещи и цивилни служители за включване в курс „Английски език – I ниво” и за успешна реализация в англоезична среда, в съответствие с новите задачи на въоръжените сили като член на НАТО. Да помага специализантите да придобият и използват активно умения за слушане, четене, писане и говорене. В края на курса обучаемите се очаква да покрият минимум 40 точки на тест ALCPT.

2. Съдържание на курса:

Курсът е с практическа насоченост в следните направления: обща битова лексика, начална общо-военна лексика, основни граматически структури.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование.

4.3. Ниво на владение на езика: не се изисква.

4.4. Компютърни умения: използване на MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – подготвително ниво” с код: Д-9А0-690 е приета с решение на Академичния съвет на НВУ „В. Левски“ с Протокол № 84/29.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – I ниво“ | Код: Д-9А1-691 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------|

1. Цел на курса: подготвяне на военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА, и за покриване на минимум 60 точки на тест ALCPT/ ниво 1111 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Обща битова лексика (лични и семейни новини, въпроси от личен и обществен интерес, професионални задължения и проблеми, предаване на настоящи, минали и бъдещи действия и събития); Обща военна лексика; Основни граматични единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2 Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3 Ниво на владение на английски език: минимум 40 точки от тест ALCPT.

4.4 Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – I ниво“ с код: Д-9А1-691 е приета с решение на Академичния съвет на НВУ „В. Левски“ с Протокол №83/19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – II ниво“ | Код: Д-9А2-692 |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|

1. Цел на курса: подготвяне на военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА, и за покриване на минимум 75 точки на тест ALCPT/ ниво 2222 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Приблизително 5000 думи речников запас; Основни и по-сложни граматически структури и времена; Обща и специализирана военна терминология, стандартни фрази и съкращения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2 Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3 Ниво на владение на английски език: минимум 60 точки на тест ALCPT/ ниво 1111 съгласно STANAG 6001.

4.4 Компютърни умения: MS Office, ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – II ниво“ с код: Д-9А2-692 е приета с решение на Академичния съвет на НВУ „В. Левски“ с Протокол № 83/19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – III ниво” | Код: Д-9А3-692 |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|

1. Цел на курса: подготовка на военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА и за покриване на минимум 90 точки ALCPT/ ниво 3333 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Приблизително 6000 думи; Обща и специализирана военна терминология, фразеологизми, идиоматични изрази и съкращения; сложни граматически структури и времена.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 80 точки на тест ALCPT/ ниво 2222 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: ползване на MS Office, мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – III ниво” с код: Д-9А3-693 е приета с решение на Академичния съвет на НВУ „В. Левски“ с протокол № 83/19.09.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език за поддържане и развитие на езиковите умения – подготвително ниво” | Код: Д-9АПО-971 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса подготвяне на военнослужещите и гражданските лица за участие в курс по „Английски език – I ниво“.

2. Съдържание на курса:

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани: в работната среда на специализантите; като подготовка за последващ езиков курс.

В резултат на обучението специализантите трябва да знаят: над 1,200 думи речников запас; основните граматически структури и времена; ежедневни изрази и фрази

След завършване на курса специализантите трябва да умеят: да използват минало, сегашно и бъдеще време; да четат несложни текстове; да водят разговор на теми от ежедневието.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. образователен ценз и квалификация – минимум средно образование;

4.3. ниво на владение на езика – 35 точки на тест ALCPT;

4.4. компютърни умения – MS Office, интернет;

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език за поддържане и развитие на езиковите умения – подготвително ниво” интензивен с код: Д-9АПО-971 е приета с решение на Академичен съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 303/ 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език - курс за поддържане и развитие на ниво 1” | Код: Д-9АП1-971 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса: подготвене на военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда съобразно новите задачи и предизвикателства пред БА и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове и постигане на минимум 60 точки на тест ALCPT / ниво 1111 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително над 4000 думи речников запас; основните граматически структури и времена; развиване на умения за водене на разговор на теми от ежедневието; задаване и отговаряне на елементарни въпроси; изразяване на съгласие и несъгласие; придобиване на умения за цялостно разбиране на текст при четене, разбиране при слушане на кратки разговори в неофициален контекст на ежедневни и добре познати ситуации и основните свързващи думи; развиване на умения за писмено общуване чрез лични бележки, кратки писма, кратки описания и разкази.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование

4.3. Ниво на владение на чужд език: минимум 45 точки на теста ALCPT.

4.4. Компютърни умения – MS Office; ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” с код: Д-9АП1-971 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Вапцаров“ с протокол № 303/ 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” | Код: Д-9АП2-972 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса: подготвяне на военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи като член на НАТО и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове и постигане на минимум 75 точки на тест ALCPT/ ниво 2222 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 5000 думи; Граматически структури и времена за средно напреднали; Умения за четене с разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми; Слушане с разбиране на текстове от позната област, разбиране на конкретна информация и правене на изводи; Усъвършенстване на умения за водене на лична и служебна кореспонденция, писмено излагане на факти и описания на хора, места и предмети; Умения за водене на разговори по конкретна тематика в битови и служебни ситуации, и за разказване за настоящи, минали и бъдещи събития.

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 65 точки на теста ALCPT / повече от 1111 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office; ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” с код: Д-9АП2-972 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 303/ 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” | Код: Д-9АПЗ-973 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цел на курса:подготвяне на военнослужещи и цивилни служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи като член на НАТО и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове у нас и в чужбина и постигане на минимум 90 точки на тест ALCPT/ниво 3333 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: приблизително 6000 думи; обща и военна терминология; граматика и фразеология за напреднали; умения за добро разбиране при четене на автентични текстове както на обща, така и на професионална тематика; слушане с разбиране на разговорна и професионална реч на ежедневни, социални и професионални и абстрактни теми; умения за водене на официална и неофициална кореспонденция, както и умения за писмено изразяване на мнение по абстрактни теми. Ефективно общуване при разнообразни комуникативни ситуации, както и умения за разясняване и мотивиране на взети решения

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование

4.3. Ниво на владение на английски език: минимум 85 точки на теста ALCPT /повече от ниво 2222 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office; ползване на мултимедийните системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса:4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”-МО.

Административната и учебна документация на курс „Английски език – курс за поддържане и развитие ниво 3” с код: Д-9АПЗ-973 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол № 303/ 30.10.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - II ниво“ | Код: Д-9А2-974 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични или редактирани материали на познати, често срещани теми и фактологични текстове, включващи подробно описание на хора, места и предмети, и разкази за настоящи, минали и бъдещи събития; откриване на основна идея и конкретна информация; правене на изводи и заключения.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – четене – ниво 2” с код Д-9А2-974, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - II ниво“ | Код: Д-9А2-975 |
|-------------------------------|--|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за пълноценно и свободно общуване в писмена форма по теми от ежедневието и професионалната област; писане на свързани и смислени текстове, чрез използване на съответния формат, език и стил, граматични и лексикални единици.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владее на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация за курс “Английски език – писане – ниво 2” с код: Д-9А2-975, е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №84/02.07.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - II ниво“ | Код: Д-9АСП-681 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на уменията слушане на реч в реално време и с различни акценти за ежедневни професионални и социални нужди; проследяване на основни моменти на дискусия или реч, разграничаване на основна идея от детайли; търсене на конкретна информация и правене на изводи.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - II ниво“ | Код: Д-9АСП-682 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО, както и за покриване на 2-2-2-2 съгласно стандарта на НАТО STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: водене на разговор по конкретна тематика в битови и професионални ситуации; подробно описване на хора, места и предмети; предаване на настоящи, минали и бъдещи събития, свързани в параграфи; правене на сравнения; даване на инструкции и упътвания.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 60 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Четене - III ниво” | Код: Д-9А3Ч-195 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на автентични текстове на обща и професионална тематика; проследяване връзките в текста, аргументацията на мнения и хипотези; правене на изводи и заключения; разбиране на богата и разнообразна лексика, включваща най-често срещани идиоми и сложни граматични структури; разбиране на абстрактни понятия в текста и разпознаване на различните стилове на речта.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Писане - III ниво” | Код: Д-АЗП-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: писане на изчерпателни текстове от обществената и професионалната област; водене на официална и неофициална кореспонденция; писмено изразяване на мнение по абстрактни и професионални теми; предаване на идеи и факти чрез разнообразни средства в съответния стил и език; аргументиране на мнение, позиция и/или съгласие/несъгласие с твърдение.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Слушане - III ниво” | Код: Д-9А3С-196 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: разбиране на официална и разговорна реч на ежедневни, социални, професионални и абстрактни теми; проследяване на разговори, лекции и медийни предавания; правене на уместни изводи и заключения от контекста и установяване на причинно-следствени връзки; проследяване на аргументация на мнение и хипотеза; разбиране на различни стилове на речта, идиоми и отношение на говорещия към темата.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| Наименование на курса: | „Английски език – Говорене - III ниво” | Код: Д-АЗГ-670 |
|-------------------------------|---|-----------------------|

1. Цели на курса:

Да подготвя военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в англоезична среда в съгласие с новите задачи на Българската армия като член на НАТО, както и за постигане на 3-3-3-3 съгласно STANAG 6001.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: развиване на комуникативни умения за неофициални и официални разговори в битови, социални и професионални ситуации; разясняване и аргументиране на мнение, твърдение или решение; представяне и защитаване на официална позиция; водене на заседания/съвещания/работни срещи/семинари, изнасяне на брифинги и речи; тълкуване на абстрактни понятия и идеи; използване на богат речник, идиоматични словосъчетания и подходящ стил.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 80 т. на тест ALCPT / удостоверение STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office, мултимедийни системи и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на дирекция “Управление на човешките ресурси в отбраната”.

4.3. Професионален старшински колеж

Длъжностна квалификация

| | | |
|------------------------|---|-----------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени | Код: А-4-С5-771 |
|------------------------|---|-----------------|

1. Цели на курса: Да се подготвят специализантите за изпълнение на функционалните си задължения, определени от длъжностната характеристика за длъжността командир на взвод.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите поделения на ВМС.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: да е в състояние да управлява войскови взвод.

3. Категория обучаеми: военнослужещи

- военно звание: мичман (старшина).

- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 5;

- максимален брой специализанти – 20;

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Командири на взводове“ с код: А-4-С5-771 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол № 4 от 23.04.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” | Код: А-4-С1-751 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят специализантите за изпълнение на функционалните си задължения, определени от длъжностната характеристика за длъжността. Усвояване на всички необходими знания и способности за отговорното командване на един взвод, като заместник на взводния командир.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите поделения на ВМС.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да е в състояние да управлява войскови взвод и малки формирования в мирно и военно време.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: старшина I степен (сержант), главен старшина (старши сержант).
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Поверително”

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 5;
- максимален брой специализанти – 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и военно звание „Главен старшина” с код: А-4-С1-751 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 8 от 28.12.2010 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Старшина на бойна част” | Код: А-4-С4-762 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят специализантите за изпълнение на функционалните им задължения, определени от длъжностната характеристика за длъжността старшина на бойна част.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите поделения на ВМС.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да е в състояние да подпомага дейността на командира на бойната част по осигуряването и работата с личния състав.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: главен старшина (старши сержант), мичман (старшина).
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 8;
- максимален брой специализанти – 12.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „За длъжност „Старшина на бойна част” и военно звание „Мичман”, с код: А-4-С4-762 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 8 от 28.12.2010 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Логистик на рота” | Код: А-4-С4-761 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят специализантите за изпълнение на функционалните си задължения, определени от длъжностната характеристика за длъжността логистик на рота .

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите поделения на ВМС.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да е в състояние да подпомага дейността на командира на ротата (бойната част) по осигуряването на личния състав.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: главен старшина (старши сержант), мичман (старшина).
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите :

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на обучаеми в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: сержанти и офицерски кандидати – 5022, 5032, 5042.

7. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „За длъжност „Логистик на рота” и военно звание „Мичман”, с код: А-4-С4-761 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 8 от 28.12.2010 г.

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Флагмански старшина“ | Код: А-6-С45-780 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят специализантите за изпълнение на функционалните си задължения, определени от длъжностните характеристики за длъжностите "Флагмански старшина на щаба на ВМС", "Флагмански старшина на ввб", "Флагмански старшина на корабен дивизион".

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В щаба на ВМС и щабове на военноморските бази и корабните дивизиони.

Ниво на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да са в състояние да подпомагат началника на щаба на ВМС, командирите на военноморските бази и корабни дивизиони в работата им със старшинския състав.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: главен старшина (старши сержант), мичман (старшина), офицерски кандидат.
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – Умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 7 и по-висока, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 5;
- максимален брой специализанти – 10.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Флагмански старшина от ВМС“ с код: А-6-С45-780 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол № 4 от 23.04.2018 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За придобиване на старшинско (сержантско) звание” | Код: А-1-С1-741 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Курсът ще осигури необходимата подготовка на матроския състав от ВМС, прогнозиран за заемане на длъжности в обхвата на военното звание „главен старшина”/„старши сержант” – II и III степен.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите военни формирования от състава на ВМС на длъжности „Старши специалист по ...”, „Командир на секция (център, група)”, „Старши моторист (електромеханик, артилерист)” и други.

След преминатото обучение, обучаемият ще придобие необходимите знания и умения да изпълнява методически и контролни функции по отношение на подчинен личен състав и обслужване на технически комплекси.

3. Категория специализанти: военнослужещи

- военно звание: „матрос” („редник“) и „старши матрос” („ефрейтор)
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към специализантите :

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 10;
- максимален брой специализанти – 30.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „За придобиване на старшинско (сержантско) звание” с код А-1-С1-741 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол №2 от 25.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „Старшина I степен”/„Сержант” | Код: А-1-С1-742 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса: осигуряване на необходимата подготовка на старшинския състав от ВМС, прогнозиран за заемане на длъжности в обхвата на военното звание „главен старшина”/ „старши сержант”.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите военни формирования от състава на ВМС на длъжности „Старши специалист по ...”, „Командир на секция (център, група)”, „Старши моторист (електромеханик, артилерист)” и други.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да е в състояние самостоятелно да изпълнява методически и контролни функции по отношение на подчинен личен състав и обслужване на технически комплекси.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от МО, ВМС и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, притежаващи военно звание „старшина II степен” / „младши сержант”.

4. Изисквания към обучаеми:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 8;

- максимален брой специализанти – 20.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 8 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: командир на сектор „Въоръжение” на минен ловец във военно формирование 18360-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „За военно звание „Старшина I степен”/„Сержант”, с код: А-1-С1-742 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 2 от 25.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „Главен старшина”/„Старши сержант” | Код: А-1-С1-743 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса: осигуряване на необходимата подготовка на старшинския състав от ВМС, назначен на длъжности в обхвата на военното звание „главен старшина” / „старши сержант”.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите военни формирования от състава на ВМС на длъжности „Заместник-командир на взвод”, „Командир на отделение на кораб”, „Старши специалист I степен по ...”, „Старши оператор (механик, оръжеен майстор, баталер, водолаз)” и други.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да е в състояние самостоятелно да изпълнява методически и контролни функции по отношение на подчинен личен състав и обслужване на технически комплекси.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от МО, ВМС и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, притежаващи военно звание „старшина I степен”/„сержант”.

4. Изисквания към специализантите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 8;

- максимален брой специализанти – 20.

6. Продължителност на курса: 2 седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: командир на военно формирование 34590-Бургас.

Административната и учебна документация на „За военно звание „Главен старшина”/„Старши сержант”, с код: А-1-С1-743 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 2 от 25.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „Мичман”/ „Старшина” | Код: А-1-С1-744 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса: осигуряване на необходимата подготовка на старшинския състав от ВМС, прогнозиран за заемане на длъжности в обхвата на военното звание „мичман”/„старшина”.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В корабните и бреговите военни формирования от състава на ВМС на длъжности „Флагмански старшина”, „Старшина на бойна част (група, възел), „Началник на станция (служба, отделение) и други.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да са в състояние да подпомагат офицерите при работата със старшинския и матроския състав.

Възможност за заемане на длъжности във формированията на ВМС в обхвата на военно звание „мичман” / „старшина”.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от МО, ВМС и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, притежаващи военно звание „главен старшина”/„старши сержант”.

4. Изисквания към обучаемите :

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 8;

- максимален брой специализанти – 20.

6. Продължителност на курса: 2 седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: командир на военно формирование 34590-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „За военно звание „Мичман”/„Старшина” с код: А-1-С1-744 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 2 от 25.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командно-техническа длъжност от ВМС” | Код: А-6-С4-781 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса: да се подготвят специализантите за придобиване на базова компетентност за заемане на командно-техническа длъжност, съобразно характерните особености на военните формирования.

2. Съдържание на курса:

Области на приложение на придобитите знания и умения: В щаба на ВМС и щабовете на военноморските бази, корабните дивизии и във военните формирования на ВМС.

Нивото на квалификация след преминатото обучение – какво да знае и какво да умее: Да са в състояние да подпомагат офицерите при работат със старшинския и матроския състав.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: „Мичман”.

- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите :

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация - “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения –умения за работа с ПК, Операционна система MS Windows 98/2000/XP/7, MS Office.

5. Брой на специализанти в курса:

- минимален брой специализанти – 6;

- максимален брой специализанти – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: командир на военно формирование 34590-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „Офицерски кандидат на командно-техническа длъжност от ВМС “, с код: А-6-С4-781 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 1 от 31.01.2012 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Новоназначени матроси и старшини на ВС – начална военна подготовка” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите младежи и девойки за изпълнение на военната служба като матроси и старшини във ВМС.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминатото обучение матросите и старшините да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- военно звание: матрос (редник), старшина II степен (младши сержант) - мичман (старшина);
- род войска: ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Служебно ползване”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 6 седмици по 6 учебни часа на ден.

7. Отговорник на курса: главен специалист в Командване на ВМС.

Административната и учебна документация на „Курс за новоназначени матроси и старшини на ВС-начална военна подготовка”, с код: А-7-К1 е приета с решение на Съвета на ПСК с протокол № 12/ 25.01.2016 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – артилеристи” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност „Артилеристи” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 3363, 3313.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: флагмански артилерист в отделение „Подготовка и използване на силите” във военно формирование 54950-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – артилеристи” с код: А-7-К1 е приета с решение № 1/ 13.01.2014 г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – електротехници” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “електротехници” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминатото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 3713.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: командир на газотурбинна и моторна група на фрегата във военно формирование 38920-Варна.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – електротехници” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса : да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “миньори” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 3333.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: помощник-командир на кораб, той и командир на сектор „Логистика” на минен ловец във военно формирование 18360-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори” с код: А-7-К1 е приета с решение № 1/ 13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси - мотористи” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “мотористи” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 3723.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: командир на газотурбинна и моторна група на фрегата във военно формирование 38920-Варна.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси - мотористи” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/ 13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – радиометристи” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “радиометристи” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници - 3583.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: началник на РТС, той и командир на свързочна бойна част на корвета във военно формирование 38920-Варна.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – радиометристи” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/ 13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – радиотелеграфисти” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса

Да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “радиотелеграфисти” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминатото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници – 3533.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: началник на отделение „КИС” във военно формирование 54950-Бургас.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – радиотелеграфисти” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – рулеви” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “рулеви” и “рулеви сигналчици” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминатото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници – 3223.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: командир на шурманска бойна част на корвета във военно формирование 38920-Варна.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – рулеви” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/ 13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – сигналчици” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “сигналчици” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4.1. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници – 3223, 3563.

7. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

8. Отговорник на курса: началник на РТС, той и командир на свързочна бойна част на корвета във военно формирование 38920-Варна.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – сигналчици” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/ 13.01.2014 г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – щурмански електротехници” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “щурмански електротехници” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите поделения на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: матроси (редници) от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Придобиване (потвърждаване) на ВОС: войници – 3243.

7. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси – щурмански електротехници” с код: А-7-К1 е приета с решение №1/13.01.2014г. на съвета на ПСК.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – хидроакустици” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса

Да се подготвят новопостъпилите матроси на длъжност “хидроакустик” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите военни формирования на ВМС;
- след преминатото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- звание: матрос (редник);
- род войска: всички родове войски на ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС - хидроакустици”, с Код: А-7-К1 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол №4/25.04.2017 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – проводни специалисти” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|---|--------------------|

1. Цел на курса

Да се подготвят новопостъпилите матроси на ВС на длъжност „Проводни специалисти” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите военни формирования на ВМС;
- след преминатото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- звание: матрос (редник);
- род войска: всички родове войски на ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – Проводни специалисти”, с Код: А-7-К1 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол №4/25.04.2017 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори ПЛО, ПЛО електрици, торпедисти и торпедисти електрици” | Код: А-7-К1 |
|-------------------------------|--|--------------------|

1. Цел на курса

Да се подготвят матросите на ВС на длъжност „Миньори ПЛО, ПЛО електрици, торпедисти и торпедисти електрици” във ВМС за изпълнение на служебните си задължения.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначални знания, навици и умения по специалността необходими на обучаемите в корабните и бреговите военни формирования на ВМС;
- след преминалото обучение матросите да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: военнослужещи.

- звание: матрос (редник);
- род войска: всички родове войски на ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 3 седмици по 6 учебни часа на ден.

Административната и учебна документация на курс „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС - миньори ПЛО, ПЛО електрици, торпедисти и торпедисти електрици”, с Код: А-7-К1 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол №4/25.04.2017г.

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Новоназначени старшини на ВС медицински специалисти – начална военна подготовка“ | Код: А-4-С1-740 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цел на курса

Да се придобият от новопостъпилите военнослужещи основните войнски навици и умения, както и да знаят основите на военната служба. Да се запознаят и изучат основните военни дисциплини и да придобият практически навици и умения по тях.

2. Съдържание на курса

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните области/направления:

- курсът обхваща първоначалните войнски знания, навици и умения, които са необходими на старшината за изпълнение на задълженията;
- след преминатото обучение старшините да са в състояние да изпълняват задълженията си по специалността.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи.

- звание: старшина II степен (младши сержант)- мичман (старшина);
- род войска: всички видове ВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Служебно ползване”.

4.2. Образователен ценз и класификация:

- образователно-квалификационна степен/образование: средно образование;
- квалификация: не се изисква.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения – умения за работа с ПК, операционна система MS Windows, MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 4 седмици по 6-8 учебни часа на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

Съгласно приетия и утвърден финансов разчет за текущата година.

Административната и учебна документация на „Курс за новоназначени старшини на ВС медицински специалисти-начална военна подготовка”, с Код: А-4-С1-740 е приета с решение на Съвета на ПСК с Протокол № 3/25.02.2019 г.

5. ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ“ – гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

5.1. Длъжностна квалификация

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|----------------------|-------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на звена“ | Код: А-4-О234-271 |
|------------------------|----------------------|-------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики. След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжности в авиационните бази на ВВС Българската армия като: командир на звено; щурман на ескадрила; заместник командир на ескадрила.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Методика на летателното обучение; Методика на бойната подготовка и УВД; Безопасност на полетите; Тактическа подготовка; Управление на социални групи.

3. Категория обучаеми: Офицери от летателните ескадрили, прогнозирани за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

Звание: лейтенант, ст. лейтенант, капитан;

Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър“ – ВВУ - специализация „Летец-пилот на самолет“, „Летец-пилот на вертолет“.

- Квалификация: Инженер – офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Командири на звена“ с код: А-4-О234-271, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Командири на ескадрили (технически състав)“ | Код: А-4-ОЗ45-274 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжности в авиационните бази на ВВС Българската армия като: Командир на ЕОПАТ; Командир на ЕПОВР; Инженер в ЕОПАТ.

След допълнителна квалификация и стаж да заема: Заместник-командир по „АТВ“ на авиационна база; Началник на служба „АТВ“; Инженер по специалност в служба „АТВ“.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Управление на техническата експлоатация; Надеждност и диагностика на авиационната техника; Експлоатация на авиационната техника в полет; Безопасност на полетите.

3. Категория обучаеми: Офицери от инженерно-техническия състав, прогнозирани за заемане на длъжности съгласно щатовете и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

Звание: старши лейтенант, капитан, майор.

Вид Въоръжени сили: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“ – ВВУ - специализация „Летателни апарати и авиационни двигатели“, „Електрооборудване на ЛА“, „Радиоелектронно оборудване на ЛА“ и „Авиационно въоръжение“;

- Квалификация: Инженер – офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Word, MS Excel.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Командири на ескадрили (технически състав)“ с код: А-4-ОЗ45-274, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Старши авиодиспечер“ | Код: А-6-С234-372 |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да се запознаят задълбочено с актуалните документи, регламентиращи дейността на старшия авиодиспечер и дейността по организиране, планиране и координиране на полетите. Да усъвършенстват уменията си по използване на съвременните средства и програмни продукти за планиране и управление на полетите и за предаване на полетна информация. Да изучат стандартите на НАТО и изискванията на ИКАО, свързани с използването на комуникационната, информационна и навигационна техника в авиационната база за целите на ОВД.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоритико-практическа насоченост в следните направления: Планиране на военното използване на въздушното пространство; Използване на автоматизирани системи за обмен на полетна информация.

След завършване на пълния курс на обучението да заема длъжности в Българската армия като: Старши авиодиспечер.

3. Категория обучаеми: сержантски състав от ВВС.

- Звание: сержант, старши сержант, старшина;
- Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образование: завършено средно образование.
- Квалификация: сержант от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: познаване и работа с „Windows”.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Старши авиодиспечер“ с код: А-6-С234-372, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Пиротехници по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване“ | Код: А-6-С2345-377 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят сержантите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики.

След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжност в авиационните бази на ВВС на Българската армия като: Нещатен пиротехник за унищожаване на невзривили се авиационни средства за поразяване във ВВС.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Взривни вещества. Характеристики, употреба и мерки за безопасност при работа с тях; Авиационни средства за поразяване. Конструкция и принцип на действие; Съхраняване, транспортиране и мерки за безопасност при експлоатация на авиационните средства за поразяване; Методи и средства за унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване; Мерки за безопасност при подривни работи.

3. Категория обучаеми: Сержантски състав от техническите ескадрили на авиационните бази на ВВС, прогнозиран за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

Звание: сержант, ст.сержант, старшина и офицерски кандидат.

Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образование: средно със специализация „Авиационно въоръжение”;

- квалификация: техник – сержант от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Пиротехници по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване“ с код: А-6-С2345-377, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Ръководител полети“ | Код: А-6-О234-572 |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаваните специализанти да се запознаят задълбочено с актуалните документи , регламентиращи дейността на ръководителите на полети и дейността по планиране и управление на полетите. Да усъвършенстват уменията си по използване на съвременните средства и програмни продукти за планиране и управление на полетите и за предаване на полетна информация.

2. Съдържание на курса:

След завършване на пълния курс на обучението да заема длъжности в Българската армия като: Ръководител полети „Кула“; Ръководител полети „Подход“; Ръководител полети „Бойно управление“.

3. Категория обучаеми: Офицери.

Звание: лейтенант, ст. лейтенант, капитан.

Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“;
- Квалификация: офицер от ВВС - инженер.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: познаване и работа с „Windows“.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Ръководител полети“ с код: А-6-О234-572, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ“ | Код: А-6-О345-574 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1.Цели на курса: Целта на курса „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ” е да подготви офицерите за изпълнение на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Управление на техническата експлоатация; Надеждност и диагностика на авиационната техника; Експлоатация на авиационната техника в полет; Безопасност на полетите.

След завършване на пълния курс на обучение може да заема длъжности в авиационните бази на ВВС Българската армия като: Началник на служба „АТВ”; Инженер по съответната специалност от служба „АТВ”. След допълнителна квалификация и стаж да заема: Заместник-командир по „АТВ” на авиационна база; Командир на ескадрила (технически състав).

2. Съдържание на курса: След завършване на пълния курс на обучение придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на: организиране и провеждане на полети в авиационните бази; организиране и провеждане на видовете подготовки на АТ за полети; организиране и провеждане на регламентни работи и инспекции; участие в неутрализирането на особени и аварийни ситуации.

3. Категория обучаеми: Офицери от техническите ескадрили ЕОПАТ и ЕПОВР, прогнозиран за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

Звание: старши лейтенант, капитан и майор.

Вид Въоръжени сили: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър” – ВВУ - специализация „Летателни апарати и авиационни двигатели”, „Електрооборудване на ЛА”, „Радиоелектронно оборудване на ЛА” и „Авиационно въоръжение”;

- Квалификация: Инженер – офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Word, MS Excel.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ” с код: А-6-О345-574, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Началници на групи по съответните авиационно-технически специалности“ | Код: А-6-О234-575 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса: Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики.

След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжности в авиационните бази на ВВС Българската армия като: Началник на група по СД; Началник на група по АО; Началник на група по РЕО; Началник на група по АВ; Началник на група по САНС.

След допълнителна квалификация и стаж да заема: Инженер в ЕОПАТ; Началник щаб на ЕОПАТ; Началник щаб на ЕПОВР.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Управление на техническата експлоатация; Надеждност и диагностика на авиационната техника; Експлоатация на авиационната техника в полет; Безопасност на полетите; Стандартизация.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на: организиране и провеждане на полети в авиационните бази; организиране и провеждане на видовете подготовки на АТ за полети; организиране и провеждане на регламентни работи; организиране и провеждане на инженерно-техническата подготовка на личния състав; анализите на надеждността на АТ; диагностиката и отстраняването на характерни откази; участие в неутрализирането на особени и аварийни ситуации.

3. Категория обучаеми: Офицери от техническите ескадрили ЕОПАТ и ЕПОВР, прогнозиран за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещите.

Звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан;

Вид Въоръжени сили: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* не по-ниска от „бакалавър” – ВВУ - специализация „Летателни апарати и авиационни двигатели”, „Електрооборудване на ЛА”, „Радиоелектронно оборудване на ЛА” и „Авиационно въоръжение”;

- *Квалификация:* Инженер – офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: MS Word, MS Excel.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Началници на групи по съответните авиационно-технически специалности“ с код: А-6-О234-575, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Ръководители на взривни работи и унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване“ | Код: А-6-О23456-577 |
|-------------------------------|---|----------------------------|

1. Цели на курса: Да се подготвят обучаемите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики.

След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжност в авиационните бази на ВВС на Българската армия като: Нещатен пиротехник за унищожаване на невзривили се авиационни средства за поразяване във ВВС.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Взривни вещества. Характеристики, употреба и мерки за безопасност при работа с тях; Авиационни средства за поразяване. Конструкция и принцип на действие; Съхраняване, транспортиране и мерки за безопасност при експлоатация на авиационните средства за поразяване; Методи и средства за унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване; Мерки за безопасност при подривни работи.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на: организиране и провеждане на взривни работи по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване; организиране и провеждане на занятия с подчинения състав по взривни работи свързани с унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване.

3. Категория обучаеми: Офицери от техническите ескадрили на авиационните бази на ВВС, прогнозиран за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на военнослужещи.

Звание: лейтенант, ст. лейтенант, капитан, майор и подполковник.

Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър” – ВВУ - специализация „Авиационно въоръжение”;
- Квалификация: Инженер – офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;
- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Ръководители на взривни работи и унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване“ с код: А-6-О23456-577, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Началници на логистични секции“ | Код: А-6-О234-579 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Управление на логистичната система във ВВС; Управление на социални групи; Тактика на ВВС, стандартизация и метрология в БА и НАТО; Безопасност на полетите.

След завършване на пълния курс на обучението може да заема длъжности в авиационните бази на ВВС в Българската армия като: Началник на логистична секция. Длъжност от Командването на „ЕЛТБО“ – след допълнителна квалификация и стаж.

2. Съдържание на курса:

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани в процеса на: организиране и провеждане на логистичното осигуряване в авиационните бази; организиране и провеждане на видовете осигуряване на АТ за полети; участие в неутрализирането на особени и аварийни ситуации.

3. Категория обучаеми:

Звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан и майор;

Вид въоръжени сили: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“.

- Квалификация: офицер от ВВС.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: работа с основните програми заложи в Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Началници на логистични секции“ с код: А-6-О234-579, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

3.3.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|----------------------------|--------------|
| Наименование на курса: | „Информационни технологии“ | Код: Д-8-632 |
|------------------------|----------------------------|--------------|

1. Цели на курса: Военнослужещите да придобият практически умения за работа с основните програмни продукти, подпомагащи изпълнението на функционалните задължения, определени от длъжностните им характеристики.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Основни понятия в областта на информационните технологии; Използване на компютъра и управление на файлове; Текстобработка; Електронни таблици; Бази от данни; Презентации; Компютърни мрежи, Internet и защита на информацията.

След завършване на пълния курс на обучението, придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на служебните си задължения:

- използване на компютъра, управление на файлове и приложения, условията за безопасна работа, правната уредба за защита на информацията, антивирусна защита;
- изготвяне и обработка на документи в среда на приложенията на MS Office: текстобработка, ел. таблици, бази данни, презентации и др.;
- работа в среда на локална мрежа, TCP/IP мрежи и Интернет;
- мероприятия по защита на информацията, управление на достъпа до информацията.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители, неспециалисти по компютърна техника и ИТ.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Информационни технологии“ с код: Д-8-632, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Наименование на курса: | „Авиодиспечер“ | Код: Д-8-633 |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|

1. Цели на курса:

Специализантите да се запознаят задълбочено с актуалните документи, регламентиращи дейността на авиодиспечера и дейността по организиране, планиране и координиране на полетите. Да усъвършенстват уменията си по използване на съвременните средства и програмни продукти за планиране и управление на полетите и за предаване на полетна информация. Да изучат стандартите на НАТО, изискванията на ИКАО и ЕВРОКОНТРОЛ, свързани с използването на комуникационната, информационна и навигационна техника в авиационната база за целите на ОВД.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Планиране на военното използване на въздушното пространство; Използване на автоматизирани системи за обмен на полетна информация.

След завършване на пълния курс на обучението да заема длъжности в Българската армия като: Авиодиспечер.

3. Категория обучаеми: Цивилни служители.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: познаване и работа с „Windows”.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 8.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация на курс „Авиодиспечер“ с код: Д-8-633, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| Наименование на курса: | „Обучение на оператори и анализатори на безпилотни летателни апарати“ | |
|-------------------------------|--|--|

1. Цел на курса:

Подготовка на оператори и анализатори за безопасна експлоатация на безпилотните летателни апарати (БЛА) и използването им при кризисни ситуации.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост и има за цел да се подготвят операторите и анализаторите за ефективно използване на безпилотни летателни апарати.

Обучаемите трябва да придобият знания относно основите на практическата аеродинамика на БЛА, управление на въздушното движение, конструкция и якост на БЛА, тактика на въздушното разузнаване, безопасно отделяне на товари от БЛА, шурманска подготовка, навигационен комплекс на БЛА, радиоапаратура за управление на БЛА, мултисензорни системи за БЛА, анализ на информацията от бордната камера на БЛА, зоново осигуряване на въздушното движение, безопасност на полетите, конструкция и експлоатация на двигателя на БЛА, електрически системи на БЛА, летищно осигуряване на полетите, професионална среда, метеорологично и орнитологично осигуряване на полетите, охрана на труда, човешки фактор в управлението на БЛА и експлоатационна техническа документация на БЛА.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения - не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой обучаеми в курса – 5;

- Максимален брой обучаеми в курса – 12.

6. Продължителност на курса: 6 учебни седмици.

7. Отговорник на курса: Военновъздушните сили, Командване на Силите за специални операции.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Авиационен английски език – терминология и въздушен радиообмен“ | Код: Д-9АСп-690 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да се запознаят обучаемите с авиационната терминология, свързана с основните радионавигационни средства и системи; фразеологията на различните фази на полета и аварийни ситуации; кодовите думи и съкращения, както и усвояването на речник минимум за работа с авиационни наръчници. Предвиждат се необходимия брой упражнения за автоматизиране на ключови фрази, свързани със сигурността на полетите.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: усвояване на авиационната терминология; усвояване и автоматизиране на стандартната авиационна фразеология; усвояване на основната авиационна техническа лексика.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на рутинните задължения в България и чужбина: при водене на въздушен радиообмен, според стандартите на ИКАО; по време на съвместни учения с участие на страните членки на НАТО и държавите от „Партньорство за мир“.

3. Категория обучаеми: Офицери – пилоти, ръководители на въздушно движение.

Звание: без ограничение

Род войска: ВВС и ПВО.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“;
- Квалификация: офицер от ВВС и ПВО.

4.3. Ниво на владение на английски език: 2-2-2-2 по STANAG или ALCPT 80+.

4.4. Компютърни умения: основни компютърни умения и използване на Интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 7;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 5 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.**7. Отговорник на курса:** Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

Административната и учебна документация на курс „Авиационен английски език – терминология и въздушен радиообмен“ с код: Д-9АСп-690, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №76 от 22.01.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|------------------------|
| Наименование на курса: | „Авиационен технически английски език“ | Код: Д-9АСп-692 |
|-------------------------------|---|------------------------|

1. Цели на курса:

Да създаде практически езикови умения за ползване на основна авиационна техническа терминология и да подготви специализантите за общуване по познати теми на английски език в професионална среда.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: заучаване и използване на основната авиационна техническа терминология, свързана със самолетни системи, конструкция на самолета и двигателя, механика, хидравлика, електроника, наземни средства за навигационно и радиолокационно осигуряване, материали, свойства, специализирани инструменти и други; лексикални и граматични единици от сферата на професионалните взаимоотношения в англоезична среда.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на английски език – минимум 2-1+-2-1+ съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 15.

