



ПОКАНА

за представяне на оферта за извършване на услуга с предмет:
Обучение на тема „Програмиране в .NET среда“

На основание чл.2, ал.2, т.2 и ал. 3 и при съответно прилагане на процедурата по чл.2а - чл.2в от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, Министерство на отбраната организира възлагането на малка обществена поръчка с предмет „Обучение на тема „Програмиране в .NET среда“.

Във връзка с изложеното, се поканват всички участници, възможни изпълнители на поръчката, да представят оферти за изпълнение на поръчката.

I. Условия за провеждане на обществената поръчка.

1. Предметът на услугата: Обучение на тема „Програмиране в .NET среда“.
2. Срок за изпълнение на услугата: от 26.09.2011 г. до 07.10.2011 г.
3. Място на изпълнение: гр. София, бул. „Тотлебен“ № 34 – зала 28.
4. Изисквания по предмета на поръчката:
 - 4.1 Изпълнителят да извършва обучението през работно време с обща продължителност – минимум 40 учебни часа.
 - 4.2. Да бъдат обучени 8 лица за **10** работни дни.
 - 4.3. Не се изискват отпечатани учебни материали.
5. Офертите да се представят в писмена форма на български език.
6. Срок на валидност на офертите – 20 календарни дни от датата на представянето им в МО.
7. Офертата да съдържа:
 - 7.1. Данни за лицето, което прави предложението – административни данни (адрес, телефон, факс), лични данни (име, презиме и фамилия) и заемана длъжност.
 - 7.2. Техническо предложение -учебен план.
 - 7.3. Срок на валидност на офертата.
 - 7.4. Съгласие за срока и мястото на изпълнение на услугата.
 - 7.5. Ценово предложение - представлява **крайната стойност в български лева с включен ДДС.**
8. Критерий за оценка на офертите ”най-ниска цена“.
9. Изпълнението на услугата се документира с двустранен протокол.
10. Начин на плащане – плащането ще се извършва по банков път след

представяне на следните документи:

- фактура, подписана от представител на изпълнителя и на заявителя;
- протокол за извършената дейност.

11. Участниците да представят офертите си в дирекция „Управление на човешките ресурси” на адрес: гр. София, ул. “Дякон Игнатий” № 3, **на телефон 92 / 21 014** в срок до **17:00 ч. на 16.09.2011 година**. При приемането на офертата, върху плика ще се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването, като посочените данни ще се запишат във входящ регистър.

12. На разглеждане и оценка подлежат само оферти подадени в посочения в т. 11 срок.

II. Указания за подготовка на офертите

Офертите за участие да се събират под формата на писмени предложения, изготвени в отговор на поканата на Възложителя, публикувана и на интернет-страницата на МО. С цел събирането на повече оферти, поканата ще бъде изпратена и до възможни изпълнители.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика, участникът да посочи адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и да изпише предмета на поръчката.

Предлаганата цена да се представи в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика с офертата.

Лице за контакт от дирекция „Управление на човешките ресурси” – Красимир Атанасов – тел.: 02/ 92-21-013, e-mail: kr.atanasov@mod.bg.

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”**

ИВАН ИВАНОВ

____.____.2011 г.