

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПОЛИТИКАТА НА АНТИКОРУПЦИЯ В
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА ЗА 2012 г.**

	ДЕЙСТВИЕ	ОТГОВОРНИК
1.	Включване на проблематиката по антикорупция като основна тема в цялостната стратегия за вътрешна информация на Министерството на отбраната.	ДВО
2.	Непрекъснато и своевременно актуализиране на информационните масиви – в електронните страници на МО и подчинените му юридически лица.	ДВО
3.	Поддържане на рубриката „Антикорупция” в интернет страницата на Министерство на отбраната и в АИС, както и нейното постоянно актуализиране и публикуване на наръчници за улесняване на обществения достъп до информацията.	ДВО
4.	Прилагане на Методиката за оценка на корупционния риск в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.	МО Инспекторат, Вътрешен одит
5.	Провеждане на курсове за ръководителите и членовете на Интегрираните проектни екипи, сформирани за управление на проекти и договори, с цел точното изпълнение изискванията на законодателните разпоредби при организиране възлагането на обществени поръчки и за недопускане на слабости от субективен характер, както и за повишаване квалификацията на експертите, да бъде организирано тяхното периодично обучение.	ВА, Инспекторат, Вътрешен одит
6.	Ограничаване на броя на поръчките, осъществявани чрез пряко договаряне с един доставчик.	ДИнв.О
7.	Подобряване на предварителния, текущия и последващия контрол в изпълнението и проверките на качеството и доставката по сключени договори, целящ допълнително да	ДИнв.О

	се намали корупционният риск и подобряване на съотношението цена/качество.	
8.	Публикуване и постоянно актуализиране на списъците с освободено движимо и недвижимо имущество, предстоящо за разпореждане, на интернет страницата на Министерство на отбраната.	ДВО, ДФ, ДИИФР.О
9.	Оптимизиране на процедурите за кариерното развитие на цивилните служители и превръщането им в реално действащ инструмент, който да гарантира високия професионализъм на служителите.	ДУЧР
10.	Внедряване на информационни технологии - осигуряване на условия за електронен документооборот на всички административни нива чрез въвеждане на достъпна за всеки служител единна среда за обмен на данни; - изграждане на информационна система, достъпна за всички административни структури.	ДАИО
11.	На ниво МО да се утвърди списък на „чувствителните длъжности” в структурите, включително занимаващи се с военни доставки, възлагане на договори и обществени поръчки, финансов и търговски мениджмънт. Да се разработят допълнителни изисквания в длъжностните им характеристики.	ДУЧР
12.	При разработването на военните доктрини за видовете Въоръжени сили, да се разглежда корупцията като въпрос от стратегическо значение по време на операции и да се организира последващото и изучаване и прилагане на антикорупционната политика.	НО, ДО
13.	Предоставяне на информация за излишните материални активи на Агенцията на НАТО за поддръжка и снабдяване (NAMSA) за анализ и оказване помощ в процеса на утилизация; Изготвяне и сключване на Пактове за почтеност в отбраната при възлагане на обществени поръчки и провеждане на	ДЛ

	търгове по ЗДС, включващи съгласие за.	
14.	Постоянен диалог с представителите на медиите – отговори на журналистически питання, интервюта, пресконференции.	ДВО
15.	Да се задълбочи взаимодействието с неправителствени организации, осъществяване на информационен обмен, дисусии и семинари за запознаване с антикорупционната политика на МО, както и обратна връзка относно оценката на гражданското общество за мерките за противордействие на корупцията.	ДВО