6. Продължителност на курса: 5 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” – МО.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

**КУРСОВЕ ЗА ДЛЪЖНОСТНА И ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ,
ПРОВЕЖДАНИ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК
през 2021 г.**

1. ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ”

1.1. Факултет „Национална сигурност и отбрана“

1.1.1. Длъжностна квалификация.

КОМАНДНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|------------------------|
| Наименование на курса: | „Стратегически курс“ – редовно обучение на английски език | Код: А-3-О6-027 |
|-------------------------------|--|------------------------|

1. Цели на курса:

Обучаемите да придобият знания и умения по въпросите на: Комплекса от условия и фактори, които формират стратегическата среда на сигурност и сред които висшият военен състав ръководи въоръжените сили; Модерните методи и подходи за анализ и оценка на военната обстановка, зоната на интереси и реда вземане на политически и военни решения при кризи и военни конфликти; Щабните процедури за планиране на операциите с различен характер в многонационален формат; Стратегическото лидерство и мениджмънта на отбраната и въоръжените сили.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Стратегическо лидерство; Национална и международна сигурност; Военна стратегия; Оперативно изкуство в многонационални съвместни операции; Мениджмънт на отбраната и ВС.

3. Категория обучаеми: български и чуждестранни граждани, офицери и цивилни служители, прогнозиран за заемане или назначаване на ръководни и експертни длъжности във въоръжените сили.

- военно звание за офицерите: не по-ниско от подполковник (капитан II ранг).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователно-квалификационна степен: „Магистър”.

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – добра компютърна грамотност.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой – 12;

- Максимален брой – 16.

6. Продължителност на курса: 16 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден проведени в клас или специализирани кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция "Стратегическо планиране"-ЩО.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | “Усъвършенстване подготовката на щабни офицери” | Код: А-5-О56-081 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса: обучаемите да придобият знания и умения по въпросите на: новостите в процеса за планиране на операции съгласно последните ръководни документи в НАТО и неговото приложение при планиране на съвместни и многонационални операции; процедурите при планиране на операции с акцент върху съвместното използване на сили и средства; необходимия минимум за владение на специализиран английски език.

2. Съдържание на курса: курсът има теоретико-практическа насоченост за изучаване на организацията, планирането, развитието и използването на военни формирования в операции на НАТО и коалиционни сили, подготовката им в мирно време; отделя се внимание на практическата подготовка за планиране на операции; *обучението се осъществява на английски език* и с използване на официални документи на НАТО.

3. Категория обучаеми: офицери, назначени или прогнозирани да бъдат назначени на щабни длъжности в български и международни щабове и чуждестранни офицери. От всички видове въоръжени сили и родове войски.

- военно звание: майор (капитан III ранг), подполковник (капитан II ранг).

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – “Поверително”.

4.2. Образователно-квалификационна степен: “магистър” (за чужденци не се изисква) от факултет “Командно-щабен” на Военна академия “Г. С. Раковски” или приравнена чуждестранна академия.

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – добра компютърна грамотност. Изискват се умения за работа с Windows, MS office и работа в мрежова среда.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой - 12;

- Максимален брой - 20.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици с учебни занятия на седмица проведени в клас, специализирани кабинети и зали и ЦКПУС.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция "Операции и подготовка"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Усъвършенстване подготовката на щабни офицери”, с код: А-5-О56-081, е приета с решение на Академичен съвет с протокол №19 от 29.09.2009 г.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Оперативно планиране в НАТО (по директивата Allied Command Operations Comprehensive Operations Planning Directive - COPD)“ | Код: А-5-056-082 |
|-------------------------------|--|-------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на обучението е да въведе участниците в курса в комплекса от условия и фактори, които формират стратегическата и оперативната среда в район на потенциална/съществуваща криза, която би могла да бъде заплаха за съюзната сигурност на НАТО; да ги запознае с основите на системите за управление на кризи и на планиране на операции в Алианса; да ги запознае с основните щабни процеси и процедури при планиране на операции от НАТО на оперативното ниво и да даде основа и разбиране за извършване на техните анализи, оценки и решения за изпълнение на задълженията от експертите и специалистите в различните функционални области в щабове на оперативното ниво.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Система за управление на кризи в НАТО; Система за планиране на операции в НАТО; Процес на планиране на съвместни операции.

Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани при изпълнение на задължения в национални и многонационални екипи. Обучението се осъществява за офицери и граждански лица, предвиждани за заемане на длъжности на оперативното ниво. Обучението се осъществява на английски език и е основано на използване на документи на НАТО в сферата на оперативното планиране.

3. Категория обучаеми: офицери или цивилни служители предвидени да заемат длъжности в системата за командване и управление на оперативното ниво.

- военно звание: майор, подполковник.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „магистър“ или „бакалавър“ във военната област.

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: добра компютърна грамотност; изискват се умения за работа с Windows, MS Office и работа в мрежова среда.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 12;

- максимален брой обучаеми – 18.

6. Продължителност на курса: 3 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция „Операции и подготовка“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Оперативно планиране в НАТО (по директивата Allied Command Operations Comprehensive Operations Planning Directive - COPD)“ – на английски език, с код А-5-056-082, е приета с решение на Академичния съвет с протокол № 1/21.01.2016 г.

1.1.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|---|--------------|
| Наименование на курса: | „Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC) в многонационални операции“ | Код: Д-8-164 |
|------------------------|---|--------------|

1. Цел на курса: да се дадат базови знания за принципите и процедурите на НАТО в областта на “Гражданско - военното сътрудничество (CIMIC)” и да се осигури развитието на оперативната съвместимост в областта на CIMIC. Да подготвя офицери и граждански лица за изпълнение на функционалните задължения по Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC). Да се придобият и разширят знанията и да се интегрират уменията по владенето на специализирана терминология на английски език с дейността на офицерите за изпълнение на длъжности по CIMIC.

2. Съдържание на курса: курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Функционални задължения и дейности по CIMIC в национални и многонационални операции; Усилване на възможностите на структурите за CIMIC. Придобитите знания и умения ще бъдат прилагани при изпълнение на задължения в национални и многонационални екипи. Обучението се осъществява за всички офицери и граждански лица, предвиждани за длъжности по CIMIC. *Обучението се осъществява на английски език и с използване на официални документи на НАТО.*

3. Категория обучаеми: офицери с военно звание от лейтенант до полковник и граждански лица.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „Бакалавър” (за чужденци не се изисква);

4.2. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.3. Компютърни умения – добра компютърна грамотност. Изискват се умения за работа с Windows, MS Office и работа в мрежова среда.

5. Брой на обучаемите в курса:

- Минимален брой - 8;
- Максимален брой – 15.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 часа учебни занятия на ден, провеждани в клас или специализирани лаборатории или кабинети.

7. Отговорник на курса: началник на отдел в дирекция "Операции и подготовка"-ИЦО.

Административната и учебна документация на курс „Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC) в многонационални операции”, с код: Д-8-164, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 7 от 28.04.2011 г.

| | | |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Стратегически комуникации“ | Код: Д-8-О567-166 |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса: офицерите и цивилните служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, както и служители от държавната администрация, чуждестранни курсисти да придобият теоретични знания и практически умения в областта на стратегическите публични комуникации на НАТО. Чрез запознаване с основите на връзките с обществеността, публичната дипломация, информационните операции и психологическите операции ще бъдат създадени умения за координираното им и ефективно използване както по време на военни операции, така и за генериране на обществено доверие и подкрепа. Целта на курса е създаването на компетентности, превръщащи стратегическите публични комуникации във философия и начин на мислене на ръководните нива в отделните структури и организации.

2. Съдържание на курса:

Курсът ще се провежда на английски език и има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Теоретични основи на стратегическите комуникации и регламентиращи документи в НАТО; Развитие на компетентностите на военните и цивилните лидери в областта на координацията и ефективното прилагане на всички информационни дейности в НАТО, поставени в рамката на стратегическите комуникации; Ефективна комуникация на ръководителите в организацията – взаимодействия, координация и значение за успешния мениджмънт; Ефективни стратегически комуникации при участие във военни операции на НАТО и ЕС или при изпълнение на задължения в областта на военната дипломация, в рамките на НАТО и ЕС, както и при международното военно сътрудничество; Анализ на информационната среда, планиране на стратегическите комуникации и осъществяване на ръководство и координация на процеса на ефективна стратегическа комуникация; Оценяване на ефектите от дейностите в рамките на стратегическите комуникации.

3. Категория обучаеми:

- военно звание: майор, подполковник, полковник и цивилни служители от Министерството на отбраната, Българската армия и други сходни държавни организации с еквивалентни или сходни позиции; чуждестранни курсисти;
- род войска: всички.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация: не по-ниско от бакалавър

4.2. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001 или цивилен еквивалент – второ ниво английски език.

4.3. Други: курсът е подходящ за офицери, заемащи (или предвидени да заемат) длъжности от батальонно ниво и по-високо.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 (една) учебна седмица по 6 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: директор на дирекция "Връзки с обществеността"-МО.

Административната и учебна документация на курс „Стратегически комуникации“ с код Д-8-О567-166 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №18 от 03.11.2011 г.

1.2. Факултет „Командно-щабен“

Длъжностна квалификация

ЩАБНИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|---|-----------------|
| Наименование на курса: | „Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” – за офицери | Код: А-5-О5-052 |
|------------------------|---|-----------------|

1. Цел на курса: да подготви офицери-логистици за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности в БА по планирането, изпълнението и контрола на съюзническо транспортиране и придвижване с използване на система на НАТО.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в областта на планиране на съюзното транспортиране и придвижване, като се изучават: най-новите аспекти на модела за управление, включени в системата „ADAMS”; същността и съдържанието на модулите, осигуряващи планирането на транспортирането и придвижването по стандартите на НАТО; основите на доктрината за съюзното придвижване и транспортиране и аспектите на нейното приложение; организацията на системата за транспортиране и придвижване; структурата и състава на органите за управление на транспортирането и придвижването и др.

3. Категория обучаеми: военнослужещи от логистичните структури на БА.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – поверително.

4.2. Образователна и квалификационна степен: да са завършили военно училище.

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – начално ниво.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 4;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 (една) учебна седмица по 6 учебни часа занятия, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ на дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Съюзна система „ADAMS” за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” – за офицери, с код А-5-О5-052 е приета с решение на Академичен съвет с протокол №1 от 28.01.2014 г.

1.3. Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“

1.3.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Наименование на курса: | „Подготовка на военни наблюдатели за участие в мисии и операции на ООН“ | Код: Д-8-О23456-166 |
|-------------------------------|--|----------------------------|

1. Цел на курса: да се подготвят офицери за изпълнение на функционални задължения като военни наблюдатели в мисии и операции на ООН.

2. Квалификационна характеристика.

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Принципи за участие на международни организации в мироопазващи операции и способности за взаимодействие с тях; Споразумение за статута на силите/мисията, имунитет и привилегии, както и правила за поведение на военните наблюдатели; Правила за работа с минновзривни устройства, оказване на незабавна помощ на пострадали; Система и процедури за комуникация; Принципи за работа в различна етническа, религиозна и културна среда.

Области на приложение на придобитите знания и умения: военни наблюдатели в мисии на ООН; военни наблюдатели в операции на ООН; щабни офицери в операции на ООН по подържане на мира.

След завършване на курса офицерите трябва да знаят: Наръчника на ООН за военния наблюдател; Концепцията на ООН за мироопазващи операции; Системата на ООН за административно и логистично осигуряване на операциите; Правила за работа с минновзривни устройства, оказване на незабавна помощ на пострадали, системата и процедурите за комуникация.

След преминаване на курса на обучение, офицерите трябва да умеят: Да използват географска система и топографски знаци в работата на щабовете в мисии на ООН; Да прилагат оперативни техники за инспектиране и разследване; Да подготвят и изнасят военен брифинг; Да изработват решения по работни групи; Да разрешават типични кризисни ситуации.

3. Категория обучаеми – офицери от всички родове войски.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – според изискванията на конкретната мисия.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: не по-ниска от бакалавър;

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 (четири) учебни седмици, от които първата седмица е за подготовка на инструкторите, а следващите три – с обучаемите по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас, в специализирани кабинети и полигони.

Административната и учебна документация на курс „Подготовка на военни наблюдатели за участие в мисии и операции на ООН“ с код Д-8-О23456-166, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

2. ЦЕНТЪР ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ, ИЗГРАЖДАНЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА СПОСОБНОСТИ НА НАТО ЗАУПРАВЛЕНИЕ НА КРИЗИ И РЕАГИРАНЕ ПРИ БЕДСТВИЯ

2.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|-------------------|
| Наименование на курса: | „Управление на кризи и реагиране при бедствия“ | Код: Д-8-О57-1156 |
|------------------------|--|-------------------|

1. Цели на курса: Придобиване от страна на обучаемите на необходимите знания и умения за използване на наличните механизми и способностите на национално и наднационално ниво за управление на кризи и реагиране при бедствия.

2. Съдържание на курса: Курсът е теоретично и практически насочен в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия на стратегическо.

3. Категория обучаеми: Курсът е планиран за провеждане с участници на ръководни и командни длъжности в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Бакалавър или магистър.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 15;

- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 часа (сряда и петък по 4 часа) учебни занятия на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 50 лв. / летен период 50 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 470 лв./ летен период 470 лв.

8. Отговорник на курса: началник на отдел „Оперативен“ в дирекция „Операции и подготовка“-МО.

Курсът „Управление на кризи и реагиране при бедствия“, с код: Д-8-О57-1156, е включен в Програмата за работа на ЦИИУС на НАТО за 2016 г. на заседание на УС на 15.10.2015 г.

Интернет-страница: <http://www.cmdrcoe.org>

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за подготовка на планиращи и провеждащи учения в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия“ | Код: Д-8-О57-1145 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса: Придобиване на необходимите знания и умения от личния състав планиращ и провеждащ учения на Алианса в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия.

2. Съдържание на курса: Курсът е теоретично и практически насочен към системата за реагиране, процеса на управлението на кризи и планиране на операции в НАТО и изградените механизми на Алианса за реагирането при бедствия.

3. Категория обучаеми: Курсът е планиран за провеждане с участници, планиращи и провеждащи учения в областта на управлението на кризи и реагирането при бедствия на НАТО.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Бакалавър или магистър.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 15;

- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 учебни занятия на ден.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 50 лв. / летен период 50 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 470 лв./ летен период 470 лв.

8. Отговорник на курса: началник на отдел „Оперативен“ в дирекция „Операции и подготовка“-МО.

Курсът „Управление на кризи и реагиране при бедствия“, с Код: Д-8-О57-1145, е включен в Програмата за работа на ЦИИУС на НАТО за 2016 г. на заседание на УС на 15.10.2015 г.

Интернет-страница: <http://www.cmdrcoe.org>

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за ръководни кадри, участващи в операции в отговор на кризи“ | Код: Д-8-О57-1166 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цели на курса: Постигане на общо разбиране и компетенции, позволяващи прилагане на решения при кризи използвайки национална или международна система за отговор. Придобиване на професионална квалификация и развитие на лидерски умения за ръководене на сложни системи в условията на кризи или бедствия.

2. Съдържание на курса: Курсът е теоретично и практически ориентиран към системата за отговор и процеса за управление на кризи на Алианса като основни негови инструменти в конкретната предметна област на стратегическо ниво.

3. Категория обучаеми: Курсът е планиран за провеждане с участници на ръководни и командни длъжности в областта на планирането на операции/вземане на решения в отговор на кризи.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Бакалавър или по-висок.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 3-3-3-3 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 15;

- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 часа.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 50 лв. / летен период 50 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 470 лв./ летен период 470 лв.

8. Отговорник на курса: началник на отдел „Оперативен“ в дирекция „Операции и подготовка“-МО.

Курсът „Управление на кризи и реагиране при бедствия“, с Код: Д-8-О57-1166, е включен в Програмата за работа на ЦИИУС на НАТО за 2016 г. на заседание на УС на 15.10.2015 г.

Интернет-страница: <http://www.cmdrcoe.org>

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Курс за експерти, планиращи операции в отговор на кризи“ | Код: Д-8-О57-1165 |
|-------------------------------|--|--------------------------|

1. Цели на курса: Придобиване от страна на обучаемите на знания и умения, свързани с основните регламентиращи документи при планирането на операции на НАТО, както и прилагане на инструменти и механизми за управлението на кризи и реагиране при бедствия.

2. Съдържание на курса: Курсът е теоретично и практически насочен в областта на планирането на операции в отговор на кризи и реагиране при бедствия на оперативното ниво.

3. Категория обучаеми: Курсът е планиран за провеждане с участници на ръководни и командни длъжности в областта на планирането на операции в отговор на кризи и реагиране при бедствия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Бакалавър или по-висок.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-3-3 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 15;

- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 часа.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 50 лв. / летен период 50 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 470 лв./ летен период 470 лв.

8. Отговорник на курса: началник на отдел „Оперативен“ в дирекция „Операции и подготовка“-МО.

Курсът „Управление на кризи и реагиране при бедствия“, с Код: Д-8-О57-1165, е включен в Програмата за работа на ЦИИУС на НАТО за 2016 г. на заседание на УС на 15.10.2015 г.

Интернет-страница: <http://www.cmdrcoe.org>

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Управление на бедствия“ | Код: Д-8-О57-1176 |
|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------|

1. Цели на курса: Придобиване на знания, свързани с бедствията като феномен, основните фактори, влияещи върху средата, процеса по оценка на риска, управлението на бедствията като процес, както и механизмите за международно сътрудничество и координация в конкретната област.

2. Съдържание на курса: Курсът е теоретично и практически ориентиран в следните области: запознаване с бедствията като феномен, основни фактори, влияещи върху средата, елементи на критичната инфраструктура, процеса по оценка на риска и управление на бедствията, както и механизмите за международно сътрудничество в областта на управлението на бедствия.

3. Категория обучаеми: Курсът е планиран за провеждане с участници на ръководни и командни длъжности в областта на управлението на бедствия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: Не изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Бакалавър или по-висок.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 3-3-3 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 15;

- максимален брой обучаеми – 30.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни по 6 часа.

7. Финансови разходи за един обучаем:

- за обучаеми от гарнизона: зимен период 50 лв. / летен период 50 лв.

- за обучаеми извън гарнизона: зимен период 470 лв./ летен период 470 лв.

8. Отговорник на курса: началник на отдел „Оперативен“ в дирекция „Операции и подготовка“-МО.

Курсът „Управление на кризи и реагиране при бедствия“, с Код: Д-8-О57-1176, е включен в Програмата за работа на ЦИИУС на НАТО за 2016 г. на заседание на УС на 15.10.2015 г.

Интернет-страница: www.cmdrcoe.org

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ПИЛОТНИ КУРСОВЕ ЗА ДЛЪЖНОСТНА И ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ през 2021 г.

А. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК

1. ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ”

1.1. Факултет „Командно-щабен“

1.1.1. Длъжностна квалификация

ЩАБНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Наименование на курса: | „Оперативно-щабен курс“ | Код: А-5-О5-103 |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|

1. Цели на курса: Да даде базова подготовка на офицерите за изпълнение на общите им функционални задължения, като началници на отделения в щабове на формирования и главни експерти в командванията и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

2. Съдържание на курса: Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Запознаване с организационната и функционална структура, предназначението и задачите на видовете въоръжени сили, оперативните управленски структури и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, тяхното предназначение и изпълнявани задачи; Запознаване със съдържанието на ръководните документи, свързани с отбраната на страната и колективната отбрана в рамките на НАТО; Процесите на трансформация на способностите на видовете въоръжени сили; Теоретичните постановки и нормативната база свързани с планирането на способности във видовете въоръжени сили; Запознаване с теорията на административно-правните процеси в органите за управление на оперативно ниво и връзките му със стратегическото и тактически нива; Общата теория на оперативното изкуство и тактиката и тяхното историческо значение; Изучаване на общата теория на командването, ръководството и управлението на оперативните нива на въоръжените сили; Формите и способите за използване на видовете въоръжени сили в колективната и национална система за отбрана; Основите на операциите в отговор на кризи на и извън територията на страната; Редът за формиране на коалиционни сили за участие в различни видове операции в отговор на кризи; Планиране участието на видовете въоръжени сили в операции по трите мисии на въоръжените сили; Разработване на документи по планирането, управлението и организацията на мирновременната и оперативната дейност на оперативните структури.

3. Категория обучаеми: Офицери на длъжности старши помощник в отделение от щаб на формирование, началник на щаб и заместник-командир на батальон от СВ и приравнени, старши експерт в командванията и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Образователен ценз и квалификация:

- *Образователно-квалификационна степен:* не по-ниска от “Магистър”;
- *Квалификация:* Офицер за оперативно ниво на управление.

4.2. Компютърни умения – работа с офис пакет на MS Windows.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 10;
- максимален брой обучаеми – 20.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 8 часа учебни занятия на ден, проведени в клас или специализирани лаборатории и кабинети.

Административната и учебна документация на курс „Оперативно-щабен курс”, с код: А-5-О5-103, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 8 от 08.05.2014 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|
| Наименование на курса: | „Ръководител полети – Управление на въздушното движение (УВД)” | Код: А-6-02345-132 |
|-------------------------------|---|---------------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят офицери от състава на авиационните бази и база КУН, за изпълнение на задълженията на „Ръководител на полети (РП) – Кула, Подход и БУ”.

Офицерите да придобият задълбочени знания и достатъчни практически умения за обслужване на въздушното движение и бойно управление във формированията от състава на ВВС.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Управление и обслужване на въздушното движение, Граждански правила и процедури по УВД, подготовка за изпълнение задълженията на РП – „Кула”, „Подход”, „Контрол” и БУ.

След завършване на пълния курс на обучението придобитите знания и умения могат да бъдат прилагани при изпълнение на функционалните задължения като офицери – ръководители на полети.

3. Категория обучаеми: офицери от ВВС.

- военно звание: лейтенант, ст. лейтенант, капитан, майор;

Род войска: авиация.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от "бакалавър", авиационна квалификация;

4.3. Ниво на владение на английски език: не по-ниско от 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: използване на Microsoft Office.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително”.

4.2. Образователен ценз и квалификация: не по-ниска от "бакалавър", авиационна квалификация;

4.3. Ниво на владение на работен език на НАТО: 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения - използване на Microsoft Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми - 8;

- максимален брой обучаеми - 16.

6. Продължителност на курса: 18 седмици по 6 учебни часа на ден.**7. Отговорник на курса:** началник на сектор „ВРВД“ в Командване на ВВС.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------------|
| Наименование на курса: | „Съюзна система CORSOM (coalition, reception, staging & onward movement) за планиране и управление на коалиционно приемане, разполагане и последващо придвижване на многонационални сили в театъра на операцията” | Код: А-6-О23456-122 |
|-------------------------------|--|--------------------------------|

1. Цели на курса:

Да подготви специалисти-логистици за изпълнение на функционалните им задължения на длъжности по планиране и управление на съюзническо придвижване и транспортиране при приемане, разполагане и последващо придвижване на многонационални сили в театъра на операцията с използване на CORSOM от логистичната система на НАТО - LOGFAS.

2. Съдържание на курса:

Курсът дава знания и формира практически навици и умения в областта на детайлното планиране и проследяване осъществяването на плана за съюзното придвижване и транспортиране, като се изучават: най-новите аспекти на функционалната област „Придвижване и транспортиране“ от логистичната система „LOGFAS”; същността и съдържанието на модулите, осигуряващи детайлното планиране, координиране и контрол на транспортирането и придвижването на съюзнически сили от пунктовете за стоварване до крайните дестинации; проследяването на придвижването и транспортирането на войски и материални ресурси.

3. Категория обучаеми: офицери от логистичните структури на Българската армия и/или чуждестранни специализанти.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво за достъп на класифицирана информация – учебният материал по курса не съдържа квалифицирана информация.

4.2. Образователна и квалификационна степен: да са завършили успешно курс „ADAMS” или „LOGFAS M&T fundamental course”.

4.3. Ниво на владение на чужд език: при участие на български специализанти – не се изисква; при участие на чуждестранни специализанти – английски език на ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows и MS Office.

5. Брой обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми - 4
- максимален брой обучаеми - 12.

6. Продължителност на курса 5 учебни дни (4 дни по 8 учебни часа и 1 ден по 6 учебни часа) 38 учебни часа занятия, проведени в специализиран кабинет.

7. Отговорник на курса: главен експерт в отдел „Логистично планиране и анализи“ в дирекция „Логистика“-ЩО.

Административната и учебна документация на курс „Съюзна система CORSOM (coalition, reception, staging & onward movement) за планиране и управление на коалиционно приемане, разполагане и последващо придвижване на многонационални сили в театъра на операцията” с код: А-6-О23456-122, е приета с решение на Академичен съвет с протокол № 19/17.12.2019г.

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|----------------|
| Наименование на курса: | „Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция“ | Код: Д-А82-171 |
|------------------------|--|----------------|

1. Цели на курса:

Подготовка на специалисти и получаване на квалификация по необходимите способности в областта „Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция“ в изпълнение на Пакет Цели по способности на НАТО 2013.

2. Съдържание на курса:

Курсът осигурява всеобхватен поглед и информация за: международната законова рамка; мандата и продължителността; стратегии и подходи, необходими за успеха на програмите и операциите на ООН, ЕС и НАТО в процеса на “Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция” (РДР) на бивши враждуващи етноси, групировки и страни.

След придобиване на квалификация, специализантите следва да знаят и умеят: Всичките цели от Пакета Цели по способности на НАТО приети за изпълнение от Р България в операции по “Стабилизиране и Възстановяване”; Политика и практики на ООН, ЕС и НАТО в операции по “Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция” органи за управление, методи и подходи в подкрепа на процеса на стабилизиране и възстановяване на бивши враждуващи етноси, групировки и страни; Да анализират и оценяват характеристиките на процеса на стабилизиране и възстановяване в операциите по “Стабилизиране и Възстановяване”; Способности в подкрепа на процеса на стабилизиране и възстановяване, залегнали в S1403 N; Способности в подкрепа за координиране на дейностите по стабилизиране и възстановяване, залегнали в S 5202 N.

3. Категория обучаеми: военнослужещи и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: според изискванията на мисията.

4.2. Образователен ценз и квалификация: бакалавър;

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 2-2-2-2 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 16.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 часа учебни занятия на ден.

Административната и учебна документация на курс “Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция”, с код: Д А82-171, е приета с решение на Академичния съвет с протокол № 2 от 28.01.2014 г.

2. НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

2.1. Факултет „Общовойскови“ – гр. Велико Търново

2.1.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|--------------------|
| Наименование на курса: | „Управление на мобилни групи при водене на бойни действия в градска среда“ | Код: Д-8-О2345-615 |
|------------------------|--|--------------------|

1. Цели на курса:

Да се подготвят офицерите за изпълнение на функционалните задължения определени от длъжностните им характеристики като Командир на взвод, Заместник-командир на рота, Командир на рота, Оперативен офицер S3 в щаба на механизирани (танков) батальон и батальон за специални операции.

2. Съдържание на курса на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Операции в отговор на кризи, Тактика на бойните действия в градска среда, Щабни и тактически процедури, Стандартни оперативни процедури, Използване на малките формирования в кризи и конфликти, Бойно и логистично осигуряване на операциите в градска среда.

3. Категория обучаеми: Офицери от звената Командир на взвод, Заместник-командир на рота, Командир на рота, S3 отделение на щаба на батальон, прогнозирани за заемане на длъжности съгласно щатове и наредбата за прогнозиране на длъжностното развитие на кадрите военнослужещи.

Звание: лейтенант, старши лейтенант, капитан, майор.

Род войска: мотопехотни (танкови) войски, разузнавателни формирования, сили за специални операции.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително“ (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват.).

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- образователно-квалификационна степен: „Бакалавър“ – ВВУ - специализации „Мотопехотни (танкови) войски“ и „Разузнаване“.
- квалификация: офицер от Сухопътните войски.

4.3. Ниво на владение на английски език: ниво 1-1-1-1 по STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

Административната и учебна документация на Курс „Управление на мобилни групи при водене на бойни действия в градска среда“, с Код: Д-8-О2345-615, е приета с решение на Академичен съвет с Протокол №77 от 26.02.2013 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Маркетинг на военната професия“ | Код: Д-8-944 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Обучаемите да придобият основни знания по маркетинг и реклама на военната професия, както и педагогически умения на ръководители на занятия в средните училища. Да усъвършенстват комуникативните си умения, начина на представяне на лекции и изнасяне на презентации.

2. Съдържание на курса:

Обучението в курса ще позволи на специализантите:

- да познават същността, функциите и задачите на маркетинга на военната професия;
- да познават основните елементи на маркетинговата среда и маркетинговата информационна система, както и подходите за извършване на маркетингов анализ;
- да познават процеса на потребителското решение, както и социалните и психологически влияния върху поведението на потребителите;
- да познават теоретичните и приложни аспекти на сегментирането на пазара, на избора на целеви пазар и тяхното проучване и прогнозиране;
- да познават елементите на комуникационния микс и да умеят да правят характеристика на всяка променлива като същност, варианти на прилагане и ситуации на използване.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – няма изисквания.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Държавен експерт в отдел „Образование и квалификация“ на Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

Административната и учебна документация на курс „Маркетинг на военната професия“ с код: Д-8-944 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №72/28.09.2017 г.

2.2. Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен

2.2.1. Длъжностна квалификация

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ

| | | |
|------------------------|--|-------------------------|
| Наименование на курса: | „Оператор на безпилотни летателни апарати” | Код: А-6-О234С12К12-398 |
|------------------------|--|-------------------------|

1. Цели на курса:

Целта на курса е да подготви военнослужещи за оператори на безпилотни летателни апарати.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост и е предназначен за обучение на оператори на БЛА клас I, категории - микро и мини, като се преминават теоретични въпроси, свързани с:

- класове безпилотни летателни апарати;
- нормативна база;
- класове въздушно пространство;
- авиационна метеорология;
- принципи на полета;
- техническа експлоатация;
- техника на безопасност при полет;
- системи за управление;
- аерофотография.

Практическите часове се провеждат на компютърен симулатор и завършват с практическо управление на БЛА.

3. Категория обучаеми: войници, сержанти и младши офицери.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. *Ниво на достъп до класифицирана информация:* не се изисква.

4.2. *Образователен ценз и квалификация:* средно или висше образование.

4.3. *Ниво на владение на език* – не се изисква.

4.4. *Компютърни умения:*

- програмно осигуряване на офис приложения;
- локални мрежи;
- мултимедия и интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 учебни часа дневно.

7. Отговорник на курса: Сухопътните войски.

2.2.2. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Средства за индивидуална балистична защита” | Код: Д-8-627 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Курсистите да придобият теоретични знания по устройството и експлоатацията на средствата за индивидуална балистична защита, както и практически умения за експлоатацията им.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления:

- видове материали и балистични системи;
- класификация на средствата за индивидуална балистична защита;
- конструкция на средствата за индивидуална балистична защита;
- основни положения от механизма на пробиване на текстилни структури;
- конструкция на каски, щитове и костюми за разминирание;
- подготовка и правила за използване на средствата за индивидуална балистична защита.
- особености в отчета, отчетността, съхранението, прекатегоризирането и документооборота.

3. Категория обучаеми: Войници, сержанти и офицери от Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: средно или висше образование.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изискват.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица, по 8 часа на ден.

7. Отговорник на курса: Сухопътни войски.

2.3. Професионален сержантски колеж – гр. Велико Търново

2.3.1. Длъжностна квалификация

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| Наименование на курса: | „За длъжност „Главен сержант на бригада (база)” и военно звание „Старшина“ | Код: А-6-С34-394 |
|-------------------------------|---|-------------------------|

1. Цел на курса:

Целта на курса е придобиване на теоретико-практически умения в следните направления: лидерски качества и умения в управлението на сержантския и войнишкия състав на бригадата (базата), познаване и работа с регламентиращите документи, педагогически способности, изучаване психологията при управление на личния състав по време на обучение и при провеждане на операции различни от война.

Придобиване на основни знания, умения и навици на сержанта при заемане на горепосочената длъжност, които са насочени към неговото изграждане като лидер, командир и единоначалник.

2. Съдържание на курса:

Управление на сержантския и войнишкия състав от военното формирование. Получаване на необходимите умения и навици при управление на сержантския и войнишкия състав от военното формирование и подпомагане на командира при вземане на решения при кадровото им развитие.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи заемащи длъжност „Главен сержант на батальон (дивизион)”.

Звание: старши сержант;

Род войска: ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: „Поверително” (При явяване лицата да носят заверено копие от валидно разрешително за достъп до класифицирана информация до съответното ниво, изискващо се за курса. При липса на такъв документ лицата се отчисляват).

4.2. Образователен ценз и квалификация: завършено средно образование, завършен Професионален сержантски колеж (Сержантско училище или 1 и 2 сержантски модул).

4.3. Ниво на владение на чужд език: не се изисква.

4.4. Компютърни умения: не се изисква.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 2 учебни седмици по 6-8 часа учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Военновъздушни сили.

Административната и учебна документация за курс „За длъжност главен сержант на бригада (база)” и военно звание „старшина“ е приета на заседание на Колежански съвет с протокол №5/ 24.04.2015г.

3. ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ”

3.1. Департамент „Следдипломна квалификация”

3.1.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси – Рожен, Витоша” | Код: Д-8-913 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят служители за работа с АСУ на ЧР по въвеждане и използване на данните и да се подпомогне дейността на структурите по „Личен състав”/„Управление на човешките ресурси в отбраната”.

2. Съдържание на курса:

Автоматизирани системи за управление на ЧР. Подсистеми „Рожен“, „Витоша“ и модул „Разрешения за достъп до класифицирана информация“. Работни процеси, извеждане на справки и документи.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители, които са назначени или са прогнозирани за назначаване на длъжности, които използват АСУ на ЧР.

4. Изисквания към обучаемите

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – работа с MS Windows и MS Office.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Държавен експерт в отдел „Окомплектоване с военносслужещи“ на Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси – Рожен, Витоша” с код: Д-8-913 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №22/ 29.01.2015 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Борба с тероризма в литоралната зона” | Код: Д-8-922 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят офицери от Военноморските сили за превенция и противодействие на терористични атаки спрямо критичната морска инфраструктура.

2. Съдържание на курса:

Курсът "Борба с тероризма в литоралната зона" осигурява специализирани познания в сферата на тероризма. Учебното съдържание развива в специализантите познания за противодействие на терористичен акт, умения за анализ на ситуацията и умения за вземане на решение в съответствие с действащото законодателство.

3. Категория обучаеми: старши офицери от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „За служебно ползване“.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” по ОУТП от ВМС;
- Квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Офицер от отдел “Подготовка и използване на силите” в Щаба на Военноморските сили.

Административната и учебна документация на курс „Борба с тероризма в литоралната зона“ с код: Д-8-922 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №54/04.11.2016 г.

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Наименование на курса: | „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби” | Код: Д-8-923 |
|-------------------------------|--|---------------------|

1. Цел на курса:

Да се подготвят офицери от Военноморските сили за превенция и противодействие на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби.

2. Съдържание на курса:

Курсът „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби“ осигурява специализирани познания в сферата на антипиратството. Учебното съдържание развива в специализантите познания за естеството на пиратството, умения за анализ на ситуацията и умения за вземане на решение в съответствие с действащото законодателство.

3. Категория обучаеми: офицери от ВМС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – „За служебно ползване“.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

- Образователно-квалификационна степен: „Бакалавър” по ОУТП от ВМС;

- Квалификация: инженер по военно дело – офицер от ВМС.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 6 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Офицер от отдел “Подготовка и използване на силите” в Щаба на Военноморските сили.

Административната и учебна документация на курс „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби“ с код: Д-8-923 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №54/04.11.2016 г.

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Маркетинг на военната професия” | Код: Д-8-944 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Обучаемите да придобият основни знания по маркетинг и реклама на военната професия, както и педагогически умения на ръководители на занятия в средните училища. Да усъвършенстват комуникативните си умения, начина на представяне на лекции и изнасяне на презентации.

2. Съдържание на курса:

Обучението в курса ще позволи на специализантите:

- да познават същността, функциите и задачите на маркетинга на военната професия;
- да познават основните елементи на маркетинговата среда и маркетинговата информационна система, както и подходите за извършване на маркетингов анализ;
- да познават процеса на потребителското решение, както и социалните и психологически влияния върху поведението на потребителите;
- да познават теоретичните и приложни аспекти на сегментирането на пазара, на избора на целеви пазар и тяхното проучване и прогнозиране;
- да познават елементите на комуникационния микс и да умеят да правят характеристика на всяка променлива като същност, варианти на прилагане и ситуации на използване.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – няма изисквания.

4.2. Образователен ценз и квалификация – няма изисквания.

4.3. Ниво на владение на чужд език – няма изисквания.

4.4. Компютърни умения – няма изисквания.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 5;
- максимален брой обучаеми – 12.

6. Продължителност на курса: 1 учебна седмица по 8 учебни занятия на ден.

7. Отговорник на курса: Държавен експерт в отдел „Образование и квалификация” на Дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”.

Административната и учебна документация на курс „Маркетинг на военната професия“ с код: Д-8-944 е приета с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ с протокол №72/28.09.2017 г.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Наименование на курса: | „Руски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” | Код: Д-9РусП1-981 |
|-------------------------------|---|--------------------------|

1. Цел на курса:

Да подготви военнослужещите и цивилните служители за успешна реализация в рускоезична среда в съгласие със задачите на Българската армия като член на НАТО и улесни участието им в последващи езикови квалификационни курсове.

