

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

ВОЕННО-ГЕОГРАФСКА СЛУЖБА

гр. София, бул. „Тотлебен” № 34, тел./факс 02 92 24 181

Рег. № 24-09 / 07.2013 г.

Екз. №.....

ПОКАНА

Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор за полагане на оптичен кабел за нуждите на ВГЦ - гр. Троян

На основание чл. 14, ал. 5 т. 1 от закона за обществени поръчки (ЗОП) Военно - географската служба организира възлагането на обществена поръчка с предмет – **избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор за полагане на оптичен кабел за нуждите на ВГЦ - гр. Троян**, по параграф 10 301 от ЕПСОССУ на МО за 2013 г. и Ви, отправя покана за участие при следните условия:

1. Вид на процедурата:

Вид на процедурата - по условията на чл. 14, ал. 5. т. 1 от Закона за обществените поръчки

2. Описание на предмета на поръчката: упражняване на строителен надзор за полагане на оптичен кабел за нуждите на ВГЦ - гр. Троян.

3. Място за изпълнение на поръчката:

Местонахождение: в.ф. 24 430 – п.к. 5600, гр. Троян, ул. „Христо Цонковски” № 1.

4. Изисквания към участника:

4.1 Да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на строителен надзор;

4.2 Да бъде застрахован за „Професионална отговорност” в проектирането съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройството на територията /ЗУТ/ и чл. 2, ал. 1, т. 1 от „Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството” /НУРЗЗПС/

5. Офертата трябва да съдържа:

5.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

5.2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

5.3. Идентификация и кратко представяне на участника;

5.4. Административни сведения за участника;

5.5. Декларация, че участникът приема изискванията и условията, поставени от възложителя;

5.6. Декларация, че участникът приема условията в проекта на договор /чл. 56, ал. 1, т.12;

5.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. Участникът се отстранява от участие в процедурата при наличие на обстоятелствата по чл. 47, ял. 2 от ЗОП;

5.8. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ;

5.9. Декларация по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ;

5.10. Декларация, подписана от участника за ползване или не на подизпълнители на обществената поръчка и ако ползва подизпълнители да посочи вида на работите, които извършват и дела на тяхното участие ако предвижда подизпълнители, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП;

5.11. Пакт за почтеност между МО на РБ и участника в процедурата.

Неподписването на пакта за почтеност не води до отстраняване на участника в процедурата.

5.12. Техническо предложение;

5.13. Ценова оферта.

Възложителят преговаря с участника за цената на поръчката, съобразно осигурените финансови средства за изпълнението и.

6. Срок на валидност на офертата – 90 /деветдесет/ кал. дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертата.

7. Условия и начин на плащане - плащанията ще се извършват по банков път с платежно нареждане. Възложителят ще извърши плащанията по банков път в BGN в банка на територията на РБ. Разплащането ще бъде извършено съобразно посочената в договора схема на разплащане.

8. Място и срок за подаване на оферта и провеждане на договарянето:

8.1 Офертите за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се приемат във ВГС, гр. София, бул „Тотлебен” № 34, приемна – до 17 ч. до 06.08.2013 г.

8.2 Офертата се представя в непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участника посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, съгласно образеца.

Пликът съдържа 3 отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. Плик 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите изисквани от възложителя и описани от т. 5.1 до т. 5.13 от настоящата покана.

2. Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя Техническото предложение.

3. Плик 3 „Предлагана цена”.

8.3 Офертата се представя на адрес:

гр.София 1606,

бул. „Тотлебен” № 34

Военно-географска служба

тел: 02/92 24 177 и 92 24 182

При приемане на офертата върху плика се отбелязва поредния номер, датата и часа на получаване и се издава входящ номер на преносителя.

8.4. Отварянето на офертата и договарянето ще се извърши в сградата на ВГС, град София, бул. „Тотлебен” № 34, в 10 часа на 07.08.2013 г.

8.5. Лице за контакт: подполковник Димитър Димитров 02/92 24 177 и подп. Мариян Марков, майор Мариян Тотев 02/9264188.

9. Фирмите желаещи да участвуват в процедурата могат да се запознаят в подробности за трасето на мястото за изпълнение - в.ф. 24 430 – п.к. 5600, гр. Троян, ул. „Христо Цонковски” № 1.

Изисквания за изпълнение на поръчката:

I. Технически изисквания за изпълнение на поръчката:

1.1. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по упражняване на строителен надзор и консултантска дейност по ЗЗБУТ в хода на изпълнение на СМР и установяване годността за ползване на строежа.

1.1.1. Да упражнява строителен надзор на строежа, съгласно чл.168 от ЗУТ;

1.1.2. Да осигури заверката на заповедната книга на обекта;

1.1.3. Да дава при необходимост писмени указания за точното и качествено изпълнение на СМР и да взема технически решения, които не водят до изменения на проекта и вида на влаганите материали;

1.1.4. Да следи за количеството и качествата на влаганите строителни материали;

1.1.5. Да следи за комплектоваността с всички изискващи се документи на строителните книжа;

1.1.6. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нарушаване на строителните правила и норми при констатирането им;

1.1.7. Да изпълнява функции на координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба No 2, обн. ДВ, бр.37/22.03.2004г.

1.1.8. Да изготвя всички необходими документи, съпътстващи изпълнението на СМР, съгласно действащата нормативна база;

1.1.9. Да подписва актове за предаването на строителната площадка и даване строителна линия и ниво;

1.1.10. Да следи и съдейства за започване и завършване на обектите в срока на договора за СМР;

1.1.11. Да подписва актове за отстраняване на констатираните дефекти при приемането на обектите;

1.1.12. След приемането на обекта да предава с опис всички ПСД и РЧ ексекутивни документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

1.1.13. Да поддържа организационни връзки и взаимоотношения с главния изпълнител/подизпълнителите на строителния обект, с бъдещата експлоатация на обектите и с външните организации;

1.1.14. Да изготви технически паспорт за обекта.

2.Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по извършване на инвеститорския контрол:

2.1. Извършва проверка и коригира при необходимост количествените сметки за СМР;

2.2. Извършва проверка на ценообразуването съгласно механизмите, заложи в договора за строителство;

2.3. Проверява и оформя първичните разходо-оправдателни документи, извършени на база, на които се извършват дължимите плащания;

3. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изготвяне на следните документи в хода на дейностите по строителния надзор:

3.1. Междинни доклади по искане на Възложителя за хода на извършване на СМР на трасето за полагане на оптичен кабел;

3.2. Окончателен доклад за установяване годността за ползване на трасето с предложение за въвеждането му в експлоатация.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

НАЧАЛНИК НА ВОЕННО – ГЕОГРАФСКА СЛУЖБА
ПОЛКОВНИК ГЕОРГИ ГЛАДКОВ