2. Съдържание на курса:

Курсът има следните практически цели: развиване на езиковите умения и запознаване с формата на STANAG 6001 и постигане на минимум 1111 на изпит съгласно STANAG 6001. Основната форма на обучение е занятието. Учебните пособия включват: аудио- и видеооборудване, езикова лаборатория, център за самоподготовка и други допълнителни материали. Занятията се осъвременяват периодично съобразно новите методи за чуждоезиково обучение.

3. Категория обучаеми: Военнослужещите и цивилни служители от Министерство на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация – не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: минимум средно образование.

4.3. Ниво на владение на чужд език: няма изискване.

4.4. Компютърни умения – MS Office, интернет.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 8

- максимален брой обучаеми – 12

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден.

Административната и учебна документация за курс “Руски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” е приета на заседание на Академичния съвет на ВВМУ “Н. Й. Вапцаров” с протокол №17/ 27.11.2014 г.

4. ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ” – гр. Долна Митрополия

4.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | „Компютърни мрежи, технологии и сигурност“ | Код: Д-8-634 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цели на курса:

Да осигурява на обучаемите теоретични знания за компютърните мрежи, устройствата използвани в тях и осигуряване на надеждна софтуерна защита и сигурност, както и практически умения за тяхното използване, конфигуриране, поддръжка и тестване в ежедневната дейност в структурите на Българската армия и Въоръжените сили.

2. Съдържание на курса:

Курсът има теоретико-практическа насоченост в следните направления: Основни понятия в областта на информационните технологии; Използване на компютъра и управление на файлове; Компютърни мрежи, Internet и защита на информацията. След завършване на пълния курс на обучението, придобитите знания и умения да бъдат прилагани при: използване на компютъра; изграждане на компютърни мрежи; работа в среда на локална мрежа; TCP/IP мрежи и Интернет; базово конфигуриране и настройка на мрежов софтуер; управление на файлове и приложения в мрежова среда, защита на информацията; управление на достъпа до информацията; създаване на условия за безопасна работа и антивирусна защита; откриване проблеми в компютърните мрежи и отстраняването им.

3. Категория обучаеми: Военнослужещи и цивилни служители – специалисти по комуникационно-информационни системи във ВВС.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация: Средно образование. Специалисти по комуникационно-информационни системи.

4.3. Ниво на владение на език – не се изисква.

4.4. Компютърни умения: работа с компютър.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой обучаеми – 6;

- максимален брой обучаеми – 10.

6. Продължителност на курса: 4 учебни седмици по 5 учебни занятия на ден неприсъствени и 2 учебни седмици по 6 учебни занятия на ден присъствени.

7. Отговорник на курса: Военновъздушните сили.

Б. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

4. ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“

4.1. Факултет "Национална сигурност и отбрана"

4.1.1. Допълнителна квалификация

ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ

| | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| Наименование на курса: | "Противодействие на съвременния тероризъм" на английски език | Код: Д-8-169 |
|-------------------------------|---|---------------------|

1. Цел на курса:

Целевото обучение в курса се провежда за усвояване на допълнителни знания и умения по управление на процеса на планиране и използване на определени сили и средства от въоръжените сили, при предотвратяване и преодоляване на последиците от терористичен акт и цялостно противодействие на съвременния тероризъм.

2. Съдържание на курса:

Със завършване на курса обучаемите придобиват знания за: Взаимозависимостите в международната среда на сигурност и тероризма; Политиката за предотвратяване на терористични заплахи; Условието за участие на военни формирования в антитерористични операции; Международноправните аспекти и националното законодателство, регламентиращи участието и действията на военнослужещите в антитерористични операции; Планирането на операции и управлението на силите и средствата, определени за съвместни действия с МВР и с други външни за страната организации и агенции за противодействие на тероризма; Оценката на риска и мерките за защита на силите и войсковите обекти при евентуален терористичен акт; Подготовката на силите и средствата от въоръжените сили за противодействие на тероризма; Взаимодействието между институциите (министерства, ведомства, местна и държавна власт) при планиране и управление на операции за противодействие на тероризма и ликвидиране на последиците от терористичен акт; Осигуряването на участието на въоръжените сили в операции за противодействие на тероризма.

След преминаване на обучението в курса, обучаемите трябва да умеят: Да разпознават и разбират взаимозависимостите между средата на сигурност и тероризма; Да участват в разработването на политики и предлагат мерки за превенция и противодействие на радикализация, екстремизъм и тероризъм; Да осъществяват взаимодействие между институциите (министерства, ведомства, местна и държавна власт), при планиране и управление на операции за противодействие на тероризма и ликвидиране на последиците от терористичен акт; Да участват в планирането и управлението на силите и средствата, определени за съвместни действия с МВР, за противодействие на тероризма.

3. Категория обучаеми: директор на дирекция, заместник-директор на дирекция и началници на отдели от Министерството на отбраната, Съвместното командване на силите и командванията на видовете на въоръжени сили, както и на ръководен състав от министерствата, ведомствата, държавната администрация и местната власт, с ангажменти в област сигурност и отбрана на страната.

4. Изисквания към обучаемите:

4.1. Ниво на достъп до класифицирана информация: не се изисква.

4.2. Образователен ценз и квалификация:

– образователно-квалификационна степен: не по-ниска от „бакалавър“;

– квалификация: офицери и цивилни служители от БА и МО, служители от системата за национална сигурност и от държавната администрация и местната власт.

4.3. Ниво на владение на чужд език: английски език на ниво 2-2-2 съгласно STANAG 6001.

4.4. Компютърни умения: работа с програмни продукти – MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

5. Брой на обучаемите в курса:

- минимален брой – 6;

- максимален брой – 10.

6. Продължителност на курса: 5 учебни дни, по осем академични часа на ден.

7. Отговорник на курса: заместник-директор на дирекция „Операции и подготовка“ – ЩО.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ЗА ОБУЧЕНИЕТО НА СПЕЦИАЛИЗАНТИ В КУРСОВЕ ЗА ДЛЪЖНОСТНА И ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ

1. Финансови средства за обучение на специализанти в курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2020 г.

| № по ред | Вид на квалификацията, наименование и код на курса | Брой учебни седмици | Всичко за един човек от гарнизона в лв. | | Всичко за един човек извън гарнизона в лв. | |
|---------------|--|---------------------|---|--------------|--|--------------|
| | | | зимен период | летен период | зимен период | летен период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. | РАЗДЕЛ ПЪРВИ | | | | | |
| | Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2020 г. | | | | | |
| 1. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ "Г. С. РАКОВСКИ" | | | | | |
| 1.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 1.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | "Стратегически курс" - редовно обучение - А-3-06-020 | 16 | 179,85 | 107,78 | 1367,85 | 1185,78 |
| | "Стратегически курс"- дистанционно обучение - А-3-022 | 20 (30 уч.дни) | 59,70 | 40,05 | 1550,10 | 1392,45 |
| | "Стратегическо управление на отбраната" - А-306-026 | 4 | 45,82 | 28,78 | 326,62 | 283,58 |
| | "Мениджмънт на отбраната" - А-3-06-025 | 12 | 135,17 | 81,45 | 1020,77 | 885,05 |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | "Щабен курс за офицери от всички родове войски" - А-5-056-080 | 8 | 87,43 | 52,05 | 670,63 | 581,25 |
| | <i>Специализирани курсове</i> | | | | | |
| | "Комплектуване на войските с мобилизационни ресурси" - А-6-03456-111 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Управление на личния състав във военни формирования" - А-6-0345-112 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Управление на човешките ресурси" - А-6-0567-113 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Публична администрация на отбраната" - А-6-04567-114 | 4 | 46,98 | 29,95 | 327,78 | 284,75 |
| | "Връзки с обществеността - I ниво" - А-6-117-А | 4 | 46,98 | 29,95 | 327,78 | 284,75 |
| | "Връзки с обществеността - II ниво" - А-6-118-А | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | „Военна психология – I ниво“ - А-6-02/06-119-А | 4 | 46,98 | 29,95 | 327,78 | 284,75 |
| | „Военна психология – II ниво“ - А-6-02/06-119-А | 4 | 46,98 | 29,95 | 327,78 | 284,75 |
| | „Гражданско-военно сътрудничество“ – А-6-138 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Постоянен семинар с ръководния състав" - Д-8-07Г8Г9-140 | 2 уч.дни | 7,93 | 6,61 | 29,53 | 26,21 |
| | „Национално ориентирана подготовка за офицери завършили чуждестранни военни университети, колежи и академии на стратегическо ниво“ - Д-8-067-141 | 4 | 46,98 | 29,95 | 327,78 | 284,75 |
| | "Отбранително-мобилизационна подготовка" - Д-8-144 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Управление при кризи" - Д-8-056-145 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| | "Психологически операции" - Д-8-02/06-147 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| | "Водене на преговори" - Д-8-05/07-147-Д | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| | „Военно лидерство“ - Д-8-04/07-147-Г | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| | „Антикорупция“ - Д-8-04567-154 | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | "Консултанти по адаптация" - Д-8-0456-153 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | "Организационна архитектура" - Д-8-0567-165 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |

| | | | | | | |
|---------------|--|---|-------|-------|--------|--------|
| | „Противодействие на съвременния тероризъм“ - Д-8-168 | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| 1.2. | Факултет "Командно-щабен" | | | | | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | „Командири на батальони и дивизии от Сухопътни войски“ - А-4-О56-049 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Командири на ескадрили" - А-4-О56-048 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Командири на ЗРДн от ВВС" - А-4-О56-057 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Командири на радарни постове и сектори за управление и наблюдение" - А-4-О5-051 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | "Планиране на сухопътни операции" - А-5-О456-083 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | "Курс за офицери от разузнавателните и специалните формирования и органите за управление на разузнаването и специалните сили" - А-5-О45-096 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | "Офицери от щаб на механизирани формирования от Сухопътни войски" - А-5-О56-101 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Офицери от щаб на формирования ЗРВ и РТВ" - А-5-О45-068 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Офицери от инженерни войски" - А-5-О345-093 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Офицери артилеристи от щабове на дивизии, механизирани бригади и артилерийски полкове" - А-5-О56-063 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Ръководители полети „Кула“, „Подход“ и „Бойно управление“ - А-5-О45-100 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "КИП на формированията в съвместни операции" - А-5-О456-087 | 3 | 31,58 | 19,14 | 236,78 | 205,34 |
| | "Офицери от щабове на формирования за ПВО на СВ" - А-5-О45-098 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | <i>Специализирани курсове</i> | | | | | |
| | "Съюзна система „ADAMS" за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО – за офицери" - А-5-О5-052 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| | "Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP – за офицери" - А-5-О5-95 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 1.2.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Подготовка на оператори за работа със Съюзна система "ADAMS" за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО - за сержанти и войници" - Д-8-С-12345-052; Д-8-К-12-052 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Цифрови комуникационни мрежи и системи" - Д-8-153 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Администриране и управление на комуникационни мрежи чрез Open View NNM" - Д-8-156 | 1 | 8,28 | 5,66 | 62,28 | 54,66 |
| | "Опазване на околната среда" - Д-8-О345-157 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | „Политика и процедури за подготовка на логистичен персонал за участие в мисии“ – Д-8-О5-135 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| | „Допълнителна национално ориентирана подготовка на офицери, завършили командно-щабни академии в чужбина“ – Д-8-О456-161 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | "Защита на населението и инфраструктурата при извънредни ситуации" - Д-8-158 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |

| | | | | | | |
|---------------|---|-----------------|-------|-------|--------|--------|
| | "Подготовка на оператори за работа със Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP - за сержанти и войници" - Д- 8-С-12345-095; Д-8-К-12-095 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| | „Целеобразуване и целеразпределение в операциите – Targeting процес” - Д-8-О456-165 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | "Защита на населението при бедствия" - Д-8- О2345-159 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| | "Работа с Автоматизирана система за управление на човешките ресурси - Рожен, Витоша" - Д-8-166 | 4 уч.дни | 7,40 | 4,78 | 61,40 | 53,78 |
| | “Работа с модули „Отчет на ресурсите от резерва“ и „Кандидати“ от Автоматизирана система за управление на човешките ресурси” - Д-8-166А | 4 уч.дни | 7,40 | 4,78 | 61,40 | 53,78 |
| | "VoIP - технологии и приложения" - Д-8-160 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| | "CISCO мрежи 1 семестър" -Д-8-155 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | "CISCO мрежи 2 семестър" -Д-8-157 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | „Киберсигурност“ - Д-8-154 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.3.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ | | | | | |
| | „Подготовка на военнослужещи, участващи в операции по поддържане на мира в мисиите на БА“ - с вариант на учебна програма за всяка конкретна мисия - Д-8-О234567-169 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | „Съвместни антитерористични операции“ - А- 6-О56-120 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| 1.3.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ | | | | | |
| | "Организиране и възлагане на обществени поръчки" - дистанционно обучение - Д-8- О4567-155 | 2 (3 уч.дни) | 9,77 | 7,81 | 42,17 | 37,21 |
| | "Антикорупция" - модул 1 - Д-8-О7-Г89-154- ЦМОКС | 3 уч.дни | 9,77 | 7,81 | 42,17 | 37,21 |
| | "Антикорупция" - модул 2 - Д-8-О56-155- ЦМОКС | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | „Основи на системата за моделиране и симулации JCATS“ - Д-8-О234567-170 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 |
| | „Военна стандартизация” със специализирани модули за СВ, ВВС, ВМС, Логистика и КИС - Д-8-162 | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | „Подготовка на офицери от СВ за участие в ОПМ“ - Д-8-О3456-162 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | "Подготовка на офицери за участие в антитерористични операции" - Д-8-О4567-163 | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | „Обучение на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицирана информация” - Д-8- О207-147А | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | „Защита на класифицираната информация за обучение на лица, заемащи длъжността „завеждащ регистратура” и служители в регистратурите в организационните единици” - Д-8-О207-147А | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |
| | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици” - Д-8-О207-147А | 2 уч.дни | 7,93 | 6,61 | 29,53 | 26,21 |
| | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на представители на средствата за масово осведомяване” - Д-8- О207-147А | 1 | 13,47 | 10,20 | 67,47 | 59,20 |

| | | | | | | |
|---|------------------|--------|--------|---------|---------|--|
| ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| "Английски език - I ниво" - Д-9А1-183 | 16 | 176,79 | 104,72 | 1364,79 | 1182,72 | |
| "Английски език - II ниво" - Д-9А2-184 | 16 | 176,79 | 104,72 | 1364,79 | 1182,72 | |
| "Английски език - III ниво" - Д-9А3-185 | 16 | 176,79 | 104,72 | 1364,79 | 1182,72 | |
| „Оперативен авиационен английски език“ | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| "Тактически английски в мироподдържащи операции" - Д-9-СП-188 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9АП-191 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” - Д-9АП-192 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” - Д-9АП-193 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Курс по специализиран английски език за щабни офицери в многонационална среда” – дистанционно обучение - Д-9АСП(Д)-194 | 12 (5 уч.дни) | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 | |
| „Английски език за щабни офицери в многонационални операции (ESSO)“ - Д-9АСП-190 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Говорене - II ниво“ - Д-9АСП-682 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 | |
| "Френски език - I ниво" - Д-9Ф1-191 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| "Френски език - II ниво" - Д-9Ф2-192 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| "Френски език - III ниво" - Д-9Ф3-193 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| „Специализиран курс по френски език” - Д-9-ФСп-194 | 2 | 20,42 | 12,55 | 150,02 | 130,15 | |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на I ниво“ - Д-9-ФП-191 | 6 | 65,09 | 38,89 | 497,09 | 430,89 | |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на II ниво“ - Д-9-ФП-192 | 6 | 65,09 | 38,89 | 497,09 | 430,89 | |
| „Курс по френски език за поддържане и развитие на III ниво“ - Д-9-ФП-193 | 6 | 65,09 | 38,89 | 497,09 | 430,89 | |
| „Руски език – I ниво“ - Д-9-Р1-177 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| „Руски език – II ниво“ - Д-9-Р2-177 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| „Руски език – III ниво“ - Д-9-Р3-177 | 15 | 165,62 | 98,14 | 1278,02 | 1107,54 | |
| "Български език за чужденци" - Д-9-Б1-176 | 40 | 444,85 | 262,72 | - | - | |
| 1.4. Институт за перспективни изследвания на отбраната | | | | | | |
| Допълнителна квалификация | | | | | | |
| Целеви курсове | | | | | | |
| "Подготовка на архивисти" - А-6-О-Г8-078 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 | |
| „Оптимизация на сайтове за търсещи машини” - Д-8-163 | 2 | 10,80 | 9,49 | 140,40 | 127,09 | |
| "CISCO Security" - Д-8-156-С | 2 | 10,80 | 9,49 | 140,40 | 127,09 | |
| 3. НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” | | | | | | |
| 3.1. Факултет „Общовойскови” – гр. Велико Търново | | | | | | |
| 3.1.1. Длъжностна квалификация | | | | | | |
| КОМАНДНИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| „Командири на мотопехотни (танкови) роти” - А-4-О234-232 | 4 | 94,30 | 94,30 | 511,93 | 392,65 | |

| | | | | | | |
|---------------|--|----|--------|--------|----------|----------|
| | „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ“ - А-4-О4-233 | 4 | 69,20 | 69,20 | 486,05 | 366,77 |
| | „Командири на свързочни роти” - А-4-О3-234 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Командири на инженерни роти” - А-4-О34-236 | 4 | 80,95 | 80,95 | 498,17 | 378,88 |
| | „Командири на роти за логистично осигуряване” - А-4-О234-237 | 3 | 268,60 | 268,60 | 579,17 | 492,00 |
| | „Помощник-началник на отделение S3 – Тактическо в механизирани батальон” - А-4-О234-239 | 4 | 200,80 | 200,80 | 621,73 | 502,45 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване” - А-5-О34-431 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси” - А-6-ОС-2345-533 | 5 | 116,20 | 116,20 | 646,97 | 495,57 |
| | „Презаверка на свидетелство за „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси“ - А-6-ОС-2345-534 | 1 | 34,00 | 34,00 | 112,38 | 89,44 |
| | „Участие в операции по поддържане на мира” - А-6-О234-536 | 2 | 50,40 | 50,40 | 241,75 | 186,69 |
| 3.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Участие на формированията в кризи, различни от война” - Д-8-607 | 4 | 75,80 | 75,80 | 492,86 | 373,57 |
| | „Борба с тероризма” - Д-8-О2345-608 | 2 | 36,15 | 36,15 | 227,06 | 172,00 |
| | „Ръководители на занятия по оцеляване” - Д-8-609 | 2 | 85,40 | 85,40 | 277,83 | 222,78 |
| | „Информатика” - Д-8-611 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 1 - Д-8-613 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 2 - Д-8-610 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Химичен и дозиметричен анализ и контрол“ - Д-8-614 | 2 | 217,90 | 217,90 | 414,44 | 359,39 |
| | „Екологическа защита във военните формирования на Българската армия” - Д-8-618 | 2 | 230,40 | 230,40 | 427,33 | 372,27 |
| | „Криптографска защита на информацията” - Д-8-621 | 1 | 20,20 | 20,20 | 98,15 | 75,21 |
| | „Устройство, експлоатация и работа с мерник далекомер ТПД-2-49 на танк Т-72“ - Д-8-606 | 1 | 20,20 | 20,20 | 98,15 | 75,21 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72“ - Д-8-603 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72“ - Д-8-604 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Мениджмънт на военното образование“ - Д-8-602 | 1 | 20,20 | 20,20 | 98,15 | 75,21 |
| 3.1.3. | Курсове за преквалификация | | | | | |
| | „Новоназначени офицери, завършили граждански висши училища“ - П-10-1052 | 12 | 264,45 | 264,45 | 1 587,05 | 1 210,84 |
| 3.2. | Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен | | | | | |
| 3.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Командири на артилерийски батареи” - А-4-О34-252 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Началници на групи от зрди” - А-4-О23-256 | 4 | 62,97 | 62,97 | 479,63 | 360,34 |
| | „Подготовка на офицери за заемане на длъжности „Командир на взвод ЗУ-23-2” и „Командир на взвод Стрела-2М“ - А-4-О234-257 | 6 | 109,53 | 109,53 | 752,56 | 569,04 |

| | | | | | | |
|---------------|---|---|-------|-------|--------|--------|
| | „Командири на зенитно-ракетни батареи” - А-4-О34-261 | 4 | 62,97 | 62,97 | 479,63 | 360,34 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Офицери от щабове на артилерийски (ракетни) дивизиони” - А-5-О345-451 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Офицер по огнева поддръжка на механизирани батальон” - А-5-О34-455 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Началници на предни наблюдателни постове” - А-5-О23-456 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Старши помощник (Помощник) началник в отделение G4 (S4) по експлоатация, отчет и отчетност на въоръжението и техниката, боеприпаси, оптични и електронно-оптични прибори и средствата за индивидуална балистична защита” - А-6-О34-540 | 4 | 58,90 | 58,90 | 499,19 | 379,90 |
| | „Обучение на военнослужещи и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав” - А-6-О234-542 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Командири на роти и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита” - А-6-О234-549 | 1 | 20,20 | 20,20 | 98,15 | 75,21 |
| | „Ремонт на радиолокационна техника” - А-6-С1234,К1,2-393 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | Експлоатация и ремонт на електронно-оптични прибори” - А-6-С1,2,3,4-К1,2-395 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| 3.2.2. | <i>Допълнителна квалификация</i> | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информационни технологии в административната дейност” („Информатика“) - Д-8-621 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Подготовка на сержанти (старшини) за заемане на длъжности в структурите на НАТО” - Д-8-С-623 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Връзки с обществеността” - Д-8-624 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К32М с контролно-проверовъчна машина 9В810М” – Д-8-СК6-628 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К111М/9К113М-комплект с контролно-проверовъчни машини 9В838/9В871М” – Д-8-СК6-629 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| | „Автоматизирани системи за сбор, обработка и предаване на радиолокационна информация в реално време и управление на активните средства за ПВО” - Д-8-630 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Предупреждаване, докладване, моделиране и оценка на ядрената, химическата и биологичната обстановка” - А-6-О23456-538 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| 3.3. | Факултет „Авиационен“ – гр. Долна Митрополия (считано от 01.01.2020 г факултетът е преобразуван във ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „Г. БЕНКОВСКИ”) | | | | | |
| 3.3.1. | <i>Длъжностна квалификация</i> | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Командири на звена” - А-4-О234-271 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | „Командири на ескадрили (технически състав)” - А-4-О345-274 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Старши авиодиспечер” - А-6-С234-372 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |

| | | | | | | |
|---------------|--|-------------------|--------|--------|----------|----------|
| | „Пиротехници по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” - А-6-С2345-377 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | „Ръководител полети” - А-6-О234-572 | 4 | 57,40 | 57,40 | 497,64 | 378,36 |
| | „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ” - А-6-О345-574 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | „Началници на групи по съответните авиационно-технически специалности” - А-6-О234-575 | 4 | 57,40 | 57,40 | 494,51 | 375,22 |
| | „Ръководители на взривни работи и унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” - А-6-О23456-577 | 3 | 47,20 | 47,20 | 371,53 | 284,36 |
| | „Началници на логистични секции” - А-6-О234-579 | 4 | 57,40 | 57,40 | 494,51 | 375,22 |
| 3.3.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информационни технологии” - Д-8-632 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | „Авиодиспечер” - Д-8-633 | 4 | 57,40 | 57,40 | 473,89 | 354,60 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Авиационен английски език – терминология и въздушен радиообмен” - Д-9АСп-690 | 5 | 63,00 | 63,00 | 592,12 | 440,72 |
| 3.4. | Департамент „Езиково обучение и физическа подготовка” – гр. Велико Търново | | | | | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Румънски език – I ниво” - Д-9Р1-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Румънски език – II ниво” - Д-9Р2-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Сръбски език – I ниво” - Д-9С1-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Сръбски език – II ниво” - Д-9С2-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Гръцки език – I ниво” - Д-9Г1-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Гръцки език – II ниво” - Д-9Г2-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Турски език – I ниво” - Д-9Т1-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Турски език – II ниво” - Д-9Т2-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Арабски език – I ниво” - Д-9Ар1-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Арабски език – II ниво” - Д-9Ар2-670 | 18 | 226,80 | 226,80 | 1 854,07 | 1 381,51 |
| | „Английски език – ниво 2 - дистанционен“ - Д-9А2Д-670 | 24 (15 уч.дни) | 40,60 | 40,60 | 273,83 | 205,01 |
| | „Английски език – ниво 3 - дистанционен“ - Д-9А3Д-670 | 24 (15 уч.дни) | 40,60 | 40,60 | 273,83 | 205,01 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1 – дистанционен“ - Д-9А1ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,24 | 22,24 | 115,72 | 88,19 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2 – дистанционен“ - Д-9А2ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,24 | 22,24 | 115,72 | 88,19 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3 – дистанционен“ - Д-9А3ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,24 | 22,24 | 115,72 | 88,19 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 2 ниво - Д-9А2СП-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 3 ниво - Д-9А3СП-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво“ - Д-9АСП-682 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |

| | | | | | | |
|---|--|----|--------|--------|----------|----------|
| | „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| 3.5. Департамент „Чуждоезиково обучение” – гр. Шумен | | | | | | |
| <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | | |
| | „Английски език – подготвително ниво” - Д-9А0-670 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език – I ниво” - Д-9А1-691 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език – II ниво” - Д-9А2-691 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език – III ниво” - Д-9А3-691 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език за многонационални операции” - Д-9АСп-694 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво” - Д-9АП0-971 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9АП1-971 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” - Д-9АП2-972 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” - Д-9АП3-973 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Четене - II ниво” - Д-9А2-974 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Писане - II ниво” - Д-9А2-975 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво” - Д-9АСП-681 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво” - Д-9АСП-682 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ОФИЦЕРИ</i> | | | | | | |
| | „Английски език – I ниво” - Ч-9А1-681 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език – II ниво” - Ч-9А2-681 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| | „Английски език – III ниво” - Ч-9А3-681 | 16 | 201,60 | 201,60 | 1 849,12 | 1 376,56 |
| 3.6. Професионален сержантски колеж – гр. Велико Търново | | | | | | |
| 3.6.1. Длъжностна квалификация | | | | | | |
| <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | | |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и приравнени и военно звание „Старши сержант” - А-4-С23-320 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” и приравнени и военно звание „Старши сержант” - А-4-С34-340 | 2 | 46,00 | 46,00 | 237,21 | 182,16 |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени и военно звание „Офицерски кандидат” - А-4-С345-360 | 4 | 66,40 | 66,40 | 483,17 | 363,88 |
| <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | | |
| | „За длъжност „Ротен инструктор по инженерно осигуряване” - А-6-С345-380 | 3 | 113,10 | 113,10 | 418,85 | 331,68 |
| | „За длъжност „Инструктор по общовойскова подготовка” - А-6-С345-381 | 4 | 60,30 | 60,30 | 476,88 | 357,59 |
| | „За длъжност „Главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „Старшина” - А-7-С34-400 | 4 | 59,60 | 59,60 | 476,16 | 356,87 |

| | | | | | | |
|---------------|---|----|--------|--------|----------|----------|
| | „За длъжност „Главен сержант на батальон (дивизион)” и военно звание „Старшина“ - А-7-С45-401 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командна длъжност“ - А-6-С4-382 | 2 | 47,10 | 47,10 | 238,35 | 183,29 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на административна длъжност“ - А-6-С6-383 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на логистични и технически длъжности“ - А-6-С4-384 | 2 | 38,75 | 38,75 | 229,74 | 174,68 |
| | „Подготовка на сержанти за придобиване на професионални компетенции, даващи възможност за повишаване във военно звание „Сержант“ - А-6-С1,2-385 | 4 | 188,20 | 188,20 | 608,74 | 489,46 |
| | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА – Модул 1” - А-4-С345-361 | 4 | 52,80 | 52,80 | 469,15 | 349,86 |
| | „Подготовка на майстори по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-386 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-387 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-388 | 2 | 35,40 | 35,40 | 226,28 | 171,23 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-389 | 2 | 36,40 | 36,40 | 227,31 | 172,26 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа, биологическа защита – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-390 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-391 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение – за сержанти и войници“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-392 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| | „Специалисти за работа с дезинфекционно-душов автомобил (ДДА)“ - А-6-С123-К12-382 | 2 | 119,60 | 119,60 | 313,09 | 258,04 |
| | „Подготовка на специалисти по придвижване и транспорт“ - А-6-С1234,К12-396 | 3 | 40,60 | 40,60 | 344,11 | 256,94 |
| 3.6.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Първоначално професионално обучение на пожарникар, той и водач на специален автомобил” - Д-8-С12345-600 | 2 | 30,40 | 30,40 | 221,13 | 166,07 |
| | „Информатика” - Д-8-С12345-650 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| 4. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ” | | | | | |
| 4.1. | Департамент „Следдипломна квалификация” | | | | | |
| 4.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | "Командири на кораби" - А-4-О2345-701 | 12 | 325,60 | 234,23 | 1 625,35 | 1 533,97 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Курс за военноморска подготовка на новоназначени офицери от други видове въоръжени сили“ - А-6-О23456-863 | 8 | 217,07 | 156,15 | 1 073,00 | 1 012,08 |

| | | | | | | |
|---------------|--|----|--------|--------|----------|----------|
| 4.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информатика” - Д-8-911 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| | „Курс за запознаване на командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения” - Д-8-921 | 1 | 27,13 | 19,52 | 106,39 | 98,77 |
| | „Навигационно-информационни системи” - Д-8-935 | 2 | 54,27 | 39,04 | 244,47 | 229,24 |
| | “Логистично осигуряване на мироопазващи операции, провеждани с участието на ВМС на Република България” - Д-8-936 | 3 | 81,40 | 58,56 | 382,56 | 359,72 |
| | “Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1” - Д-8-941 | 2 | 54,27 | 39,04 | 244,47 | 229,24 |
| | „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика” - Д-8-942 | 5 | 135,67 | 97,59 | 658,74 | 620,66 |
| | „Топлотехника” - Д-8-943 | 4 | 119,10 | 88,64 | 531,21 | 500,76 |
| | „CISCO мрежи модул 1-4” - Д-8-912 | 8 | 217,07 | 156,15 | 1 073,00 | 1 012,08 |
| | „Новоназначени офицери – медицински специалисти“ – модул „Базова военна подготовка” - Д-8-945 | 4 | 253,94 | 208,26 | 670,50 | 624,81 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Английски език – подготвително ниво“ - Д-9А0-690 | 16 | 434,14 | 312,30 | 2 177,70 | 2 055,86 |
| | „Английски език – I ниво“ - Д-9А1-691 | 16 | 434,14 | 312,30 | 2 177,70 | 2 055,86 |
| | „Английски език – II ниво“ - Д-9А2-692 | 16 | 434,14 | 312,30 | 2 177,70 | 2 055,86 |
| | „Английски език – III ниво“ - Д-9А3-692 | 16 | 434,14 | 312,30 | 2 177,70 | 2 055,86 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво” - Д-9АП0-971 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9АП1-971 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” - Д-9АП2-972 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” - Д-9АП3-973 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво - Д-9АСП-682 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Четене - III ниво“ - Д-9А3Ч-195 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Писане - III ниво“ - Д-А3П-670 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво“ - Д-9А3С-196 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво - Д-А3Г-670 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 492,63 |
| 4.2. | Професионален старшински колеж | | | | | |
| | <i>Длъжностна квалификация</i> | | | | | |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени - А-4-С5-771 | 2 | 64,83 | 49,60 | 255,04 | 239,81 |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” - А-4-С1-751 | 2 | 64,83 | 49,60 | 255,04 | 239,81 |
| | „За длъжност „Старшина на бойна част” - А-4-С4-762 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” - А-4-С4-761 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „За длъжност „Флагмански старшина” - А-6-С45-780 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „За придобиване на старшинско (сержантско) звание” - А-1-С1-741 | 6 | 314,00 | 268,32 | 952,77 | 884,54 |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|----|--------|--------|---------|---------|
| | „За военно звание „Старшина I степен”/„Сержант” - А-1-С1-742 | 2 | 205,47 | 190,24 | 395,68 | 380,45 |
| | „За военно звание „Главен старшина”/„Старши сержант” - А-1-С1-743 | 2 | 205,47 | 190,24 | 395,68 | 380,45 |
| | „За военно звание „Мичман”/ „Старшина” - А-1-С1-744 | 2 | 205,47 | 190,24 | 395,68 | 380,45 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командно-техническа длъжност от ВМС” - А-6-С4-781 | 2 | 64,83 | 49,60 | 255,04 | 239,81 |
| СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| | „Новоназначени матроси и старшини на ВС – начална военна подготовка” - А-7-К1 | 6 | 314,00 | 268,32 | 948,03 | 902,34 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – артилеристи”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – електротехници” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – миньори”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – мотористи” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиометристи” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиотелеграфисти”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – рулеви” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – сигналчици”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – шурмански електротехници” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – хидроакустици”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – проводни специалисти”- А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори ПЛЮ, ПЛЮ електрици, торпедисти и торпедисти електрици” - А-7-К1 | 3 | 91,97 | 69,12 | 393,13 | 370,28 |
| | „Новоназначени старшини на ВС – медицински специалисти – начална военна подготовка” - А-4-С1-740 | 4 | 235,39 | 204,93 | 647,51 | 617,05 |
| II. | РАЗДЕЛ ВТОРИ | | | | | |
| 1. | Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация, провеждани на английски език през 2020 г. | | | | | |
| 1.1. | ВА „Г. С. РАКОВСКИ“ | | | | | |
| 1.1.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 1.1.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | "Стратегически курс" на английски език - А-3-О56-027 | 16 | 181,01 | 108,95 | 1369,01 | 1186,95 |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | "Усъвършенстване подготовката на щабни офицери" - А-5-О56-081 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| | „Оперативно планиране в НАТО (по директивата Allied Command Operations Comprehensive Operations Planning Directive - COPD)” - А-5-О56-082 | 3 | 35,81 | 23,36 | 241,01 | 209,56 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Международно хуманитарно право в ОПМ" - Д-8-О456-43А | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |
| | "Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC) в многонационални операции" - Д-8-164 | 2 | 24,64 | 16,78 | 154,24 | 134,38 |

| | | | | | | |
|---------------|---|----|--------|--------|---------|---------|
| | "Стратегически комуникации" - Д-8-0567-166 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 1.2. | Факултет „Командно-шабен“ | | | | | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | „Съюзна система ADAMS за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” - за офицери - А-5-05-052 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.3.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Подготовка на военни наблюдатели за участие в мисии и операции на ООН" - Д-8-023456-166 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| III. | РАЗДЕЛ ТРЕТИ | | | | | |
| | <u>ПИЛОТНИ КУРСОВЕ</u> - през 2020 г. | | | | | |
| III.A. | <u>А. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК</u> | | | | | |
| 1 | ВОЕННА АКАДЕМИЯ "Г. С. РАКОВСКИ" | | | | | |
| 1.1. | Факултет "Командно-шабен" | | | | | |
| 1.1.1 | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | „Оперативно-шабен курс” – А-5-05-103 | 4 | 87,43 | 52,05 | 670,63 | 581,25 |
| | <i>Специализирани курсове</i> | | | | | |
| | „Ръководител полети - Управление на въздушното движение (УВД)“ - А-6-02345-132 (в разчета не са включени разходите за използване на базата на ДП РВД) | 18 | 202,19 | 120,95 | 1541,39 | 1336,15 |
| | Съюзна система EVE (Effective Visible Execution) за управление на транспортния поток в оперативен театър на НАТО - А-5-0123456-102 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 1.2. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.2.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция" - Д-А82-171 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 2. | НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „В. ЛЕВСКИ“ | | | | | |
| 2.1. | Факултет „Общовойсков“ | | | | | |
| 2.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Управление на мобилни групи при водене на бойни действия в градска среда” - Д-8-02345-615 | 2 | 38,30 | 38,30 | 229,27 | 174,22 |
| | „Маркетинг на военната професия“ - Д-8-944 | 1 | 20,20 | 20,20 | 98,15 | 75,21 |
| 2.2. | Факултет „Авиационен” – гр. Долна Митрополия (считано от 01.01.2020 г факултетът е преобразуван във ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „Г. БЕНКОВСКИ”) | | | | | |
| 2.2.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Компютърни мрежи, технологии и сигурност“ - Д-8-634 | 4 | 50,80 | 50,80 | 467,08 | 347,80 |
| 2.3. | Професионален сержантски колеж | | | | | |
| 2.3.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | „За длъжност „Главен сержант на бригада (база)” и военно звание „Старшина” - А-6-С34-394 | 2 | 39,20 | 39,20 | 230,20 | 175,15 |
| 3. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ” | | | | | |
| 3.1. | Департамент „Следдипломна квалификация” | | | | | |
| 3.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната – Рожен, Витоша” | 1 | 27,92 | 19,52 | 106,39 | 98,77 |

| | | | | | | |
|---------------|---|---|--------|-------|--------|--------|
| | „Борба с тероризма в литоралната зона“ | 1 | 27,92 | 19,52 | 106,39 | 98,77 |
| | „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби“ | 1 | 27,92 | 19,52 | 106,39 | 98,77 |
| | „Маркетинг на военната професия“ - Д-8-944 | 1 | 27,92 | 19,52 | 106,39 | 98,77 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Руски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9РусП1-981 | 4 | 108,53 | 78,08 | 520,65 | 490,19 |
| Ш.Б. | <u>Б. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА АНГЛИЙСКИ / ФРЕНСКИ ЕЗИК</u> | | | | | |
| 4. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | | | | | |
| 4.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 4.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | "Противодействие на съвременния тероризъм" на английски език – Д-8-169 | 1 | 9,25 | 5,97 | 63,25 | 54,97 |
| 4.2. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Френски език – модул А1“ - Д-9-ФМА1-195 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Френски език – модул А2“ - Д-9-ФМА2-195 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Френски език – модул В1.1“ - Д-9-ФМВ1.1-195 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Френски език – модул В1.2“ - Д-9-ФМВ1.2-195 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Руски език – модул А1 (начинаещи)“ - Д-9-РМА1-178 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Руски език – модул А2 (малко напреднали)“ - Д-9-РМА2-178 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Руски език – модул В1.1 (средно напреднали)“ - Д-9-РМВ1.1-178 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |
| | „Руски език – модул В1.2 (напреднали)“ - Д-9-РМВ1.2-178 | 4 | 42,75 | 25,72 | 323,55 | 280,52 |

2. Финансови средства за обучение на специализанти в курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2021 г.

| № по ред | Вид на квалификацията, наименование и код на курса | Брой учебни седмици | Всичко за един човек от гарнизона в лв. | | Всичко за един човек извън гарнизона в лв. | |
|---------------|--|---------------------|---|--------------|--|--------------|
| | | | зимен период | летен период | зимен период | летен период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. | РАЗДЕЛ ПЪРВИ | | | | | |
| | Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация и преквалификация през 2021 г. | | | | | |
| 1. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ "Г. С. РАКОВСКИ" | | | | | |
| 1.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 1.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | "Стратегически курс" - редовно обучение - А-3-06-020 | 16 | 200,15 | 117,13 | 1388,15 | 1195,13 |
| | "Стратегически курс" - дистанционно обучение - А-3-022 | 20 (30 уч.дни) | 65,48 | 42,84 | 389,48 | 336,84 |
| | "Стратегическо управление на отбраната" - А-3-06-026 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | "Мениджмънт на отбраната" - А-3-06-025 | 12 | 147,24 | 85,35 | 1032,84 | 888,95 |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | "Щабен курс за офицери от всички родове войски" - А-5-056-080 | 8 | 97,41 | 56,65 | 680,61 | 585,85 |
| | <i>Специализирани курсове</i> | | | | | |
| | "Комплектуване на войските с мобилизационни ресурси" - А-6-03456-111 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Управление на личния състав във военни формирования" - А-6-0345-112 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Управление на човешките ресурси" - А-6-0567-113 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Публична администрация на отбраната" - А-6-04567-114 | 4 | 51,83 | 32,21 | 332,63 | 287,01 |
| | "Връзки с обществеността - I ниво" - А-6-117-А | 4 | 51,83 | 32,21 | 332,63 | 287,01 |
| | "Връзки с обществеността - II ниво" - А-6-118-А | 3 | 39,37 | 25,03 | 244,57 | 211,23 |
| | „Гражданско-военно сътрудничество“ – А-6-138 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Постоянен семинар с ръководния състав" - Д-8-07Г8Г9-140 | 2 уч.дни | 4,08 | 2,57 | 25,68 | 22,17 |
| | „Национално ориентирана подготовка за офицери завършили чуждестранни военни университети, колежи и академии на стратегическо ниво“ - Д-8-067-141 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | "Отбранително-мобилизационна подготовка" - Д-8-144 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Управление при кризи" - Д-8-056-145 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | "Психологически операции" - Д-8-02/06-147 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | „Антикорупция“ - Д-8-04567-154 | 1 | 14,46 | 10,68 | 68,46 | 59,68 |
| | "Консултанти по адаптация" - Д-8-0456-153 | 3 | 39,37 | 25,03 | 244,57 | 211,23 |
| | "Организационна архитектура" - Д-8-0567-165 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | „Противодействие на съвременния тероризъм“ - Д-8-168 | 1 | 14,46 | 10,68 | 68,46 | 59,68 |
| 1.2. | Факултет "Командно-щабен" | | | | | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | „Командири на батальони и дивизиони от Сухопътни войски" - А-4-056-049 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |

| | | | | | | |
|--------|--|---|-------|-------|--------|--------|
| | "Командири на ескадрили" - А-4-О56-048 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Командири на ЗРДн от ВВС" - А-4-О56-057 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Командири на радарни постове и сектори за управление и наблюдение" - А-4-О5-051 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | Щабни курсове | | | | | |
| | "Планиране на сухопътни операции" - А-5-О456-083 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | "Курс за офицери от разузнавателните и специалните формирования и органите за управление на разузнаването и специалните сили" - А-5-О45-096 | 3 | 39,37 | 25,03 | 244,57 | 211,23 |
| | "Офицери от щаб на механизирани формирования от Сухопътни войски" - А-5-О56-101 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Офицери от щаб на формирования ЗРВ и РТВ" - А-5-О45-068 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Офицери от инженерни войски" - А-5-О345-093 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Офицери артилеристи от щабове на дивизиони, механизирани бригади и артилерийски полкове" - А-5-О56-063 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Ръководители полети „Кула“, „Подход” и „Бойно управление" - А-5-О45-100 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "КИП на формированията в съвместни операции" - А-5-О456-087 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Офицери от щабове на формирования за ПВО на СВ" - А-5-О45-098 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | Специализирани курсове | | | | | |
| | "Съюзна система „ADAMS" за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО – за офицери" - А-5-О5-052 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | "Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP – за офицери" - А-5-О5-95 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | “Съюзна система EVE (Effective Visible Execution) за управление на транспортния поток в оперативен театър на НАТО” - А-5-О123456-102 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| 1.2.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | Целеви курсове | | | | | |
| | "Подготовка на оператори за работа със Съюзна система "ADAMS" за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО - за сержанти и войници" - Д-8-С-12345-052; Д-8-К-12-052 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Цифрови комуникационни мрежи и системи" - Д-8-153 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Администриране и управление на комуникационни мрежи чрез Open View NNM" - Д-8-156 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | "Опазване на околната среда" - Д-8-О345-157 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | „Политика и процедури за подготовка на логистичен персонал за участие в мисии“ – Д-8-О5-135 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | „Допълнителна национално ориентирана подготовка на офицери, завършили командно-щабни академии в чужбина“ – Д-8-О456-161 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | "Защита на населението и инфраструктурата при извънредни ситуации" - Д-8-158 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | "Подготовка на оператори за работа със Съюзна логистична система на доклади в НАТО LOGREP - за сержанти и войници" - Д-8-С-12345-095; Д-8-К-12-095 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |

| | | | | | | |
|---------------|--|-----------------|-------|-------|--------|--------|
| | „Целеобразуване и целеразпределение в операциите – Targeting процес” - Д-8-0456-165 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | "Защита на населението при бедствия" - Д-8-02345-159 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | "Работа с Автоматизирана система за управление на човешките ресурси - Рожен, Витоша" - Д-8-166 | 4 уч.дни | 8,16 | 5,14 | 51,36 | 44,34 |
| | “Работа с модули „Отчет на ресурсите от резерва“ и „Кандидати“ от Автоматизирана система за управление на човешките ресурси”- Д-8-166А | 4 уч.дни | 8,16 | 5,14 | 51,36 | 44,34 |
| | “CISCO мрежи - Въведение в мрежите - 1 семестър”- Д-8-155 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | “CISCO мрежи - Основи на маршрутизацията и на работа с мрежови ключове - 2 семестър” - Д-8-157 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | „Киберсигурност“ - Д-8-154 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | "CISCO Security" - Д-8-156-С | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.3.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Подготовка на военнослужещи, участващи в операции по поддържане на мира в мисиите на БА“ - с вариант на учебна програма за всяка конкретна мисия - Д-8-0234567-169 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | „Съвместни антитерористични операции“ - А-6-056-120 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| 1.3.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | "Организиране и възлагане на обществени поръчки" - дистанционно обучение - Д-8-04567-155 | 2 (3 уч.дни) | 10,37 | 8,11 | 42,77 | 37,51 |
| | "Антикорупция" - модул 1 - Д-8-07-Г89-154-ЦМОКС | 3 уч.дни | 10,37 | 8,11 | 42,77 | 37,51 |
| | "Антикорупция" - модул 2 - Д-8-056-155-ЦМОКС | 1 | 14,46 | 10,68 | 68,46 | 59,68 |
| | „Основи на системата за моделиране и симулации JCATS“ - Д-8-0234567-170 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| | „Военна стандартизация” със специализирани модули за СВ, ВВС, ВМС, Логистика и КИС - Д-8-162 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | „Подготовка на офицери от СВ за участие в ОПМ“ - Д-8-03456-162 | 3 | 35,12 | 20,78 | 240,32 | 206,98 |
| | "Подготовка на офицери за участие в антитерористични операции" - Д-8-04567-163 | 1 | 14,46 | 10,68 | 68,46 | 59,68 |
| | „Обучение на служители от организационните единици, определени за заемане на длъжности или изпълнение на задачи, за които се изисква достъп до класифицирана информация” - Д-8-0207-147А | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | „Защита на класифицираната информация за обучение на лица, заемащи длъжността „завеждащ регистратура” и служители в регистратурите в организационните единици” - Д-8-0207-147А | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на ръководители на организационни единици” - Д-8-0207-147А | 2 уч.дни | 4,08 | 2,57 | 25,68 | 22,17 |
| | „Обучение по Закона за защита на класифицираната информация на представители на средствата за масово осведомяване” - Д-8-0207-147А | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |

| | | | | | | |
|---|------------------|--------|--------|---------|---------|--|
| ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| "Английски език - I ниво" - Д-9А1-183 | 16 | 197,07 | 114,05 | 1385,07 | 1192,05 | |
| "Английски език - II ниво" - Д-9А2-184 | 16 | 197,07 | 114,05 | 1385,07 | 1192,05 | |
| “Английски език - III ниво” - Д-9А3-185 | 16 | 197,07 | 114,05 | 1385,07 | 1192,05 | |
| „Оперативен авиационен английски език“ | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| "Тактически английски в мироподдържащи операции" - Д-9-СП-188 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9АП-191 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2”- Д-9АП-192 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3”- Д-9АП-193 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Курс по специализиран английски език за шабни офицери в многонационална среда” – дистанционно обучение - Д-9АСП(Д)-194 | 12 (5 уч.дни) | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 | |
| „Английски език за шабни офицери в многонационални операции (ESSO)“ - Д-9АСп-190 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Говорене - II ниво“ - Д-9АСП-682 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| "Френски език - I ниво" - Д-9Ф1-191 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| "Френски език - II ниво" - Д-9Ф2-192 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| "Френски език - III ниво" - Д-9Ф3-193 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| „Специализиран курс по френски език” - Д-9-ФСп-194 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 | |
| “Курс по френски език за поддържане и развитие на 1 ниво“ – Д-9-ФП-191 | 6 | 72,49 | 42,30 | 504,49 | 434,30 | |
| “Курс по френски език за поддържане и развитие на 2 ниво“ - Д-9-ФП-192 | 6 | 72,49 | 42,30 | 504,49 | 434,30 | |
| “Курс по френски език за поддържане и развитие на 3 ниво“ - Д-9-ФП-193 | 6 | 72,49 | 42,30 | 504,49 | 434,30 | |
| „Френски език – модул А1“ - Д-9-ФМА1-195 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Френски език – модул А2“ - Д-9-ФМА2-195 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Френски език – модул В1.1“ - Д-9-ФМВ1.1-195 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Френски език – модул В1.2“ - Д-9-ФМВ1.2-195 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Руски език – I ниво“ - Д-9-Р1-177 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| „Руски език – II ниво“ - Д-9-Р2-177 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| „Руски език – III ниво“ - Д-9-Р3-177 | 15 | 184,61 | 106,88 | 1297,01 | 1116,28 | |
| „Руски език – модул А1 (начинаещи)“ - Д-9-РМА1-178 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Руски език – модул А2 (малко напреднали)“ - Д-9-РМА2-178 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Руски език – модул В1.1 (средно напреднали)“ - Д-9-РМВ1.1-178 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |
| „Руски език – модул В1.2 (напреднали)“ - Д-9-РМВ1.2-178 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 | |

| | | | | | | |
|---------------|--|----|--------|--------|--------|--------|
| | "Български език за чужденци" - Д-9-Б1-176 | 40 | 496,05 | 286,25 | - | - |
| 1.4. | Институт за перспективни изследвания на отбраната | | | | | |
| | <i>Допълнителна квалификация</i> | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Подготовка на архивисти" - А-6-О-Г8-078 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| | „Оптимизация на сайтове за търсещи машини” - Д-8-163 | 2 | 22,66 | 13,61 | 152,26 | 131,21 |
| 3. | НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” | | | | | |
| 3.1. | Факултет „Общовойсков” – гр. Велико Търново | | | | | |
| 3.1.1. | <i>Длъжностна квалификация</i> | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Командири на мотопехотни (танкови) роти” - А-4-О234-232 | 4 | 97,13 | 97,13 | 527,29 | 404,43 |
| | „Командири на разузнавателни роти, роти специални сили и роти СР и ЕВ” - А-4-О4-233 | 4 | 71,28 | 71,28 | 500,64 | 377,77 |
| | „Командири на свързочни роти” - А-4-О3-234 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Командири на инженерни роти” - А-4-О34- 236 | 4 | 83,38 | 83,38 | 513,11 | 390,25 |
| | „Командири на роти за логистично осигуряване” - А-4-О234-237 | 3 | 276,66 | 276,66 | 596,55 | 506,76 |
| | „Помощник-началник на отделение S3 – Тактическо в механизирани батальон” - А-4- О234-239 | 4 | 206,82 | 206,82 | 640,39 | 517,52 |
| | <i>ЩАБНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Началник и помощник-началник на секция за логистично осигуряване” - А-5-О34-431 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси” - А- 6-ОС-2345-533 | 5 | 119,69 | 119,69 | 666,38 | 510,44 |
| | „Презаверка на свидетелство за „Разузнаване, извличане, транспортиране и унищожаване на невзривени боеприпаси” - А-6-ОС-2345-534 | 1 | 35,02 | 35,02 | 115,75 | 92,12 |
| | „Участие в операции по поддържане на мира” - А-6-О234-536 | 2 | 51,91 | 51,91 | 249,00 | 192,29 |
| 3.1.2. | <i>Допълнителна квалификация</i> | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Участие на формированията в кризи, различни от война” - Д-8-607 | 4 | 78,07 | 78,07 | 507,65 | 384,78 |
| | „Борба с тероризма” - Д-8-О2345-608 | 2 | 37,23 | 37,23 | 233,87 | 177,16 |
| | „Ръководители на занятия по оцеляване” - Д-8- 609 | 2 | 87,96 | 87,96 | 286,17 | 229,46 |
| | „Информатика” - Д-8-611 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 1 - Д-8-613 | 3 | 41,82 | 41,82 | 354,43 | 264,64 |
| | „Информационни технологии в управлението на въоръжените сили” – част 2 - Д-8-610 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Химичен и дозиметричен анализ и контрол” - Д-8-614 | 2 | 224,44 | 224,44 | 426,87 | 370,17 |
| | „Екологическа защита във военните формирования на Българската армия” - Д-8- 618 | 2 | 237,31 | 237,31 | 440,15 | 383,44 |
| | „Криптографска защита на информацията” - Д-8-621 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| | „Устройство, експлоатация и работа с мерник далекомер ТПД-2-49 на танк Т-72” - Д-8-606 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на стабилизатора на въоръжението на танк Т-72” - Д-8-603 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Устройство, експлоатация и ремонт на електроавтоматиката и електроуредбата на танк Т-72” - Д-8-604 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Мениджмънт на военното образование” - Д- | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |

| | | | | | | |
|---------------|---|----|--------|--------|----------|----------|
| | 8-602 | | | | | |
| 3.1.3. | Курсове за преквалификация | | | | | |
| | „Новоназначени офицери, завършили граждански висши училища“ - П-10-1052 | 12 | 383,99 | 383,99 | 2 344,20 | 1 777,13 |
| 3.2. | Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен | | | | | |
| 3.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Подготовка на офицери за заемане на длъжности „Командир на взвод ЗУ-23-2” и „Командир на взвод Стрела-2М“ – А-4-О234-257 | 3 | 73,88 | 73,88 | 387,49 | 297,70 |
| | „Офицер по планиране и управление на огъня на артилерийските формирования“ – А-4-О34-253 | 4 | 55,83 | 55,83 | 484,71 | 361,84 |
| | „Командири на зенитно-ракетни батареи и началници на групи от ЗРДн“ – Д-4-О34-254 | 2 | 56,38 | 56,38 | 253,61 | 196,90 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Командири на артилерийска предна наблюдателна група“ – А-6-С1,2К1,2-397 | 3 | 48,82 | 48,82 | 361,65 | 271,86 |
| | „Старши помощник (Помощник) началник в отделение G4 (S4) по експлоатация, отчет и отчетност на въоръжението и техниката, боеприпаси, оптични и електронно-оптични прибори и средствата за индивидуална балистична защита” – А-6-О34-540 | 3 | 50,16 | 50,16 | 387,50 | 297,71 |
| | „Обучение на военнослужещи и цивилни служители, работещи по отчета и планирането на личния състав” - А-6-О234-542 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Командири на роты и взводове по експлоатация на въоръжението, боеприпасите, оптичните и електронно-оптичните прибори и средствата за индивидуална балистична защита”- А-6-О234-549 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| | „Експлоатация и ремонт на електронно-оптични прибори” - А-6-С1,2,3,4-К1,2-395 | 3 | 41,82 | 41,82 | 354,43 | 264,64 |
| 3.2.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информационни технологии в административната дейност” („Информатика“) | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Връзки с обществеността” | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К32М с контролно-проверовъчна машина 9В810М” – Д-8-СК6-628 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Извършване на регламентирани работи, техническо обслужване и контрол на техническото състояние на изделие 9К111М/9К113М-комплект с контролно-проверовъчни машини 9В838/9В871М” - Д-8-СК6-629 | 3 | 41,82 | 41,82 | 354,43 | 264,64 |
| | „Предупреждаване, докладване, моделиране и оценка на ядрената, химическата и биологичната обстановка” - А-6-О23456-538 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| 3.3. | Департамент „Езиково обучение и физическа подготовка” – гр. Велико Търново | | | | | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Румънски език – I ниво” - Д-9Р1-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Румънски език – II ниво” - Д-9Р2-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Сръбски език – I ниво” - Д-9С1-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Сръбски език – II ниво” - Д-9С2-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Гръцки език – I ниво” - Д-9Г1-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Гръцки език – II ниво” - Д-9Г2-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Турски език – I ниво” - Д-9Т1-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Турски език – II ниво” - Д-9Т2-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |

| | | | | | | |
|-------------|--|-------------------|--------|--------|----------|----------|
| | „Арабски език – I ниво” - Д-9Ар1-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Арабски език – II ниво” - Д-9Ар2-670 | 18 | 233,60 | 233,60 | 1 909,69 | 1 422,95 |
| | „Английски език – ниво 2 - дистанционен“ - Д-9А2Д-670 | 24 (15 уч.дни) | 41,82 | 41,82 | 282,05 | 211,16 |
| | „Английски език – ниво 3 - дистанционен“ - Д-9А3Д-670 | 24 (15 уч.дни) | 41,82 | 41,82 | 282,05 | 211,16 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1 – дистанционен“ - Д-9А1ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,91 | 22,91 | 119,19 | 90,84 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2 – дистанционен“ - Д-9А2ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,91 | 22,91 | 119,19 | 90,84 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3 – дистанционен“ - Д-9А3ПД-670 | 6 (6 уч.дни) | 22,91 | 22,91 | 119,19 | 90,84 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 2 ниво - Д-9А2Сп-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Специализиран курс по английски език за усъвършенстване на продуктивните умения: писане и говорене” – за 3 ниво - Д-9А3Сп-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво“ - Д-9АСП-682 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| 3.4. | Департамент „Чуждоезиково обучение” – гр. Шумен | | | | | |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Английски език – подготвително ниво” - Д-9А0-670 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език – I ниво“ - Д-9А1-691 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език – II ниво“ - Д-9А2-691 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език – III ниво“ - Д-9А3-691 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език за многонационални операции“ - Д-9АСп-694 | 3 | 41,82 | 41,82 | 354,43 | 264,64 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво“ - Д-9АП0-971 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1“ - Д-9АП1-971 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2“ - Д-9АП2-972 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3“ - Д-9АП3-973 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво“ - Д-9АСП-682 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Четене - III ниво” - Д-9А3Ч-195 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |

| | | | | | | |
|---|--|----|--------|--------|----------|----------|
| | „Английски език – Писане - III ниво” - Д-А3П-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво” - Д-9А3С-196 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво” - Д-А3Г-670 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ОФИЦЕРИ | | | | | | |
| | „Английски език – I ниво” - Ч-9А1-681 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език – II ниво” - Ч-9А2-681 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| | „Английски език – III ниво” - Ч-9А3-681 | 16 | 207,65 | 207,65 | 1 904,59 | 1 417,86 |
| 3.5. Професионален сержантски колеж – гр. Велико Търново | | | | | | |
| 3.5.1. Длъжностна квалификация | | | | | | |
| КОМАНДНИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” и приравнени и военно звание „Старши сержант” - А-4-С23-320 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” и приравнени и военно звание „Старши сержант” - А-4-С34-340 | 2 | 47,38 | 47,38 | 244,33 | 187,62 |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени и военно звание „Офицерски кандидат” - А-4-С345-360 | 4 | 68,39 | 68,39 | 497,66 | 374,80 |
| СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ | | | | | | |
| | „За длъжност „Ротен инструктор по инженерно осигуряване” - А-6-С345-380 | 3 | 116,49 | 116,49 | 431,42 | 341,63 |
| | „За длъжност „Инструктор по общовойска подготовка” - А-6-С345-381 | 4 | 62,11 | 62,11 | 491,19 | 368,32 |
| | „За длъжност „Главен сержант на рота (батарея)” и военно звание „Старшина” - А-7-С34-400 | 4 | 61,39 | 61,39 | 490,44 | 367,58 |
| | „За длъжност „Главен сержант на батальон (дивизион)” и военно звание „Старшина” - А-7-С45-401 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командна длъжност” - А-6-С4-382 | 2 | 48,51 | 48,51 | 245,50 | 188,79 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на административна длъжност” - А-6-С6-383 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на логистични и технически длъжности” - А-6-С4-384 | 2 | 39,91 | 39,91 | 236,63 | 179,92 |
| | „Подготовка на сержанти за придобиване на професионални компетенции, даващи възможност за повишаване във военно звание „Сержант” - А-6-С1,2-385 | 4 | 193,85 | 193,85 | 627,01 | 504,14 |
| | „Начална военномедицинска подготовка на новоназначени медицински сестри – сержанти в БА – Модул 1” - А-4-С345-361 | 4 | 54,38 | 54,38 | 483,22 | 360,36 |
| | „Подготовка на майстори по ремонта на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители” - А-6-С1,2,3,4, К1,2-386 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на въоръжение – за сержанти, войници и цивилни служители” - А-6-С1,2,3,4, К1,2-387 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на класически боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители” - А-6-С1,2,3,4, К1,2-388 | 2 | 36,46 | 36,46 | 233,07 | 176,37 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на инженерни боеприпаси – за сержанти, войници и цивилни служители” - А-6-С1,2,3,4, К1,2-389 | 2 | 37,49 | 37,49 | 234,13 | 177,43 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на технически средства за ядрена, химическа, биологическа защита – за сержанти, войници и цивилни служители” - А-6-С1,2,3,4, К1,2-390 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |

| | | | | | | |
|---------------|---|----|--------|--------|----------|----------|
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на гориво-смазочни материали, техника, техническо имущество за гориво-смазочни материали и специални горива – за сержанти, войници и цивилни служители“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-391 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Подготовка на специалисти по съхранение на авиационни средства за поразяване и авиационно въоръжение – за сержанти и войници“ - А-6-С1,2,3,4, К1,2-392 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| | „Специалисти за работа с дезинфекционно-душов автомобил (ДДА)“ - А-6-С123-К12-382 | 2 | 40,38 | 40,38 | 237,11 | 180,40 |
| | „Подготовка на специалисти по придвижване и транспорт“ - А-6-С1234,К12-396 | 3 | 41,82 | 41,82 | 354,43 | 264,64 |
| 3.5.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Първоначално професионално обучение на пожарникар, той и водач на специален автомобил” - Д-8-С12345-600 | 2 | 31,31 | 31,31 | 227,76 | 171,06 |
| | „Информатика” - Д-8-С12345-650 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| 4. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ” | | | | | |
| 4.1. | Департамент „Следдипломна квалификация” | | | | | |
| 4.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | "Командири на кораби" - А-4-О2345-701 | 12 | 369,41 | 221,03 | 1 760,04 | 1 557,25 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Курс за военноморска подготовка на новоназначени офицери от други видове въоръжени сили“ - А-6-О23456-863 | 8 | 246,28 | 147,35 | 1 160,21 | 1 026,66 |
| 4.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информатика” - Д-8-911 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Курс за запознаване на командирите на кораби и дивизиони с международните документи по сигурността на корабоплаването и пристанищните съоръжения” - Д-8-921 | 1 | 30,78 | 18,42 | 110,50 | 98,14 |
| | „Навигационно-информационни системи” - Д-8-935 | 2 | 61,57 | 36,84 | 260,46 | 230,78 |
| | “Логистично осигуряване на мироопазващи операции, провеждани с участието на ВМС на Република България” - Д-8-936 | 3 | 92,3 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | “Стрелци-оператори, въоръжени с ПЗРК – Модул 1” - Д-8-941 | 2 | 61,57 | 36,84 | 260,46 | 230,78 |
| | „Електроснабдяване, електрообзавеждане и автоматика” - Д-8-942 | 5 | 153,92 | 92,10 | 710,33 | 628,72 |
| | „Топлотехника” - Д-8-943 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „CISCO мрежи модул 1-4“ - Д-8-912 | 8 | 246,28 | 147,35 | 1 160,21 | 1 026,66 |
| | „Новоназначени офицери – медицински специалисти“ – модул „Базова военна подготовка“ - Д-8-945 | 4 | 277,94 | 203,75 | 726,53 | 630,08 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Английски език – подготвително ниво“ - Д-9А0-690 | 16 | 492,55 | 294,71 | 2 359,87 | 2 087,83 |
| | „Английски език – I ниво“ - Д-9А1-691 | 16 | 492,55 | 294,71 | 2 359,87 | 2 087,83 |
| | „Английски език – II ниво“ - Д-9А2-692 | 16 | 492,55 | 294,71 | 2 359,87 | 2 087,83 |
| | „Английски език – III ниво“ - Д-9А3-692 | 16 | 492,55 | 294,71 | 2 359,87 | 2 087,83 |
| | „Английски език за поддържане и развитие на подготвително ниво” - Д-9АП0-971 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9АП1-971 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 2” - Д-9АП2-972 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – курс за поддържане и развитие на ниво 3” - Д-9АП3-973 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|--------|--------|----------|--------|
| | „Английски език – Четене - II ниво“ - Д-9А2-974 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Писане - II ниво“ - Д-9А2-975 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Слушане - II ниво“ - Д-9АСП-681 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Говорене - II ниво - Д-9АСП-682 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Четене - III ниво“ - Д-9А3Ч-195 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Писане - III ниво“ - Д-А3П-670 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Слушане - III ниво“ - Д-9А3С-196 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| | „Английски език – Говорене - III ниво - Д-А3Г-670 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| 4.2. | Професионален старшински колеж | | | | | |
| | <i>Длъжностна квалификация</i> | | | | | |
| | „За длъжност „Командир на взвод” и приравнени - А-4-С5-771 | 2 | 61,57 | 36,84 | 260,46 | 230,78 |
| | „За длъжност „Заместник-командир на взвод” - А-4-С1-751 | 2 | 61,57 | 36,84 | 260,46 | 230,78 |
| | „За длъжност „Старшина на бойна част” - А-4-С4-762 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „За длъжност „Логистик на рота” - А-4-С4-761 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „За длъжност „Флагмански старшина” - А-6-С45-780 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „За придобиване на старшинско (сержантско) звание” - А-1-С1-741 | 6 | 326,17 | 251,98 | 1 001,76 | 902,83 |
| | „За военно звание „Старшина I степен”/„Сержант” - А-1-С1-742 | 2 | 203,03 | 178,30 | 401,93 | 372,25 |
| | „За военно звание „Главен старшина”/„Старши сержант” - А-1-С1-743 | 2 | 203,03 | 178,30 | 401,93 | 372,25 |
| | „За военно звание „Мичман”/„Старшина” - А-1-С1-744 | 2 | 203,03 | 178,30 | 401,93 | 372,25 |
| | „За военно звание „Офицерски кандидат” на командно-техническа длъжност от ВМС” - А-6-С4-781 | 2 | 61,57 | 36,84 | 260,46 | 230,78 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Новоназначени матроси и старшини на ВС – начална военна подготовка” - А-7-К1 | 6 | 326,17 | 251,98 | 1 001,76 | 902,83 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – артилеристи” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – електротехници” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – миньори” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – мотористи” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиометристи” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – радиотелеграфисти” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – рулеви” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – сигналчици” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – шурмански електротехници” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – хидроакустици” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси на ВС – проводни специалисти” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |

| | | | | | | |
|---------------|---|----|--------|--------|---------|---------|
| | „Специална подготовка на новоназначени матроси – миньори ПЛО, ПЛО електрици, торпедисти и торпедисти електрици” - А-7-К1 | 3 | 92,35 | 55,26 | 410,42 | 363,43 |
| | „Новоназначени старшини на ВС – медицински специалисти – начална военна подготовка“ - А-4-С1-740 | 4 | 277,94 | 203,75 | 677,35 | 613,05 |
| 5. | ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „Г. БЕНКОВСКИ” – ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ | | | | | |
| 5.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>КОМАНДНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Командири на звена” - А-4-О234-271 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Командири на ескадрили (технически състав)” - А-4-О345-274 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Старши авиодиспечер” - А-6-С234-372 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Пиротехници по унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” - А-6-С2345-377 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Ръководител полети” - А-6-О234-572 | 4 | 59,12 | 59,12 | 512,57 | 389,71 |
| | „Началници на служби „АТВ” и инженери по специалности от служба „АТВ” - А-6-О345-574 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Началници на групи по съответните авиационно-технически специалности” - А-6-О234-575 | 4 | 59,12 | 59,12 | 509,34 | 386,48 |
| | „Ръководители на взривни работи и унищожаване на невзривени авиационни средства за поразяване” - А-6-О23456-577 | 3 | 48,62 | 48,62 | 382,68 | 292,89 |
| | „Началници на логистични секции” - А-6-О234-579 | 4 | 59,12 | 59,12 | 509,34 | 386,48 |
| 5.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Информационни технологии” - Д-8-632 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Авиодиспечер” - Д-8-633 | 4 | 59,12 | 59,12 | 488,11 | 365,24 |
| | „Обучение на оператори и анализатори на безпилотни летателни апарати“ | 6 | 80,13 | 80,13 | 741,44 | 552,42 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Авиационен английски език – терминология и въздушен радиообмен” - Д-9АСп-690 | 5 | 64,89 | 64,89 | 609,89 | 453,94 |
| | „Авиационен технически английски език“ - Д-9АСп-692 | 5 | 64,89 | 64,89 | 609,89 | 453,94 |
| II. | РАЗДЕЛ ВТОРИ | | | | | |
| | Курсове за длъжностна и допълнителна квалификация, провеждани на английски език през 2021 г. | | | | | |
| 1. | ВА „Г. С. РАКОВСКИ“ | | | | | |
| 1.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 1.1.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Командни курсове</i> | | | | | |
| | "Стратегически курс" на английски език - А-3-О56-027 | 16 | 201,32 | 118,30 | 1389,32 | 1196,30 |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | "Усъвършенстване подготовката на щабни офицери" - А-5-О56-081 | 3 | 39,37 | 25,03 | 244,57 | 211,23 |
| | „Оперативно планиране в НАТО (по директивата Allied Command Operations Comprehensive Operations Planning Directive - COPD)” - А-5-О56-082 | 3 | 39,37 | 25,03 | 244,57 | 211,23 |
| 1.1.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Гражданско-военно сътрудничество (CIMIC) в многонационални операции" - Д-8-164 | 2 | 26,91 | 17,86 | 156,51 | 135,46 |
| | "Стратегически комуникации" - Д-8-О567-166 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |

| | | | | | | |
|---------------|--|----|--------|--------|---------|---------|
| 1.2. | Факултет „Командно-щабен“ | | | | | |
| 1.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | „Съюзна система ADAMS за планиране и контрол на прехвърлянето на многонационален контингент в оперативен театър на НАТО” - за офицери - А-5-05-052 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| 1.3. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.3.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Подготовка на военни наблюдатели за участие в мисии и операции на ООН" - Д-8-023456-166 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| III. | РАЗДЕЛ ТРЕТИ <u>ПИЛОТНИ КУРСОВЕ</u> - през 2021 г. | | | | | |
| III.A. | <u>А. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК</u> | | | | | |
| 1 | ВОЕННА АКАДЕМИЯ "Г. С. РАКОВСКИ" | | | | | |
| 1.1. | Факултет "Командно-щабен" | | | | | |
| 1.1.1 | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>Щабни курсове</i> | | | | | |
| | „Оперативно-щабен курс” – А-5-05-103 | 4 | 47,58 | 27,95 | 328,38 | 282,75 |
| | <i>Специализирани курсове</i> | | | | | |
| | „Ръководител полети - Управление на въздушното движение (УВД)“ - А-6-02345-132 (в разчета не са включени разходите за използване на базата на ДП РВД) | 18 | 221,98 | 128,40 | 1561,18 | 1343,60 |
| | "Съюзна система CORSOM (Coalition, Reception, Staging & Onward Movement) за планиране и управление на коалиционно приемане, разполагане и последващо придвижване на многонационални сили в театъра на операцията" - А-6-023456-122 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| 1.2. | Департамент „Дистанционно обучение, езикова подготовка и квалификация“ | | | | | |
| 1.2.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>Целеви курсове</i> | | | | | |
| | "Разоръжаване, демобилизация и реинтеграция" - Д-А82-171 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |
| 2. | НАЦИОНАЛЕН ВОЕНЕН УНИВЕРСИТЕТ „В. ЛЕВСКИ“ | | | | | |
| 2.1. | Факултет „Общовойскови“ | | | | | |
| 2.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Управление на мобилни групи при водене на бойни действия в градска среда” - Д-8-02345-615 | 2 | 39,45 | 39,45 | 236,15 | 179,44 |
| | „Маркетинг на военната професия“ - Д-8-944 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| 2.2. | Факултет „Артилерия, ПВО и КИС” – гр. Шумен | | | | | |
| 2.2.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | <i>СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Оператор на безпилотни летателни апарати“ – Д-6-0234С12К12-398 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| 2.2.2. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Средства за индивидуална балистична защита“ – за офицери, сержанти и войници – Д-8-627 | 1 | 20,81 | 20,81 | 101,10 | 77,47 |
| 2.3. | Професионален сержантски колеж | | | | | |
| 2.3.1. | Длъжностна квалификация | | | | | |
| | „За длъжност „Главен сержант на бригада (база)” и военно звание „Старшина” - А-6-С34-394 | 2 | 40,38 | 40,38 | 237,11 | 180,40 |

| | | | | | | |
|---------------|--|---|--------|-------|--------|--------|
| 3. | ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“ | | | | | |
| 3.1. | Департамент „Следдипломна квалификация“ | | | | | |
| 3.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Работа с Автоматизирана система за Управление на човешките ресурси в отбраната – Рожен, Витоша“ | 1 | 30,78 | 18,42 | 110,50 | 98,14 |
| | „Борба с тероризма в литоралната зона“ | 1 | 30,78 | 18,42 | 110,50 | 98,14 |
| | „Действия за предотвратяване на пиратски нападения и въоръжени грабежи на кораби“ | 1 | 30,78 | 18,42 | 110,50 | 98,14 |
| | „Маркетинг на военната професия“ – Д-8-944 | 1 | 30,78 | 18,42 | 110,50 | 98,14 |
| | <i>ЕЗИКОВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Руски език – курс за поддържане и развитие на ниво 1” - Д-9РусП1-981 | 4 | 123,14 | 73,68 | 560,38 | 496,08 |
| 4. | ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ „Г. БЕНКОВСКИ“ – ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ | | | | | |
| 4.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | „Компютърни мрежи, технологии и сигурност“ - Д-8-634 | 4 | 52,32 | 52,32 | 481,10 | 358,23 |
| III.B. | <u>Б. КУРСОВЕ, ПРОВЕЖДАНИ НА АНГЛИЙСКИ / ФРЕНСКИ ЕЗИК</u> | | | | | |
| 5. | ВОЕННА АКАДЕМИЯ „Г. С. РАКОВСКИ“ | | | | | |
| 5.1. | Факултет "Национална сигурност и отбрана" | | | | | |
| 5.1.1. | Допълнителна квалификация | | | | | |
| | <i>ЦЕЛЕВИ КУРСОВЕ</i> | | | | | |
| | "Противодействие на съвременния тероризъм" на английски език – Д-8-169 | 1 | 10,20 | 6,43 | 64,20 | 55,43 |